

AVÍS

Avís del 29-8-2018 pel qual s'acorda establir un termini per presentar les sol·licituds per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

D'acord amb l'establert a l'Ordinació del 13 d'abril del 2015 relativa a la normativa per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella (BOPA núm. 33, any 27, del 22 d'abril del 2015) i a les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, durant la temporada esportiva 2018-2019, i publicades a continuació, el Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 29 d'agost del 2018, ha acordat establir un termini de 15 (quinze) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPA, és a dir del 6 al 26 de setembre del 2018, per presentar les sol·licituds per als diferents programes esportius, per a la temporada esportiva 2018-2019 que, en compliment de les bases, puguin ser objecte de subvenció.

Els documents de sol·licitud es poden recollir a les oficines del Comú d'Andorra la Vella (Servei de Tràmits i Tributs), on es facilitarà tota la informació necessària.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 29 d'agost del 2018


Marc PONS MARTELL
Cònsol menor



**BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A
L'ORGANITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ACTIVITATS I SERVEIS ESPORTIUS QUE
ES DESENVOLUPIN A LA PARRÒQUIA D'ANDORRA LA VELLA
LA TEMPORADA ESPORTIVA 2018-2019**

ÍNDEX

Preàmbul

Article 1 Objecte

Article 2 Finalitat

Article 3 Beneficiaris

Article 4 Obligacions de les entitats receptores

Article 5 Convocatòria

Article 6 Programes objecte de subvenció

Article 7 Tramitació de sol·licituds

Article 8 Resolucions

Article 9 Termini, forma de pagament i justificació

Article 10 Justificació del compliment de la finalitat de la subvenció

Article 11 Revisió de subvencions, anul·lació i responsabilitats

Article 12 Altres disposicions

Disposició adicional primera

Disposició adicional segona

Disposició final



PREÀMBUL

El Comú d'Andorra la Vella té entre els seus objectius promoure les activitats esportives, el foment de la més àmplia participació en les pràctiques esportives i la promoció dels valors esportius.

La política comunal de foment de l'associacionisme, de suport al teixit social, de foment de la cooperació entre el sector públic i el sector privat no lucratiu, té un dels seus instruments en l'atorgament d'ajuts econòmics. Amb aquesta convocatòria de subvencions, es vol donar suport a les entitats que, a la nostra parròquia d'Andorra la Vella, realitzin activitats esportives amb una durada anyal o puntual que incideixen en:

- a) La creació i l'enfortiment de l'esport de base
- b) El suport a l'esport de competició
- c) Les xarxes associatives
- d) Les relacions ciutadanes mitjançant l'activitat física i esportiva
- e) La integració social per mitjà de l'esport.

Aquestes bases específiques per a la concessió de subvencions en l'àmbit de l'esport seran una eina per vehicular les demandes d'aquells sectors del moviment esportiu associatiu de la parròquia d'Andorra la Vella.

Article 1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la regulació dels criteris i del procediment per a la concessió, justificació i pagament de subvencions durant els períodes següents:

- Programes 1, 2 i 4: de juliol del 2018 a juny del 2019
- Programa 3: d'octubre del 2018 a setembre del 2019
- Programa 5: d'octubre del 2018 a setembre del 2019.

Dins els límits establerts en el pressupost del Comú d'Andorra la Vella, a aquelles entitats que fomentin o realitzin una activitat d'utilitat pública o interès social, inclosa a l'àmbit establert a l'article 11 d'aquestes bases i que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

1.2 Les subvencions a què es refereixen aquestes bases s'atorgaran per convocatòria pública amb l'existència de crèdit adequat i suficient previst al pressupost del Comú d'Andorra la Vella tant de l'exercici 2018 com del 2019.



Article 2. Finalitat

2.1 Els objectius a assolir, mitjançant l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius, són els següents:

- a) Oferir activitats i serveis esportius en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva a tots els sectors de la població.
- b) Donar suport i potenciar l'arrelament i estructuració del sistema esportiu local, entès com el conjunt de promotors d'ofertes d'activitats i serveis esportius, així com els seus usuaris i/o practicants.
- c) Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius que, per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- d) Potenciar el coneixement extern i la imatge de la parròquia.

Article 3. Beneficiaris

Poden sol·licitar subvencions els clubs esportius, les seccions d'acció esportiva i agrupacions esportives sense ànim de lucre, constituïdes legalment al Principat d'Andorra, inscrites al Registre Comunal d'Associacions i que duguin a terme l'activitat per a la qual es demana la subvenció a i per a la parròquia.

Article 4. Obligacions de les entitats perceptores

A més d'acceptar i complir l'Ordinació del 13 d'abril de 2015 relativa a la normativa per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, són obligacions de les entitats, associacions o qualsevol altra persona jurídica, perceptores:

- a) Estar inscrites en el Registre d'entitats del Govern i en el Registre Comunal d'associacions en el moment de la sol·licitud o que s'inscriguin abans de l'atorgament de la subvenció.
- b) Actualitzar en el Registre Comunal d'Associacions les dades de l'associació que s'hagin modificat des de la seva inscripció (canvi de junta, modificació d'estatuts, nova seu social, disseny d'un nou logotip, ...).
- c) Desenvolupar la seva activitat a la parròquia d'Andorra la Vella.
- d) Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors i no estar afectats per qualsevol tipus de sanció.





- e) No rebre subvencions pel mateix concepte d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques que ja cobreixin la despesa prevista per aquest projecte.
- f) Declarar documentalment les subvencions que els hagin estat concedides per part del Comú, altres administracions o ens públics, durant els darrers dotze mesos.
- g) Acreditar un àmbit d'actuació a la parròquia d'Andorra la Vella.
- h) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció durant el període establert en l'article 1 per a cadascun del programes, tenint en compte que aquesta subvenció només pot ser utilitzada per a la realització del projecte pel qual va ser atorgada.
- i) Acceptar, complir i acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes bases reguladores.
- j) Comunicar qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o en el seu cas, la corresponent anul·lació.
- k) Fer constar en tot el material de difusió i publicitat del projecte subvencionat, la frase "Amb el suport del Comú d'Andorra la Vella" i/o el logotip del Comú d'Andorra la Vella, amb el vistiplau del Departament de Comunicació del Comú.
- l) Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que realitzi el Comú d'Andorra la Vella.
- m) Presentar la justificació documental exigida en els terminis establerts.
- n) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que el Comú d'Andorra la Vella consideri necessàries.
- o) En el supòsit que la proposta no aconsegueixi el finançament necessari previst per a la seva realització, l'entitat, associació o qualsevol altra persona jurídica, haurà d'adreçar-se al Departament d'Esports per proposar el seu replantejament o la seva suspensió, i en aquest darrer cas haurà de renunciar a la subvenció o bé retornar-la, si ja l'ha rebuda.





Article 5. Convocatòria

5.1 Prèviament a l'atorgament de les subvencions de la convocatòria, el Comú d'Andorra la Vella aprovarà el total de la despesa destinada a subvencionar a les entitats que presentin les sol·licituds i que reuneixin els criteris assenyalats en aquestes bases.

5.2 La quantitat total assignada a cada programa estarà en funció del nombre de sol·licituds, essent aquesta quantitat proporcional al valor final de les puntuacions obtingudes pel conjunt de sol·licituds de cada programa.

5.3 Les entitats que es presentin a la convocatòria hauran de presentar les seves peticions fent servir l'imprès normalitzat establert als annexes que formen part d'aquestes bases, al Servei de Tràmits i Tributs, en el termini de presentació de 15 dies hàbils a partir de la seva publicació al BOPA. No s'admetrà cap sol·licitud presentada fora d'aquest termini.

5.4 La convocatòria anual es publicarà al BOPA i al tauler d'anuncis del Comú.

Article 6. Programes objecte de subvenció

6.1 Els programes esportius susceptibles de ser subvencionats són els següents:

Programa 1

Promoció de l'esport en edat escolar i esport jove

- Es recolzaran els projectes d'iniciació i promoció d'activitats físiques i esportives en horari extraescolar per millorar la qualitat de l'esport en edat escolar a la nostra parròquia. Se subvencionaran projectes que fomentin la participació de la infància i la joventut, entre els 6 i els 16 anys, en activitats físiques i esportives al llarg d'una temporada esportiva o curs escolar.
- També se subvencionaran programes esportius adreçats a joves i adults, entre els 17 i els 30 anys, ambdós inclosos, en programes d'activitats físiques i esportives de llarga durada.
- Únicament se subvencionaran programes esportius estables, és a dir d'una durada mínima de 6 mesos.

a) Destinataris:

- Infants entre 6 i 16 anys i joves entre 17 i 30 anys residents a la parròquia d'Andorra la Vella.





b) Objectius:

- Dinamitzar la pràctica esportiva en les vessants educativa, formativa, recreativa i competitiva.
- Promoure la iniciació i el perfeccionament de l'esport d'acord amb les característiques evolutives dels practicants.
- Promoure la cohesió social.
- Mantenir i millorar la condició física.

c) Tipus d'activitats:

- Regulars amb caràcter continu i/o anyal.

d) Documentació específica:

- En el cas del **Programa 1** es requerirà la presentació d'una memòria detallada de l'activitat realitzada de juliol del 2017 a juny del 2018 i d'un pressupost econòmic en què es detallin tots els ingressos i despeses de l'activitat que es portarà a terme de juliol del 2018 a juny del 2019.

- A continuació es proposa el model de memòria a presentar:

1. Composició de l'Associació
 - Junta Directiva
 - Relació de socis detallant edat i residència
 - Relació d'esportistes detallant edat i residència
2. Informe de gestió de la Junta
 - Evolució de socis (altes, baixes, ...)
 - Grau d'acompliment dels objectius plantejats
 - Participació interna en l'Associació
3. Activitats realitzades
 - Detall dels diferents horaris, instal·lacions i grups d'entrenament
 - Estructura esportiva prevista per portar a terme l'activitat esportiva de l'entitat
 - Relació d'activitats i competicions on s'ha participat
 - Resultats esportius
 - Ubicació
 - Grau de participació
 - Valoració d'aquestes activitats
4. Serveis oferts
 - Tasques desenvolupades
 - Atencions, consultes realitzades
 - Problemes, dificultats sorgides
 - Valoració





5. Comunicació
 - Interna (butlletins, circulars, revistes, facebook, ...)
 - Externa (premsa, ràdio, web, ...)
6. Relacions
 - Institucionals amb les diverses administracions (grau d'articulació de programes, activitats, comunicació, etc.)
 - Inter associatives (amb altres entitats, amb la federació corresponent, ...)
7. Recursos humans
 - Relació de treballadors de l'associació detallant la seva retribució salarial i la seva jornada laboral
8. Recursos materials
 - Relació de bens de l'associació especificant el seu valor d'adquisició i el valor actual
9. Anàlisi econòmica
 - Una exposició detallada dels ingressos i les despeses de la naturalesa de les activitats
 - Detall de tots els preus dels diferents serveis o quotes de l'entitat.

En cas que la memòria detallada de l'activitat realitzada s'hagi presentat al Departament d'Esports com a justificant del tercer pagament de la convocatòria de l'exercici anterior, no serà necessària la seva presentació en la sol·licitud de subvenció del següent període.

Programa 2

Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials

- Es promocionaran activitats i pràctiques esportives o d'activitat física que afavoreixin la integració de col·lectius i persones amb discapacitats físiques, psíquiques i/o sensorials o en favor de la integració de persones de diferent origen i procedència.
- Actuacions de suport a les entitats que tenen persones practicants amb discapacitats per millorar la seva qualitat de vida a través de la pràctica de l'activitat física o esportiva de forma regular.
- Incentivar les activitats físiques i esportives destinades a fomentar la conscienciació i respecte dels ciutadans envers les persones amb qualsevol tipus de discapacitat.
- Es subvencionaran programes esportius en programes estables (mínim 6 mesos).





a) Destinataris:

- La gent gran, els discapacitats físics, els discapacitats psíquics, els discapacitats sensorials i els malalts mentals residents a la parròquia d'Andorra la Vella.
- Els col·lectius de risc social residents a la parròquia d'Andorra la Vella.

b) Objectius:

- Potenciar la pràctica esportiva amb la finalitat de millorar la qualitat de vida dels col·lectius en qüestió.
- Promoure l'activitat física com a eina d'integració i/o adaptació social.

c) Tipus d'activitats:

- Regulars amb caràcter continu i/o anyal.

d) Documentació específica:

- En el cas del **Programa 2** es requerirà la presentació d'una memòria detallada de l'activitat realitzada de juliol del 2017 a juny del 2018, similar a la requerida al **Programa 1** i d'un pressupost econòmic en el qual es detallin tots els ingressos i despeses de l'activitat que es portarà a terme de juliol del 2018 a juny del 2019.

Programa 3

Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals

- Actes i activitats esportives d'especial rellevància ciutadana i de caire puntual.
- Actes i esdeveniments que fomentin l'esport espectacle.

a) Destinataris:

- Tots els sectors de la població residents o de trànsit a la parròquia d'Andorra la Vella.

b) Objectius:

- Donar a conèixer la realitat esportiva de la parròquia d'Andorra la Vella.





- Millorar la tècnica i el nivell esportiu dels practicants.
- Intercanviar experiències amb altres esportistes.
- Promoure la pràctica esportiva en totes les seves vessants: recreativa, competitiva, formativa, en èpoques de vacances i temps lliure en general.

c) Tipus d'activitats:

- De durada puntual (1 dia)
- De cap de setmana (2 dies)
- Temporal (de 3 a 12 dies en un mateix semestre)

d) Documentació específica:

En el cas del **Programa 3** es requerirà la presentació d'un projecte esportiu que inclogui:

- Memòria de l'edició anterior (si aquesta activitat ja ha gaudit d'una subvenció econòmica del Comú d'Andorra la Vella en la convocatòria anterior no cal presentar-la)
- Descripció de l'activitat proposada, nom de l'activitat i número d'edició
- Dates, horaris i instal·lació on se celebrarà
- Objectius a assolir amb la celebració de l'activitat esportiva
- Nombre i tipologia dels participants detallant l'edat, el nombre de residents a la parròquia d'Andorra la Vella i el nombre de no residents a la parròquia d'Andorra la Vella detallant les diferents procedències
- Nombre i tipologia dels espectadors detallant el nombre de residents i no residents a la parròquia d'Andorra la Vella
- Pressupost d'ingressos i despeses
- Detall de les col·laboracions econòmiques previstes o patrocinadors a banda del Comú d'Andorra la Vella
- Difusió prevista de l'activitat detallant com apareix el suport del Comú d'Andorra la Vella en la comunicació de l'activitat esportiva
- Estructura organitzativa prevista.

Programa 4

Formació de tècnics i directius esportius

- Accions formatives (cursos, seminaris, clínics, etc.) organitzades (o en col·laboració) per una entitat local i destinades als monitors, entrenadors o directius de les entitats esportives de la parròquia.



- Accions formatives (cursos, seminaris, clínics, etc.) destinades a la millora de la qualitat de monitors, entrenadors o directius de les entitats esportives de la parròquia per al millor exercici de les seves tasques.
- Afavorir espais formatius que millorin els coneixements, les actituds i potenciïn la capacitat de les persones participants, sense distinció, de la pràctica esportiva.
- Accions formatives i informatives preventives en àmbits esportius sobre salut i conductes de risc.

a) Destinataris:

- Esportistes, entrenadors, monitors esportius, àrbitres, delegats o membres de les juntes directives de les entitats esportives de la parròquia.

b) Objectius:

- Formar tècnics i directius esportius.
- Augmentar els coneixements en l'àmbit de les ciències de l'esport.
- Promoure entre els esportistes una cultura de la pràctica esportiva lligada a la salut i el benestar personal.

c) Documentació específica:

En el cas del **Programa 4** es requerirà la presentació d'un projecte esportiu que inclogui:

- Breu descripció del programa de formació
- Dades de realització (dates de celebració, programa educatiu i equip docent)
- Objectius a assolir i repercussió en l'activitat esportiva de l'entitat
- Nombre i tipologia dels participants detallant el vincle amb l'entitat esportiva
- Pressupost d'ingressos i despeses.

Programa 5

Activitats esportives en període de vacances escolars

- Es recolzaran els projectes d'iniciació i perfeccionament d'activitats físiques i esportives en períodes de vacances escolars per millorar la qualitat de l'esport en edat escolar a la nostra parròquia. Se





subvencionaran projectes que fomentin la participació de la infància, entre els 4 i els 12 anys, en activitats físiques i esportives.

- Les entitats que sol·licitin una subvenció per al Programa 5 hauran de fer arribar la informació requerida pel Departament d'Esports dins els terminis establerts pel Departament. El fet de no fer arribar la informació requerida pot comportar l'anul·lació de la subvenció. Donat el cas que l'entitat faci publicitat paral·lela a la del Departament, en aquesta haurà de constar el suport del Comú d'Andorra la Vella i l'entitat l'haurà de facilitar al Departament d'Esports per poder fer-ne una difusió conjunta a les xarxes socials comunals.
- Les sol·licituds per al **Programa 5** aniran destinades a cobrir les despeses de desplaçaments i instal·lacions comunals de l'activitat subvencionada.

a) Destinataris:

- Infants entre 4 i 12 anys residents a la parròquia d'Andorra la Vella.
- Activitats esportives adreçades als infants residents o de trànsit a la parròquia d'Andorra la Vella. Per poder gaudir d'aquesta subvenció cal que el 50% dels infants inscrits a l'activitat esportiva siguin residents a la parròquia d'Andorra la Vella.

b) Objectius:

- a. Dinamitzar la pràctica esportiva en les vessants educativa, formativa, recreativa i competitiva.
- b. Promoure la iniciació i el perfeccionament de l'esport d'acord amb les característiques evolutives dels practicants.
- c. Promoure la cohesió social.
- d. Mantenir i millorar la condició física.

c) Tipus d'activitats:

- De durada puntual (Període de vacances escolars: Tots Sants, Nadal, Carnaval, Pasqua i Estiu). Torns d'un a quinze dies.

d) Documentació específica:

En el cas del **Programa 5** es requerirà la presentació d'un projecte esportiu que inclogui:

64



- Descripció de l'activitat proposada, nom de l'activitat i número d'edició
- Dates de realització, horaris i instal·lació on se celebrarà
- Detall del programa esportiu proposat
- Objectius a assolir amb la celebració de l'activitat esportiva
- Pressupost d'ingressos i despeses
- Difusió prevista de l'activitat detallant com apareix el suport del Comú d'Andorra la Vella en la comunicació de l'activitat esportiva
- Estructura organitzativa prevista.

6.2 Aspectes a tenir en compte en el moment de sol·licitar subvencions per als diferents programes.

- Les entitats que es presentin a la convocatòria sols poden gaudir **d'una sol·licitud per a cadascun dels programes**, llevat dels casos previstos en l'apartat e).
- Totes les entitats que es presentin a la convocatòria i tramitin una sol·licitud del **Programa 1**, sols podran acollir-se en aquest programa si en la seva demanda es preveu que part de la subvenció es destinarà a infants entre 6 i 16 anys.
- Sols es podran beneficiar d'una subvenció del **Programa 1** aquelles entitats que **la temporada esportiva 2017-2018** ja disposaven d'una escola esportiva de base (infants i joves menors de 17 anys) i el Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella en té coneixement per la difusió feta per l'entitat al llarg de tota la temporada anterior.
- Les entitats que sol·licitin una subvenció del **Programa 1 i/o 2** sense haver gaudit d'una subvenció per al mateix programa la convocatòria anterior, a banda de presentar la documentació requerida en l'article 11 d'aquestes bases, hauran de sol·licitar una reunió al Cap d'Àrea d'Activitats i Programes Esportius o al treballador del Departament d'Esports que es delegui en la qual hauran de presentar **el llibre de registre de socis, el llibre d'actes, el llibre d'inventari de béns, el llibre de comptabilitat i la memòria de l'activitat desenvolupada la temporada esportiva 2017-2018**. En cas de no aportar la documentació requerida en el termini màxim de 5 dies hàbils d'ençà el requeriment, la sol·licitud serà denegada sense valoració.
- Totes les entitats que es presentin a la convocatòria i tramitin una sol·licitud del **Programa 1** sols podran acollir-se en aquest programa si un **20% dels ingressos** per fer front al pressupost de despesa prové **d'ingressos propis** generats per les quotes de soci o les inscripcions dels participants a les activitats.
- Si una entitat que es presenta a la convocatòria no tramita sol·licituds per al **Programa 1** i/o al **Programa 2**, aquesta podrà presentar un màxim de **3 sol·licituds** per a la resta de programes, no es comptabilitzaran les sol·licituds de subvenció per al **Programa 5**.





- g) Totes les sol·licituds per al **Programa 4** s'han d'adreçar als esportistes, monitors, entrenadors o directius d'entitats de la parròquia que acreditin, com a mínim, una vinculació directa de **tres temporades** esportives amb l'entitat.
- h) Les entitats que es presentin a la convocatòria i que per la seva naturalesa o tradició esportiva siguin **entitats d'àmbit nacional vinculades al finançament del Govern d'Andorra** per promoure la seva activitat esportiva desenvolupada al llarg de la temporada esportiva, com és el cas de les federacions esportives o alguns clubs esportius amb activitat esportiva a la parròquia d'Andorra la Vella, aquestes **sols podran gaudir d'una única subvenció** econòmica comunal per desenvolupar activitats esportives, segons descriuen els **programes 2, 3 o 5**.
- i) Les Seccions d'Acció Esportiva que depenen d'una entitat amb ànim de lucre sols podran gaudir d'una única subvenció econòmica per al **Programa 2 o 3**.
- j) Totes les sol·licituds dels diferents programes han d'adreçar-se a activitats esportives que en la seva totalitat es desenvolupin **fora de l'horari lectiu**, és a dir, **en horari extraescolar**.
- k) Les entitats que la seva seu social es troba en una altra parròquia a la d'Andorra la Vella, tan sols podran **sol·licitar una sol·licitud per a un dels programes**.
- l) L'import econòmic sol·licitat per a un programa determinat en aquesta convocatòria **no pot excedir en un 15% l'import** acordat per al mateix programa en la **convocatòria anterior, exceptuant el Programa 5**. Si una entitat té motius suficients per sol·licitar un augment de la subvenció superior al 15% respecte a la convocatòria anterior, cal que paral·lelament a la presentació de la sol·licitud i abans que s'acabi el termini de la convocatòria, sol·liciti una reunió al Cap d'Àrea d'Activitats i Programes Esportius per exposar la justificació d'aquest increment. Aquest apartat no es tindrà en compte en sol·licituds que és la primera vegada que es tramiten.
- m) Les entitats esportives que **sol·licitin per primera vegada**, en el **termini dels darrers tres anys naturals**, una subvenció econòmica per al Programa 1 o 2; la subvenció econòmica acordada **no podrà excedir l'import de 5.000€**.

6.3 Criteris de valoració

Tots els programes establerts en l'article 11 d'aquestes bases es valoraran en funció dels criteris que es detallen a continuació per a cada programa.

- Els **Programes 1 i 2** es valoraren en funció dels criteris següents:

- 1) Qualitat i característiques del projecte presentat.
 - a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació 0 punts



- b. Qualitat regular: es fa esment però no es donen detalls 25 punts
c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, núm. de participants i difusió prevista 50 punts
d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia 100 punts
- 2) El grau de sostenibilitat econòmica de l'entitat.
a. Entitat sostenible amb una subvenció del 51 al 100% 0 punts
b. Entitat sostenible amb una subvenció del 41 al 50% 25 punts
c. Entitat sostenible amb una subvenció del 31 al 40% 50 punts
d. Entitat sostenible amb una subvenció del 21 al 30% 75 punts
e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 20% 100 punts
- 3) La difusió prevista de l'activitat generada per l'entitat.
a. Cap: quan no es detalla quina difusió es farà 0 punts
b. Senzill: difusió amb pàgina web i revista esportiva o similar .. 50 punts
c. Correcte: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, comunicat de premsa 75 punts
d. Complert: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, facebook, comunicat de premsa, roda de premsa 100 punts
- 4) Segons el volum de socis residents a la parròquia.
a. Baix: no es detallen o menys de 25 0 punts
b. Normal: entre 26 i 75 50 punts
c. Alt: entre 76 i 150 75 punts
d. Excel·lent: més de 150 100 punts
- 5) Segons el percentatge de practicants residents a la parròquia.
a. Baix: d'un 0 al 35% 0 punts
b. Normal d'un 36 al 70% 250 punts
c. Alt: d'un 71 al 85% 500 punts
d. Excel·lent: d'un 86 al 100% 1000 punts
- 6) La manca d'entitats anàlogues a la parròquia.
a. Excessives per a la parròquia 0 punts
b. Duplictat d'entitats a la parròquia 25 punts
c. Nombre suficient per a la població de la parròquia 50 punts
d. Única entitat per a la població de la parròquia 100 punts
- 7) Activitat generada per l'entitat afavoreix la igualtat de gènere, promoció de la salut i educació en valors.
a. No afavoreix cap punt 0 punts
b. Afavoreix en algun punt 50 punts





- c. Afavoreix dos punts 75 punts
d. Afavoreix els tres punts 100 punts
- 8) Segons l'estructura esportiva de l'entitat i activitat que es desenvolupa al llarg de la temporada
- a. Inexistent: a banda dels entrenaments no es realitza activitat com a club 0 punts
b. Senzilla: entrenaments i alguna activitat puntual amb poca participació 25 punts
c. Correcta: entrenaments, alguna activitat puntual d'exhibició i participació en competicions esporàdiques..... 50 punts
d. Bona: entrenaments, alguna activitat puntual d'exhibició i participació en competicions esporàdiques..... 75 punts
e. Excel·lent: entrenaments regulars de diferents edats, organització d'activitats puntuals, participació en competicions de forma regular i organització de campus 100 punts
- 9) Tipologia dels beneficiaris de l'activitat generada per l'entitat (infants, joves, adults, gent gran i discapacitats).
- a. Afavoreix una tipologia 20 punts
b. Afavoreix dues tipologies 40 punts
c. Afavoreix tres tipologies 50 punts
d. Afavoreix quatre tipologies 75 punts
e. Afavoreix cinc tipologies 100 punts
- 10) Que l'entitat o l'activitat està present en els plans de promoció esportiva comunal (Escoles Esportives, activitats per a joves, activitats per a adults, programes de vacances escolars i actes populars).
- a. Està present en un tipus 20 punts
b. Està present en dos tipus 40 punts
c. Està present en tres tipus 50 punts
d. Està present en quatre tipus 75 punts
e. Està present en cinc tipus 100 punts

Un cop valorat tots els criteris la màxima puntuació possible és de 1.900 punts.

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de la subvenció es tindrà en compte el percentatge d'augment possible respecte a la convocatòria anterior per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció en la convocatòria anterior i l'import màxim de 5.000€ per a les entitats que sol·liciten una subvenció econòmica per primera vegada en el termini dels darrers tres anys naturals.



Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds dels **Programes 1 i 2** que obtinguin un mínim de 500 punts. Un cop decidida la proposta de subvenció per al Programa 1, aquesta es pot veure augmentada entre un 0% al 4%, depenent del grau d'implicació de l'entitat esportiva subvencionada en la darrera convocatòria. Aquest increment no es consolidarà amb l'import total de la subvenció. És a dir, per als càlculs percentuals de les possibles subvencions de la propera convocatòria 2019-2020, no es tindrà en compte. Decidit l'import de la subvenció per al Programa 1, el Departament d'Esports valorarà el grau d'implicació, col·laboració i compromís d'una entitat amb tots els projectes esportius que s'han proposat des del Comú en la darrera temporada esportiva. Si la valoració és excel·lent l'import de la subvenció proposat es veurà augmentat en un 4%, si la valoració és molt bona l'import de la subvenció proposat es veurà augmentat en un 2,5% i si la valoració és bona l'import de la subvenció proposat es veurà augmentat en un 1%. Els projectes esportius que proposa el Departament d'Esports del Comú i que es valoraran són:

- Fer difusió de l'activitat esportiva de l'entitat mitjançant les eines de comunicació que el Comú posarà a disposició de les entitats.
- Participar en els festivals i actes esportius de les Escoles Esportives.
- En moments assenyalats de la parròquia (Festa Major, Festa del Poble, Fira, Festa de la Joventut, ...) organitzar alguna activitat esportiva de caire puntual per promocionar l'activitat esportiva de l'entitat i donar vida a la parròquia.

- El **Programa 3** es valorarà en funció dels criteris següents:

- 1) Qualitat i característiques del projecte presentat.
 - a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació 0 punts
 - b. Qualitat regular: es fa esment però no es donen detalls 25 punts
 - c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, núm. de participants i difusió prevista 50 punts
 - d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia 100 punts
- 2) El grau de sostenibilitat econòmica de l'entitat.
 - a. Entitat sostenible amb una subvenció del 81 al 100% 0 punts
 - b. Entitat sostenible amb una subvenció del 61 al 80% 25 punts
 - c. Entitat sostenible amb una subvenció del 41 al 60% 50 punts
 - d. Entitat sostenible amb una subvenció del 21 al 40% 75 punts
 - e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 20% 100 punts





- 3) La difusió prevista de l'activitat generada per l'entitat.
- a. Cap: quan no es detalla quina difusió es farà 0 punts
 - b. Senzill: difusió amb pàgina web i revista esportiva o similar .. 50 punts
 - c. Correcte: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, comunicat de premsa 75 punts
 - d. Complert: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, facebook, comunicat de premsa, roda de premsa 100 punts
- 4) Segons el volum de participants, espectadors previstos i pernoctacions a la parròquia que comporta l'activitat.
- a. Baix: entre particip., espect. i pernoct. menys de 100 persones 0 punts
 - b. Normal : entre particip., espect. i pernoct. entre 100 i 249 persones 50 punts
 - c. Alt: entre particip., espect. i pernoct. entre 250 i 499 persones 75 punts
 - d. Excel·lent: entre particip., espect. i pernoct. entre 500 i 1000 persones 100 punts
- 5) La manca d'activitats anàlogues a la parròquia.
- a. Excessives per a la parròquia..... 0 punts
 - b. Duplicitat d'activitats a la parròquia 25 punts
 - c. Suficient per a la població de la parròquia 50 punts
 - d. Única per a la població de la parròquia 100 punts
- 6) Activitat que afavoreix la igualtat de gènere, promoció de la salut i educació en valors.
- a. No afavoreix cap punt 0 punts
 - b. Afavoreix en algun punt 50 punts
 - c. Afavoreix dos punts 75 punts
 - d. Afavoreix els tres punts 100 punts
- 7) Segons l'estructura esportiva de l'activitat.
- a. Inexistent: activitat simple sense cap estructura especial d'organització 0 punts
 - b. Senzilla: activitat poc complexa amb un tècnic que coordina tota l'activitat 25 punts
 - c. Correcta: activitat amb varis responsables d'organització i algun voluntari 50 punts
 - d. Bona: activitat amb varies àrees de treball (tècnica, comunicació, resultats,...)..... 75 punts
 - e. Excel·lent: activitat que requereix d'una estructura organitzativa important..... 100 punts





Tots els criteris es valoren de 0 a 100 punts, fins a una puntuació màxima de 700 punts.

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de la subvenció, es tindrà en compte el percentatge d'augment possible respecte a la convocatòria anterior per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció.

Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds del **Programa 3** que obtinguin un mínim de 350 punts.

- El **Programa 4** es valorarà en funció dels criteris següents:

- 1) Qualitat i característiques del projecte presentat.
 - a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació 0 punts
 - b. Qualitat regular: es fa esment però no es donen detalls 25 punts
 - c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, núm. de participants i difusió prevista 50 punts
 - d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia 100 punts
- 2) El grau de sostenibilitat econòmica de l'entitat.
 - a. Entitat sostenible amb una subvenció del 81 al 100% 0 punts
 - b. Entitat sostenible amb una subvenció del 61 al 80% 25 punts
 - c. Entitat sostenible amb una subvenció del 41 al 60% 50 punts
 - d. Entitat sostenible amb una subvenció del 21 al 40% 75 punts
 - e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 20% 100 punts
- 3) Repercussió prevista de la formació en l'activitat esportiva de l'entitat.
 - a. Cap repercussió 0 punts
 - b. Poca repercussió: una possible millora pel futur de l'entitat ... 50 punts
 - c. Força repercussió: una millora per la temporada vinent 75 punts
 - d. Molta repercussió: una millora per l'actual temporada 100 punts
- 4) Segons el grau de vinculació amb l'entitat per part dels participants a la formació.
 - a. Baix: els participants no estan en l'estructura tècnica de l'entitat 0 punts
 - b. Normal: els participants intervenen de forma esporàdica en l'activitat 50 punts
 - c. Alt: els participants intervenen de forma regular un cop a la setmana 75 punts





- d. Excel·lent: els participants intervenen en l'activitat diària de l'entitat 100 punts

Tots els criteris es valoren de 0 a 100 punts, fins a una puntuació màxima de 400 punts.

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de la subvenció, es tindrà en compte el % d'augment possible respecte a la convocatòria anterior per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció.

Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds del **Programa 4** que obtinguin un mínim de 200 punts.

- El **Programa 5** es valoraren en funció dels criteris següents:

- 1) Qualitat i característiques del projecte presentat.
 - a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació 0 punts
 - b. Qualitat regular: es fa esment però no es donen detalls 25 punts
 - c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, núm. de participants i difusió prevista 50 punts
 - d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia 100 punts
- 2) El grau de sostenibilitat econòmica de l'activitat proposada.
 - a. Entitat sostenible amb una subvenció del 35 al 100% 0 punts
 - b. Entitat sostenible amb una subvenció del 30 al 35% 25 punts
 - c. Entitat sostenible amb una subvenció del 20 al 30% 50 punts
 - d. Entitat sostenible amb una subvenció del 10 al 20% 75 punts
 - e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 10% 100 punts
- 3) La difusió prevista de l'activitat generada per l'entitat.
 - a. Cap: quan no es detalla quina difusió es farà 0 punts
 - b. Senzill: difusió amb pàgina web i revista esportiva o similar ...50 punts
 - c. Correcte: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, comunicat de premsa 75 punts
 - d. Complert: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, facebook, comunicat de premsa, roda de premsa 100 punts





4) La experiència en organitzacions d'activitats esportives infantils en períodes de vacances escolars.

- a. Cap 0 punts
- b. Poca: s'ha organitzat un esdeveniment esportiu per infants... 25 punts
- c. Bona: s'ha organitzat entre 2 i 4 esdeveniments esportius 50 punts
- d. Excel·lent: s'ha organitzat més de 5 esdeveniments esportius 100 punts

5) Segons el grau d'implicació de l'entitat amb el Departament d'Esports en períodes anteriors de vacances escolars.

- a. Baix: l'entitat no ha organitzat cap activitat conjunta amb el Departament 0 punts
- b. Normal: l'entitat s'ha implicat de forma esporàdica amb el Departament..... 50 punts
- c. Alt: l'entitat ha facilitat tota la informació requerida al departament, treballant de manera conjunta i fent un bon treball d'equip 75 punts
- d. Excel·lent: ha facilitat tota la informació requerida al departament, treballant de manera conjunta i fent un bon treball d'equip i obtenint molt bona puntuació en la valoració en el grau d'implicació, col·laboració i compromís de l'entitat amb els projectes esportius que s'han proposat des del Departament 100 punts

Un cop valorats tots els criteris la màxima puntuació possible és de 500 punts.

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de la subvenció es tindrà en compte el % d'augment possible respecte a la convocatòria anterior per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció.

Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds del **Programa 5** que obtinguin un mínim de 250 punts.

6.4 Partides pressupostàries.

El pagament de les subvencions es realitzarà amb càrrec al pressupost comunal de l'any 2018 i de l'any 2019:

Pressupost 2018 - ÀREA D'ACTIVITATS I PROGRAMES ESPORTIUS
80101 – Assignació pressupostària: 482100 FEDERACIONS I CLUBS ESPORTIUS

- Pressupost 2019 - ÀREA D'ACTIVITATS I PROGRAMES ESPORTIUS
80101 – Assignació pressupostària: 482100 FEDERACIONS I CLUBS ESPORTIUS.



Article 7. Tramitació de les sol·licituds

7.1 Les entitats sense ànim de lucre han de lliurar la sol·licitud (imprès normalitzat establert als annexes que formen part d'aquestes bases) en què hi ha de constar:

- a) Nom de l'entitat i de la persona que la representa detallant el caràcter amb que s'actua, domicili a efectes de notificacions i resta de dades que consten a l'imprès normalitzat. Cal adjuntar fotocòpia del passaport de la persona autoritzada per tramitar la sol·licitud de subvenció.
- b) Programa objecte de subvenció al qual s'acull, així com l'import sol·licitat.
- c) Tota la documentació específica de cada programa sol·licitat que es requereixi per part del Departament d'Esports en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- d) Data i signatura del representant de l'entitat i/o associació a efectes de subvencions. Cal adjuntar la còpia de l'acta de la Junta Directiva degudament signada en què s'acorda sol·licitar la subvenció i es designa la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.
- e) Declaració jurada:
 - Declaració d'altres subvencions rebudes, segons indica l'article 4 d'aquestes bases.
 - Declaració conforme l'entitat no és deutora del Comú sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament i estar al corrent dels pagaments de la CASS.
- f) Dades bancàries i fotocòpia del document en què constin les dades per a la domiciliació.
- g) Hauran de presentar còpia de la següent documentació fiscal de l'any 2017: formularis 850-A, 850-C, 850-D i 800-F amb el justificatiu de la liquidació de l'impost.
- h) Tota la documentació haurà d'estar redactada en català.

7.2 En cas d'entitats subvencionades en convocatòries anteriors, l'entitat haurà de complir tots els apartats de l'article 4 d'aquestes bases que fan referència a les sol·licituds anteriors.

7.3 No serà necessària la presentació d'aquella documentació que ja hagi estat presentada al Departament d'Esports o al Registre Comunal d'Associacions,



fent constar a la sol·licitud aquesta circumstància i identificant el motiu i el moment en què es va presentar, sempre que estigui actualitzada i no hagi patit cap modificació.

7.4 En el supòsit que la documentació que consti al Departament d'Esports o al Registre Comunal d'Associacions no estigui actualitzada, la persona autoritzada serà requerida per tal d'aportar-la i aquesta serà condició prèvia per efectuar la valoració de la subvenció.

7.5 En cas de no aportar la documentació requerida en el termini màxim de 5 dies hàbils d'ençà el requeriment, la sol·licitud serà denegada sense valoració.

7.6 La documentació per a la sol·licitud de subvenció estarà a disposició al Servei de Tràmits i Tributs.

Article 8. Resolucions

8.1 Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel Departament d'Esports. Totes les sol·licituds seran revisades tenint en compte si compleixen els requisits que aquestes bases estableixen per als sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es faci tenint en compte els criteris de valoració establerts. El Departament d'Esports farà les funcions d'instructor del procediment i elevarà la corresponent proposta de subvenció a la Comissió d'Esports per a la seva conformitat. Aquesta farà la proposta d'atorgament de subvenció a la Junta de Govern. Finalment la Junta de Govern aprovarà la concessió de subvencions.

8.2 El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció, per part de la Junta de Govern, a proposta de la Comissió d'Esports, serà de dos mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. A l'esmentat acord, a més de contenir les concessions, es farà constar la desestimació de les sol·licituds. La manca de resolució produeix la seva desestimació.

8.3 La resolució final es notificarà individualment a l'interessat.

8.4 La subvenció comunal no ha de sobrepassar el 80% del pressupost total de les activitats a subvencionar en les subvencions del programa 2, 3 i 4, el 50% del pressupost total de les activitats a subvencionar per al programa 1 i el 35% del pressupost total de les activitats a subvencionar pel programa 5, llevat que, de forma excepcional, l'entitat sol·licitant justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podrà portar a terme sense la percepció d'una subvenció que financi més d'aquest percentatge.



8.5 Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte esportiu desenvolupat.

8.6 En cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció sempre que s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el límit establert en les bases.

8.7 La Junta de Govern té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

8.8 Les subvencions es concediran en règim de lliure concurrència competitiva, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una comparació entre les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una relació entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases; per adjudicar, amb el límit pressupostari fixat en la convocatòria, l'import econòmic de la subvenció es calcularà en funció de la puntuació obtinguda.

Article 9. Termini, forma de pagament i justificació

9.1 En el cas de pagament de subvencions dels programes següents:

- Programa 1 - **Promoció de l'esport en edat escolar i esport jove**
- Programa 2 - **Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials**

a) Un primer pagament, d'un import aproximat al 50% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà una vegada estigui signada la resolució de la sol·licitud de subvenció.

b) Un segon pagament, d'un import aproximat al 30% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà a partir del dia 15 de gener del 2019 un cop presentada la documentació següent:

- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat del primer pagament representa com a màxim el 50% de la despesa



justificada en el cas d'un programa 1 i d'un 80% en el cas d'un programa 2.

- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full excel (model de document núm. 1 per al programa 1) i (model de document núm. 3 per al programa 2) que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, tots els justificants han de complir els requisits fixats en l'article 9 de les bases reguladores de la convocatòria.
 - Un cop el quadre excel (model de document núm. 1 o núm. 3) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.
- c) El tercer i darrer pagament, d'un import aproximat al 20% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà a partir del dia 30 de juny del 2019 un cop presentada la documentació següent:
- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat representa com a màxim el 50% de la despesa justificada en el cas d'un programa 1 i d'un 80% en el cas d'un programa 2.
 - No cal presentar els justificants que es van fer arribar al Departament d'Esports per a tramitar el segon pagament.
 - Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full excel (model de document núm. 1 o núm. 3) que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, tots els justificants han de complir els requisits fixats en l'article 9 de les bases reguladores de la convocatòria.
 - Un cop el quadre excel (model de document núm. 1 o núm. 3) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.
 - La liquidació del pressupost a data 30 de juny del 2019 (model de document núm. 2) segons el model que proporciona el Departament d'Esports.





- Memòria detallada de l'activitat realitzada de juliol del 2018 a juny del 2019. Realitzar una memòria és una activitat primordial per a les Associacions, tant per a la tramitació de qualsevol comanda de recursos externs, com per donar compte de l'activitat realitzada per l'Associació. Una memòria és el resum de les activitats que s'han dut a terme i dels serveis que s'han ofert al llarg de l'exercici. La memòria esdevé un mitjà per a que les institucions i persones que la rebin puguin valorar l'Associació. A continuació es proposa el model de memòria a presentar:

1. Composició de l'Associació
 - Junta Directiva
 - Relació de socis detallant edat i residència
 - Relació d'esportistes detallant edat i residència
2. Informe de gestió de la Junta
 - Evolució de socis (altes, baixes, ...)
 - Grau d'acompliment dels objectius plantejats
 - Participació interna en l'Associació
3. Activitats realitzades
 - Detall dels diferents horaris, instal·lacions i grups d'entrenament
 - Estructura esportiva prevista per a portar a terme l'activitat esportiva de l'entitat
 - Relació d'activitats i competicions on s'ha participat
 - Resultats esportius
 - Ubicació
 - Grau de participació
 - Valoració d'aquestes activitats
4. Serveis oferts
 - Tasques desenvolupades
 - Atencions, consultes realitzades
 - Problemes, dificultats sorgides
 - Valoració
5. Comunicació
 - Interna (butlletins, circulars, revistes, facebook, ...)
 - Externa (premsa, ràdio, web, ...)
6. Relacions
 - Institucionals (grau d'articulació de programes, activitats, comunicació, etc. Amb les diverses administracions)
 - Inter associatives (amb altres entitats, amb la federació corresponent, ...)
7. Recursos humans
 - Relació de treballadors de l'associació detallant la seva retribució salarial i la seva jornada laboral





8. Recursos materials
 - Relació de bens de l'associació especificant el seu valor d'adquisició i el valor actual
 9. Anàlisi econòmic
 - Una exposició detallada dels ingressos i les despeses de la naturalesa de les activitats
 - Detall de tots els preus dels diferents serveis o quotes de l'entitat.
- Còpia de l'acta de l'assemblea ordinària de socis en la qual s'han aprovat els comptes de l'exercici anterior i el pressupost de l'actual exercici.

9.2 En el cas de pagament de subvencions dels programes següents:

- Programa 3 - **Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals**

Un únic pagament de la totalitat de la subvenció es tramitarà durant els quinze dies següents a la data de presentació de la documentació següent:

- Fitxa informativa del Programa 3 (model de document núm. 5) que proporcionarà el Departament d'Esports degudament complimentada.
- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat representa com a màxim el 80% de la despesa justificada.
- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full excel (model de document núm. 3) que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, han de complir els requisits fixats en l'article 9 de les bases reguladores de la convocatòria.
- Un cop el quadre excel (model de document núm. 3) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.
- La liquidació del pressupost de l'activitat (model de document núm. 4) segons el model que proporciona el Departament d'Esports.





- Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per a l'activitat, en la qual haurà de figurar la col·laboració del Comú d'Andorra la Vella.

9.3 En el cas de pagament de subvencions dels programes següents:

- Programa 4 - **Formació de tècnics i directius esportius**

Un únic pagament de la totalitat de la subvenció es tramitarà durant els quinze dies següents a la data de presentació de la documentació següent:

- Informació i publicitat del curs o formació.
- Justificants de pagament de la inscripció del curs o la formació.
- Document que acrediti que s'ha superat i assistit al curs de formació.
- Document que acrediti que la persona que ha assistit al curs té una vinculació amb l'entitat de 3 anys.

9.4 En el cas de pagament de subvencions dels programes següents:

- Programa 5 – **Activitats esportives en període de vacances escolars**

Un únic pagament al finalitzar cadascun dels períodes de vacances escolars, es tramitarà durant els quinze dies següents a la data de presentació de la documentació següent:

- Llistat dels infants, inscrits a cadascun dels períodes de vacances escolars, especificant el lloc de residència.
- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat representa com a màxim el 35% de la despesa justificada.
- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full excel (model de document núm. 3) que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, han de complir els requisits fixats en l'article 9 de les bases reguladores de la convocatòria.
- Un cop el quadre excel (model de document núm. 3) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.





- La liquidació del pressupost de l'activitat (model de document núm. 4) segons el model que proporciona el Departament d'Esports.

9.5 Els pagaments es faran seguint el procediment següent:

- El pagament de les subvencions atorgades es tramitarà una vegada estigui signada la resolució de la sol·licitud de subvenció i segons estableix l'article 8 d'aquestes bases, sempre que, estigui aprovat el pressupost comunal 2018 i disposi de la dotació pressupostària suficient en l'assignació pressupostària corresponent.
 - a) Un cop el Departament d'Esports hagi verificat tota la documentació requerida per als diferents pagaments de la subvenció i aquesta sigui correcta, iniciarà els tràmits de pagament. Però si la documentació presentada com a justificació és incompleta o defectuosa, el Departament d'Esports requerirà de nou la documentació incorrecta sense iniciar cap tràmit de pagament de la subvenció.
 - b) El termini màxim de pagament de la quantitat restant de la subvenció, un cop el Departament d'Esports hagi iniciat els tràmits de pagament, serà de dos mesos i la forma de pagament de totes les subvencions serà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a la sol·licitud.
 - c) La sol·licitud de concessió de subvenció i els models de document (1, 2, 3, 4 i 5 ...), impresos normalitzats establerts als annexes que formen part d'aquestes bases, són els documents que el Comú d'Andorra la Vella ha de proporcionar a les entitats per a poder tramitar la demanda de subvenció i la documentació requerida per als diferents pagaments, els quals estaran a disposició de les entitats en el Servei de Tràmits i Tributs o es poden sol·licitar per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad

9.6 Els pagaments de subvencions assignats al pressupost de l'any 2019 es podran començar a tramitar sempre que estigui aprovat el pressupost comunal 2019 i disposi de la dotació pressupostària suficient en l'assignació pressupostària corresponent.

9.7 El Comú d'Andorra la Vella no executarà cap pagament a les entitats deutores amb el Comú.

9.8 Els justificants presentats tan sols seran vàlids per a un dels programes objecte de subvenció.



Article 10. Justificació de compliment de la finalitat de la subvenció

10.1 L'entitat perceptora de la subvenció haurà d'aportar la justificació de la quantitat concedida per als programes subvencionats, en un termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del període subvencionat per a cadascun dels programes. En cas de no aportar-la, no podrà sol·licitar la subvenció en la propera convocatòria.

10.2 El termini pot ser objecte de pròrroga després de la petició justificada de l'entitat beneficiària.

10.3 Es portarà a terme un sistema de validació i estampillat dels justificants, a través d'un segell específic, de manera que quedi constància que aquestes ja s'han utilitzat com a justificant d'una determinada subvenció comunal.

10.4 Totes les factures presentades com a justificants de despesa han de complir els requisits següents:

- Hauran de fer referència de manera expressa a què les despeses generades ho són pel programa esportiu objecte de la subvenció.
- Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits.
- Hauran de ser documents originals o fotocòpies compulsades.
- Hauran de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i contingut de les factures.
- En cas que es presentin tiquets de caixa com a justificant de despesa, aquests hauran d'anar acompanyats d'un document explicatiu del concepte de la despesa per a cada tiquet signat pel president o vicepresident de l'entitat.
- Les despeses subvencionables són aquelles que corresponen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per aquestes bases.

Article 11. Revisió de subvencions, anul·lació i responsabilitats

11.1 Qualsevol alteració de les condicions que es van tenir en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts per part d'altres administracions o ens públics o privats, nacional o supranacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.



11.2 El Departament d'Esports pot comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada i haurà de tenir en tot moment lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebi l'ajut, i pot fer un estricte seguiment de l'actuació en relació amb la proposta presentada o les activitats objecte de la subvenció.

11.3 En cas d'incompliment per part dels perceptors de qualsevol de les obligacions previstes en aquestes bases, el Comú podrà procedir a l'anul·lació/revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del beneficiari de retornar íntegrament les quantitats percebudes.

11.4 Es comunicarà a l'interessat l'anul·lació de la subvenció i se'l requerirà perquè dins el termini d'un mes següent a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'avertiment que transcorregut l'esmentat termini es procedirà al cobrament per la via de constreyniment.

Article 12. Altres disposicions

12.1 Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

12.2 El Comú quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

Disposició adicional primera

Les entitats esportives sense ànim de lucre que la seva activitat comporti la gestió d'una instal·lació esportiva d'interès públic i social, sols podran gaudir d'una subvenció econòmica atorgada per concessió directa, la qual haurà d'estar formalitzada en un conveni. En el conveni s'hauran de fixar el beneficiari, la quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

Disposició adicional segona

Si en el moment d'analitzar tècnicament la sol·licitud de subvenció d'una entitat es troben mancances importants, es considera que la documentació no s'ajusta a la realitat esportiva de l'entitat o altres motius a considerar, el Departament d'Esports pot convocar al representant de l'entitat que ha sol·licitat la subvenció a una reunió explicativa per aclarir tots els punts a considerar. D'aquesta reunió el Departament d'Esports en farà una valoració la qual pot modificar la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració.



Disposició final

Després de l'aprovació de les bases reguladores, en allò no previst en aquesta normativa, s'aplicaran les disposicions de l'Ordinació del 13 d'abril del 2015 relativa a la normativa per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i serveis socials, culturals, esportius, juvenils, d'interès turístic i de dinamització comercial que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 29 d'agost del 2018

P. O. de la Junta de Govern



Jordi PUY SEGURA
Secretari general

Vist i plau



Marc PONS MARTELL
Cònsol menor



MODEL DE DOCUMENT NÚM. 1*						
NOM DE L'ENTITAT				IMPORT SUBVENCIÓ: 100,00 €		
RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADES COM A JUSTIFICANT DE DESPESA DE LA SUBVENCIÓ P1 COVOCATÒRIA TEMPORADA ESPORTIVA 2018-2019						
Nº J.	DATA	Nº FACT.	EMISSOR	RECEPTOR	CONCEPTE	IMPORT
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
						0,00 €
						0,00 €

Import 1r pagament	Import 2n pagament	Import 3r pagament	Import subvenció
50,00 €	30,00 €	20,00 €	100,00 €
SEGON PAGAMENT	SUBVENCIÓ A JUSTIFICAR	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT	
	50,00 €	100,00 €	
TERCER PAGAMENT	SUBVENCIÓ A JUSTIFICAR	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT	
	100,00 €	200,00 €	

*Podeu sol·licitar el document en format excel al correu: laura.baro@comuandorra.ad



Comú d'Andorra la Vella

Model de document núm. 2 - Liquidació del pressupost per als programes 1 i 2

1. Liquidació del pressupost*

Ingressos	Any N
Quotes socis	€
Llicències federats	€
Venda material	€
Subvenció Comú d'Andorra la Vella	€
Altres subvencions (detallades)	€
Aportacions patrocinadors	€
Ingressos actes subvencionats pel Comú	€
Total:	€

Despeses	Any N
Personal tècnic	€
Personal administratiu	€
Desplaçaments	€
Despeses per utilització d'instal·lacions	€
Participacions en esdeveniments i competicions	€
Compres de material	€
Compres d'equipaments i maquinària	€
Subministraments	€
Altres serveis (detallats)	€
Despeses actes subvencionats pel Comú	€
Total:	€



461



MODEL DE DOCUMENT NÚM. 3							
RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADES COM A JUSTIFICANT DE DESPESA DE LA SUBVENCIO P2-P3-P5 COVOCATÒRIA TEMPORADA ESPORTIVA 2018-2019							
Nº J.	DATA	Nº FACT.	EMISSOR	RECEPTOR	CONCEPTE	IMPORT	IMPORT - OK
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
						0,00	0,00

SUBVENCIO ACORDADA	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT
80,00	100,00



Comú d'Andorra la Vella

Model de document núm. 4 - Liquidació del pressupost per als programes 3 i 5

1. Liquidació del pressupost*

Ingressos	Any N
Quotes socis	€
Llicències federats	€
Venda material	€
Subvenció Comú d'Andorra la Vella	€
Altres subvencions (detallades)	€
Aportacions patrocinadors	€
Ingressos actes subvencionats pel Comú	€
Total:	€

Despeses	Any N
Personal tècnic	€
Personal administratiu	€
Desplaçaments	€
Despeses per utilització d'instal·lacions	€
Participacions en esdeveniments i competicions	€
Compres de material	€
Compres d'equipaments i maquinària	€
Subministraments	€
Altres serveis (detallats)	€
Despeses actes subvencionats pel Comú	€
Total:	€



Handwritten signature

MODEL DE DOCUMENT NÚM. 5

Fitxa informativa de subvenció programa 3

1. Informació general de l'activitat

Nom de l'organitzador:	
Denominació de l'acte:	
Lloc de celebració:	
Data de celebració:	
Horaris:	
Edició/Antiguitat de la prova:	

2. Perfil del participant i entitat a la que pertany

Nom de l'entitat i població de procedència	Número de participants detallant categoria i nivell esportiu



Núm. de participants majors de 60 anys	
Núm. de participants majors de 16 anys	
Núm. de participants fins a 16 anys	
Núm. de participants masculins	
Núm. de participants femenins	

3. Organització

Nom de l'empresa col·laboradora	Aportació econòmica o altres col·laboracions
Nombre de personal organitzatiu no esportiu	
Nombre de personal organitzatiu esportiu	
Nom de persona o persones responsables de l'esdeveniment	



4. Perfil del públic assistent a l'acte esportiu i la seva procedència

Nom de l'entitat o població de procedència i edat dels espectadors	Número d'espectadors

5. Dades complementàries

Número de persones que han pernoctat detallant el número de nits i la procedència	Nom de l'establiment utilitzat



6. Difusió de l'activitat

Quantitat de passamans, pòsters, ...	
Com s'ha fet la distribució dels passamans, pòsters i a quins llocs	
Via correu electrònic (detallant com s'ha enviat i a qui)	
Comunicat de premsa (detallant a qui s'ha enviat i com)	
Roda de premsa (detallant quan s'ha fet i a qui s'ha convocat)	
Publicitat per ràdio,TV o premsa escrita (detallant de quina forma i quantitat de cops publicitats)	
Altres	
Altres	
Altres	
Altres	
Altres	

(cal adjuntar documents acreditatius de la difusió realitzada)



Aparició del suport del Comú d'Andorra la Vella en la publicitat i l'acte esportiu	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	

(cal adjuntar documents acreditatius de la difusió realitzada del suport del Comú i exemplars de tots els impresos on costi la col·laboració del Comú)

7. Premsa, classificacions i acreditacions

- Adjuntar programa
- Adjuntar graella de resultats i/o classificacions
- Adjuntar recull de premsa
- En el cas d'omplir la fitxa informativa del programa 4, cal acreditar la vinculació dels beneficiaris a l'entitat i des de quina data



8. Dades econòmiques

% que representa la subvenció comunal en el pressupost de despesa	%
---	---

9. Objectius assolits

1.
2.
3.
4.
5.

10. Aspectes a millorar en properes edicions

1.
2.
3.
4.
5.

Si voleu rebre aquest document per correu electrònic feu la demanda a:
laura.baro@comuandorra.ad





Comú d'Andorra la Vella

Sol·licitud de concessió de subvenció per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupen a la parròquia d'Andorra la Vella

Temporada esportiva 2018-2019

1. Entitat sol·licitant

Nom: NRT:

Adreça social: Núm.:

Edifici: Bloc: Escala: Pis: Porta:

Codi postal i població:

Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

Nom i cognoms de la persona responsable de la sol·licitud:

Núm. de passaport o DNI: Número de cens:

Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

2. Projecte objecte de la subvenció i import sol·licitat

- Programa 1 - Promoció de l'esport en edat escolar i de l'esport jove, import sol·licitat:€
- Programa 2 - Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials, import sol·licitat:€
- Programa 3 - Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals:
 - Programa 3 - Esdeveniment 1. Import sol·licitat:€
 - Programa 3 - Esdeveniment 2. Import sol·licitat:€
 - Programa 3 - Esdeveniment 3. Import sol·licitat:€
- Programa 4 - Formació de tècnics i directius esportius, import sol·licitat:€
- Programa 5 - Activitat esportives en període de vacances escolars:
 - Programa 5 - Vacances de Tots Sants 2018. Import sol·licitat:€
 - Programa 5 - Vacances de Nadal 2018. Import sol·licitat:€
 - Programa 5 - Vacances de Carnaval 2019. Import sol·licitat:€
 - Programa 5 - Vacances de Setmana Santa 2019. Import sol·licitat:€
 - Programa 5 - Vacances d'estiu 2019. Import sol·licitat:€

3. Sol·licita per acord i en representació de la Junta Directiva

El/la sotassinat/ada declara que la Junta Directiva, reunida en sessió el.....
Ha designat/ada per fer tots els tràmits i les gestions necessàries per sol·licitar la subvenció davant el Comú d'Andorra la Vella en nom i representació legal de l'entitat
Andorra la Vella, de del
Signatura de la persona que sol·licita i segell de l'entitat



Handwritten signature

4. Declaració jurada

....., amb núm. de passaport, amb el càrrec dins
la Junta Directiva de..... i representant l'entitat,
..... de la parròquia d'Andorra la Vella.

DECLARO:

1. Que l'entitat/associació està inscrita al Registre d'Associacions del Govern d'Andorra i al Registre Comunal d'Associacions.
2. Que l'entitat/associació que represento no és deutora del Comú d'Andorra la Vella, sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament, i que està al corrent dels pagaments de la CASS.
3. Que ha justificat les subvencions rebudes per aquesta institució durant el darrer any i no està afectada per cap tipus de sanció.
4. Que en cas de percebre posteriorment a aquesta sol·licitud una subvenció per a la mateixa finalitat d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques o privades, es compromet a comunicar-ho al Comú d'Andorra la Vella immediatament.
5. Que en cas de rebre una subvenció es destinarà a l'objecte per a la qual se sol·licita i que se sotmet a les actuacions de comprovació i control financer que el Comú d'Andorra la Vella consideri necessàries.
6. Que accepto i compliré les condicions de la convocatòria i les bases que regeixen aquest procés de subvenció publicades al BOPA, i que l'entitat/associació perceptora i el/la sotsignat/ada acceptem la subvenció que se'ns pugui atorgar.
7. Que en cas de rebre una subvenció del Comú d'Andorra la Vella per aquesta convocatòria, es farà constar en tots els materials de difusió i publicitat del projecte subvencionat la frase "Amb el suport del Comú d'Andorra la Vella" i/o el logotip del Comú d'Andorra la Vella, amb el vistiplau previ del Departament de Comunicació del Comú d'Andorra la Vella.
8. Que en cas de suspensió del projecte objecte de la subvenció l'entitat/associació renunciarà a la subvenció concedida o, en tot cas, demanada.
9. Que, en cas de percebre posteriorment a aquesta sol·licitud una subvenció per a la mateixa finalitat d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques o de caire privat, es compromet a comunicar-ho al Comú d'Andorra la Vella immediatament.
10. Que l'entitat que represento:
☐ No és beneficiària de cap subvenció ni ajuda econòmica d'altres departaments del Comú, administracions ni d'entitats públiques o privades corresponents a l'any 2018.
☐ No és beneficiària avui de subvencions ni ajudes econòmiques d'altres departaments del Comú, administracions ni entitats públiques o privades, tot i que les ha sol·licitat formalment.
☐ És beneficiària de subvencions o ajudes econòmiques d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques o privades corresponents al període, segons el detall següent:

Institució:
Concepte de subvenció:
.....
Import:€
Import total percebut d'altres departaments del Comú d'Andorra la Vella, administracions, entitats públiques o privades:€

11. Que totes les dades i les declaracions expressades en aquesta sol·licitud, i també tota la documentació lliurada, s'ajusten a la realitat de l'entitat i són rigorosament certes.

Andorra la Vella, de del

Signatura de la persona que sol·licita i segell de l'entitat/associació.

5. Dades bancàries del receptor destinatari de la subvenció

Títular del compte: _____

Entitat bancària: _____ Compte IBAN: AD _____

Documentació que cal lliurar amb aquesta sol·licitud (tota la documentació ha d'estar redactada en català)

Documentació general:

- ☐ Còpia de l'acta de la Junta Directiva on s'acorda sol·licitar la subvenció i es designa la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.
- ☐ Fotocòpia del passaport de la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.
- ☐ Fotocòpia del document bancari on consti el número de compte IBAN.

Documentació específica:

- ☐ Projecte esportiu segons l'estipulat a l'article 11 de les bases reguladores de la convocatòria.

Documentació fiscal de l'any 2017:

- ☐ Formulari 850-A.
- ☐ Formulari 850-C.
- ☐ Formulari 850-D.
- ☐ Formulari 800-F
- ☐ Justificatiu de la liquidació de l'import de l'any 2017.

Altra documentació:

- ☐ En cas d'haver rebut subvenció d'altres departament del Comú, administració o entitats públiques o privades, en els darrers 12 mesos cal aportar acreditació documental.

Andorra la Vella, de del

Signatura del representant

