Comú d'Andorra la Vella

Sol·licitud de concurs de mobilitat

1. Persona que sol·licita

Nom i cognoms:

Lloc i data de naixement: Nacionalitat:

Núm. de passaport o DNI: Núm. de permis de treball:

Lloc de treball actual: Departament:

Condició: ☐ funcionari ☐ treballador públic infedinit Data d'entrada: ____/____/_____

Administració, comú, Consell General o organisme adscrit al Consell General a quin es troba adscrit:

Telèfon / mòbil: Adreça electrònica:

2. Exposo i declaro

Que m'he assabentat, per una convocatòria de concurs de mobilitat de data ....., que el Comú d'Andorra la Vella vol cobrir ..... .
Que estic interessat/da per la plaça convocada abans esmentada i, crec reunir les condicions de la convocatòria. Així mateix, declaro que adjunto tota la documentació que s'hi demana i que totes les dades i documentació presentades són certes.
Sol·licito que sigui admesa aquesta sol·licitud i es tinguin en compte la meva candidatura per a la plaça esmentada.

3. Data i signatura

Andorra la Vella, d de
Signatura de la persona que sol·licita

4. Documentació obligatòria que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

La que s'exigeix a les bases de la convocatòria del concurs de mobilitat.

5. Legislació i normativa vigent aplicable

.Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, del 10 de desembre del 2002.
.Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública.
. Decret Legislatiu, del 15 de juliol del 2015, de publicació del text refós del Codi de l'Administració, del 29 de març del 1989.
. Als efectes del que preveu la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals, s'informa que les dades personals cedides s'incorporaran al fitxer denominat "Fitxer de dades Gestió i Desenvolupament de Persones", responsabilitat del Comú d'Andorra la Vella, creat mitjançant el Decret del 5 d'agost del 2011 publicat al BOPA en el seu butlletí número 52, i que seran tractades amb la finalitat i els mecanismes de protecció previstos en el referit fitxer. L'interessat podrà exercir els seus drets d'accés, supressió i oposició mitjançant comunicació escrita dirigida al Departament de Recursos Humans, ubicat al carrer Prat de la Creu, 72-74, 1r pis, AD500, Andorra la Vella.