

EDICTE

Edicte del 3-8-2022 pel qual es convoca un procés selectiu extern d'ingrés en primera convocatòria per proveir una plaça de tècnic per al Servei d'Enllumenat.

Vist que el concurs de mobilitat interna del 13 d'abril del 2022 per proveir una plaça de tècnic per al Servei d'Enllumenat, publicat al BOPA núm. 48, del 20 d'abril del 2022, s'ha declarat desert;

El Comú d'Andorra la Vella, en la seva sessió de la Junta de Govern del 3 d'agost del 2022, ha acordat convocar un procés selectiu extern d'ingrés en primera convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 34 de l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, per proveir **una plaça de tècnic per al Servei d'Enllumenat**, adscrit al Departament de Serveis Públics, Urbanisme i Aparcaments.

Aquest lloc de treball correspon al 80% de la banda del grup funcional C, nivell 5, del sistema de classificació del Cos General del Comú d'Andorra la Vella, amb una retribució anyal bruta de 20.068,10€ distribuïda en tretze pagues.

La missió del lloc de treball consisteix en el manteniment de la xarxa elèctrica de la parròquia i dels edificis comunals, així com efectuar el manteniment preventiu necessari per la seva conservació.

El personal adscrit al Servei d'Enllumenat està subjecte a guàrdies laborals i festives durant tot l'any.

La relació laboral d'aquesta persona es regirà de conformitat amb l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

Requisits imprescindibles per poder optar a la plaça:

- Nacionalitat andorrana o nacionals espanyols, francesos i portuguesos.
- Formació professional nivell 1 en electricitat o altres titulacions equivalents relacionades amb les tasques a desenvolupar.
- Disposar del carnet d'instal·lador elèctric.
- Disposar d'un any d'experiència en llocs de treball similars.
- Disposar de la categoria del permís de conduir B1.
- Diploma de nivell A2 de català, expedit pel Govern d'Andorra.
(Si el candidat no presenta un certificat oficial del nivell sol·licitat, s'avaluarà el nivell de català requerit mitjançant una prova de nivell)




- Disponibilitat horària.
(Vist que part del personal adscrit al Servei d'Enllumenat està subjecte a guàrdies laborals i festives durant tot l'any, les persones interessades en ocupar aquestes places hauran d'acreditar la disponibilitat horària mitjançant un escrit de compromís o una declaració jurada).

Per presentar-se al procés de selecció cal que els aspirants es descarreguin les bases de la convocatòria i la sol·licitud a la pàgina web del Comú d'Andorra la Vella o recullin aquesta documentació al Departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella, situat a l'Edifici Administratiu Comunal, al c/ Prat de la Creu, núm. 70-76, i retornar-la a aquest mateix departament, degudament formalitzada i adjuntant-hi tota la documentació que s'especifica en les bases, abans de les **15 hores del dia 26 d'agost del 2022**.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 3 d'agost del 2022




Conxita Marsol Riart
Cònsol major

BASES QUE REGEIXEN LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU D'INGRÉS EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC PER AL SERVEI D'ENLLUMENAT

1- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Vist que el concurs de mobilitat interna del 13 d'abril del 2022 per proveir una plaça de tècnic d'enllumenat, adscrita al Departament de Serveis Públics, Urbanisme i Aparcaments, publicat al BOPA núm. 48, del 20 d'abril del 2022, s'ha declarat desert;

El Comú d'Andorra la Vella, en la seva sessió de la Junta de Govern del 3 d'agost del 2022, ha acordat convocar un procés selectiu extern d'ingrés en primera convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 34 de l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, per a la provisió d'una **plaça de tècnic per al Servei d'Enllumenat**, adscrita al Departament de Serveis Públics, Urbanisme i Aparcaments.

2- MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL

La missió del lloc de treball consisteix en el manteniment de la xarxa elèctrica de la parròquia i dels edificis comunals, així com efectuar el manteniment preventiu necessari per la seva conservació.

El personal adscrit al Servei d'Enllumenat està subjecte a guàrdies laborals i festives durant tot l'any.

3- RELACIÓ LABORAL

La relació laboral d'aquesta persona es regirà de conformitat amb l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

4- CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL

Aquest lloc de treball correspon al 80% de la banda del grup funcional C, nivell 5, del sistema de classificació del Cos General del Comú d'Andorra la Vella, amb una retribució anual bruta de 20.068,10€ distribuïda en tretze pagues.

5- REQUISITS IMPRESCINDIBLES

Per a ser considerada la candidatura com a vàlida serà necessari:

- Nacionalitat andorrana o nacionals espanyols, francesos i portuguesos.
- Formació professional nivell 1 en electricitat o altres titulacions equivalents relacionades amb les tasques a desenvolupar.
- Disposar del carnet d'instal·lador elèctric.

- Disposar d'un any d'experiència en llocs de treball similars.
- Disposar de la categoria del permís de conduir B1.
- Diploma de nivell A2 de català, expedit pel Govern d'Andorra.
(Si el candidat no presenta un certificat oficial del nivell sol·licitat, s'avaluarà el nivell de català requerit mitjançant una prova de nivell)
- Disponibilitat horària.
(Vist que part del personal adscrit al Servei d'Enllumenat està subjecte a guàrdies laborals i festives durant tot l'any, les persones interessades en ocupar aquestes places hauran d'acreditar la disponibilitat horària mitjançant un escrit de compromís o una declaració jurada).

6- DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A ADJUNTAR

Totes les persones interessades hauran de presentar al Departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella la sol·licitud de lloc de treball degudament formalitzada i adjuntant-hi tota la documentació que s'especifica a continuació, abans de les **15 hores del dia 26 d'agost del 2022**.

Documents generals i obligatoris per a totes les places:

- Sol·licitud de lloc de treball degudament omplerta.
(ruta: andorralavella.ad/comu/?q=recursos-humans)
- Fotocòpia del passaport o document d'identitat. **En cas de no disposar de la nacionalitat andorrana, adjuntar una fotocòpia del permís de treball.**
- Carta de presentació manuscrita en la qual s'ha d'especificar:
 - Les dades personals del sol·licitant, data de l'edecte i plaça a cobrir.
 - La via de coneixement de l'oferta de treball.
 - Els punts forts en relació a la plaça a cobrir i breu explicació del currículum en quant a l'experiència laboral i formacions d'interès per la plaça a cobrir.
 - La motivació del candidat per prendre part del procés de selecció.
- Currículum vitae actualitzat amb menció expressa dels llocs on ha treballat anteriorment (especificar les dates o anys de treball) i, adjuntant si és possible, referències personals i professionals que ho acreditin.
- Fotocòpia de les titulacions i/o certificacions requerides a l'edecte i descrites al currículum vitae.
- Aquestes bases signades a totes les cares, amb la menció "*llegit i aprovat*".
- Certificat mèdic oficial favorable d'aptitud laboral indicant que no es pateix cap malaltia o lesió física o psíquica que puguin impedir el desenvolupament de l'activitat professional (*document original i amb una data d'expedició màxima de 3 mesos*).
- Certificat d'antecedents penals sense anotacions o no tenir antecedents penals per delictes dolosos (*document original i amb una data d'expedició màxima de 3 mesos*).
- Acreditar no haver estat separat del servei de cap administració pública, en els darrers cinc (5) anys, mitjançant expedient disciplinari, mitjançant declaració jurada escrita (*omplir document adjunt*).
- Declaració jurada o escrit de compromís per acreditar la disponibilitat horària.

- Fotocòpia de les categories del permís de conduir.

7- PER OCUPAR EL LLOC DE TREBALL ES VALORARÀ EL SEGÜENT (sobre 30 punts)

7.1- Valoració de les titulacions acadèmiques:

Formació reglada	Puntuació
Grau superior relacionat amb la plaça a cobrir	5
FP2 o equivalent relacionat amb la plaça a cobrir	3

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió de varis títols, només puntuarà el títol de nivell superior.

7.2- Valoració dels anys d'experiència professional en llocs de treball similars.

Experiència professional	Puntuació
49 mesos o més en tasques similars	5
De 37 a 48 mesos en tasques similars	4
De 25 a 36 mesos en tasques similars	3
De 13 a 24 mesos en tasques similars	2

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts.

7.3- Valoració dels nivells de català:

Nivells acreditats	Puntuació
Nivell B2 i/o superiors	5
Nivell B1	3

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió de varis nivells, només puntuarà el de nivell superior

7.4- Valoració de les categories del permís de conduir:

Categories acreditades	Puntuació
C2	5
C1	3
B2	2

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió de totes les categories, només puntuarà la de nivell superior.

7.5- Valoració d'altres cursos complementaris i formacions certificats d'interès per la plaça a cobrir:

Cursos o formacions certificats	Puntuació
D'1 a 8 hores	0,5
De 9 a 16 hores	1
De 17 a 24 hores	2
De 25 a 34 hores	3
De 35 a 44 hores	4
Més 45 hores	5

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. Només es tindran en compte les formacions que es considerin directament relacionades amb la plaça a cobrir i es sumaran les hores de totes aquestes per a la puntuació final en aquest àmbit.

El candidat haurà d'acreditar la durada de cada formació en nombre d'hores, en cas contrari, es computaran aquestes formacions amb una durada de 8 hores.

7.6- Valoració d'altres cursos complementaris d'interès per la plaça:

Cursos complementaris	Puntuació
PSC1	2,5
EPI	2,5
Curs d'instal·lador elèctric de baixa tensió	5

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts.

8- PROVES (sobre 100 punts)

Es podran realitzar les proves selectives puntuables següents:

- Prova teòrica tipo test o casos pràctics, sobre 20 punts
(Es realitzarà el 2 de setembre del 2022 a les 9h30 al Centre de Congressos d'Andorra la Vella o al despatx de Recursos Humans)
- Pràctica sobre 25 punts, relacionada amb el lloc de treball.
(Es realitzarà el 2 de setembre del 2022 a les 11h)
- Proves psico-professionals, sobre 25 punts.
(Es realitzarà el 5 de setembre del 2022, mitjançant una empresa externa)
- Entrevista personal, sobre 30 punts.
(Es realitzarà entre els dies 15 i 16 de setembre del 2022, al despatx de Recursos Humans, dates pendents de concretar)

Independentment d'aquesta planificació, el Comitè Tècnic de Selecció pot acordar la realització de la totalitat o part de les proves descrites en les bases, i independentment del número de candidats.

El Comitè Tècnic de Selecció valorarà la possibilitat de deslliurar les proves en cas que hi hagi un sol candidat que reuneixi els requisits i mèrits en quant a l'experiència en l'àrea d'activitat on estigui adscrita la plaça a cobrir necessària per optar a la plaça.

Els candidats que reuneixin els requisits seran informats de les proves a realitzar i dels dies que tindran lloc les mateixes, si s'escauen.

9- CRITERIS REFERENTS A LES PROVES

El Comitè Tècnic de Selecció acordarà la realització de la totalitat o part de les proves descrites en les bases, independentment del número de candidats. Tanmateix podrà acordar la correlació de les proves escaients, a excepció de la considerada eliminatòria, la qual es valorarà en primer lloc i, la qual donarà dret a la persona candidata per continuar en el procés de selecció.

Els candidats que reuneixin els requisits seran informats de les proves que escaiguin realitzar, així com de la programació de les mateixes.

10- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció valorarà la possibilitat de deslliurar les proves en cas que hi hagin dos candidats que reuneixin els requisits i mèrits en quant a l'experiència, en l'àrea d'activitat on estiguin adscrites les places a cobrir, necessària per optar a la places.

11- CLASSIFICACIÓ DELS CANDIDATS

Totes les proves són organitzades, controlades i valorades pel Comitè Tècnic de Selecció, que és el màxim responsable del desenvolupament correcte del procés de selecció.

El Comitè Tècnic de Selecció pot delegar el control directe i l'execució de cadascuna de les proves en les tècniques o tècnics especialistes del tema de la prova en qüestió, sense que això l'eximeixi de cap responsabilitat.

Finalitzat el procés de selecció, el Comitè Tècnic de Selecció proposaran els 2 candidats que obtinguin la major puntuació, en la suma de les proves selectives i els mèrits puntuables.

Situació de reserva:

La reserva de plaça té lloc per un període màxim de 6 mesos per als candidats que han superat el procés de selecció i no han obtingut plaça. La reserva de plaça es realitza d'acord amb l'ordre de puntuació global obtingut en el procés de selecció. Es pot atorgar la plaça al candidat en reserva quan la persona que ha obtingut la plaça no superi el període de prova.

Reserva de notes de proves:

Les persones que han superat les proves d'una convocatòria i es presenten a una altra convocatòria de característiques iguals o similars i amb el mateix nivell d'exigència se'ls hi donarà el dret de conservar les notes de les proves culturals i/o de coneixements i psicotècniques, durant el termini d'un any després de la resolució de la sol·licitud, tot i que el candidat podrà optar a presentar-se a les proves per millorar la seva puntuació. En aquest cas prevaldria la darrera nota obtinguda.

Tanmateix, les persones que han superat algunes proves de la convocatòria i es presenten una altra vegada a la mateixa convocatòria, tenen dret a que se'ls hi conservin les notes de les proves superades.

Els candidats que vulguin fer valdre aquest dret, ho han de sol·licitar al departament de Recursos Humans.

El resultat del procés de selecció serà comunicat a cadascun dels candidats, a partir de l'aprovació en Junta de Govern de les adjudicacions de les places.

12- COMITÈ TÈCNIC DE SELECCIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'avaluar les proves de selecció dels candidats del procés d'acord amb les condicions previstes en aquestes bases. Té potestat per incorporar a les seves tasques tècnics especialistes per totes o alguna de les proves, les qüestions que se'ls sotmetin seran relatives a les matèries de la seva competència.

El Comitè Tècnic de Selecció estarà constituït pels membres que s'assenyalen a l'article 37 de l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella:

- Presidenta: Carme Esteve (directora del Departament de RH)
- Secretari: Alex Rodríguez (tècnic de RH)
- Membre del Departament: Joan Rodríguez (cap d'Àrea de Serveis públics)

Poden assistir a les reunions d'aquest Comitè, en qualitat d'observadors, els representants de les associacions de treballadors públics i dels sindicats més representatius del Comú.

- SITCA: Carmen Castillo (Representant del SITCA).

Les persones designades per a participar en el Comitè Tècnic de Selecció tenen l'obligació de fer-ho, poden ser-ne dispensades per l'òrgan que els ha nomenat o pel director o responsable del Departament de Recursos Humans quan es trobin compreses en una causa d'abstenció, o per raó d'alguna circumstància personal.

13- INCIDÈNCIES

Es faculta al Comitè Tècnic de Selecció per interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procés selectiu.

Andorra la Vella, 3 d'agost del 2022