

EDICTE

Edicte del 19-10-2022 pel qual es convoca un concurs de mobilitat interna en segona convocatòria per proveir una plaça de vigilant de sala per a l'Àrea del Bici Lab Andorra, adscrita al Departament de Promoció Turística i Comercial.

Vist que el concurs de mobilitat interna en primera convocatòria, del 14 de setembre del 2022, per proveir una plaça de vigilant de sala de l'Àrea del Bici Lab Andorra, s'ha declarat desert;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 19 d'octubre del 2022, ha acordat convocar per concurs de mobilitat interna en segona convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 27 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, la provisió **d'una plaça de vigilant de sala per a l'Àrea del Bici Lab Andorra**, adscrita al Departament de Promoció Turística i Comercial.

Aquest lloc de treball correspon al 80% de la banda del grup funcional C, nivell 3, del sistema de classificació del Cos General del Comú d'Andorra la Vella, amb una retribució anyal bruta de 16.788,98€ distribuïda en tretze pagues.

La missió del lloc de treball consisteix en vetllar pel bon estat de l'equipament i de la seva col·lecció, en aquest sentit, haurà de controlar la localització i el comportament dels visitants, corregir-lo quan sigui necessari i poder assessorar-los sobre el funcionament del centre, així com aspectes bàsics de la col·lecció.

La relació laboral es regirà de conformitat amb l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

Requisits imprescindibles dels candidats

Requisits necessaris per optar a la convocatòria són:

- Haver adquirit la condició de funcionari, segons el que disposa l'article 35 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública.
- Trobar-se en situació de servei actiu, segons el que disposa l'article 39 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública.
- Ser major d'edat i no excedir l'edat de jubilació.



- Estar declarat apte sense restriccions per ocupar la plaça objecte de la convocatòria.
(El Comitè Tècnic de Selecció podrà sol·licitar la certificació del servei de medicina laboral, si escau, abans de validar la candidatura)

Requisits acreditats necessaris per optar a la plaça són:

- Disposar mínim del títol de graduat escolar.
- Experiència mínima d'1 any en un lloc de treball amb atenció al públic.
- Disposar de la categoria B1 del permís de conduir.
- Disponibilitat horària.
(Vist que el personal adscrit a l'Àrea del Bici Lab Andorra està subjecte a una disponibilitat horària per raó del lloc de treball i tasques derivades d'aquest, la persona interessada en ocupar aquesta plaça haurà d'acreditar la disponibilitat horària mitjançant una declaració jurada)

Per presentar-se al procés de selecció intern cal que els aspirants es descarreguin les bases de la convocatòria i la sol·licitud a la pàgina web del Comú d'Andorra la Vella o recullin aquesta documentació al Departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella, situat a l'Edifici Administratiu Comunal, al c/ Prat de la Creu, núm. 70-76, i retornar-la a aquest mateix departament, degudament formalitzada i adjuntant-hi tota la documentació que s'especifica en les bases, abans de les **15.00 h del dia 10 de novembre del 2022**.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 19 d'octubre del 2022



Conxita Marsol Riart
Cònsol major

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA DE VIGILANT DE SALA PER A L'ÀREA DEL BICI LAB ANDORRA MITJANÇANT CONCURS DE MOBILITAT INTERNA EN SEGONA CONVOCATÒRIA

1- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 19 d'octubre del 2022, ha acordat convocar per concurs de mobilitat interna en segona convocatòria, d'acord amb el que disposa l'article 27 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, la provisió **d'una plaça de vigilant de sala de l'Àrea del Bici Lab Andorra, adscrita al Departament de Promoció Turística i Comercial.**

2- MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL

La missió del lloc de treball consisteix en vetllar pel bon estat de l'equipament i de la seva col·lecció, en aquest sentit, haurà de controlar la localització i el comportament dels visitants, corregir-lo quan sigui necessari i poder assessorar-los sobre el funcionament del centre, així com aspectes bàsics de la col·lecció.

3- CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL

Aquest lloc de treball correspon al 80% de la banda del grup funcional C, nivell 3, del sistema de classificació del Cos General del Comú d'Andorra la Vella, amb una retribució anual bruta de 16.788,98€ distribuïda en tretze pagues.

La relació laboral es regirà de conformitat amb l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

4- REQUISITS

Els requisits necessaris per optar a la convocatòria són:

- Haver adquirit la condició de funcionari, segons el que disposa l'article 35 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública
- Trobar-se en situació de servei actiu, segons el que disposa l'article 39 de la Llei 29/2022, del 21 de juliol, de modificació de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública
- Ser major d'edat i no excedir l'edat de jubilació.
- Estar declarat apte sense restriccions per ocupar la plaça objecte de la convocatòria
(El Comitè Tècnic de Selecció podrà sol·licitar la certificació del servei de medicina laboral, si s'escau, abans de validar la candidatura)

Els requisits acreditats necessaris per optar a la plaça són:

- Disposar mínim del títol de graduat escolar
- Experiència mínima d'1 any en un lloc de treball amb atenció al públic
- Disposar de la categoria B1 del permís de conduir
- Disponibilitat horària.

(Vist que el personal adscrit a l'Àrea del Bici Lab Andorra està subjecte a una disponibilitat horària per raó del lloc de treball i tasques derivades d'aquest, la persona interessada en ocupar aquesta plaça haurà d'acreditat la disponibilitat horària mitjançant una declaració jurada.)

5- DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A ADJUNTAR

Totes les persones interessades hauran presentar al Departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella, la sol·licitud de lloc de treball degudament formalitzada i adjuntant-hi tota la documentació que s'especifica a continuació, abans de les **15.00 hores del dia 10 de novembre del 2022**.

Documents generals per a totes les places:

- Sol·licitud de lloc de treball degudament omplerta.
- Carta de presentació manuscrita en la qual s'ha d'especificar:
 - Les dades personals del sol·licitant, data de l'edicta i plaça a cobrir.
 - La via de coneixement de l'oferta de treball.
 - Els punts forts en relació a la plaça a cobrir i breu explicació del currículum en quant a l'experiència laboral i formacions d'interès per la plaça a cobrir.
 - Que us motiva per prendre part del procés de selecció i motius del canvi.
- Currículum vitae actualitzat, adjuntant, si és possible referències personals i professionals. (amb menció expressa dels llocs de treball on ha treballat anteriorment).
- Fotocòpia de les titulacions i/o certificacions requerides a l'edicta i descrites al currículum vitae.
- Aquestes bases signades a totes les cares, amb la menció "*llegit i aprovat*".
- Declaració jurada o escrit de compromís per acreditar la disponibilitat horària.

6- PER OCUPAR EL LLOC DE TREBALL ES VALORARÀ EL SEGÜENT (sobre 40 punts)

6.1- Valoració del nivell de català:

Nivells idiomes acreditats	Puntuació
Nivell C1	5
Nivell B2	3
Nivell B1	1

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió de totes les categories, només puntuarà la de nivell superior.

6.2- Valoració de nivells superiors d'altres idiomes:

Nivells idiomes acreditats	Puntuació
Francès, anglès i/o castellà nivell C1	5
Francès, anglès i/o castellà nivell B2	3
Francès, anglès i/o castellà nivell B1	1

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió de totes les categories, només puntuarà la de nivell superior.

6.3- Valoració de nivells formacions específiques:

Nivells idiomes acreditats	Puntuació
Curs habilitació informadors turístics	5
Curs de guies culturals	2,5

La puntuació no podrà ser superior a 5 punts. En cas d'estar en possessió dels 2 cursos, només puntuarà el de puntuació superior.

6.4- Valoració d'altres cursos complementaris i formacions d'interès per la plaça:

Altres formacions d'interès per la plaça a cobrir:	Puntuació
D'1 a 25 hores	1
De 26 a 50 hores	1,5
De 51 a 100 hores	2
De 101 a 200 hores	2,5
De 201 a 400 hores	5
Més 400 hores	10

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts. Només es tindran en compte les altres formacions que es considerin d'interès per la plaça a cobrir i es sumaran les hores de totes aquestes per a la puntuació final en aquest àmbit.

El candidat haurà d'acreditat la durada de cada formació en nombre d'hores, en cas contrari, es computaran aquestes formacions amb una durada de 8 hores.

6.5- Valoració mitjançant certificat dels anys d'experiència professional d'atenció al públic

Experiència professional	Puntuació
De 13 a 36 mesos	5
37 mesos o més	10

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts.

6.6- Valoració de la diversitat de funcions prestades per mobilitat funcional en interès del servei públic, sobre 5 punts.

7- PROVES SELECTIVES (sobre 60 punts)

Es podran realitzar les proves selectives puntuables següents:

- Entrevista personal, sobre 40 punts.
(Dia i hora pendent de concretar. S'informarà mitjançant un correu electrònic a l'adreça electrònica facilitada pel candidat en la sol·licitud)
- Proves psico-professionals, sobre 20 punts.
(Dia i hora pendent de concretar. L'empresa encarregada de la realització de la prova, es posarà en contacte amb el candidat mitjançant trucada telefònica, al telèfon facilitat en la sol·licitud)

Les proves es podran realitzar internament o mitjançant l'empresa externa especialitzada en selecció, degudament adjudicada.

8- CRITERIS REFERENTS A LES PROVES

El Comitè Tècnic de Selecció acordarà la realització de la totalitat o part de les proves descrites en les bases, independentment del número de candidats. Tanmateix podrà acordar la correlació de les proves escaients.

9- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció valorarà la possibilitat de deslliurar les proves en cas que hi hagi solament 1 candidatura i que reuneixi els requisits i mèrits en quant a l'experiència en l'àrea d'activitat on estigui adscrita la plaça a cobrir necessària per optar a la plaça.

10- CLASSIFICACIÓ DELS CANDIDATS

Totes les proves són organitzades, controlades i valorades pel Comitè Tècnic de Selecció, que és el màxim responsable del desenvolupament correcte del procés de selecció.

El Comitè Tècnic de Selecció pot delegar el control directe i l'execució de cadascuna de les proves en les tècniques o tècnics especialistes del tema de la prova en qüestió, sense que això l'eximeixi de cap responsabilitat.

Finalitzat el procés de selecció, el Comitè Tècnic de Selecció proposarà el candidat que obtingui la major puntuació.

Situació de reserva:

La reserva de plaça té lloc per un període màxim de 6 mesos per als candidats que han superat el procés de selecció i no han obtingut plaça. La reserva de plaça es realitza d'acord amb l'ordre de puntuació global obtingut en el procés de selecció. Es pot atorgar la plaça al candidat en reserva quan la persona que ha obtingut la plaça no superi el període de prova.

Reserva de notes de proves:

Les persones que han superat les proves d'una convocatòria i es presenten a una altra convocatòria de característiques iguals o similars i amb el mateix nivell d'exigència se'ls hi donarà el dret de conservar les notes de les proves culturals i/o de coneixements i psicotècniques, durant el termini d'un any després de la resolució de la sol·licitud, tot i que el candidat podrà optar a presentar-se a les proves per millorar la seva puntuació. En aquest cas prevaldria la darrera nota obtinguda.

Tanmateix, les persones que han superat algunes proves de la convocatòria i es presenten una altra vegada a la mateixa convocatòria, tenen dret a que se'ls hi conservin les notes de les proves superades.

Els candidats que vulguin fer valdre aquest dret, ho han de sol·licitar al departament de Recursos Humans.

El resultat del procés de selecció serà comunicat a cadascun dels candidats, a partir de l'aprovació en Junta de Govern de l'adjudicació de la plaça.

11- COMITÈ TÈCNIC DE SELECCIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'avaluar les proves de selecció dels candidats del procés d'acord amb les condicions previstes en aquestes bases. Té potestat per incorporar a les seves tasques tècnics especialistes per totes o alguna de les proves, les qüestions que se'ls sotmetin seran relatives a les matèries de la seva competència.

El Comitè Tècnic de Selecció estarà constituït pels membres que s'assenyalen a l'article 37 de l'Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella:

- Presidenta: Carme Esteve (directora del Departament de RH)
- Secretari: Àlex Rodríguez (tècnic de RH)
- Membre del departament: Eduard Tarrés (cap d'Àrea del Bici Lab Andorra)

Poden assistir a les reunions d'aquest Comitè, en qualitat d'observadors, els representants de les associacions de treballadors públics i dels sindicats més representatius del Comú.

- SITCA: Carme Castillo (Representant del SITCA).

Les persones designades per a participar en el Comitè Tècnic de Selecció tenen l'obligació de fer-ho, poden ser-ne dispensades per l'òrgan que els ha nomenat o pel director o responsable del Departament de Recursos Humans quan es trobin compreses en una causa d'abstenció, o per raó d'alguna circumstància personal.

12- INCIDÈNCIES

Es faculta al Comitè Tècnic de Selecció per interpretar aquestes bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procés selectiu.

Andorra la Vella, 19 d'octubre del 2022