Comú d'Andorra la Vella

0024-2024
02/07/2024

# ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN

## 2 de juliol del 2024

A la Casa Comuna, a les 16.00 h, es reuneix la Junta de Govern, sota la presidència de l'Hble. Sra. Olaya Losada Seguin. Després d'haver estat degudament convocada la reunió, hi assisteixen els membres següents:

- Hble. Sr. Jordi Cabanes Turné, conseller major
- Hble. Sr. Marc Torrent Casado, conseller menor
- Hble. Sra. Maria Nazzaro Martínez
- Hble. Sra. Eva Tadeo Balaguer
- Hble. Sr. Joaquim Miró Castillo
- Hble. Sra. Susagna Mosquera Leyva
- Hble. Sr. Xavier Surana Sanchez.

S'excusa l'absència de l'Hble. Sr. Sergi González Camacho, cònsol major.

Quedant vàlidament constituïda la sessió de la Junta de Govern, de conformitat amb el que preveu l'article 13 de l'*Ordinació d'organització i funcionament dels comuns del 17 de novembre del 2011,* s'han adoptat els acords següents:

### 1. DEPARTAMENT DE SECRETARIA GENERAL

### 1.1. SERVEI DE SECRETARIA GENERAL

Procedir al pagament de l'aportació econòmica, per a l'any 2024, a l'Associació AINA de l'església de Canillo, per un import de 700 € (10101/92000/482900).

### 2. CONSELLERIA DE PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

### 2.1. ÀREA D'URBANISME I PROJECTES

Resoldre favorablement la sol·licitud de la societat La Comella Parc, SA relativa a l'autorització d'agregació de les parcel·les de terreny identificades com a "Parcel·la 12" i "Parcel·la 13" de la urbanització "Comella Parc", d'Andorra la Vella.

### 3. CONSELLERIA DE CULTURA, ACTIVITATS ESPORTIVES I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

### 3.1. DEPARTAMENT DE CULTURA

### 3.1.1. ÀREA DE CULTURA


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=657f3f3e-c5f1-4bd7-ab44-1fdf02c09efb emprant el codi segur de verificació.

### 3.1.1.1. ESCOLA D'ART

Resoldre favorablement la sol·licitud núm. 1455-5326/2024 presentada per Maria Velasco Lluís, relativa a la bonificació del preu de la inscripció al taller de ceràmica de l'Escola d'art per a tres usuaris de l'associació de Familiars de Malalts Mentals d'Andorra. Els usuaris que gaudeixin de la bonificació hauran de fer-se càrrec del cost del material utilitzat en el taller.

## 4. CONSELLERIA DE SERVEIS PÚBLICS

### 4.1. ÀREA DE GESTIÓ DEL PLA NACIONAL DE RESIDUS I ABOCAMENTS

### 4.2. ÀREA D'INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS ESPORTIUS I DE LLEURE

Col·laborar amb el CREI Andorra per a què 17 infants residents del CREI, acompanyats dels seus 2 monitors responsables, puguin accedir gratuïtament un cop per setmana, en les hores prèviament acordades setmanalment en funció de l'ocupació dels espais esportius, a la piscina exterior i a l'Estadi Comunal Joan Samarra Vila.

## 5. CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I PATRIMONI NATURAL

### 5.1. ÀREA DE GESTIÓ DEL MEDI AMBIENT I XARXA D'AIGUA POTABLE

### 5.1.1. SERVEI DE GESTIÓ DEL MEDI AMBIENT

Procedir al pagament de la factura ON20240062 presentada per l'empresa Treballs Públics Comesa, SL, per un import de 15.081,48 €, IGI inclòs (50103/17203/617000), per al pagament de les obres de condicionament del terreny destinat al projecte Horts de la gent gran, ubicats a La Margineda.

## 6. CONSELLERIA DE GESTIÓ DE TALENT I DE PERSONES

### 6.1. DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

### 6.1.1. ÀREA DE GESTIÓ RETRIBUTIVA, DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ LABORAL

1. Acceptar la renúncia del candidat E/003945-2024, com a treballador públic interí en la plaça d'auxiliar de monitor esportiu adscrit a l'àrea d'Activitats i Programes Esportius, inicialment nomenat en la Junta de Govern del 21 de maig del 2024.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=657f3f3e-c5f1-4bd7-ab44-1fdf02c09efb emprant el codi segur de verificació.

I, nomenar, amb caràcter temporal, com a treballadora pública interina, la Sra. Carme de Haro Tapias, en la plaça d'auxiliar de monitor esportiu per a l'àrea d'Activitats i Programes Esportius, a efectes 1 de juliol i fins al 26 de juliol del 2024, amb una jornada laboral de 40 h/setmanals i un salari en base a 8,37 €/h.

2. Formalitzar la signatura d'un contracte amb Creu Roja Andorrana per la instal·lació, lloguer i manteniment de 17 desfibril·ladors, a comptar de l'1 de juliol del 2024 i amb data de finalització el 31 de desembre del 2024, renovable automàticament per períodes anuals fins a un màxim de sis anys incloent el període principal i les seves pròrrogues.

## 7. CONSELLERIA DE TRÀMITS, TRIBUTS I DEUTORS

### 7.1. SERVEI DE TRÀMITS

Publicar al BOPA un avís pel qual es notifica a diverses persones que el Comú d'Andorra la Vella ha dictat un acte administratiu que afecta els seus interessos.

No havent-hi cap més assumpte a tractar, s'aprova aquesta acta i s'aixeca la sessió a les 16.53 h.

P. O. del Comú
Gilbert Blasi Font
Secretari general

Vist i plau
Sergi González Camacho
Cònsol major


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=657f3f3e-c5f1-4bd7-ab44-1fdf02c09efb emprant el codi segur de verificació.