DOCUMENTS
TIPUS: Acta
NOM: Acta JGO 26-03-2024 JGO 0011-20241711529975694
UNITAT: Secretaria general
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c
IDENTIFICADOR: AD_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000033960
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
SIGNATURES
COMÚ D'ANDORRA (SIGNATURA): 03/04/2024 14:32
GILBERT BLASI FONT: 03/04/2024 14:32
SERGI GONZALEZ CAMACHO: 08/04/2024 10:03

Comú d'Andorra la Vella

0011-2024
26/03/2024

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN

26 de març del 2024

A la Casa Comuna, a les 16.00 h, es reuneix la Junta de Govern, sota la presidència de l'Hble. Sr. Sergi González Camacho, cònsol major. Després d'haver estat degudament convocada la reunió, hi assisteixen els membres següents:

- Hble. Sra. Olaya Losada Seguin, cònsol menor
- Hble. Sr. Jordi Cabanes Turné, conseller major
- Hble. Sr. Marc Torrent Casado, conseller menor
- Hble. Sra. Maria Nazzaro Martínez
- Hble. Sra. Eva Tadeo Balaguer
- Hble. Sr. Joaquim Miró Castillo
- Hble. Sra. Susagna Mosquera Leyva
- Hble. Sr. Xavier Surana Sanchez.

Quedant vàlidament constituïda la sessió de la Junta de Govern, de conformitat amb el que preveu l'article 13 de l'*Ordinació d'organització i funcionament del Comú d'Andorra la Vella, del 29 de febrer del 2024,* s'han adoptat els acords següents:

1. DEPARTAMENT DE SECRETARIA GENERAL

1.1. SERVEI DE SECRETARIA GENERAL

1. A proposta del cònsol major i en mèrits del que preveu l'article 7 *Personal de relació especial* de l'*Ordinació del 19-10-2023 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella*, contractar els serveis de la Sra. Noelia Vicente Martínez com a coordinadora del Servei de Secretaria General, en qualitat de personal de relació especial, amb una remuneració mensual bruta corresponent al grup B, nivell 8, al 90% de banda de la taula salarial del Comú d'Andorra la Vella, a comptar del 15 d'abril del 2024, i publicar al BOPA el seu nomenament.

2. A proposta del cònsol major i en mèrits del que preveu l'article 7 *Personal de relació especial* de l'*Ordinació del 19-10-2023 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella*, contractar els serveis de la Sra. Jennifer Dobarro Boyer com a coordinadora del Departament de Recursos Humans, en qualitat de personal de relació especial, amb una remuneració mensual bruta corresponent al grup A, nivell 10, al 86,98% de banda de la taula salarial del Comú d'Andorra la Vella, a comptar del 2 de maig del 2024, i publicar al BOPA el seu nomenament.

PÀGINA: 1 de 11 DATA I HORA D'IMPRESSIÓ: 08/04/2024 11:40
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

1.2. GABINET JURÍDIC

Resoldre desfavorablement el recurs interposat per la Sra. Meritxell Romera Rodríguez, en data 7 de febrer del 2024, contra la resolució del Comú d'Andorra la vella amb número 2023/77276, relativa a la inscripció d'una unitat immobiliària, i rectificar l'autoliquidació relativa a l'impost sobre la propietat immobiliària edificada, tenint en consideració la prescripció de l'impost sobre la propietat immobiliària edificada des del 2015 fins al 2020, referent a les dues unitats immobiliàries, pis planta 1a, porta 1a i aparcament núm. 1 de la planta baixa, situades al carrer de l'Aern, núm. 12, de Santa Coloma, i retornar a la Sra. Meritxell Romera Rodríguez,l'import de 112,20 €.

2. DEPARTAMENT D'INTERVENCIÓ

Adjudicar, per contractació directa, prèvia consulta de preus, el control financer per mostreig de les subvencions 2023 a l'empresa B2B Auditors i Assessors, per un import de 7.571,05 €, IGI inclòs, per a la realització de 7 auditories, i a l'empresa RSM Andorra Auditors i Assessors, SL, per un import de 2.600,00 €, IGI inclòs, per a la realització de 2 auditories (20101/93100/227400).

3. CONSELLERIA DE PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA

3.1. ÀREA D'URBANISME I PROJECTES

1. Resoldre favorablement la sol·licitud presentada, per part de la societat Grup Immobiliari Cierco, SA, relativa a la divisió de finca en unitats immobiliàries de l'edifici conegut com a Trillà 6, situat al carrer Bisbe Príncep Iglesias, número 3-5, i carrer Doctor Molines, número 15-17, amb referència cadastral de la parcel·la 5P001824 i 5E001646.

2. Resoldre favorablement la sol·licitud presentada, per part de la societat Cerveseria Estrella'22, SLU, relativa a la reforma i canvi d'ús per a la instal·lació d'un negoci de fabricació de cervesa artesanal al local situat a l'avinguda d'Enclar, 84, bloc V, edifici Pic de Tristaina, planta baixa, local C.

3. Resoldre favorablement la sol·licitud presentada, per part de la Sra. Neus Viu Rebés, relativa a la consolidació de l'habitatge situat a l'avinguda Tarragona, 58-70, edifici Les Columnes, 1a planta.

4. Resoldre favorablement la sol·licitud presentada, per part de la societat Els Pics de les Muntanyes Estan Nevats, SLU, relativa a la llicència de reforma i canvi d'ús de les plantes -1, -2, -3 i -4 de l'edifici situat a l'avinguda Meritxell, 48, i carrer Fiter i Rossell, 22.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

5. Adjudicar, per contractació directa, els treballs d'instal·lació i lectures de fisurímetres, a l'avinguda Santa Coloma, 28-30, a l'empresa Pirineu Inspecció i Control, SLU, per un import de 15.000 €, IGI inclòs (50101/15100/229000).

6. Adjudicar, per contractació directa, els treballs d'assessoria i seguiment dels treballs d'estabilització a l'av. Santa Coloma 28-30, a l'empresa Beal i Associats Enginyers Consultors, per un import de 15.000 €, IGI inclòs (50101/15100/229000).

4. CONSELLERIA DE TURISME I COMERÇ

4.1. DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL

4.1.1. ÀREA DE PROMOCIÓ TURÍSTICA I COMERCIAL

4.1.1.1. SERVEI DE DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES TURÍSTICS

Formalitzar el Conveni de col·laboració entre la societat Andorra Turisme, SAU i les set corporacions comunals d'Andorra per al desenvolupament d'accions conjuntes de màrqueting turístic, mitjançant el programa Infoturisme 2024, i el seu annex, amb una aportació de 25.000 € (90101/43300/482900).

5. CONSELLERIA DE CULTURA, ACTIVITATS ESPORTIVES I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

5.1. DEPARTAMENT DE CULTURA

5.1.1. ÀREA DE CULTURA

5.1.1.1. ACTIVITATS CULTURALS

5.2. DEPARTAMENT D'ESPORTS

5.2.1. ÀREA D'ACTIVITATS I PROGRAMES ESPORTIUS

Autoritzar l'ús del Parc Central, col·laborar instal·lant punts d'aigua i llum, i cedint contenidors de recollida selectiva, atesa la demanda presentada per la Secretaria d'Estat d'Esports del Govern d'Andorra, amb motiu de l'organització de la Cursa del Dia de l'Esport per a tothom que tindrà lloc el 12 de maig del 2024.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

5.3. SERVEI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Resoldre favorablement la sol·licitud núm. E/002519-2024, a nom de l'Associació Moto Club Pirineu, relativa a la inscripció al Registre Comunal d'Associacions amb el núm. 312-7/2003.

6. CONSELLERIA DE SERVEIS PÚBLICS

6.1. ÀREA DE SERVEIS PÚBLICS

7. CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I PATRIMONI NATURAL

7.1. ÀREA DE GESTIÓ DEL MEDI AMBIENT I XARXA D'AIGUA POTABLE

7.1.1. SERVEI DE GESTIÓ DEL MEDI AMBIENT

Convocar un concurs d'àmbit nacional per adjudicar la redacció d'un estudi de viabilitat i orientació estratègica per a la creació d'un espai natural protegit al massís d'Enclar a la parròquia d'Andorra la Vella, aprovar els plecs de clàusules administratives generals i particulars, i de prescripcions tècniques, i publicar al BOPA l'edicte de licitació.

8. CONSELLERIA DE SOCIAL, JOVENTUT I ESPAI CIUTADÀ

8.1. DEPARTAMENT DE SOCIAL

8.1.1. ATENCIÓ SOCIAL

1. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1736/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats del Campus de Rítmica, durant les vacances de Nadal del 2023, per a tres menors, per un import de 347,75 €. El cost del menjador l'assumirà el Centre Residencial d'Acció Educativa La Gavernera.

2. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1839/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats de Setmana Blanca, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a una menor, per un import de 69,20 €, amb el núm. de rebut 3499812.

3. Resoldre favorablement l'expedient 1446-2014/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del Foc i Lloc i Serveis de l'any 2025 i fins a l'any 2034, segons la resolució de la CONAVA.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

4. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1353/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats del Campus de Vòlei durant les vacances de Carnaval del 2024, per a dos menors, per un import de 104,50 €.

5. Resoldre favorablement l'expedient 1446-0777/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats del Campus de Vòlei durant les vacances de Carnaval del 2024, per a dos menors, per un import de 104,50 €.

6. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1452/2024, atorgant una PES per cobrir un certificat de convivència, per un import de 5,50 €, amb el núm. de rebut 3500210.

7. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1439/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de l'abonament complert del Centre Esportiu dels Serradells, pels mesos de març, abril i maig del 2024, per un import de 205,65 €, amb el núm. de rebut 3501418.

8. Resoldre favorablement l'expedient 1446-0134/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Bàsquet, durant les vacances de Nadal del 2023, per a un menor, per un import de 90,00 €. El cost del menjador l'assumirà l'Àrea d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

9. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1750/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del 50% de l'activitat de Pàdel al Centre Esportiu dels Serradells durant 6 mesos, per a una menor, per un import de 546,26 €. L'altre 50% l'assumirà l'Àrea d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

10. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1605/2024, atorgant una PES per cobrir el 50% del cost del gimnàs pel Centre Esportiu del Serradells, durant els mesos de març a maig del 2024, per a dos menors, per un import de 113,40 €, amb el núm. de rebut 3501414. L'altre 50% l'assumirà el Centre Residencial d'Acció Educativa La Gavernera.

11. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1779/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a un menor, per un import de 85,00 €. El cost del menjador l'assumirà l'Àrea d'Atenció a les Persones i a les Famílies del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

12. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1781/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a un menor, per un import de 85,00 €. El cost del menjador

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

l'assumirà l'Àrea d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.
13. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1352/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats del Campus de Vòlei durant les vacances de Carnaval del 2024, per a dos menors, per un import de 104,50 €. Cas derivat del Centre Residencial d'Acció Educativa La Gavernera.

14. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1785/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a un menor, per un import de 85,00 €. El cost del menjador l'assumirà l'Àrea d'Atenció a les Persones i a les Famílies del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

15. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1490/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del Foc i Lloc i Serveis de l'any 2024 i amb caràcter definitiu, segons la resolució de la CASS, per un import de 52,25 €, amb el núm. de rebut 3442866.

16. Resoldre favorablement l'expedient 1446-2068/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del Foc i Lloc i Serveis de l'any 2024 i amb caràcter definitiu, segons la resolució de la CASS, per un import de 52,25 €, amb el núm. de rebut 3444311.

17. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1985/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del Foc i Lloc i Serveis de l'any 2024 i fins a l'any 2030, segons la resolució de la CONAVA, per un import de 52,25 €, amb núm. de rebut 3448155.

18. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1809/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del Foc i Lloc i Serveis de l'any 2024 i amb caràcter definitiu, segons la resolució de la CASS, per un import de 52,25 €, amb núm. de rebut 3447591.

19. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1827/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a un menor, per un import de 85,00 €. El cost del menjador l'assumirà l'Àrea d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

20. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1804/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a una menor, per un import de 85,00 €.

21. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1798/2024, atorgant una PES per cobrir el cost del 50% de l'activitat de l'Escola de Futbol durat el curs escolar 2023/2024 per a un menor, per un import de 240,00 €. L'altre 50% l'assumirà

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

l'Àrea d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència del Ministeri d'Afers Socials, Joventut i Igualtat.

22. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1786/2024, atorgant una PES per cobrir les activitats del Campus de Kung Fu, durant les vacances de Carnaval del 2024, per a dos menors, per un import de 170,00 €. El cost del menjador l'assumirà el Centre Residencial d'Acció Educativa La Gavernera.

23. Resoldre favorablement l'expedient 1446-1834/2024, atorgant una PES per cobrir el cost de les activitats de la Ludoteca Santa Coloma, durant les vacances de Carnaval del 2022, per a un menor, per un import de 33,06 €, amb núm. de rebut 3133037. El cost del menjador l'assumirà el Centre Residencial d'Acció Educativa La Gavernera.

8.2. SERVEI DE JOVENTUT

Formalitzar la signatura del conveni entre el Comú d'Andorra la Vella i l'Associació de Dones d'Andorra (ADA) relatiu a la segona edició del cicle Sex Code femení que tindrà lloc els pròxims dies 11 i 25 d'abril, amb l'atorgament d'una subvenció per un import de 2.005 € (70401/23105/482900).

9. CONSELLERIA DE GESTIÓ DE TALENT I DE PERSONES

9.1. DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

9.1.1. ÀREA DE GESTIÓ RETRIBUTIVA, DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ LABORAL

1.1. Declarar desert el concurs de mobilitat interna, en primera convocatòria, del 5 de març del 2024, per proveir dues places d'operari de xarxes i salubritat pública per a l'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública, adscrita al Departament d'Higiene, Salubritat Pública, Gestió del Medi Ambient i Xarxa d'Aigua Potable.

1.2. Publicar al BOPA un concurs de mobilitat interna, en segona convocatòria, entre els funcionaris de l'Administració general, de l'Administració de Justícia, dels Comuns, del Consell General i dels organismes adscrits al Consell General, per proveir dues places d'operari de xarxes i salubritat pública per a l'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública, adscrita al Departament d'Higiene, Salubritat Pública, Gestió del Medi Ambient i Xarxa d'Aigua Potable.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

2.1. Declarar desert el concurs de mobilitat interna, en primera convocatòria, del 5 de març del 2024, per proveir tres places d'auxiliar de xarxes i salubritat pública per a l'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública, adscrita al Departament d'Higiene, Salubritat Pública, Gestió del Medi Ambient i Xarxa d'Aigua Potable.

2.2. Publicar al BOPA un concurs de mobilitat interna, en segona convocatòria, entre els funcionaris de l'Administració general, de l'Administració de Justícia, dels Comuns, del Consell General i dels organismes adscrits al Consell General, per proveir tres places d'auxiliar de xarxes i salubritat pública per a l'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública, adscrita al Departament d'Higiene, Salubritat Pública, Gestió del Medi Ambient i Xarxa d'Aigua Potable.

3.1. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional al Sr. Ramon Villanueva Carrasco pel mateix import de 621,49 €/mensuals, mentre assumeixi part de les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior, de cap d'Àrea de Gabinet Jurídic i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.2. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional al Sr. Jordi Hernández Fuertes pel mateix import de 250,91 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior, de cap de Servei de Manteniment d'Instal·lacions i Equipaments Esportius i de Lleure i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.3. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional a la Sra. Patricia Bafino Iglesias pel mateix import de 251,42 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior, de cap de Servei de Joventut i Participació Ciutadana i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.4. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional a la Sra. Cristina Casal Pau pel mateix import de 315,57 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior, de cap d'Equip d'Administració de les Àrees de Serveis Públics i Urbanisme i Projectes i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.5. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional al Sr. Josep Mur Pujol pel mateix import de 217,13 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior, de cap de Servei de Pintura i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.6. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional al Sr. Josep Manel Ayala Diaz pel mateix import de 393,31 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques corresponents al lloc de treball de classificació superior,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

de cap de Servei d'Obres i en tot cas, com a màxim, fins al 31 de desembre del 2024.

3.7. Prolongar l'atorgament del Complement de Responsabilitat Addicional a la Sra. Maria Carme Esteve Quirós pel mateix import de 843,69 €/mensuals, mentre assumeixi les tasques tècniques específiques diferents de les del mateix lloc de treball i en tot cas, com a màxim, fins al 30 d'abril del 2024.
4. Assignar la gestió temporal de l'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública, conjuntament al Sr. Jaume Linol Dubois, cap d'Àrea de Gestió del Pla Nacional de Residus i Abocaments, i a la Sra. Meritxell Saldes Armengol, cap d'Àrea de Gestió del Medi Ambient i Xarxa d'Aigua Potable, mentre assumeixin aquestes funcions i es desenvolupen els procediments de provisió de les places vacants de cap d'Àrea de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública i de cap de Servei de Gestió d'Higiene i Salubritat Pública.

5. Ampliar la jornada laboral relativa al nomenament de la Sra. Lara Mathieu, com a treballadora pública interina, en la plaça de monitora de natació de nadons per al curs escolar 2023-2024, passant a realitzar entre el 8 d'abril i el 22 de juny del 2024, una jornada laboral de 3 hores setmanals.

6. Nomenar, amb caràcter temporal, la Sra. Cristina Marin López com a treballadora pública interina, en la plaça de monitora per a les activitats organitzades des del Departament de Joventut i Participació Ciutadana durant les vacances de Setmana Santa, del 4 al 5 d'abril del 2024, amb un salari basant-se en 9,60 €/h treballada i una jornada laboral diària de 10 hores.

7. Nomenar, amb caràcter temporal, el Sr. Francesc Xavier Guerra Gálvez com a treballador públic interí, en la plaça de tècnic de pintura de l'Àrea de Serveis Públics, a comptar del 2 d'abril del 2024 i fins a la reincorporació de la persona titular de la plaça, amb una jornada laboral de 37 h 30 min i un salari basant-se en el 80%, del grup funcional C, nivell 5.

8. Retribuir la col·laboració amb el Servei d'Enllumenat en el muntatge de l'enllumenat de Nadal durant els mesos d'octubre i novembre, com a guàrdia, de 14 dies laborals i 3 dies festiu al Sr. Toni Hernández Luque, tècnic del Servei de Pintura, i de 16 dies laborals al Sr. Pascal Zanella, cap de Servei de Manteniment d'Instal·lacions Comunals.

9. Deixar sense efecte la revisió salarial del complement de millora del Sr. Jordi Docon Fernández en disposar d'un informe desfavorable durant el període avaluat i reiniciar el còmput de 4 anys per assolir la banda del 90% a comptar de l'1 de febrer del 2024.

10. Adscriure temporalment, per motius de salut, la Sra. Sarah Gonzalez Giró, en la plaça de recepcionista/administrativa, adscrita al Departament d'Esports, en suport a l'Àrea d'Activitats i Programes Esportius, adaptant les retribucions

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

corresponents al lloc de destinació, a comptar de la data d'aprovació de la Junta de Govern per un període de sis mesos, amb una valoració intermèdia de l'adaptació al lloc de treball.

11. Adjudicar el subministrament i col·locació d'un repetidor de la central de detecció d'incendi de la Casa Pairal de la plaça de Poble a l'empresa Menta Seguretat, SA, per un import de 2.854,56 €, IGI inclòs (30101/92002/227100).

10. CONSELLERIA DE TRÀMITS, TRIBUTS I DEUTORS

10.1. SERVEI DE TRÀMITS

1. Publicar al BOPA l'Avís pel qual es notifica a diverses persones que el Comú d'Andorra la Vella ha dictat un acte administratiu que afecta els seus interessos.

2. Resoldre favorablement la baixa a nom de la societat Baluard, SL. d'una lona publicitària opaca situada al carrer Prada Motxilla, núm. 18-20 i de 4 vinils publicitaris opacs situats a l'avinguda Santa Coloma, núm. 5-7-9.

3. Modificar l'acord de la Junta de Govern del 30 de gener del 2024 relatiu a la baixa de comerç del negoci denominat Inter Serveis A.M., com segueix:

"5. CONSELLERIA DE TRÀMITS, TRIBUTS I DEUTORS

5.1. SERVEI DE TRÀMITS

On hi diu:
26. Donar de baixa el negoci denominat Inter Serveis A.M., registrat a nom de la societat Grup Ceop, SLU.

Hi ha de dir:
*26. **Aprovar la cessació d'activitats** del negoci denominat Inter Serveis A.M., registrat a nom de la societat Grup Ceop, SLU."*

4. Modificar l'acord de la Junta de Govern del 30 de gener del 2024 relatiu a la inscripció d'un despatx a l'edifici Eland-Unió, com segueix:

"5. CONSELLERIA DE TRÀMITS, TRIBUTS I DEUTORS

5.1. SERVEI DE TRÀMITS

On hi diu:
39. Inscriure a nom de la Sra. Marie-Eva Catherine Valette ep. Schwaller, el Sr. Marc Schwaller Martí i la Sra. Marion Claire Schwaller Valette, el despatx 1 de la planta 2a, de l'edifici Eland-Unió, situat a l'avinguda del Fener, núm. 11.

Hi ha de dir:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.

39. Inscriure a nom de la Sra. Marie-Eva Catherine Valette ep. Schwaller, ***la nua propietat*** *i a nom dels Srs. Marc Schwaller Martí i Marion Claire Schwaller Valette,* ***l'usdefruit vitalici*** *del despatx 1 de la planta 2a, de l'edifici Eland-Unió, situat a l'avinguda del Fener, núm. 11."*

11. CONSELLERIA DE CIRCULACIÓ I APARCAMENTS

11.1. SERVEI DE CIRCULACIÓ

Resoldre desfavorablement la sol·licitud número E/001587-2024, relativa a l'ampliació dels metres lineals del gual número 978, situat a l'avinguda de Salou, número 50, Magatzems Cervós.

No havent-hi cap més assumpte a tractar, s'aprova aquesta acta i s'aixeca la sessió a les 18.30 h.

P. O. del Comú
Gilbert Blasi Font
Secretari general

Vist i plau
Sergi González Camacho
Cònsol major

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://www.andorralavella.ad/comu/tramits?csv=5ae77ca7-17d9-452c-b144-cede19bb3f5c emprant el codi segur de verificació.