



## ACTA DE CONSELL DE COMÚ

**30 de setembre del 2021**

A la Casa Comuna, a les 16.00 hores del dia 30 de setembre del 2021, es reuneix el Consell de Comú sota la presidència de l'Hble. Sra. Conxita Marsol Riart, cònsol major. Després d'haver estat degudament convocada la reunió, hi assisteixen els membres següents:

L'Hble. Sr. David Astrié Padilla  
L'Hble. Sr. Miquel Canturri Campos  
L'Hble. Sr. Gerard Estrella Armengol  
L'Hble. Sra. Meritxell Pujol Carrascosa  
L'Hble. Sr. Alain Cabanes Galian  
L'Hble. Sra. Meritxell López Guitart  
L'Hble. Sra. Letícia Teixeira Da Silva  
L'Hble. Sr. Gerard Menardia Coloma  
L'Hble. Sra. Maria Dolors Carmona Filella  
L'Hble. Sr. Sergi González Camacho  
L'Hble. Sra. Lídia Samarra Pujol.

L'ordre del dia de la reunió és el següent:

- 1. Estudi i aprovació, si escau, de l'acta del Consell de Comú del 3 d'agost del 2021.**
- 2. Informació relativa a la liquidació del pressupost corresponent al segon trimestre del 2021, en compliment de l'article 98 de la Llei 10/2003, de les finances comunals.**
- 3. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de tres suplementes de crèdit.**
- 4. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'un crèdit extraordinari.**
- 5. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Decret de modificació del Reglament de sistemes de compensació, del 17 de desembre del 2010.**
- 6. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.**



7. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de modificació de l'Ordinació de preus públics per a l'any 2021, del 17 de desembre del 2020.
8. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de Decret de suspensió temporal de la tramitació de llicències per a usos i obres d'instal·lacions de parcs solars i fotovoltàics en totes les zones urbanístiques de la parròquia d'Andorra la Vella.
9. Estudi i aprovació provisional, si escau, de la proposta de modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV) en relació amb la creació d'una subclau Z-3.4 zona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar a la zona de la Margineda.
10. Estudi i aprovació provisional, si escau, de la proposta de modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV) en relació amb l'annex I del Catàleg comunal (fitxa GDA-191).
11. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta del Pla parcial de la unitat d'actuació en sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV).
12. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta toponímica de diversos carrers de la parròquia.
13. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de Conveni entre el Comú d'Andorra la Vella, el Comú d'Escaldes-Engordany, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària (SAAS) i la societat Companyia d'Aigües Potables d'Escaldes-Engordany (CAPESA) relatiu a la connexió alternativa de l'Hospital Nostra Senyora de Meritxell a la xarxa d'aigua potable comunal d'Andorra la Vella.
14. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de prorrogar el Contracte d'arrendament entre el Comú d'Andorra la Vella i la Sra. Thaïs Vinyes Dabad relatiu a la parcel·la denominada "Prada Casadet", situada entre els carrers Prat de la Creu, Prada Casadet i Doctor Vilanova, per un termini de 30 anys.
15. Informació relativa a les actes de la Comissió de gestió del pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror dels dies 15 de juny i 19 de juliol del 2021.



## **16. Informació relativa als acords adoptats en les darreres Juntes de Govern.**

## **17. Precs i preguntes.**

La cònsol major dona la benvinguda a tots els assistents a aquesta sessió de Consell de Comú que ha estat degudament convocada, d'acord amb el que disposen els articles 19.b i 21 de l'Ordinació d'organització i de funcionament dels Comuns, del 17 de novembre del 2011.

D'acord amb el que disposen els articles 23.2 i 23.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels comuns, del 17 de novembre del 2011, la cònsol major informa que els membres del grup Socialdemòcrata + Independents han entrat a tràmit una carta amb quatre preguntes que seran tractades en el punt Dissetè, Precs i preguntes. Així mateix, informa que cap conseller de Comú ha proposat la inclusió de cap nou punt a l'ordre del dia de la reunió d'avui.

Finalment, la cònsol major informa que cal retirar el punt Desè de l'ordre del dia que, per tant, queda sense contingut.

Es procedeix a l'ordre del dia tal com ha quedat establert:

### **Primer.- Estudi i aprovació, si escau, de l'acta del Consell de Comú del 3 d'agost del 2021.**

La cònsol major informa que, segons l'article 5 del Reglament de les actes del Comú d'Andorra la Vella, del 26 de març del 1996, l'acta de la sessió del Consell de Comú del 3 d'agost del 2021 ha estat tramesa als consellers de Comú amb la deguda antelació.

No havent-hi cap modificació ni cap demanda d'aclariment, queda aprovada l'acta per assentiment dels assistents.

### **Segon.- Informació relativa a la liquidació del pressupost corresponent al segon trimestre del 2021, en compliment de l'article 98 de la Llei 10/2003, de les finances comunals.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor i conseller de de Serveis Públics i de Finances.

El Sr. David Astrié informa el Consell de Comú, tal com estableix la Llei de les finances comunals en l'article 98, sobre la liquidació corresponent al segon



trimestre d'aquest any 2021. En aquest segon trimestre, el pressupost inicial s'ha incrementat en 170.200€ per dotar la partida corresponent al compte de compensació que, juntament amb els crèdits reconduïts d'un import d'11,3 milions d'euros incorporats durant el primer trimestre, fan que el pressupost, a 30 de juny del 2021, sigui de 58,2 milions d'euros. Recorda que aquests 170.200€ per al fons de compensació venen donats per una modificació de la Llei per la qual es passa del 0,1% al 0,5%. Seguidament, analitza els ingressos. El segon trimestre presenta una liquidació de 25,3 milions d'euros que representen el 43,49% del pressupostat. Desgranant-ho per capítols, informa que el Capítol 1 (Impostos directes) ha estat liquidat en gairebé 12 milions d'euros que representen el 83,9% del pressupostat. Recorda que l'impost sobre les activitats comercials es factura durant el quart trimestre. Pel que fa als impostos indirectes, s'han liquidat 653.000€ que representen el 72,6% del pressupostat. Correspon a la liquidació del primer semestre de l'Impost per Transmissions Patrimonials (ITP). El Capítol 3 (Taxes i altres ingressos) ha estat liquidat en 7,1 milions d'euros que representen el 41,3% del pressupostat. En aquest capítol, s'hi inclouen tots els preus públics. Els Capítols 4 i 7 són per transferències corrents de capital. El Comú ha rebut, per part del Govern d'Andorra, transferències equivalents a un import de 5,3 milions d'euros que representen aproximadament el 52% del pressupost. A data 30 de juny, és la xifra que pertoca. El Capítol 5 (Ingressos patrimonials) afecta a totes les concessions i lloguers del Comú. Aquest capítol s'ha liquidat en 139.000€ que equivalen al 55% del pressupostat. Pel que fa a les despeses, informa que el Comú ha liquidat 22,7 milions d'euros que representen el 39% del pressupost. Analitzant-ho per capítols més destacats, informa que el Capítol 1 (Despeses de personal) ha estat liquidat en 7,2 milions d'euros que representen gairebé el 45% del pressupost. El Capítol 2 (Consum de béns corrents i serveis) ha estat liquidat en 6,2 milions d'euros que corresponen al 42,4% del pressupostat. El Capítol 4 (Transferències corrents) es liquida en 77,6% que representa uns 3 milions d'euros. En destaca la liquidació del pagament de 2 milions d'euros com a aportació al fons per afrontar les despeses de la pandèmia provocada per la COVID-19. El Capítol 6 (Inversions), a 30 de juny, ha estat liquidat en el 22,5% que representen 4,4 milions d'euros. El Comú ha compromès 14,6 milions d'euros, 8,8 milions dels quals són reconduïts de l'exercici 2020. Un cop analitzats els ingressos i les despeses del segon trimestre, informa que el Comú aconsegueix un superàvit pressupostari de 2,5 milions d'euros. A data 30 de juny del 2021, l'endeutament consolidat del Comú d'Andorra la Vella és de 25,2 milions d'euros, situant-se al 54,8% del límit màxim permès per la Llei que recorda que és del 200%. L'estat de tresoreria del Comú d'Andorra la Vella, a 30 de juny, és de 13 milions d'euros. Per últim, informa que el resultat de la liquidació pressupostària de JOVIAL, SLU, per al segon trimestre del 2021, és deficitari en 9.000€. La tresoreria de JOVIAL, SLU és de 441.000€.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.



La Sra. Maria Dolors Carmona informa que el Sr. David Astrié ja havia fet arribar aquestes dades en reunió de la Comissió de Finances. Com ja ho va manifestar en el seu moment, aquestes dades representen la fotografia del moment. El que realment és important és el tancament comptable del 2021, però això no serà possible fins al mes de març de l'any vinent. El capítol d'inversions, en aquests moments, disposa de 14 milions d'euros compromesos sobre els 19,5 milions d'euros pressupostats, tenint en compte els crèdits reconduïts del 2020. El Comú n'ha liquidat el 22,58%. Voldria saber a quins projectes d'inversió té prevista la majoria comunal destinar els 4.931.000€ restants per respondre al pressupost previst.

La cònsol major respon que hi ha l'import que ja està liquidat. I recorda que el Comú té una despesa d'inversió ja compromesa per un import d'uns 14 milions d'euros. Aquesta diferència representa uns 4 milions d'euros. D'aquí a finals d'any, la majoria comunal vol analitzar els projectes que estan sobre la taula i valorar els que podrà convocar. Els projectes més importants són unes voravies que s'han d'acabar de fer a Santa Coloma, com a complement de l'obra que s'està fent a la zona de davant de la Caserna de Bombers. Un altre projecte d'inversió previst és l'execució de la segona fase del projecte de la plaça de la Rotonda que pretén instal·lar les fonts d'aigua des del pont de París i remodelar el passeig del Riu fins a la plaça de la Rotonda. Pel que fa a la resta de projectes, es tracta de la suma de moltes petites accions diferents previstes pels diferents departaments que poden ser, per exemple, per imports de 3.000€ per al Servei de Circulació, 4.000€ per Servei d'Aigua, etc. I aquests petits imports junts són els que fan aquesta gran quantitat, entre 1 i 1,5 milions d'euros. El Comú porta una bona execució pressupostària. Segons les previsions, manifesta que el Comú arribarà al 75% d'execució a nivell d'inversió. És una bona manera d'executar, i més en un any que encara no és del tot normal. I això permet aprovar propostes com la que sotmetrà avui a votació relativa a la licitació de la remodelació del carrer Doctor Vilanova. Això permetrà, amb les previsions de què disposa la majoria comunal, que es tanqui l'exercici 2021 pràcticament equilibrat. Tenint en compte les xifres que proposa aprovar avui del 30 de juny, recorda que avui ja és 30 de setembre. La majoria comunal ja comença a tenir informació relativa a aquest tercer trimestre i tot apunta que el Comú tancarà l'exercici de manera correcta.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es dona la corporació per informada.



**Tercer.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de tres suplementes de crèdit.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor i conseller de Serveis Públics i de Finances.

El Sr. David Astrié proposa l'aprovació de tres suplementes de crèdit. El primer suplement va destinat a la partida pressupostària 70401/23105/226570 (Joventut/Projectes de joventut específics), per un import de 13.000€. El segon suplement va destinat a la partida pressupostària 70401/23105/220400 (Joventut/Material pedagògic), per un import de 1.000€. Ambdós suplementes de crèdit són necessaris a causa de la nova ubicació i l'increment d'espais del Servei de Joventut i es finançaran mitjançant la baixa pels mateixos imports de la partida 70401/23105/612000 (Joventut/Millora d'edificis). El tercer suplement de crèdit a aprovar va destinat a la partida pressupostària 40103/93100/221800 (Compres i Magatzem central/Productes de neteja), per un import de 14.000€, per poder adquirir productes de neteja per als diferents serveis del Comú i que es finançarà mitjançant la baixa de les partides següents:

- 40103/93100/220000 (Compres i Magatzem Central/Material d'oficina ordinari), per un import de 1.500€,
- 40103/93100/212000 (Compres i Magatzem Central/Edificis i altres construccions), per un import de 2.000€,
- 40103/93100/603100 (Compres i Magatzem Central/Maquinària), per un import de 7.500€,
- 40101/93100/227400 (Comptabilitat i facturació/Estudis i projectes), per un import de 3.000€.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra felicita els membres de la corporació per l'augment d'utilització de les sales de Joventut, sobretot per la seva obertura en dissabtes. Això és bo per a la parròquia.

Es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

Els textos aprovats són els següents:

1. Activitats per a joves fins a final d'any

**ORDINACIÓ**

*Vist l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2021, del 17 de desembre del 2020;*



*Vista la necessitat d'atendre les activitats per a joves fins a final d'any, a causa de la nova ubicació i l'increment d'espais del Servei de Joventut;*

*Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;*

*Atès l'informe de l'interventor comunal;*

*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:*

### **Ordinació**

#### **Article 1**

*S'aprova un suplement de crèdit per un import de 13.000€ a la partida pressupostària 70401/23105/226570 (Joventut/Projectes de joventut específics) per poder atendre les activitats per a joves fins a final d'any, a causa de la nova ubicació i l'increment d'espais del Servei de Joventut.*

#### **Article 2**

*Aquest suplement de crèdit es finança mitjançant la baixa pel mateix import de la partida 70401/23105/612000 (Joventut/Millora d'edificis).*

#### **Disposició final**

*Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a coneixement general.*

## **2. Adquisició material pedagògic per a joves fins a final d'any**

### **ORDINACIÓ**

*Vist l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2021, del 17 de desembre del 2020;*

*Vista la necessitat d'adquirir material pedagògic per a joves fins a final d'any, a causa de la nova ubicació i l'increment d'espais del Servei de Joventut;*

*Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;*

*Atès l'informe de l'interventor comunal;*

*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:*



## **Ordinació**

### **Article 1**

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 1.000€ a la partida pressupostària 70401/23105/220400 (Joventut/Material pedagògic) per poder adquirir material pedagògic per a joves fins a final d'any, a causa de la nova ubicació i l'increment d'espais del Servei de Joventut.

### **Article 2**

Aquest suplement de crèdit es finança mitjançant la baixa pel mateix import de la partida 70401/23105/612000 (Joventut/Millora d'edificis).

### **Disposició final**

Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

### 3. Adquisició productes de neteja per als diferents serveis del Comú

## **ORDINACIÓ**

Vist l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2021, del 17 de desembre del 2020;

Vista la necessitat d'adquirir productes de neteja per als diferents serveis del Comú;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:

## **Ordinació**

### **Article 1**

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 14.000€ a la partida pressupostària 40103/93100/221800 (Compres i Magatzem Central/Productes de neteja) per poder adquirir productes de neteja per als diferents serveis del Comú.

### **Article 2**

Aquest suplement de crèdit es finança mitjançant la baixa de les partides següents:

- 40103/93100/220000 (Compres i Magatzem Central/Material d'oficina ordinari) per un import de 1.500€
- 40103/93100/212000 (Compres i Magatzem Central/Edificis i altres construccions) per un import de 2.000€





- 40103/93100/603100 (Compres i Magatzem Central/Maquinària) per un import de 7.500€
- 40101/93100/227400 (Comptabilitat i facturació/Estudis i projectes) per un import de 3.000€.

**Disposició final**

*Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a coneixement general.*

**Quart.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'un crèdit extraordinari.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor i conseller de Serveis Públics i de Finances.

El Sr. David Astrié proposa l'aprovació d'un crèdit extraordinari a la partida pressupostària 50101/15500/607120 (Urbanisme/Manteniment estructures d'obres), per un import d'1.450.000€, per poder dur a terme el projecte de reforç i reparació del viaducte al carrer Doctor Vilanova i que es finança contra endeutament.

La cònsol major vol afegir que es tracta del viaducte que uneix la plaça Rebés i el carrer Prat de la Creu. Aquest és un projecte que va ser promogut pel Quart d'Andorra la Vella, l'any 1976. Va ser inaugurat durant la Festa Major, l'any 1977, pel cònsol major Antoni Puigdemívol i va tenir un cost de 40 milions de pessetes. Aquest vial té una longitud total d'uns 160 metres. Aquest viaducte té molts anys de vida. Informa que el Govern d'Andorra, l'any 2013, va dur a terme una auditoria de diferents ponts de la xarxa viària del país. En aquest informe, es feia referència als dos ponts del Torrent i de la Comella que el Comú ja va arreglar durant el mandat passat. Aquesta auditoria també feia referència al pont del carrer Prat la Creu, a tocar del Parc Central, que també ha estat intervingut pel que fa a les seves juntes de dilatació. I l'informe també tractava d'aquest viaducte del carrer Doctor Vilanova. No ho considerava com una obra urgent a realitzar però el Comú ho tenia sobre la taula. Una vegada es van acabar els treballs als dos ponts de la Comella i al del carrer Prat de la Creu, el Comú va encarregar l'estudi corresponent per a la reparació necessària d'aquest viaducte. Aquest projecte es va encarregar a l'empresa Sinus & Àurea. Es tracta d'una empresa d'enginyeria. Aquest encàrrec va ser adjudicat l'11 de març del 2020, dos dies abans de l'arribada de la pandèmia i s'aturés tota l'activitat. Això va comportar que aquest projecte es retardés i l'empresa el va fer arribar al Comú a principis d'estiu d'enguany. Ara, el Comú disposa del projecte definitiu i és quan ha pogut constatar que hi havia més urgència per fer aquestes obres que a l'any 2013.



Davant d'aquesta situació, els membres de la majoria comunal entenen que cal procedir a la seva reparació. Aquest viaducte és un pont que s'aguanta sobre una sèrie de pilars. Aquests pilars no tenen cap problema. Hi ha unes bigues tot al llarg del pont, seguint la mateixa direcció de la carretera, que reposen en les pròpies pilones. Entremig d'aquestes bigues, hi ha uns tractaments de formigó que són els que s'han fet malbé, al llarg d'aquests anys. La causa del mal estat d'aquests blocs de formigó és el temps que ha transcorregut des que els van construir, però també la potassa que ha anat filtrant des del pont. Això comporta que ara cal arreglar-ho, utilitzant les tècniques més actuals. Cal aixecar aquestes bigues, netejar-les i arreglar-les junt amb els blocs de formigó i fer les actuacions entre bigues amb les corresponents impermeabilitzacions. Aquestes bigues hauran de ser aixecades, d'una en una, amb un gat hidràulic que es posarà a sobre, es realitzarà el tractament necessari i es tornarà a posar la biga al seu lloc. Aquesta és una obra delicada i llarga que té una previsió de durada d'uns nou mesos, durant els quals el viaducte haurà d'estar tancat a la circulació. Vist que el Comú està obligat a dur a terme aquesta obra, s'aprofitarà també per ampliar les voravies actuals en els dos costats del vial. Actualment, les voravies tenen una amplada d'1,5 metres i les futures tindran una amplada d'entre 1,90 metres i 2,10 metres. També, es faran més accessibles les escales de la voravia del costat dret de pujada. I finalment, es millorarà l'accessibilitat a través de les escales que donen accés al Centre de Congressos. Això està previst en el projecte. El cost d'aquests treballs és estimatiu. Posteriorment, caldrà que el Comú publiqui l'edicte i l'adjudiqui. La majoria comunal espera que l'import es mantingui en l'import estimatiu que és d'1.417.000€. El Comú d'Andorra la Vella està negociant amb el Govern d'Andorra perquè l'obra s'encareix perquè no es pot dur a terme en la seva totalitat des de sota del viaducte. Hi ha molta maquinària de climatització del propi edifici del Govern. Això significa que els treballs s'hagin de dur a terme amb aquests gats hidràulics per la part alta. Això encareix substancialment l'obra. La cònsol major ha tractat aquest assumpte amb el Govern. Els ha informat que el Comú ha realitzat un estudi que demostra que això encareix l'obra en uns 150.000€. El Comú vol que el Govern ho assumeixi, a part dels 54.000€ previstos per a l'asfalt posterior de l'obra que també l'ha de costejar. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra manifesta que no es vol posar en perill a ningú i que cal fer aquesta obra, però és difícil per als membres del grup Socialdemòcrata + Independents entendre aquest crèdit extraordinari quan la informació que se'ls ha fet arribar no va acompanyada de cap informe tècnic. Únicament, van obtenir informació oral. No es tracta de no voler tirar endavant aquesta proposta però no disposen de tota la informació necessària.

La cònsol major respon que els membres de la majoria comunal disposen d'aquesta informació però es tracta d'un projecte que han redactat uns tècnics qualificats als quals no se'ls ha dit què havien de redactar en el seu projecte. El



projecte està custodiat a les oficines del Servei Tècnic del Comú. No en disposen els membres de la majoria ni els de la minoria perquè no toca. Si desitgen veure el projecte, els en farà arribar una còpia perquè el puguin estudiar. Seguidament, cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que no volen disposar del projecte perquè no són tècnics ni arquitectes. Però si que volen un mínim d'informació per entendre els projectes. Si no es mantenen reunions de la Comissió d'Urbanisme on s'expliquen els projectes, els consellers de la minoria comunal arriben a la sessió del Consell de Comú i els demanen d'aprovar un crèdit d'1.450.000€ com si res. Per aquest motiu, demanen de poder estudiar un informe tècnic on es detalli aquest projecte. A més, la cònsol major ha fet referència que, a l'any 2013, el Govern va realitzar aquestes auditories. L'11 de març del 2020, es va adjudicar la redacció d'aquell projecte. I en la sessió del Consell de Comú del passat mes de juny, els membres del grup Socialdemòcrata + Independents van entrar a tràmit una pregunta perquè es tractava d'un acord de la Junta de Govern pel qual s'aprovava una ampliació d'honoraris. A aquella pregunta, la cònsol major va respondre que es tractava d'un projecte més important del que semblava. És un assumpte més delicat. I proposava d'explicar el projecte als membres la minoria comunal tranquil·lament en una reunió que tindria lloc ben aviat. Han passat 119 dies i encara no ha convocat cap reunió informativa ni cap reunió de la Comissió.

La cònsol major respon que actua d'acord amb la manera que ha d'actuar. Va convocar als membres de la minoria comunal a una reunió fa una setmana, on els va explicar l'existència d'aquest problema amb el viaducte i que aquest projecte passaria per aprovació durant aquesta sessió del Consell de Comú. Amb això, la cònsol major ja va respondre a les seves funcions. Com ja ho ha manifestat en diverses ocasions, les comissions no són obligatòries i així ho diu el reglament. Molts departaments mantenen reunions de comissions i d'alguns departaments se'n celebren menys perquè les agendes són molt complicades de gestionar. De vegades, es prioritzen altres coses que aquestes. Potser va equivocada però prioritza d'altres reunions i d'altres activitats i intenta informar els membres de la minoria comunal, però potser sense el detall que desitjarien. Cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González exposa que aquesta obra suposa un risc per la seva execució i, per tant, per poder valorar el risc cal un informe tècnic. Com ha mencionat la Sra. Lídia Samarra, els membres del grup Socialdemòcrata + Independents estan disposats a mantenir les reunions durant les hores que calgui per valorar aquest projecte. Durant la darrera sessió de Consell de Comú, la cònsol major va demanar-li quina confiança tenia amb les decisions que prenia la cònsol major. Ara, és ell qui demana quina confiança fa la cònsol major en els membres de la minoria comunal. El Sr. Sergi González ja va deixar clar que té confiança plena en la cònsol major però manifesta que no ha rebut cap



convocatòria a cap reunió. Es tracta d'una simple trobada en un passadís i ell, per casualitat, es trobava allà. La cònsol major va demanar-li el màxim de discreció perquè es tracta d'un tema delicat. I al cap d'unes cinc hores, va aparèixer la notícia a la televisió on la cònsol major feia unes declaracions i ho explicava tot amb detalls. Demana saber si això és confiança.

La cònsol major respon que té confiança en els membres de la minoria comunal i pensa que aquests també li tenen confiança a ella. No qüestiona aquest fet. En resposta a les manifestacions del Sr. Sergi González, fa palès que va informar els membres de la minoria comunal sobre aquest projecte en una reunió de la Comissió. Va avisar el Sr. David Astrié que informés la Sra. Maria Dolors Carmona, que abans de marxar, li volia explicar un assumpte. El Sr. Sergi González va aparèixer en aquell mateix moment. I va aprofitar l'ocasió per explicar la situació als dos alhora. I d'això fa una setmana. Aquell mateix dia, al migdia, la cònsol major va desplaçar-se als estudis de la televisió per a una entrevista i va sorgir aquest tema. Però això va ser després d'haver-ne informat a aquests dos membres de la minoria comunal. I també els va informar que aquesta proposta passaria per l'aprovació d'aquesta sessió de Consell de Comú. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González confirma que els havia informat però sense entrar en detalls sobre les dates. A la televisió, va explicar que aquests treballs s'iniciarien a partir del mes de gener i, quatre hores abans, als membres de la minoria comunal, els va comunicar que no tenia clara encara la data d'inici. I els membres de la minoria comunal van quedar a l'espera de rebre més informació.

La cònsol major respon que les dates encara no estan clares però és veritat que els assumptes poden evolucionar en qüestió de tres o quatre hores. Cal publicar el concurs corresponent que tindrà un termini de presentació d'un mes. Després, cal aprovar-ne l'adjudicació. Per molt ràpida que es faci, això significa anar-se'n a mitjans del mes de novembre. Pot ser difícil començar les obres durant el mes de desembre. Pot ser que comencin durant el mes de gener. I espera que hi hagi empreses interessades en presentar-se al concurs, perquè actualment hi ha molta obra privada. Si no, això encara es retardarà més. Manifesta que dedica tot el seu temps al Comú i treballa amb totes les seves ganes perquè tot funcioni bé. Pot ser que alguna cosa no la faci bé. Ho accepta. Potser tampoc informa de manera suficient. També ho accepta. Però això no significa que no s'hi dedica. Però, l'agenda és l'agenda i moltes vegades no disposa de temps per fer-ho tot. Seguidament, cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que, no per treballar més hores, la feina surt millor. Cal optimitzar les hores de treball perquè els resultats siguin bons.



La cònsol major respon que no és el moment de posar aquest tema sobre la taula. El treball és molt important. Torna a cedir la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González no ho posa en dubte. Però, es mostra sorprès perquè, amb totes les hores que hi destina la cònsol major, no tingui una estona per convocar una reunió amb els tècnics per explicar aquest problema als membres de la minoria comunal.

La cònsol major respon que no ha tingut prou temps per fer-ho. I pel mig, tots els membres de la corporació han fet les seves vacances. Tot seguit, cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona manifesta que els membres de la minoria comunal entenen els motius de la cònsol major però també saben que la cònsol major els entén a ells. La minoria comunal té un paper important també en aquesta corporació. No forma part de la majoria. Això els membres de la minoria ho tenen molt clar però també es preocupen per aquest tema i per tots els altres assumptes que afecten els ciutadans. És molt lògic que la minoria comunal demani, en aquests moments ja exigeixi, informació sobre aquest assumpte perquè és molt greu. Cal reunir-se perquè hi ha una Ordinació de funcionament dels Comuns. Aquesta Ordinació diu que el treball del Comú pot fer-se en comissions. I això s'ha de fer efectiu perquè, si no, no hi ha una gestió consensuada entre les diferents forces polítiques que representa la corporació. Aquesta gestió consensuada només es troba en les sessions de Consell de Comú on els membres del grup Socialdemòcrata + Independents han de començar a demanar coses perquè no els arriba la informació. Els membres de la minoria comunal no troben altres moments per fer-ho. Per tant, cal buscar aquests moments i s'han de mantenir les reunions de les comissions. No cal que siguin setmanalment, però hi poden haver moltes fórmules. És molt important i així ho demana a la cònsol major i que és de tenir més consideració envers els consellers la minoria perquè, com ho han manifestat en diverses ocasions, se senten desconsiderats envers la majoria i, en aquest cas, envers la persona que ostenta el càrrec de cònsol major. Com deien els membres del seu grup polític anteriorment, demana saber on és la urgència si el Comú disposa d'aquest informe des del 2013. Això no ho sabien. I el divendres passat, a corre-cuita, la cònsol major informa els membres de la minoria comunal perquè ja tenia previst que calia aprovar aquest punt per Consell de Comú. Els membres del grup Socialdemòcrata + Independents són molt sensibles amb tots aquests temes que afecten la seguretat i representen un cert risc per als ciutadans. La cònsol major estava preocupada per l'ús que podia fer d'aquesta informació la minoria comunal. No és el cas. Es tracta d'unes obres de manteniment que s'han fer i planificar. Des del 2013 fins ara, han passat moltes coses. S'han prioritzat altres coses. Els membres de la minoria comunal no disposen de la informació però poden interpretar que la majoria comunal ha prioritzat altres coses que



possiblement no són d'aquest caire, ni lligades a la seguretat. Això els preocupa. Si la cònsol major els fes arribar tota la informació i ells fossin coneixedors de la planificació, del risc, de com es quantifica i com es prioritza, doncs podrien quedar-se més tranquils i donar suport a la majoria per realitzar aquelles accions que s'han de fer per tenir un bon manteniment d'aquestes infraestructures. Això no és nou per ningú. Informa que va compartir i presentar un projecte amb el Sr. Gerard Estrella, als volts de les eleccions del 2019. Es tractava d'aprovar un pla de manteniment d'infraestructures. I el Sr. Gerard Estrella forma part del Partit Liberal. Per tant, és una cosa que preocupa a tots. I també preocupa els membres de la majoria comunal. Però, si des del 2013 fins ara, no s'han fet aquestes accions perquè no disposen d'aquest pla d'acció, perquè desconeixen els estudis actuals. Això és el que els preocupa realment. Finalment, reitera saber perquè funcionen les comissions. Sembla que no serveixen de res. I per no tancar aquest tema aquí, demana de poder mantenir una reunió, amb la cònsol major i amb tots els tècnics del Comú de l'àmbit dels Serveis Públics i Urbanisme, perquè els informin sobre el contingut d'aquestes auditories. I demana l'encàrrec al Departament d'Urbanisme de poder dur a terme una planificació del manteniment de les infraestructures que depenen del Comú d'Andorra la Vella i, alhora, disposar d'una pla de seguiment de les infraestructures de la parròquia però que són competència del Govern. D'aquesta manera tota la ciutadania i la corporació estaran assabentats i els membres de la minoria comunal podran donar suport a aquestes propostes i fer les coses dins dels terminis i ser molt curosos amb aquests temes.

La cònsol major respon que de planificació no li'n poden ensenyar. Perquè precisament els membres de la majoria comunal van entrar al capdavant del Comú l'any 2016. No estaven aquí ni l'any 2013, 2014 ni 2015. Van entrar al Comú l'any 2016 i es van posar a planificar, a fer els ponts de la carretera de la Comella, a fer el pont del carrer Prat la Creu i ara només queda el viaducte en qüestió. Els anys 2013, 2014 i 2015, ningú va moure fitxa. La majoria comunal ha fet una bona planificació. Accepta que no ha informat els membres de la minoria comunal. Però la majoria disposa d'aquesta planificació per responsabilitat i saben que l'han d'assumir. No vol debatre més aquest tema. Quant a la reunió que proposa la Sra. Maria Dolors Carmona, amb el Servei Tècnic, comunica que donarà les instruccions perquè així es faci i els mostri el projecte i l'auditoria del 2013. No hi ha res més. Però vista la confiança, aquesta reunió la portaran els tècnics dels Serveis Públics. Ella els donarà les instruccions i aquests ja els convocaran.

Es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per majoria, amb 9 vots a favor per part dels membres de la majoria comunal i 3 vots en contra per part dels membres de la minoria comunal.



El text aprovat és el següent:

### **ORDINACIÓ**

*Vistos l'article 71.2 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals, i l'article 7 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2021, del 17 de desembre del 2020;*

*Atesa la necessitat de dur a terme el projecte de reforç i reparació del viaducte al carrer Dr. Vilanova;*

*Atès que la partida pressupostària no té crèdit inicial;*

*Atès l'informe de l'interventor comunal;*

*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:*

#### **Ordinació**

##### **Article 1**

*S'aprova un crèdit extraordinari per un import de 1.450.000€, amb la creació de la partida pressupostària 50101/15500/607120 (Urbanisme/Manteniment estructures d'obres) per poder dur a terme el projecte de reforç i reparació del viaducte al carrer Dr. Vilanova.*

##### **Article 2**

*Aquest crèdit extraordinari es finança contra endeutament.*

##### **Disposició final**

*Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a coneixement general.*

**Cinquè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Decret de modificació del Reglament de sistemes de compensació, del 17 de desembre del 2010.**

La cònsol major informa de la modificació de les primes del Servei de Circulació. Fins ara el Servei de Circulació tenia unes primes en funció de la conducció de vehicles. Ara la majoria comunal ha arribat a un acord amb el propi Servei de Circulació. S'han mantingut reunions, fa molt temps, amb la finalitat d'unificar la prima perquè tots els seus treballadors gaudeixin de la mateixa. Les primes no estaven unificades i calia fer-ho. Aquesta és la proposta i per això cal modificar el Reglament de modificació del sistema de compensacions del 17 de desembre del 2010. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.



La Sra. Maria Dolors Carmona comunica que la cònsol major, amb el seu exposat, ja ha respost part de les preguntes que volia posar. Volia saber si la majoria comunal ha compartit aquesta proposta amb el Servei de Circulació. Pel que es desprèn de l'exposició de la cònsol major, s'ha compartit. Els membres del grup Socialdemòcrata + Independents valoren positivament que es pugui unificar aquesta prima.

La cònsol major respon que va mantenir una reunió amb el Servei de Circulació, ja fa dies, cap a finals de l'any passat. Durant aquest temps, s'hi ha treballat. Podria assegurar que majoritàriament els treballadors del servei estan a favor de la proposta. Sempre hi pot haver algun cas concret que no hi estigui d'acord. De la vuitantena d'agents de circulació que treballen al servei, potser un parell de persones no hi estan d'acord del tot. Majoritàriament hi estan d'acord perquè els representa una millora a tots i sobretot, per als que ja tenien alguna prima d'aquest tipus, no els representa cap pèrdua. Per tant, no hi hauria d'haver cap problema en aquest sentit. Cedeix novament la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona demana informació sobre la nota de la cap d'Àrea de Gabinet Jurídic. Fa referència a que s'incorporen les correccions. Demana saber a quines correccions fa referència.

La cònsol major respon que, en aquests moments, no disposa d'aquesta informació. Es deu tractar de correccions de forma i de contingut de l'article que s'havia de modificar. No ho recorda exactament però no era res sobre el fons, sinó més aviat sobre la forma. Torna a cedir ala paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona volia saber si això tenia relació amb la pregunta anterior, per evitar mals entesos, o que els treballadors no veiessin bé aquestes correccions.

La cònsol major respon que no. Es tracta de correccions de forma. Cedeix de nou la paraula la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona demana tenir informació sobre la Comissió de Circulació. Ja no es tracta de no tenir temps. Es tracta que hi ha compromisos. La cònsol major és la presidenta d'aquesta comissió que és inexistent perquè no s'ha reunit mai. El Sr. Miquel Rossell, coordinador de Mobilitat, es va incorporar al principi del mandat i, des de llavors, no s'ha mantingut cap reunió. Manifesta que és necessari que es reuneixi aquesta Comissió. Coneix que també hi havia la intenció de generar dinàmiques diferents dins del servei. Demana saber com es troba aquesta qüestió perquè la desinformació també genera mals entesos. Seria important per poder fer una mica de previsió, abans d'arribar a situacions





en què, si els membres de la minoria comunal disposen d'informació, també poden respondre les diferents demandes dels ciutadans.

La cònsol major es compromet a mantenir una reunió de la Comissió abans de finals d'any.

Es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

El text aprovat és el següent:

### **DECRET**

#### **Exposició de motius**

*El Reglament de sistemes de compensació desenvolupa l'estructura retributiva de l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, establint les circumstàncies laborals estructurals i no estructurals, així com la seva compensació.*

*Concretament, l'apartat que fa referència al Complement específic relatiu a la retribució de les circumstàncies específiques d'un o més llocs de treball, les quals han de quedar degudament descrites per Reglament intern.*

*És voluntat del Comú unificar en un sol complement els imports que perceben els agents de circulació comunals en concepte de la prima de conducció de vehicles i del complement específic del Servei de Circulació, creat pel Reglament intern del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella, del 19 de desembre del 2007.*

*Altrament, tal com especifica l'article 2 del Reglament de sistemes de compensació, aquest complement no tindrà caràcter consolidable i es deixarà de percebre quan finalitzin les causes que han motivat llur concessió, o per un canvi de lloc de treball.*

*En conseqüència, el Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat el següent:*

#### **Decret del 30-9-2021 pel qual s'aprova la modificació del Decret de modificació del Reglament de sistemes de compensació, del 17 de desembre del 2010**

##### **Article 1**

*Es modifica l'“Article 20. Primes”, que queda redactat com segueix:*

##### *“Article 20*

##### *Primes*

*1. Les primes que el Comú abonarà als empleats són les previstes en l'annex 3 d'aquest Reglament, un cop justificades les circumstàncies que en donen lloc.*



2. A proposta del Departament de Recursos Humans, la Junta de Govern pot aprovar, de manera excepcional, les primes que cregui oportunes, segons les situacions que es plantegin en un moment determinat per necessitats justificades del servei.

3. Queden exclosos els serveis que per les seves especificitats laborals disposin d'un complement específic que inclou la compensació de les circumstàncies que donen lloc a les primes referides en els apartats 1 i 2 d'aquest article."

### **Article 2**

Es crea l'"Annex 5. Imports del complement específic del Servei de Circulació (CEC)", que queda redactat com segueix:

"Annex 5

Imports del complement específic del Servei de Circulació (CEC)

Queden inclosos en aquest complement la conducció de vehicles oficials del servei de Circulació (grues, motos,...), les intempèries, el risc personal, la uniformitat, la disponibilitat horària i tot allò que sigui inherent al lloc de treball del personal següent:

<b>Càrrec</b>	<b>Valor euros / mes total</b>
Cap del Servei	247,06€
Sotscap del Servei	247,06€
Oficial	319,55€
Sotsoficial	355,68€
Caporal	393,96€
Agent de primera	393,96€
Agent	393,96€
Auxiliar	284,47€"

### **Disposició derogatòria**

Queda derogat l'Annex I del Reglament intern del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella, del 19 de desembre del 2007.

### **Disposició final**

Aquest Reglament entra en vigor amb efectes el dia 1 d'octubre del 2021.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.



**Sisè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.**

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Leticia Teixeira, consellera de Tràmits, Tributs i Deutors i de Recursos Humans.

La Sra. Leticia Teixeira informa que aquesta Ordinació adapta els articles d'aplicació directa disposats a la Llei de la funció pública. Als efectes de la gestió dels recursos humans, destaca que preveu l'ordenació i la racionalització dels recursos humans. Quant al comitè tècnic de selecció, passa a estar format íntegrament per personal tècnic tot i que el Comú d'Andorra la Vella ja va incorporar una representació sindical als comitès de selecció per garantir la transparència en els processos. Amb aquesta Ordinació, s'incorpora aquesta representació en qualitat d'observadors. Una altra qüestió important és la incorporació d'un nou article relatiu a la igualtat d'oportunitats que preveu que el Comú pugui reservar determinades places, previstes en cada exercici pressupostari, perquè siguin cobertes preferentment per persones amb diversitat funcional, dins dels processos de selecció establerts. S'incorpora la jornada ordinària, amb un còmput mensual, preveient la possibilitat que la jornada sigui a temps complet o parcial. Tanmateix, es preveuen noves casuístiques amb les quals es podrà realitzar una altra activitat professional en els casos que els treballadors prestin el seu servei a temps parcial, sempre que el seu salari no superi el 120% del salari mínim interprofessional. El Comú d'Andorra la Vella continua mantenint els triennis com a complement d'antiguitat qual quedarà reglamentat, així com tots els altres conceptes estructurals i no estructurals previstos en el règim retributiu. Tal com ho preveu la Llei de la funció pública, es contempla una aplicació analògica del règim estatutari als treballadors públics interins adequant la naturalesa de la seva relació laboral, sent-los d'aplicació les mateixes vacances que els treballadors públics indefinits, així com els permisos administratius i els plans de formació que quedin degudament reglamentats. Destaca també la incorporació d'una secció relativa a la seguretat i salut en el treball, en consonància amb la Llei de la funció pública i la Llei de seguretat en el treball, així com una secció relativa als drets sindicals, en consonància també amb la Llei de la funció pública.

La cònsol major afegeix que el Govern va modificar la Llei de la funció pública, durant el mes de gener de l'any 2019 i entrava en vigor durant el mes de març del 2019. Els Comuns disposaven d'un any per adaptar les seves ordinacions. El Comú d'Andorra la Vella deu ser un dels últims Comuns en aprovar aquesta adaptació, tenint en compte el termini que hi ha hagut per la pandèmia. Però a part d'això, com que el Govern havia anunciat que presentaria una nova modificació de la Llei de la funció pública, la majoria comunal va creure adient esperar que aquesta nova modificació fos aprovada. Però aquesta nova modificació està costant. Per tant, la majoria comunal ha cregut convenient



aprovar aquesta modificació i després, si cal que el Comú aprovi algun canvi, doncs ja el realitzarà. Informa que aquesta proposta d'Ordinació ha estat treballada en Comissió, que hi ha hagut aportacions i que s'han tingut en compte en bona part. Per això, agraeix la feina feta en el si de la comissió. Agraeix també la tasca duta a terme pel Departament de Recursos Humans i pel Gabinet jurídic. Finalment, agraeix les aportacions de la Comissió Consultiva a qui també se li ha fet arribar. Tot seguit, cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona agraeix la síntesi del procés que han exposat la cònsol major i la Sra. Letícia Teixeira. Ha estat un procés llarg, feixuc i complex. Els membres de la minoria no dubten de la feina dels tècnics, ni de la directora de Recursos humans, ni de la cap de Gabinet jurídic. Aquests tècnics havien fet una feina anterior que ha facilitat molt la comprensió a l'adaptació a aquesta nova Llei. Entenen que aquesta adaptació l'han de fer els tècnics, que són qui coneixen realment tant el marc legal que representa com la gestora dels recursos humans. Però, destaca que l'afectació és molt important. Afecta als 500 treballadors del Comú d'Andorra la Vella. Això els va sobtar, cosa que la Sra. Letícia Teixeira coneix. Els membres de la minoria comunal es van mostrar sorpresos pel procediment emprat en temes de concreció d'aquesta Ordinació perquè, segons van entendre en un principi, no estava previst cap procés participatiu. Els membres del grup Socialdemòcrata + Independents van insistir perquè es dugués a terme aquest procés participatiu. Una cosa ve marcada per la Llei com és la Comissió Consultiva. Aquesta Ordinació ja hauria d'haver estat aprovada fa un mes i hi havia la intenció de reunir-se, durant aquesta setmana. Però, els membres de la minoria comunal van veure la complexitat i que calia prendre les coses amb temps per analitzar-les correctament. Estaven disposats a fer aquelles aportacions que, des del seu punt de vista, podien oferir. Se'ls ha tingut en compte. La majoria ha convocat la Comissió Consultiva dues vegades i també als representants del Sindicat de Treballadors del Comú (SITCA). El SITCA ha de conèixer aquests assumptes i ha de poder difondre-ho als seus afiliats. Gràcies a la insistència dels membres de la minoria comunal, s'ha arribat a mantenir fins a 3 reunions. S'ha fet molta feina, han reprès molts temes i hi ha hagut molta participació per part de tots els membres de la Comissió. També li consta que, per part de la Comissió Consultiva i del SITCA, hi han hagut algunes aportacions. Hi ha encara una sèrie d'assumptes que resten pendents. Alguns són nous i d'altres ja són recurrents. Per tant, sol·licita poder reprendre aquests assumptes pendents. Els membres del grup Socialdemòcrata + Independents troben a faltar en aquesta Ordinació el tema de la jubilació voluntària. És un tema que es troba sobre la taula però no disposen de cap informació ni documentació al respecte. És important que es pugui abordar. Vist que aquesta Ordinació que s'aprova avui és una ordinació provisional, vist que hi haurà una modificació de la Llei de la funció pública, demana el compromís de la majoria comunal que, quan es torni a tractar la modificació d'aquesta reglamentació, es pugui fer referència a la voluntat d'abordar la jubilació anticipada. Un altre tema del qual



els ha informat el Departament de Recursos humans és la voluntat del Govern d'obrir el debat sobre aquesta Llei de la funció pública pel que fa referència a la denominació de l'estatus de funcionari. És un tema que també preocupa una part important del col·lectiu de treballadors del Comú. Desitja que, quan es torni a obrir el debat sobre la modificació d'aquesta Ordinació, arran de la modificació de la Llei de la funció pública, també es pugui abordar el retorn de la figura del funcionari, com semblaria ser que és la intenció del Govern per a l'Administració pública. Demana aquests dos compromisos. Si la majoria comunal hi està d'acord, els membres de la minoria comunal es posen a disposició per continuar col·laborant perquè realment s'acabi de completar aquesta Ordinació amb aquests punts i altres que puguin sorgir. Pel que fa al tema del terme funcionari, no ho ha pogut compartir encara en reunió de la Comissió perquè hi ha una sèrie de títols de la Llei (els Títol 1, 2 i 4) pels quals ja cal adaptar les ordinacions comunals. Troba a faltar la relació laboral del funcionari. En aquesta nova Ordinació, no consta aquesta relació laboral però en la Llei 1/2019 sí. Les persones que, en aquests moments, tenen aquesta consideració haurien de poder continuar tenint aquesta consideració però una altra cosa és el descriptiu on es parla de les diferents relacions laborals que té l'Administració. És un tema que pot inscriure's en una transitòria però és un lloc de treball que, en aquests moments, hi ha una sèrie de treballadors que tenen aquesta condició. Per tant, caldria preveure-ho dins del contingut d'aquesta Ordinació. Per tant i resumint, demana aquest compromís per poder abordar aquests dos temes, una vegada el Comú es vegi condicionat per llei en tornar a obrir el debat sobre l'Ordinació que avui es presenta a aprovació.

La cònsol major respon que, en la disposició addicional tercera de la Llei, hi diu que el personal del Comú que, a l'entrada en vigor d'aquesta Llei, tingui la condició de funcionari continuarà mantenint-la. Aquest ja és un dels punts que es va voler incloure en les disposicions transitòries. La majoria comunal no tenia cap intenció de treure el concepte de funcionari. Això ve donat per la pròpia Llei de la funció pública, a la qual s'ha adaptat aquesta Ordinació. Si la Llei de la funció pública ho canvia una altra vegada, el Comú d'Andorra la Vella, sense cap problema, ho tornarà a modificar i els anomenarà funcionaris en lloc de treballadors públics indefinits o interins de l'Administració. Destaca que els drets són els mateixos i les obligacions les mateixes. No canvia res, només canvia el nom. Els membres de la majoria comunal no hi estan excessivament preocupats. Però si al personal li preocupa, una vegada la Llei es modifiqui en aquest sentit, la majoria comunal tornarà a posar el concepte de funcionari a les persones que tinguin aquesta condició. En aquest sentit, la cònsol major mostra el seu compromís. I es farà de manera conjunta. Quant a la qüestió de la jubilació anticipada, els membres de la majoria comunal hi estan reflexionant. No és una proposta fàcil de valorar. Hi ha 500 treballadors al Comú i es tracta d'uns imports importants. Cal ser molt responsables i tocar de peus a terra i valorar fins on pot arribar el Comú. La voluntat de la majoria comunal és d'intentar-ho amb terminis



per premiar molt les persones que fa molts anys que treballen al Comú i que tinguin una determinada edat. La majoria ha estat treballant en això tot i que no ha arribat a tancar cap acord. Es mostra disposada a parlar-ne amb els membres de la minoria comunal. Tot i això, informa que moltes empreses que tenien aprovada la jubilació anticipada s'estan fent enrere. La jubilació anticipada no és un tema fàcil però la majoria sempre s'ha mostrat obert a discutir-ho i així es farà. Informa que l'altre dia en va parlar amb els representants del SITCA. Els va comunicar que aquest tema no estava descartat. És un assumpte complicat però la majoria no hi renuncia. Costa molt trobar la fórmula més idònia. Proposa de mantenir una reunió amb els membres de la minoria que poden aportar alguna fórmula que sigui més assumible per al Comú. La majoria comunal hi veu algunes dificultats sobretot a futur. Per tant, manifesta el seu compromís a tractar l'assumpte de la jubilació anticipada i el terme de funcionari perquè tornin a tenir aquest nom, el dia en què el Govern faci aquesta modificació per la qual tornarà a canviar-ho. El Comú ho adaptarà. Informa que el Comú també estava esperant a aprovar aquesta modificació per aquesta raó. Però ha passat molt de temps i val la pena que el Comú ho aprovi ja i, més endavant, aprovi la nova modificació. Seguidament, torna a cedir la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona demana la confirmació de la cònsol major d'acceptació d'aquest compromís per tenir en compte aquests dos aspectes. També, vist que els funcionaris disposen d'una relació laboral amb el Comú per la qual hi ha persones que encara es consideren funcionaris. La disposició addicional pot existir igualment perquè s'hi indica realment qui té accés a aquesta denominació i qui no. Però, en aquests moments, hi ha una sèrie de treballadors del Comú que tenen aquesta denominació.

La Cònsol major respon que això és gairebé anar contra la Llei, el fet de posar el concepte de funcionari amb una definició. Es podria afegir, a la disposició transitòria, que aquestes persones continuaran tenint els mateixos drets que tenen els treballadors públics. Però no els hi canvia absolutament res. Es podria especificar una mica més la disposició transitòria però cap funcionari del Comú d'Andorra la Vella ha de tenir por de perdre cap dret o cap condició. Això no canvia res. Demana a la Sra. Maria Dolors Carmona com vol definir el terme de treballador públic. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra afegeix que no es tracta d'una qüestió de definició. Demana que sigui anunciat el tipus de relació. A l'Ordinació, hi diu que el personal del Comú es classifica en: treballadors públics de caràcter indefinit, treballadors públics interins i personal de relació especial. Però a la Llei de la funció pública apareix el terme *funcionari*.

La cònsol major respon que entén que el que demanen els membres de la minoria comunal és el redactat següent: *el treballador públic/funcionari* o



*funcionari/treballador públic. Ve a ser el mateix. La Llei ha eliminat el concepte funcionari. N'hi continua havent i, per aquest motiu, s'ha posat la disposició transitòria corresponent. Els membres de la minoria comunal demanen que a l'encapçalament hi digui treballador públic i funcionari. Hi està d'acord. Però no hi veu la diferència. Comunica que ho valorarà i analitzarà. Tot seguit, cedeix la paraula a la Sra. Leticia Teixeira.*

La Sra. Leticia Teixeira afegeix que la Llei ha deixat el terme *funcionari* únicament pels cossos especials. El Comú d'Andorra la Vella no disposa de cossos especials. Per això, en aquesta Ordinació, no hi apareix la paraula *funcionari*.

La cònsol major reafirma que el Comú no disposa de cossos especials. Per tant, tenen el nom de treballadors públics i tenen els mateixos drets. Comunica que ho valorarà i analitzarà. Amb això, no hi ha d'haver cap problema, ans al contrari. El desig de la majoria comunal és que el personal del Comú estigui content, que treballin a gust i que se sentin còmodes amb la seva denominació. No hi ha cap inconvenient. Tot seguit, cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona recorda que l'article 6 de la Llei diu que tenen els mateixos drets i deures els treballadors públics indefinits que els funcionaris. Però no és qüestió d'això. Es tracta que això crea greuges comparatius entre funcionaris i treballadors públics indefinits. I fins ara es deien agents de l'Administració. Això també desorienta els ciutadans. Tots són funcionaris. Demana que el Comú deixi un sol nom.

La cònsol major respon que és el que està manifestant ella mateixa. No hi ha diferències. És el mateix. I el fet de deixar un sol nom depèn del Consell General. Desitja que el Consell hi doni un nom definitiu i no es modifiqui més. El Comú s'adaptarà sense problema al que estipuli la normativa. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona comunica que recull el compromís de la cònsol major en relació amb aquest assumpte.

Es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

El text aprovat és el següent:

### **ORDINACIÓ**

*Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels Comuns, títol II, capítol segon, article 5.1;*



Vist el contingut de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, i concretament, el Títol IV relatiu al Règim de la funció pública dels Comuns;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:

## **Ordinació del 30-9-2021 de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella**

### **Índex**

#### **Títol I. Disposicions generals**

##### **Capítol primer. Disposicions generals**

Article 1. Objecte de l'Ordinació

Article 2. Principis d'actuació

Article 3. Àmbit d'aplicació de l'Ordinació

##### **Capítol segon. Relacions d'ocupació**

Article 4. Tipus de relació

Article 5. Treballadors públics indefinits

Article 6. Treballadors públics interins

Article 7. Personal de relació especial

#### **Títol II. Règim de la funció pública**

##### **Capítol primer. Òrgans del Comú competents en matèria de personal**

Article 8. El Comú

Article 9. Comissió Consultiva

Article 10. Registre de personal del Comú d'Andorra la Vella

##### **Capítol segon. Classificació i ordenació dels recursos humans**

###### **Secció primera. Sistema de classificació de la funció pública**

Article 11. Característiques del sistema de classificació

Article 12. Elements del sistema de classificació

Article 13. Especificitats departamentals

Article 14. Famílies professionals

Article 15. Grups funcionals

Article 16. Nivells de classificació

Article 17. Llocs de treball

Article 18. Places

###### **Secció segona. Instruments d'ordenació i gestió dels recursos humans**

Article 19. Instruments d'ordenació i gestió dels recursos humans

Article 20. Pla estratègic de recursos humans

Article 21. Pla d'ordenació i racionalització dels recursos humans

Article 22. Inventari de famílies professionals

Article 23. Agrupacions de perfils competencials

Article 24. Mapa de llocs de treballs

Article 25. Manual descriptiu de llocs de treballs

Article 26. Creació, modificació o supressió de llocs de treball

Article 27. Oferta d'ocupació

Article 28. Plans de reestructuració





**Capítol tercer. Accés i promoció**

**Secció primera. Sistema de provisió de places**

- Article 29. Disposicions generals
- Article 30. Principis generals del sistema de selecció
- Article 31. Requisits generals
- Article 32. Procés de selecció
- Article 33. Contingut dels processos selectius
- Article 34. Criteris de provisió de places
- Article 35. Concurs de mobilitat
- Article 36. Bases de la convocatòria
- Article 37. Comitè Tècnic de Selecció
- Article 38. Proposta de nomenament

**Secció segona. Provisió de les places de direcció**

- Article 39. Provisió de les places dels llocs de treball de direcció
- Article 40. Nomenament i cessament dels directors

**Secció tercera. Igualtat d'oportunitats**

- Article 41. Igualtat d'oportunitats

**Capítol quart. Adquisició i pèrdua de la condició de treballador públic i situacions administratives**

**Secció primera. Adquisició de la condició de treballador públic**

- Article 42. Adquisició de la condició de treballador públic indefinit
- Article 43. Període de prova
- Article 44. Nomenament definitiu

**Secció segona. Situacions administratives**

- Article 45. Situacions administratives
- Article 46. Servei actiu
- Article 47. Excedències
- Article 48. Reingrés al servei actiu del personal en situació d'excedència
- Article 49. Suspensió

**Secció tercera. Pèrdua de la condició de treballador públic**

- Article 50. Causes de pèrdua de la condició de treballador públic
- Article 51. Renúncia
- Article 52. Jubilació
- Article 53. Separació del servei per causes disciplinàries

**Capítol cinquè. Formació, carrera professional i avaluació de l'acompliment dels treballadors públics indefinits**

**Secció primera. Formació i desenvolupament professional**

- Article 54. Formació i desenvolupament professional
- Article 55. Plans de formació
- Article 56. Acords i convenis per a formació

**Secció segona. Carrera professional**

- Article 57. La carrera professional horitzontal
- Article 58. La carrera professional vertical

**Secció tercera. L'avaluació de l'acompliment**

- Article 59. L'avaluació de l'acompliment

**Capítol sisè. Mobilitat dins del Comú**

- Article 60. Principi de mobilitat dins del Comú
- Article 61. Mobilitat funcional



Article 62. *Trasllat*

Article 63. *Reubicació*

Article 64. *Comissió de serveis*

Article 65. *Adscripció temporal*

Article 66. *Inscripció de la mobilitat*

**Capítol setè. Drets i obligacions**

**Secció primera. Drets**

Article 67. *Drets*

**Secció segona. Jornada de treball, vacances i permisos administratius**

Article 68. *Jornada i horari de treball*

Article 69. *Vacances*

Article 70. *Permisos administratius*

**Secció tercera. Obligacions i règim d'incompatibilitats**

Article 71. *Obligacions i deures*

Article 72. *Incompatibilitats*

**Secció quarta. Règim retributiu**

Article 73. *Principis generals del règim retributiu*

Article 74. *Estructura retributiva*

**Secció cinquena. Seguretat i salut en el treball**

Article 75. *Principis generals*

Article 76. *Avaluació de riscos laborals*

Article 77. *Planificació de l'activitat preventiva*

Article 78. *Vigilància de la salut*

Article 79. *Reconeixements mèdics*

Article 80. *Protecció del personal especialment sensible a determinats riscos*

Article 81. *Adaptació o canvi de lloc de treball per motius de salut*

**Secció sisena. Drets sindicals**

Article 82. *Llibertat i activitats sindicals*

Article 83. *Normativa aplicable*

**Capítol vuitè. Règim disciplinari**

**Secció primera. Disposicions generals**

Article 84. *Responsabilitat disciplinària*

**Secció segona. Procediment disciplinari**

Article 85. *Òrgans competents*

Article 86. *Actuacions prèvies*

Article 87. *Inici del procediment*

Article 88. *Instrucció de l'expedient*

Article 89. *Resolució de l'expedient*

Article 90. *Procediment abreujat*

Article 91. *Mesures cautelars*

Article 92. *Tramitació de l'expedient en cas de procés penal*

**Secció tercera. Faltes**

Article 93. *Classificació*

Article 94. *Faltes molt greus*

Article 95. *Faltes greus*

Article 96. *Faltes lleus*

Article 97. *Prescripció de les faltes*

**Secció quarta. Sancions**



*Article 98. Sancions disciplinàries*

*Article 99. Graduació*

*Article 100. Prescripció*

*Article 101. Extinció de la responsabilitat*

*Article 102. Anotació de les sancions*

*Article 103. Notificacions i suspensió per incapacitat temporal*

**Títol III. Del personal interí i el personal de relació especial**

**Capítol primer. Personal interí**

*Article 104. Supòsits per al nomenament de personal interí*

*Article 105. Selecció del personal interí*

*Article 106. Nomenament del personal interí*

*Article 107. Cessament del personal interí*

*Article 108. Aplicació analògica del règim estatutari*

*Article 109. Efectes dels serveis prestats en règim interí*

**Capítol segon. Personal de relació especial**

*Article 110. Supòsits de personal de relació especial*

*Article 111. Cessament del personal de relació especial*

*Article 112. Nomenament i cessament d'un treballador públic en règim de relació especial*

**Disposició addicional primera. Registre de la funció pública del Comú**

**Disposició addicional segona. Contractació de menors en règim laboral**

**Disposició addicional tercera. Referències als treballadors públics de caràcter indefinit**

**Disposició addicional quarta. Referències als agents de l'Administració en la normativa anterior**

**Disposició addicional cinquena. Quanties dels conceptes retributius**

**Disposició transitòria primera. Expedients disciplinaris en curs**

**Disposició transitòria segona. Complement d'absorció**

**Disposició transitòria tercera. Complement d'antiguitat de les persones en prolongació de la relació laboral**

**Disposició derogatòria**

**Disposició final primera. Desenvolupament reglamentari**

**Disposició final segona. Entrada en vigor**

**Títol I. Disposicions generals**

**Capítol primer. Disposicions generals**

*Article 1. Objecte de l'Ordinació*

*Aquesta Ordinació té per objecte establir i regular el règim de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, entès com el que regula les relacions d'ocupació que manté amb el seu personal, i els instruments per a la seva gestió.*



*Article 2. Principis d'actuació*

1. *El Comú ha de servir amb objectivitat l'interès general d'acord amb els valors i els principis que inspiren aquesta Ordinació, i que són exigibles en el comportament de l'Administració comunal i del seu personal.*

2. *El Comú ha d'exercir les seves competències d'acord amb els principis d'eficiència, eficàcia, equitat, objectivitat, transparència i qualitat del servei.*

3. *Els treballadors públics comunals han de dur a terme la seva actuació d'acord amb els principis de compromís, professionalitat, imparcialitat, probitat, honestat, respecte, integritat, responsabilitat i transversalitat.*

*Article 3. Àmbit d'aplicació de l'Ordinació*

1. *Les disposicions d'aquesta Ordinació s'apliquen a tot el personal que presta serveis al Comú d'Andorra la Vella, en els termes que es determinen en la mateixa Ordinació.*

2. *D'acord amb la legislació vigent, aquesta Ordinació no s'aplica als càrrecs i personal següents:*

- a) *Interventor comunal.*
- b) *Secretari general.*
- c) *Personal dels organismes autònoms, entitats i societats públiques dependents del Comú o participades per ell, els quals es regulen pel que disposa la seva normativa pròpia.*

3. *No obstant allò que estableix l'apartat precedent, les disposicions d'aquesta Ordinació relatives a drets i obligacions, mobilitat i règim disciplinari s'apliquen, amb caràcter subsidiari, al personal a què es refereixen els apartats a) i b) de l'apartat 2 anterior.*

**Capítol segon. Relacions d'ocupació**

*Article 4. Tipus de relació*

1. *El personal del Comú es classifica en:*

- a) *Treballadors públics de caràcter indefinit.*
- b) *Treballadors públics interins.*
- c) *Personal de relació especial.*

2. *Els treballadors públics de caràcter indefinit i els treballadors públics interins estan vinculats amb el Comú per una relació de treball estatutària, regulada pel dret administratiu, que està definida per aquesta Ordinació i per les normes que la desenvolupen.*

3. *La relació especial és una relació de confiança que es caracteritza per la lliure designació i destitució, regulada per aquesta Ordinació i les normes que la*



*desenvolupen, i per la normativa específica relativa a la relació concreta, quan sigui el cas.*

*4. Els treballadors públics de caràcter indefinit, els treballadors públics interins i el personal de relació especial poden ser-ho a temps complet o a temps parcial, en funció de les necessitats del Comú.*

#### *Article 5. Treballadors públics indefinits*

*1. Els treballadors públics de caràcter indefinit són nomenats per realitzar funcions de caràcter permanent del Comú.*

*2. Els treballadors públics de caràcter indefinit, després del nomenament definitiu, queden vinculats al Comú per una relació d'ocupació de caràcter estable, subjecta al dret administratiu, i només poden ser separats del servei per les causes i en les condicions que s'estableixen en aquesta Ordinació.*

#### *Article 6. Treballadors públics interins*

*1. Els treballadors públics interins són nomenats per acomplir, amb caràcter temporal, funcions pròpies de treballadors públics de caràcter indefinit, per raons expressament justificades de necessitat o urgència.*

*2. Els treballadors públics interins queden vinculats amb el Comú per una relació d'ocupació de caràcter temporal, subjecta a dret administratiu.*

#### *Article 7. Personal de relació especial*

*El personal de relació especial presta, en virtut de lliure nomenament d'un cònsol, i amb caràcter temporal, serveis d'assessoria o d'assistència personal de confiança, no reservats a un treballador públic.*

## **Títol II. Règim de la funció pública**

### **Capítol primer. Òrgans del Comú competents en matèria de personal**

#### *Article 8. El Comú*

*1. El Comú determina i dirigeix la política de recursos humans, i exerceix la potestat reglamentària i la funció executiva del règim de la funció pública.*

*2. La Junta de Govern és l'òrgan responsable de l'aplicació d'aquesta Ordinació, dels seus reglaments i de la impulsó dels sistemes de gestió aplicables a la funció pública del Comú i per exercir les altres competències i facultats que li atribueix aquesta Ordinació. La Junta de Govern pot delegar les competències en el director o responsable del Departament de Recursos Humans.*



*3. El director o responsable del Departament de Recursos Humans és l'òrgan encarregat d'exercir les competències i facultats que aquesta Ordinació atribueix a aquest departament.*

*Article 9. Comissió Consultiva*

*1. La Comissió Consultiva és l'òrgan col·legiat de consulta i participació sobre funció pública.*

*2. La Comissió Consultiva està integrada pel director o responsable del Departament de Recursos Humans que la presideix, un membre de cada grup funcional que s'escull i es designa entre el personal del Comú, i tres representants del personal designats per les associacions o sindicats de treballadors públics del Comú.*

*En el cas que no existeixin associacions o sindicats, o aquests no es trobin en actiu, la composició de la Comissió Consultiva serà integrada únicament pel director o responsable del Departament de Recursos Humans i per un membre de cada grup funcional designat entre el personal del Comú.*

*3. Són funcions de la Comissió Consultiva, emetre informes, preceptius però no vinculants, sobre propostes de noves normes reglamentàries comunals relacionades amb la funció pública i, a petició del Comú, informar sobre temes relacionats amb la funció pública que li siguin consultats. La Comissió, a iniciativa seva, pot recomanar al Comú l'adopció de mesures dirigides a millorar el funcionament del Comú, les condicions de treball, i qualsevol altra que afavoreixi l'eficiència administrativa i la consideració social del personal.*

*4. Correspon al Comú aprovar les normes d'organització, funcionament i les modalitats de nomenament dels membres de la Comissió Consultiva.*

*Article 10. Registre de personal del Comú d'Andorra la Vella*

*1. Tot el personal del Comú ha de figurar inscrit en el Registre de personal del Comú d'Andorra la Vella, que s'adscriu al Departament de Recursos Humans.*

*2. Per reglament, el Comú determina:*

- a) Les dades personals i de vinculació amb el Comú que han de constar en el Registre de personal, les quals s'han de referir exclusivament a la vida administrativa.*
- b) La relació del personal i els llocs de treball al Comú.*

*3. La gestió del Registre de personal s'ha de fer de forma respectuosa amb el dret a la intimitat personal i familiar, i a la pròpia imatge que proclama l'article 14 de la Constitució.*

*4. Els responsables de la custòdia dels expedients personals i del Registre tenen deure de reserva total sobre les dades que coneguin per raó de les funcions que tenen encomanades.*



5. No ha de figurar en els expedients personals ni en el Registre cap dada referent a raça, religió, orientació sexual, opinió o qualsevol altra condició personal o social com pot ser l'afiliació a un partit polític o a un sindicat.

6. El titular de l'expedient personal té dret d'accés i a l'obtenció de certificacions sobre tota la informació existent al seu nom en el Registre de personal i gaudeix igualment dels drets de rectificació, supressió i oposició en els termes previstos per la Llei qualificada de protecció de dades personals per als fitxers de naturalesa pública.

7. Correspon al Departament de Recursos Humans adoptar les mesures necessàries per assegurar la protecció i el caràcter reservat de les dades del Registre de personal.

## **Capítol segon. Classificació i ordenació dels recursos humans**

### **Secció primera. Sistema de classificació de la funció pública**

#### *Article 11. Característiques del sistema de classificació*

*El sistema de classificació és un instrument de racionalització i ordenació dels llocs de treball i de la prestació de serveis dels treballadors públics.*

#### *Article 12. Elements del sistema de classificació*

*Els elements que componen el sistema de classificació del personal de l'Administració comunal són els següents:*

- a) Famílies professionals: agrupen els llocs de treball per raó del caràcter homogeni de les funcions a desenvolupar, les capacitats i els coneixements necessaris per a l'accés.*
- b) Grups funcionals: agrupen els llocs de treball per raó de la funció que desenvolupen d'acord amb criteris d'avaluació organitzativa.*
- c) Nivells: el nivell és la posició que s'assigna a un lloc de treball dins el sistema de classificació, segons el seu contingut, funcions i responsabilitats.*
- d) Llocs de treball: són la unitat bàsica de l'estructura administrativa de l'ocupació pública.*
- e) Places amb dotació pressupostària: nombre d'ocupacions d'un determinat lloc de treball que figuren pressupostades.*

#### *Article 13. Especificitats departamentals*

*El Comú pot regular reglamentàriament, atenent a les especificitats dels diferents serveis existents, el funcionament i l'organització dels departaments que ho requereixin.*

#### *Article 14. Famílies professionals*

*1. Tots els llocs de treball del Comú han d'estar classificats en una determinada família professional per raó del caràcter homogeni de les funcions a desenvolupar, les*



*capacitats i els coneixements comuns acreditats a través dels procediments selectius per a l'accés.*

*2. El sistema de classificació professional inclou, com a mínim, les famílies professionals següents:*

- a) Comandaments*
- b) Tècnics superiors*
- c) Tècnics*
- d) Operaris*
- e) Personal educador*
- f) Agents de Circulació*
- g) Auxiliars.*

*3. Amb la finalitat d'optimitzar la gestió del sistema de recursos humans, la Junta de Govern pot crear noves famílies professionals, o reestructurar la divisió en famílies professionals prevista en aquest article.*

#### *Article 15. Grups funcionals*

*1. Tots els llocs de treball tenen assignat un nivell de classificació i han d'estar enquadrats en un grup funcional.*

*2. El sistema de classificació professional inclou els grups següents:*

*a) Grup A*

*Integra els llocs de treball de director que tenen com a funcions principals les de dirigir, planificar i organitzar el treball dels departaments, definint, o contribuint en la determinació de les directrius generals i en el desenvolupament dels grans objectius de l'organització, i que és el suport tècnic del Comú i de la junta de Govern de la qual depenen orgànicament.*

*També s'integren en aquest grup aquells llocs de treball que, tot i no ser llocs de director, realitzen activitats d'especial nivell tècnic i/o comandament.*

*b) Grup B*

*Integra els llocs de treball que requereixen tenir coneixements i habilitats especialitzades, o desenvolupen funcions tècniques complexes, ja sigui pel seu caràcter purament especialitzat, ja sigui perquè les seves finalitats es compleixen mitjançant la direcció d'equips de treball i de recursos que hagin de resoldre problemes complexos i de gran varietat, des d'un pla tàctic o operatiu.*

*c) Grup C*

*Integra, per una banda, els llocs de treball que desenvolupen la seva tasca en un àmbit tècnic, i que requereixen tenir coneixements i habilitats que poden ser adquirits a través d'una formació acadèmica específica i/o a través de l'experiència; i d'altra banda, els llocs que desenvolupen la seva tasca en un àmbit tecnicoadministratiu, administratiu o d'oficis.*





*En general, aquests llocs de treball poden ser responsables de processos funcionals i grups de persones; els seus resultats s'orienten cap al pla tècnic i/o operatiu.*

#### *Article 16. Nivells de classificació*

*1. Tots els llocs de treball tenen assignat un nivell de classificació dins d'una família professional.*

*2. L'assignació del nivell corresponent a un lloc de treball determinat depèn del seu contingut, mesurat segons el sistema de valoració de llocs de treball que s'aprova per reglament. Aquest sistema es fonamenta en factors vinculats a la influència o conseqüències que pot tenir aquell lloc de treball, així com l'impacte, la dificultat tècnica, la responsabilitat, la necessitat de lideratge i la resolució de problemes.*

#### *Article 17. Llocs de treball*

*1. El lloc de treball és el conjunt de funcions, activitats, tasques o altres responsabilitats encomanades pel Comú a cada treballador. El desenvolupament del lloc de treball requereix un determinat perfil professional.*

*2. S'entén per perfil professional el conjunt de coneixements, experiència, habilitats, capacitats, competències i comportaments necessaris per a contribuir a l'obtenció dels resultats definits per l'organització.*

*3. El perfil professional requerit per a cada lloc de treball serà considerat en els processos de selecció, formació, mobilitat i carrera professional.*

*4. Cada lloc de treball ha d'estar classificat dins d'una única família professional, d'un grup funcional i amb un sol nivell de classificació.*

*5. En funció del lloc de treball a desenvolupar, es requereixen les formacions acadèmiques adients o experiència reconeguda per garantir l'òptim encaix i rendiment en el lloc de treball.*

*6. Cada lloc de treball pot tenir una o diverses places pressupostades.*

*7. La Junta de Govern pot assignar provisionalment al seu personal funcions i tasques diferents de les que corresponen al lloc de treball que desenvolupen, quan les necessitats del servei ho justifiquin.*

*8. Així mateix, en el marc de la seva potestat d'autoorganització, la Junta de Govern pot modificar les funcions i les tasques dels llocs de treball, sempre que es trobin dins del mateix grup funcional i nivell de classificació.*

#### *Article 18. Places*

*1. El nombre de places determina el nombre d'efectius que ocupen cada lloc de treball amb assignació pressupostària.*



2. Mitjançant els instruments d'ordenació dels recursos humans, la Junta de Govern, a proposta raonada del Departament de Recursos Humans, determina el nombre de places necessàries i les incorpora a la proposta de pressupost.

3. En el moment que s'incorporen al Comú, els treballadors públics són adscrits inicialment a una plaça pressupostada d'un departament i passen a ocupar un lloc de treball d'una família professional, grup funcional i nivell determinats.

### **Secció segona. Instruments d'ordenació i gestió dels recursos humans**

#### **Article 19. Instruments d'ordenació i gestió dels recursos humans**

*Als efectes d'ordenació i gestió dels recursos humans del Comú, la Junta de Govern pot aplicar alguns dels instruments següents:*

- a) *Pla estratègic de recursos humans.*
- b) *Pla d'ordenació i racionalització dels recursos humans.*
- c) *Inventari de famílies professionals.*
- d) *Agrupacions de perfils competencials.*
- e) *Mapa de llocs de treball.*
- f) *Manual descriptiu de llocs de treball.*
- g) *Oferta d'ocupació pública.*
- h) *Plans de reestructuració.*

#### **Article 20. Pla estratègic de recursos humans**

*La Junta de Govern pot aprovar un pla estratègic de recursos humans que ha d'incloure, com a mínim, els aspectes següents:*

- a) *Anàlisi de les disponibilitats de personal existent.*
- b) *Establiment dels objectius generals de les polítiques de recursos humans, línies estratègiques i accions a portar a terme incloent-hi una programació temporal.*
- c) *Previsió de les necessitats de personal.*
- d) *Inclusió de mecanismes d'avaluació durant el pla i en finalitzar el període de vigència del pla.*

#### **Article 21. Pla d'ordenació i racionalització dels recursos humans**

*1. El Comú pot aprovar plans per ordenar i racionalitzar els seus recursos humans, d'acord amb els plans estratègics o d'acord amb les directrius de polítiques de personal que estableixi la Junta de Govern.*

*2. Aquests plans poden incloure les mesures següents:*

- a) *Modificacions de les estructures organitzatives com la supressió, la fusió o la desaparició d'unitats administratives.*
- b) *Incorporació, modificació i supressió de llocs de treball.*



- c) *Previsions sobre els sistemes d'organització del treball i les tasques que es desenvolupen.*
- d) *Mesures de mobilitat, incorporació d'efectius, trasllats o reassignació d'efectius.*
- e) *Establiment de programes específics de formació i capacitació.*
- f) *Suspensió d'incorporacions procedents d'excedències voluntàries sense reserva de plaça.*
- g) *Prestació excepcional de serveis a temps parcial o en règim de jornades ampliades o adaptades a les necessitats del servei.*
- h) *Reassignació a altres administracions públiques en els termes que es determinin en els convenis que, a aquest efecte, puguin subscriure's entre aquestes administracions.*
- i) *Qualsevol altra mesura que optimitzi la gestió del personal amb criteris d'eficàcia i eficiència amb l'objectiu de prestar un servei públic de qualitat.*

#### *Article 22. Inventari de famílies professionals*

*L'inventari de famílies professionals és un instrument per ordenar el sistema de recursos humans, els processos de selecció que escaiguin, el disseny de plans formatius i la carrera professional, agrupant tots els llocs de treball inclosos en l'organització dels serveis administratius.*

#### *Article 23. Agrupacions de perfils competencials*

*1. Cadascun dels llocs de treball s'assigna a una agrupació de perfil competencial, que compta amb la definició de les competències requerides per a cada agrupació, ja siguin competències generals o organitzacionals o competències específiques per a cadascuna de les agrupacions que s'identifiquin i les conductes bàsiques corresponents.*

*2. Les agrupacions de perfils competencials integren la missió, les responsabilitats comunes, les competències necessàries per al seu acompliment i la seva definició.*

#### *Article 24. Mapa de llocs de treball*

*1. El mapa de llocs de treball és l'instrument tècnic mitjançant el qual es pot fer l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats de cada servei, i es poden recollir les característiques essencials dels llocs de treball i els requisits per ocupar-los.*

*2. El mapa de llocs de treball és format per tots els llocs de treball del Comú, ocupats i vacants. Ha de contenir les dades següents:*

- a) *Denominació del lloc de treball.*
- b) *Família professional.*
- c) *Grup funcional.*
- d) *Nivell de classificació.*
- e) *Dotació pressupostària.*
- f) *Les altres que reglamentàriament es determinin.*



3. El mapa de llocs de treball, que s'aprova al pressupost anual, es pot modificar al llarg de l'exercici pressupostari amb les limitacions que s'estableixen en les disposicions de la legislació en matèria de finances públiques comunals i de l'Ordinació del pressupost comunal.

*Article 25. Manual descriptiu de llocs de treball*

1. El Manual descriptiu de llocs de treball és el document que conté el conjunt de funcions bàsiques i específiques que es desenvolupen en cadascun dels llocs de treball així com el seu impacte i els requisits de formació, coneixements, experiència, capacitats, habilitats i competències que es requereixen per ocupar-los.

2. El Departament de Recursos Humans, juntament amb el cap o responsable d'on estigui adscrita la plaça, és l'òrgan responsable de les revisions i actualitzacions del Manual descriptiu de llocs de treball, en el cas que algun lloc de treball hagi modificat substancialment les seves funcions, impacte o requisits.

*Article 26. Creació, modificació o supressió de llocs de treball*

1. La Junta de Govern, a proposta del Departament Recursos Humans i prèvia comunicació a la Comissió Consultiva, és l'òrgan competent per crear, modificar o suprimir llocs de treball.

2. Altrament, correspon a la Junta de Govern aprovar els organigrames funcionals classificant i actualitzant el mapa de llocs de treball del Comú.

*Article 27. Oferta d'ocupació*

1. L'oferta d'ocupació és la relació anyal de totes les places vacants o de nova creació del Comú amb assignació pressupostària, agrupades per grups funcionals, nivells de classificació i llocs de treball.

2. L'oferta d'ocupació respon a la planificació i gestió de les necessitats de recursos humans, d'acord amb l'anàlisi de les estructures organitzatives de cada departament i el Pla estratègic de recursos humans.

*Article 28. Plans de reestructuració*

1. Correspon al Consell de Comú aprovar els plans de reestructuració que impliquin el cessament de treballadors públics per causa del canvi de titularitat d'un servei, una unitat o un programa, bé a una altra entitat pública, bé a una entitat privada.

2. Els plans de reestructuració han de preveure que els treballadors públics afectats puguin optar:

- a) Per incorporar-se a la nova entitat, i donar per finalitzada, per renúncia, la seva relació estatutària amb el Comú.



- b) *Per incorporar-se a la nova entitat i sol·licitar que siguin declarats en excedència sense reserva de plaça per plans de reestructuració.*
- c) *Per no incorporar-se a la nova entitat i donar per finalitzada, per renúncia, la seva relació estatutària amb el Comú. Únicament en aquest cas poden ser indemnitzats en els termes que s'estableixin en els plans.*
- d) *Per no incorporar-se a la nova entitat i sol·licitar que siguin declarats en excedència sense reserva de plaça per plans de reestructuració.*
- e) *Sol·licitar sotmetre's a una reubicació.*

*3. Quan el treballador públic opti per incorporar-se a la nova entitat, ha de regular la seva relació de treball d'acord amb el règim que hi sigui aplicable, si bé se li han de respectar els drets econòmics que tingui assignats pel nivell del lloc de treball a què correspon la plaça que estigui ocupant. Aquests drets econòmics s'han d'adaptar a l'estructura retributiva vigent a l'entitat de destinació.  
El temps de servei prestat pel treballador públic a l'Administració comunal es computa com d'antiguitat, a tots els efectes, en la nova entitat.*

### **Capítol tercer. Accés i promoció**

#### **Secció primera. Sistema de provisió de places**

##### *Article 29. Disposicions generals*

*1. El procés de provisió de places vacants o de nova creació, amb excepció de les places de llocs de treball de direcció que es regulen en la secció següent, s'inclou en la planificació de recursos humans que ha d'aprovar la Junta de Govern.*

*2. La creació de places noves requereix una anàlisi de la necessitat organitzativa i comporta la descripció de les funcions essencials del lloc de treball, així com del perfil professional adequat per al seu correcte acompliment.*

##### *Article 30. Principis generals del sistema de selecció*

*1. El sistema de selecció es basa en els principis de mèrit, capacitat i competència, com a garantia d'una valoració justa i objectiva, i té com a objectiu incorporar al Comú els candidats més adequats i més preparats per a la plaça a cobrir, mitjançant l'aplicació d'un procediment objectiu.*

*2. El procés de selecció ha de garantir, així mateix, els principis de transparència, objectivitat, publicitat, igualtat i concurrència; cap candidat no en pot ser exclòs per raons diferents de les previstes expressament en la normativa vigent.*

*3. Es poden aplicar mesures de discriminació positiva, en els termes previstos per la normativa vigent, per facilitar la integració de persones amb discapacitat.*



### *Article 31. Requisits generals*

*1. Per ser admès en els processos selectius de treballadors públics del Comú, s'han de complir els requisits generals següents:*

- a) Ser major d'edat i no excedir l'edat de jubilació.*
- b) Reunir les condicions necessàries establertes per accedir al lloc de treball de què es tracti.*
- c) No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant una resolució judicial ferma.*
- d) No estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública, mentre no hagi transcorregut el termini establert legalment per a la prescripció de la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.*
- e) No haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma.*
- f) Ser declarat apte sense restriccions físicament i psíquicament quan el lloc de treball ho requereixi.*
- g) Quan la naturalesa del lloc de treball ho aconselli, es pot demanar també que el candidat acreditï que no té antecedents penals per a determinades categories de delictes.*

*2. El procés selectiu d'ingrés per a la provisió de places vacants o de nova creació s'ha d'obrir exclusivament als candidats de nacionalitat andorrana, amb les excepcions previstes en els tractats internacionals vigents. Per a les places de treballador públic que no resultin cobertes, es pot fer una segona convocatòria oberta a candidats d'altres nacionalitats.*

### *Article 32. Procés de selecció*

*1. Els processos selectius tenen caràcter obert sense perjudici del que preveuen la legislació vigent i aquesta Ordinació sobre la promoció interna.*

*2. El procés de selecció per cobrir places es porta a terme en diverses fases, que ha de respondre als principis de transparència, objectivitat, publicitat i igualtat, i que té com a finalitat seleccionar els candidats que s'adaptin millor als llocs de treball que s'han de cobrir d'acord amb la seva capacitat, els seus mèrits i la seva experiència.*

### *Article 33. Contingut dels processos selectius*

*Amb l'objectiu de seleccionar el candidat idoni en funció de les característiques i dels requeriments del lloc de treball corresponent a la plaça vacant, els processos selectius poden incorporar qualsevol de les proves següents:*

- a) Entrevistes.*
- b) Proves teòriques.*



- c) *Proves pràctiques.*
- d) *Proves físiques.*
- e) *Proves mèdiques.*
- f) *Avaluació psicoprofessional.*

*Article 34. Criteris de provisió de places*

*1. La provisió de places vacants o de nova creació es fa d'acord amb l'ordre de prelación següent:*

- *Reubicació*
- *Trasllat*
- *Reingrés d'excedència sense reserva de plaça*
- *Reserva de plaça en el marc del procés de selecció corresponent a la plaça de què es tracti.*
- *Concurs de mobilitat.*
- *Procés selectiu d'ingrés en primera convocatòria.*
- *Procés selectiu d'ingrés en segona convocatòria i següents, si escau.*

*2. Amb caràcter excepcional, la Junta de Govern, a proposta motivada i justificada del Departament de Recursos Humans, pot decidir que la provisió de determinades places es porti a terme únicament mitjançant procés selectiu d'ingrés.*

*Article 35. Concurs de mobilitat*

*1. Amb caràcter general, abans de la convocatòria d'ingrés dirigida als aspirants externs al Comú, s'ha de fer la convocatòria per cobrir les places vacants o de nova creació mitjançant un concurs de mobilitat interna entre els treballadors públics indefinits de l'Administració general, de l'Administració de Justícia, dels Comuns, del Consell General i dels organismes adscrits al Consell General, que reuneixin els requisits adequats al perfil del lloc de treball de què es tracti. Les persones que accedeixin a la plaça vacant o de nova creació mitjançant un concurs de mobilitat interna conservaran l'antiguitat.*

*2. A part de les proves específiques per a cada lloc de treball, les convocatòries de mobilitat interna han d'incloure la valoració dels aspectes següents:*

- a) *La formació acadèmica.*
- b) *Les capacitacions adquirides en cursos de formació que siguin d'interès per a la plaça que s'ha de cobrir.*
- c) *L'experiència laboral en les places ocupades amb anterioritat, dels llocs de treball corresponents, amb informes dels caps immediats respectius.*
- d) *L'experiència en l'àrea d'activitat a la qual estigui adscrita la plaça vacant o de nova creació, amb informes dels caps immediats.*
- e) *Les competències professionals.*
- f) *L'actitud personal i les motivacions.*



- g) *La diversitat de funcions prestades per mobilitat funcional en interès del servei públic.*
- h) *Els resultats de l'avaluació de l'acompliment, una vegada s'incorpori dins el Comú el procés de gestió amb caràcter general i de forma homogènia.*

3. *S'apliquen al concurs de mobilitat interna les normes dels articles 32, 33 i 34.*

#### *Article 36. Bases de la convocatòria*

1. *El procés selectiu per proveir places, tant en promoció interna com en provisió externa, requereix l'aprovació de la Junta de Govern i la publicació de les bases de la convocatòria corresponents.*

2. *Les bases de la convocatòria són el document públic que recull els requisits del procés de provisió d'una o més places vacants o de nova creació, que informa del procediment que se seguirà per cobrir-la, i que conté la informació bàsica que ha de conèixer el candidat que aspira a ocupar la plaça.*

3. *Les convocatòries han de contenir, com a mínim, la informació següent:*

- a) *El nombre i les característiques dels llocs de treball convocats.*
- b) *Els títols, els diplomes, el grau d'experiència o altres requisits exigits per als llocs de treball a cobrir.*
- c) *Les proves selectives a superar.*
- d) *Si escau, les condicions físiques a superar i el límit d'edat.*
- e) *El lloc i la data límit per presentar les candidatures.*

4. *Quan es tracta de convocatòries de provisió externa, el termini de presentació de sol·licituds no pot ser inferior a deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra. En les convocatòries de mobilitat interna, els terminis poden reduir-se a la meitat i la publicitat s'ha de garantir a través dels mitjans que, a aquest efecte, tingui establerts el Comú.*

5. *Quan les característiques de la plaça vacant o de nova creació ho aconsellin, a part de la publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, la convocatòria s'ha de publicar per altres mitjans que en garanteixin la màxima difusió.*

#### *Article 37. Comitè Tècnic de Selecció*

1. *El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'establir els requisits, executar les convocatòries, organitzar el conjunt de les proves de selecció, avaluar-ne els resultats i garantir l'objectivitat del procés per escollir els candidats més adequats.*

2. *El Comitè és un òrgan col·legiat que es regeix pels principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.*





3. El Comitè ha d'estar integrat, com a mínim, pel director o responsable del Departament de Recursos Humans, que el presideix; un tècnic del Departament de Recursos Humans, que actua com a secretari; i un membre del departament corresponent, designat pel director o responsable d'aquest, i que ocupi la plaça d'un lloc de treball superior al de la plaça a cobrir. El director o responsable del Departament de Recursos Humans pot designar membres suplents.

4. Les persones designades per a participar en el Comitè Tècnic de Selecció tenen obligació de fer-ho. Poden ser-ne dispensades per l'òrgan que els ha nomenat o pel director o responsable del Departament de Recursos Humans quan es trobin compreses en una causa d'abstenció, o per raó d'alguna circumstància personal.

5. Poden assistir a les reunions d'aquest Comitè, en qualitat d'observadors, els representants de les associacions de treballadors públics i dels sindicats més representatius del Comú.

6. Quan els requisits exigits per ocupar el lloc de treball ho aconsellin, o l'aplicació de tècniques de selecció ho facin necessari, el Comitè Tècnic de Selecció pot incorporar experts interns o externs al Comú, en qualitat d'assessors.

#### *Article 38. Proposta de nomenament*

1. Finalitzat el procés selectiu, el Comitè Tècnic de Selecció ha d'aixecar acta dels resultats del procés selectiu i de proposar per escrit a la Junta de Govern el candidat o els candidats que, havent superat el procés de selecció, hagin obtingut la millor qualificació global, d'acord amb les bases de la convocatòria, perquè siguin nomenats treballadors públics en període de prova.

2. El nombre de candidats proposats pel Comitè Tècnic de Selecció no pot superar en cap cas el de les places vacants o de nova creació que s'han de cobrir.

3. En el supòsit que es produeixi una o més vacants en els divuit mesos següents a la finalització del procés selectiu, els candidats amb millor qualificació que hagin superat el procés selectiu, però no hagin obtingut plaça, podran aspirar a la mateixa plaça del mateix lloc de treball i nivell de classificació professional.

4. El nomenament com a treballador públic en període de prova s'ha d'inscriure en el Registre de personal.

#### **Secció segona. Provisió de les places de direcció**

##### *Article 39. Provisió de les places dels llocs de treball de direcció*

1. Les places dels llocs de treball de direcció són proveïdes per lliure designació mitjançant treballadors públics de caràcter indefinit que ocupin llocs de treball corresponents al Grup A i Grup B del sistema de classificació establert.

2. Excepcionalment, quan no existeixin o treballadors públics de caràcter indefinit que reuneixin els requisits o quan no existeixin candidats interessats en el lloc de treball de



*director a ocupar, la plaça es podrà proveir mitjançant procediment selectiu d'ingrés extern. La persona contractada per aquest procediment no adquirirà l'estatut de treballador públic indefinit i gaudirà d'un nomenament no superior a la durada del mandat comunal.*

*3. Els directors són els alts càrrecs del Comú i tenen les funcions que els atribueix la normativa vigent, i també les que els encomani la Junta de Govern.*

*4. En tot cas, la persona designada per al càrrec de director ha de tenir l'experiència i els coneixements adequats als requisits del lloc de treball.*

#### *Article 40. Nomenament i cessament dels directors*

*1. Els directors són nomenats i cessats lliurement pel Consell de Comú a proposta de la Junta de Govern, mitjançant Decret publicat al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra; han de prestar promesa o jurament davant del Consell de Comú i han de posar el seu càrrec a disposició quan canvia el Consell de Comú que els ha nomenat.*

*2. El nomenament d'un treballador públic de caràcter indefinit com a director implica la reserva de plaça de procedència fins al moment del cessament i l'assignació del complement de responsabilitat addicional a què es refereix l'article 74. Quan es produeix el cessament, el treballador públic indefinit concernit torna a la plaça de procedència i deixa de percebre el complement esmentat.*

### **Secció tercera. Igualtat d'oportunitats**

#### *Article 41. Igualtat d'oportunitats*

*1. El Comú ha de garantir la igualtat d'oportunitats en totes les etapes laborals a totes les persones que hi treballin, segons els principis d'igualtat i de no-discriminació que proclama la Constitució i les lleis que desenvolupen la defensa d'aquests principis.*

*2. El Comú ha d'adoptar les mesures adients per donar plena accessibilitat a totes les persones interessades a fer les proves o entrevistes corresponents als processos de selecció o de mobilitat interna i d'accés a la formació i ha d'utilitzar sistemes d'avaluació de l'acompliment accessibles i que no discriminin la persona avaluada per raó de les seves característiques personals.*

*3. El Comú pot reservar determinades places previstes en cada exercici pressupostari de caràcter indefinit o temporal perquè siguin cobertes preferentment per persones amb diversitat funcional, a condició que superin el procés de selecció i que puguin desenvolupar les condicions del lloc de treball; en aquest cas, tenen prioritat encara que hi hagi altres candidats amb millors puntuacions finals.*

*Pel que fa a la cobertura de places no reservades expressament d'acord amb el paràgraf precedent, les persones amb diversitat funcional tenen prioritat davant altres candidats en cas d'empat en la puntuació final obtinguda.*



4. El Comú ha de dur a terme accions dirigides a adaptar el lloc de treball a les característiques i les necessitats de les persones amb diversitat funcional.

#### **Capítol quart. Adquisició i pèrdua de la condició de treballador públic i situacions administratives**

##### **Secció primera. Adquisició de la condició de treballador públic**

###### *Article 42. Adquisició de la condició de treballador públic indefinit*

*La condició de treballador públic de caràcter indefinit s'adquireix pel compliment successiu dels requisits següents:*

- a) *Superació del procés de selecció.*
- b) *Nomenament en període de prova.*
- c) *Superació del període de prova, amb informes favorables del director o responsable del departament al qual estigui adscrit el treballador públic i del director o responsable del Departament de Recursos Humans.*
- d) *Nomenament definitiu conferit per la Junta de Govern.*
- e) *Quan escau, acceptació per jurament o promesa de les obligacions inherents al lloc de treball, davant el Consell de Comú.*

###### *Article 43. Període de prova*

*1. Conclòs el procés selectiu, els candidats proposats per ocupar les places vacants o de nova creació són nomenats per la Junta de Govern com a treballadors públics en període de prova, d'acord amb els terminis següents:*

- a) *Per als treballadors públics d'ingrés, un any de duració.*
- b) *Es podrà valorar no fixar un període de prova si accedeix la persona treballadora que hagi cobert amb caràcter interí la mateixa plaça durant un període mínim de dotze mesos i a condició que el termini transcorregut entre la baixa com a treballador públic en règim interí i la incorporació al Comú amb el nou règim no sigui superior a tres mesos.*
- c) *Per als qui procedeixin del torn de mobilitat interna, s'estableix un període màxim de sis mesos per valorar la seva adaptació al nou lloc de treball.*

*2. Durant el període de prova, el director o responsable del departament al qual estigui adscrit el treballador públic, juntament amb el director o responsable del Departament de Recursos Humans, ha d'avaluar l'adequació del treballador públic als requisits del lloc de treball.*

*3. Si durant el període de prova el treballador públic no és avaluat favorablement o hi ha una causa justificada per al cessament, la Junta de Govern ha de notificar-li per escrit l'acabament de la seva relació de treball, sense més responsabilitat que liquidar-li les remuneracions corresponents al temps treballat.*



4. Quan es tracta de treballadors públics que han accedit a la plaça mitjançant mobilitat interna, en cas de no superar el període de prova, o de renúncia a la nova plaça durant aquest període, el treballador públic indefinit retorna a la seva plaça anterior i percep, a partir del seu retorn efectiu, les retribucions corresponents a la plaça que, fins llavors, havia quedat en situació de reserva.

#### *Article 44. Nomenament definitiu*

Conclòs satisfactòriament el període de prova, el director o responsable del Departament de Recursos Humans ho ha de comunicar a la Junta de Govern per a sotmetre-ho a la seva aprovació i procedir a la inscripció al Registre de personal. Pel que fa als treballadors públics de caràcter indefinit, Secretaria General tramita endemés la publicació del nomenament definitiu al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

### **Secció segona. Situacions administratives**

#### *Article 45. Situacions administratives*

1. Els treballadors públics indefinits es poden trobar en alguna de les situacions administratives següents:

- a) Servei actiu.
- b) Excedència.
- c) Suspensió.

2. Els treballadors públics interins es poden trobar en alguna de les situacions administratives següents:

- a) Servei actiu.
- b) Suspensió.

#### *Article 46. Servei actiu*

1. Els treballadors públics indefinits es troben en situació de servei actiu en els casos següents:

- a) Quan prestin servei ocupant una plaça del sistema de classificació del Comú.
- b) Durant les vacances i els permisos administratius.
- c) Quan es troben en comissió de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 64 d'aquesta Ordinació.
- d) Quan es troben en situació d'incapacitat temporal per malaltia, per accident de treball o malaltia professional.
- e) Durant una baixa de maternitat o paternitat.

2. Els treballadors públics interins es troben en situació de servei actiu en els casos següents:



- a) *Quan presten servei ocupant una plaça del sistema de classificació del Comú.*
- b) *Durant les vacances i els permisos administratius que siguin expressament previstos reglamentàriament.*
- c) *Quan es troben en situació d'incapacitat temporal per malaltia, per accident de treball o malaltia professional.*
- d) *Durant una baixa de maternitat o paternitat.*

#### *Article 47. Excedències*

*1. L'excedència és la situació en què es troben els treballadors públics de caràcter indefinit quan se separen temporalment i voluntàriament del servei actiu, i amb vocació de reincorporar-se a la mateixa plaça, quan l'excedència sigui amb reserva de plaça, o bé a una altra plaça de la mateixa família, grup funcional i nivell de classificació, quan l'excedència sigui sense reserva de plaça.*

*2. Els treballadors públics indefinits han de sol·licitar l'excedència amb reserva de plaça:*

- a) *Quan són nomenats membres del Govern, cònsol major, cònsol menor o se'ls confia algun dels càrrecs de secretari general del Govern, secretari d'estat, cap del Gabinet del Cap de Govern, interventor general, interventor comunal, director d'un organisme autònom o entitat parapública, secretari general d'un Comú, o quan el Govern els designi davant organismes internacionals o governs estrangers.*
- b) *Quan accedeixin a la condició de conseller del Comú d'Andorra la Vella.*
- c) *Quan són designats membres del Consell Superior de la Justícia, magistrats del Tribunal Constitucional, batlle substituït o magistrat substituït.*
- d) *Quan són nomenats personal de relació especial en l'Administració general, en l'Administració de Justícia o en els Comuns.*
- e) *Quan adquireixin la condició de funcionaris al servei d'organitzacions internacionals.*
- f) *Quan són nomenats per ocupar un càrrec de naturalesa política, sempre que aquest càrrec sigui de dedicació exclusiva o incompatible amb la seva feina a l'Administració comunal.*

*Mentre dura l'excedència, el treballador públic indefinit rep la retribució que li correspon pel nou càrrec o funció que desenvolupa i deixa de percebre la que li corresponia per la plaça que ocupava com a treballador públic indefinit. La plaça que ocupava pot ser coberta per un treballador públic interí, però únicament pel temps que duri l'excedència.*

*3. Els treballadors públics indefinits tenen dret a excedència sense reserva de plaça quan, de forma voluntària, ho sol·licitin:*

- a) *Per interès particular: aquesta excedència es pot sol·licitar quan s'hagin prestat almenys cinc anys consecutius de servei al Comú d'Andorra la Vella des de l'ingrés, o bé des del reingrés d'una altra excedència de la mateixa naturalesa; la concessió de l'excedència per interès particular està supeditada a l'interès*



*públic i al bon funcionament del Comú, després de l'informe del director o responsable del departament al qual estigui adscrit el treballador públic.*

- b) Per plans de reestructuració: Aquesta excedència es pot sol·licitar quan, per causa del canvi de titularitat d'un servei, una unitat o un programa, bé a una altra entitat pública, bé a una entitat privada, el treballador opti o no per incorporar-se a aquesta entitat.*

*La duració màxima de l'excedència sense reserva de plaça és de tres anys, podent sol·licitar el reingrés al servei actiu abans que s'acabi el període atorgat.*

*Mentre dura l'excedència sense reserva de plaça, el treballador públic indefinit no té dret a percebre cap retribució.*

*4. Si en el moment de sol·licitar el reingrés no hi ha cap plaça convocada del mateix nivell de classificació i família professional que el que va deixar en el moment de l'excedència, el sol·licitant queda en situació d'espera de reingrés. En aquest cas, l'interessat pot optar per:*

- a) Presentar-se, per concurs de mobilitat interna, a la convocatòria per cobrir una plaça vacant o de nova creació on el lloc de treball assignat sigui d'un nivell de classificació superior al lloc de treball que va deixar en el moment de l'excedència. En el cas que el candidat no resulti seleccionat per ocupar la referida plaça, retorna a la situació d'espera de reingrés.*
- b) Sol·licitar el reingrés en una plaça vacant o de nova creació, on el lloc de treball assignat sigui d'un nivell de classificació inferior al lloc de treball que va deixar en el moment de l'excedència. En aquest supòsit, el treballador públic indefinit percep les retribucions corresponents al lloc de treball de classificació inferior.*
- c) Restar en situació d'espera de reingrés fins al moment en què es convoqui una plaça vacant del mateix nivell de classificació i família professional que la que va deixar en el moment de l'excedència. El Comú oferirà la referida plaça al sol·licitant i, en el cas en què aquest la refusi, es considera que la persona interessada renuncia a la condició de treballador públic.*

*5. Els efectes de l'excedència es computen a partir de les dates següents:*

- a) Per als supòsits d'excedència amb reserva de plaça, des de la data en què el treballador públic indefinit prengui possessió del càrrec de què es tracti.*
- b) Per a l'excedència sense reserva de plaça, des de la data que indiqui la resolució que atorga l'excedència.*

*6. La declaració de la situació d'excedència i les resolucions sobre el reingrés dels treballadors públics de caràcter indefinit són aprovades per la Junta de Govern, a proposta del responsable del Departament de Recursos Humans.*



**Article 48. Reingrés al servei actiu del personal en situació d'excedència**

**1. Reingrés de treballadors públics indefinits en situació d'excedència amb reserva de plaça:**

- a) *En el termini màxim de dos mesos, a partir de la data de cessament en el càrrec o en l'exercici de la funció que va motivar l'excedència amb reserva de plaça, el treballador públic indefinit ha de sol·licitar el reingrés al servei actiu. Quan es tracti de consellers que perdin aquesta condició per dissolució del Consell General o del Consell de Comú, o d'altres càrrecs electes que dimiteixin per presentar-se a unes noves eleccions generals o comunals, la situació d'excedència amb reserva de plaça es pot prorrogar fins a la constitució del nou Consell General o del nou Comú.*
- b) *Dins els trenta dies naturals següents a la sol·licitud de reingrés, el treballador públic indefinit pot reincorporar-se al servei actiu. Si la plaça reservada ha estat ocupada per un treballador públic indefinit, aquest ha de retornar al seu lloc d'origen per permetre la reincorporació. En el cas que la plaça hagi estat ocupada per un treballador públic interí, la reincorporació comporta la finalització de la seva contractació.*
- c) *Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagi produït la sol·licitud de reincorporació, o els trenta dies posteriors a la sol·licitud sense que s'hagi fet efectiva aquesta reincorporació, es considera que la persona interessada renuncia a la condició de treballador públic.*
- d) *El temps d'excedència amb reserva de plaça es computa com de servei actiu a tots els efectes.*

**2. Reingrés de treballadors públics indefinits en situació d'excedència sense reserva de plaça:**

- a) *El treballador públic indefinit en situació d'excedència sense reserva de plaça pot sol·licitar el reingrés en qualsevol moment, i ho ha de fer, obligatòriament, com a més tard tres mesos abans de l'acabament del temps de l'excedència. Si no ho fa, o si a la data prevista per al reingrés al servei actiu, no s'incorpora a la plaça que li ha estat assignada, es considera que renuncia a la seva condició de treballador públic.*
- b) *El temps d'excedència per interès particular no es computa a cap efecte.*
- c) *El temps d'excedència per plans de reestructuració es computa com de servei actiu a tots els efectes.*

**Article 49. Suspensió**

**1.** *La declaració de situació de suspensió significa, per a la persona afectada, que durant el període de suspensió, cessa en la seva activitat professional.*

**2.** *La situació de suspensió només es pot declarar per una de les causes següents:*



- a) *Suspensió cautelar de funcions en cas que el treballador públic estigui implicat en un procés d'investigació disciplinària, d'acord amb el que preveu l'article 91 d'aquesta Ordinació. La suspensió cautelar de funcions comporta la suspensió del pagament de les retribucions corresponents.*
- b) *Suspensió en cas que el treballador públic estigui implicat en un procediment judicial en què es decreti privació de llibertat o una altra mesura que determini la impossibilitat d'ocupar el lloc de treball. La situació és declarada d'ofici en el moment en què el Comú tingui coneixement de la impossibilitat d'ocupar del lloc de treball per la privació de llibertat del treballador públic i durant el temps que duri la impossibilitat de prestació dels serveis. Durant aquest temps, el treballador públic no percep cap retribució ni genera vacances i el temps que transcorre en aquesta situació no computa a cap efecte.*
- c) *Suspensió de funcions i de retribucions, d'una durada màxima de sis mesos, com a sanció per la comissió d'una falta, en aplicació del règim disciplinari establert en aquesta Ordinació i les normes que la desenvolupen. Durant aquest temps, el treballador públic no genera vacances i el temps que transcorre en aquesta situació no computa a cap efecte.*

3. *La declaració de la situació de suspensió correspon a la Junta de Govern.*

### **Secció tercera. Pèrdua de la condició de treballador públic**

*Article 50. Causes de pèrdua de la condició de treballador públic*

*La condició de treballador públic de l'Administració comunal es perd per qualsevol de les causes següents:*

- a) *Renúncia escrita del treballador públic.*
- b) *Defunció.*
- c) *Separació del servei, a conseqüència d'una sanció disciplinària.*
- d) *Condemna a pena principal o accessòria que l'inhabiliti per exercir les funcions corresponents al lloc de treball.*
- e) *Renúncia a conseqüència de plans de reestructuració.*
- f) *Jubilació.*

*Article 51. Renúncia*

*1. Es considera renúncia l'extinció de la relació de treball per part del treballador públic, efectuada de forma voluntària, i que s'ha de tramitar d'acord amb aquesta Ordinació.*

*2. Salvat en els casos de renúncia tàcita previstos en els articles 47 i 48 d'aquesta Ordinació, la renúncia s'ha de fer per escrit, amb una antelació mínima de dos mesos en el cas dels treballadors públics indefinits i de quinze dies en el cas dels treballadors públics interins nomenats per un període superior a tres mesos, davant del director o responsable del departament encarregat de recursos humans, que ho ha de comunicar a la Junta de Govern.*





3. La manca de preavis establert per part del treballador públic es considera com abandonament de les seves funcions, i en aquest cas, el Comú descomptarà de la quitança o reclamarà judicialment l'import del salari fix corresponent als dies de preavis que el treballador públic hauria d'haver donat, i endemés, si escau, reclamarà judicialment l'import dels danys i perjudicis que hagi pogut ocasionar l'incompliment.

4. La renúncia del treballador públic no l'inhabilita per a un nou ingrés a la funció pública, mitjançant la participació en les proves selectives d'ingrés.

#### **Article 52. Jubilació**

1. El treballador públic es troba en situació de jubilació quan se separa definitivament del servei actiu.

2. La jubilació obligatòria dels treballadors públics del Comú es declara d'ofici quan el treballador públic compleix els seixanta-cinc anys d'edat.

3. No obstant allò que preveu l'apartat precedent, el treballador públic afectat i el Comú poden pactar la prolongació de la relació de treball per períodes màxims d'un any, renovables, fins que el treballador públic compleixi els setanta anys d'edat.

4. Durant el període de prolongació de la relació de treball, el treballador públic percebrà la remuneració d'acord amb el nivell de classificació de la plaça a la qual està adscrit, amb els complements estructurals que tingui consolidats en el moment de la seva jubilació oficial. A comptar dels seixanta-cinc anys d'edat, el període treballat no computa a efectes d'antiguitat.

5. També escau declarar la jubilació forçosa, bé d'ofici o bé a petició del treballador públic, i sempre prèvia instrucció del corresponent expedient, quan aquell es trobi en situació d'incapacitat total permanent per a l'exercici de les seves funcions.

#### **Article 53. Separació del servei per causes disciplinàries**

1. Els treballadors públics poden ser separats del servei per les causes establertes en aquesta Ordinació i d'acord amb el procediment que s'hi fixa.

2. La resolució que declara la separació del servei és susceptible de recurs d'acord amb les regles d'impugnació dels actes administratius.

3. Quan la resolució és declarada nul·la o anul·lada, el treballador públic tindrà dret a percebre la indemnització que es determini judicialment.

### **Capítol cinquè. Formació, carrera professional i avaluació de l'acompliment dels treballadors públics indefinits**

#### **Secció primera. Formació i desenvolupament professional**



*Article 54. Formació i desenvolupament professional*

*1. El Comú ha de facilitar eines al seu personal perquè actualitzi els seus coneixements i desenvolupi les habilitats i competències necessàries per dur a terme de forma òptima les responsabilitats del lloc de treball assignat i, alhora, perquè es pugui adaptar als canvis de l'Administració pública i de l'entorn.*

*2. L'accés i les línies generals de la gestió de la formació s'estableixen reglamentàriament. En tot cas, el Comú ha de potenciar la formació del seu personal mitjançant polítiques de:*

- a) Formació per la integració i l'adaptació dins del Comú i a un nou lloc de treball dins d'aquest.*
- b) Formació per facilitar l'ampliació i l'actualització contínues de coneixements generals i específics, responenent a les necessitats del personal, del lloc de treball i del Comú, adaptant els recursos humans als canvis i potenciant-ne el desenvolupament.*
- c) Formació per afavorir el desenvolupament professional.*

*Article 55. Plans de formació*

*El Comú pot aprovar plans de formació, que són els instruments que inclouen les accions formatives a desenvolupar, a partir de l'anàlisi de la detecció de necessitats formatives, per millorar les competències de les persones que hi treballen.*

*Article 56. Acords i convenis per a formació*

*Per aconseguir els objectius de formació esmentats a l'article 54, el Comú pot subscriure acords o convenis amb altres entitats i persones públiques i privades, nacionals o estrangeres, tot respectant quan sigui el cas els requisits establerts als tractats internacionals, així com les regles de la contractació pública.*

**Secció segona. Carrera professional**

*Article 57. La carrera professional horitzontal*

*1. La carrera horitzontal és el reconeixement individualitzat del desenvolupament professional del treballador públic indefinit a conseqüència de la valoració de la trajectòria i l'actuació professionals, de la qualitat i l'eficiència dels treballs realitzats, del nivell de competència assolit i, si escau, del resultat de l'avaluació de l'acompliment.*

*2. La carrera horitzontal suposa l'ascens o la progressió en un escalat de nivells consecutius sense necessitat de canviar de lloc de treball. La progressió en la carrera horitzontal comporta la progressió en la banda salarial corresponent al lloc de treball mitjançant el complement de millora que es pugui preveure en l'estructura retributiva.*

*3. El desenvolupament professional dins d'un mateix lloc de treball, un cop assolit, és consolidable sense perjudici del que disposa la regulació sobre el règim disciplinari.*



*Article 58. La carrera professional vertical*

1. La carrera professional vertical és el conjunt d'oportunitats d'ascens en l'estructura de llocs de treball del Comú de què gaudeixen els treballadors públics indefinits, de conformitat amb el que es determini reglamentàriament.

2. La carrera professional vertical s'instrumenta a través del concurs de mobilitat previst en aquesta Ordinació.

**Secció tercera. L'avaluació de l'acompliment**

*Article 59. L'avaluació de l'acompliment*

1. El Comú pot determinar per reglament els processos, sistemes i instruments de l'avaluació de l'acompliment.

2. L'avaluació de l'acompliment del treballador públic indefinit té per objecte la valoració de la iniciativa i la participació en la millora dels serveis que es presten als ciutadans, el rendiment i l'activitat extraordinària o el compliment d'objectius i l'assoliment de resultats.

3. Els instruments inclosos en el sistema d'avaluació han de respectar els criteris de transparència, publicitat, fiabilitat i no-discriminació.

4. El resultat del procés d'avaluació de l'acompliment té efectes en la carrera professional, en els plans de formació, en els processos de mobilitat, en els instruments de mobilitat dins del Comú, en el sistema retributiu i en el sistema disciplinari.

**Capítol sisè. Mobilitat dins del Comú**

*Article 60. Principi de mobilitat dins del Comú*

L'àmbit de la prestació de serveis del treballador públic és dins del Comú.

*Article 61. Mobilitat funcional*

1. El cap o superior jeràrquic, de manera raonada i en interès del servei, pot encomanar al treballador públic qualsevol de les funcions que corresponen als llocs de treball que s'integren en la mateixa família professional de la plaça a la qual està adscrit, comunicant prèviament al Departament de Recursos Humans aquesta situació, el qual validarà, si escau, l'atribució de funcions proposada.

2. Quan el Comú requereixi atendre els serveis públics mitjançant la mobilitat prevista en aquest article, aquesta circumstància és valorada com a desenvolupament professional dels treballadors públics concernits.



#### *Article 62. Trasl·lat*

*1. Els treballadors públics indefinits poden sol·licitar el trasllat a una plaça que es correspongui amb un lloc de treball d'igual o inferior nivell professional que el lloc que ocupa, àdhuc si pertany a una família diferent.*

*2. Correspon al Departament de Recursos Humans, conjuntament amb el director o responsable dels departaments afectats, gestionar i informar les sol·licituds de trasllat de les persones interessades d'acord amb l'interès públic i el bon funcionament de l'Administració. El trasllat pot comportar un període d'adaptació no superior a sis mesos o una avaluació pel director o responsable del departament del lloc de destí a través d'una entrevista o altres mecanismes. La decisió de trasllat l'acorda la Junta de Govern, amb l'informe previ no preceptiu del director o responsable del departament afectat.*

*3. El trasllat, un cop acordat, té caràcter definitiu i no comporta un increment de retribucions. En cas que el trasllat es faci a una plaça d'un nivell professional inferior, la retribució s'adapta al nou nivell professional, d'acord amb les mateixes condicions fixades per a les promocions internes.*

#### *Article 63. Reubicació*

*1. La reubicació és el canvi d'un treballador públic, a iniciativa del Comú, a una plaça d'un altre lloc de treball de la mateixa família professional i nivell de classificació, que permeti exercir la funció encomanada de forma immediata o mitjançant un període d'adaptació no superior a dos mesos. El canvi és de caràcter definitiu i pot afectar un únic treballador públic o un col·lectiu de treballadors públics.*

*2. La reubicació individual és obligatòria per tancament del servei, quan hi ha necessitats de servei públic que no poden ser ateses mitjançant el trasllat voluntari de treballadors públics, en plans de reestructuració i quan s'imposa com a sanció disciplinària o per motius de salut en les condicions establertes a l'article 81.*

*3. La reubicació col·lectiva obligatòria es produeix per l'adequació del nombre de treballadors públics als serveis que hagi de prestar l'Administració comunal o per plans de reestructuració i pot requerir el canvi de lloc de treball de més d'un treballador públic. A aquest efecte, s'han d'establir plans de reubicació a través de processos d'assignació i distribució de personal per raons de tancament d'un servei o per raons de necessitat del servei, des d'unitats on es constati l'existència d'excedent de personal a altres unitats, actuals o de nova creació, que, contràriament, necessitin més recursos humans.*

*4. Els plans de reubicació col·lectiva han de ser aprovats pel Consell de Comú, a proposta de la Junta de Govern. L'aplicació de la reubicació individual ha de ser aprovada per la Junta de Govern, amb els informes previs no preceptius dels directors o responsables dels departaments afectats i del director o responsable del Departament Recursos Humans.*



#### *Article 64. Comissió de serveis*

*1. Per necessitats del servei o per la cobertura de projectes temporals, amb l'acceptació del treballador públic afectat i per un termini no superior a quatre anys, el Comú pot adscriure un treballador públic en comissió de serveis a una plaça diferent a la que ocupi, o a l'execució d'un projecte o servei determinat. Quan es produeix aquesta comissió de serveis la persona interessada percep les retribucions del lloc de treball que passa a ocupar, excepte si aquest lloc de treball té assignada una retribució inferior a la del lloc que ocupava, en aquest cas, continua percebent la retribució del lloc que ocupava.*

*Si el termini de la comissió de serveis s'ha de prorrogar, aquesta pròrroga pot fer-se efectiva una única vegada, per un període no superior a dos anys, i amb l'acceptació del treballador públic.*

*2. Es pot autoritzar com a comissió de serveis, amb el consentiment previ de la persona interessada, l'adscripció d'un treballador públic, per un temps determinat, a altres administracions públiques, tant nacionals com estrangeres, per al desenvolupament o l'aprenentatge de funcions d'interès públic. Aquesta comissió de serveis pot ser sol·licitada o pel treballador públic interessat o bé per l'Administració corresponent, i les seves condicions s'han d'establir en la mateixa resolució que l'autoritzi.*

*3. Les comissions de serveis són resoltes i autoritzades per la Junta de Govern, amb els informes previs no preceptius dels directors o responsables dels departaments afectats i del director o responsable del Departament de Recursos Humans.*

#### *Article 65. Adscripció temporal*

*1. Per necessitats del servei o per raons organitzatives, el Comú pot adscriure temporalment un treballador públic a un lloc de treball diferent del que estigui ocupant, però de la mateixa família professional, del mateix o inferior nivell professional*

*2. L'adscripció temporal pot tenir les finalitats següents:*

- a) Ocupar provisionalment un lloc de treball vacant o de nova creació, mentre es desenvolupa el procediment de provisió.*
- b) Substituir el titular d'un lloc de treball en el decurs d'una baixa per malaltia, o d'una absència per permís administratiu o per una altra causa, i mentre duri aquella concreta circumstància.*
- c) Per motius de salut, en les condicions establertes a l'article 81.*
- d) Per raons derivades de la incoació o resolució d'un expedient disciplinari, en les condicions establertes als articles 91 i 95.*

*3. El treballador públic adscrit temporalment a un lloc de treball percep la retribució del lloc de treball que passa a ocupar, excepte si aquest lloc de treball té assignada una retribució inferior a la del lloc que ocupava, en aquest cas, continua percebent la retribució del lloc que ocupava.*



4. Les adscripcions temporals són aprovades per la Junta de Govern, amb els informes previs no preceptius dels directors o responsables dels departaments afectats i del director o responsable del Departament de Recursos Humans.

#### *Article 66. Inscripció de la mobilitat*

*Les resolucions relatives a la mobilitat dels treballadors públics prevista en aquest capítol han d'anotar-se en el Registre de personal.*

### **Capítol setè. Drets i obligacions**

#### **Secció primera. Drets**

#### *Article 67. Drets*

*Els treballadors públics tenen els drets següents:*

- a) A un tracte just i respectuós dels superiors i dels companys de feina.*
- b) A l'estabilitat laboral i, per tant, a no ser separats del servei per causa diferent d'alguna de les previstes en l'Ordinació i conforme als procediments que s'hi estableixen.*
- c) A percebre una remuneració d'acord amb el nivell de classificació del lloc de treball de la plaça a la qual estan adscrits i la política retributiva definida pel Comú.*
- d) A no ser discriminats per raons de naixement, d'origen racial o ètnic, gènere, sexe o orientació sexual, religió o conviccions, opinió, discapacitat, edat o qualsevol altra condició personal o social.*
- e) Al respecte a la seva intimitat, orientació sexual, pròpia imatge i dignitat en el treball, i a la protecció efectiva davant de situacions d'assetjament sexual, moral, laboral i per raons de sexe.*
- f) A ser informats sobre l'objecte, l'organització i el funcionament del departament al qual estiguin adscrits, i en especial sobre les atribucions, les obligacions i les responsabilitats que se'ls assignin en funció del lloc de treball.*
- g) A la protecció de l'ús de la informació que consta en el Registre de personal, i la que cada departament pugui tenir internament; i també a l'accés a aquesta informació, i a obtenir-ne certificacions, així com corregir eventuais errors materials.*
- h) A actualitzar els seus coneixements i desenvolupar les seves habilitats i competències en el marc dels programes de formació previstos pel Comú.*
- i) A participar en els programes de desenvolupament professional previstos pel Comú per als que reuneixin les condicions requerides.*
- j) A participar de forma individual o a través de les associacions o organitzacions professionals i sindicals en la millora de l'Administració pública.*
- k) A ser defensats i a exigir que el Comú els doni suport i els faciliti assistència lletrada en les reclamacions de responsabilitat civil i penal a les persones que atemptin contra la seva vida, la seva integritat, la seva dignitat o la dels seus*



*familiars o béns personals, o que els injuriïn o calumniïn de qualsevol manera, tot això amb motiu del desenvolupament de les seves funcions.*

- l) Al fet que el Comú els garanteixi la cobertura de responsabilitat civil derivada del compliment de la seva actuació professional quan aquesta responsabilitat no els sigui imputable individualment per actes dolosos o greument negligents.*
- m) A rebre la informació i formació necessàries per a una prevenció i protecció eficaç en matèria de seguretat i salut laboral.*
- n) A disposar dels mitjans tècnics materials necessaris per poder tenir cura de la seguretat i la salut laboral.*
- o) A la jubilació en les condicions que es determinin en la norma d'aplicació.*
- p) A tots els altres drets reconeguts per la legislació vigent i aquesta Ordinació.*

## **Secció segona. Jornada de treball, vacances i permisos administratius**

### *Article 68. Jornada i horari de treball*

*1. Tenint en compte les especificitats requerides per a la prestació dels serveis públics, la jornada ordinària s'estableix en còmput mensual de 162 hores. Reglamentàriament es determinarà la distribució d'aquestes hores en la disponibilitat horària dels diferents serveis.*

*2. La jornada de treball pot ser a temps complet o a temps parcial. S'entén per jornada a temps parcial la jornada en què la prestació de servei té lloc durant un nombre d'hores al dia, a la setmana, al mes o a l'any inferior a l'establert per a la jornada ordinària general.*

*3. La disponibilitat horària, la distribució de torns i de les festes setmanals poden variar en funció de les necessitats del servei que correspongui. En qualsevol cas, s'ha de respectar el dret a una jornada completa de descans setmanal.*

*4. Els horaris dels diferents serveis són aprovats per la Junta de Govern, prèvia proposta del Departament de Recursos Humans, i són establerts en funció de les necessitats del servei que correspongui i en funció de les diferents tipologies dels llocs de treball.*

*5. Els dies i l'horari de treball concret de cada treballador públic o de cada torn de servei es fixen en la planificació horària del servei corresponent, la qual s'ha d'exposar en un lloc visible o per qualsevol mitjà telemàtic que en garanteixi la rebuda per part dels interessats. Els treballadors públics han de ser informats dels horaris de treball amb un preavis mínim de set dies naturals llevat de casos d'emergència, força major, baixa o absència d'un treballador.*

### *Article 69. Vacances*

*1. La distribució dels períodes de vacances i l'atorgament de permisos queden condicionats al bon funcionament de l'Administració comunal i del servei que correspongui.*



2. Els treballadors públics del Comú tenen dret, amb caràcter general, a vint-i-cinc dies hàbils de vacances retribuïdes cada any, o bé a la part proporcional al menor temps de la relació de servei. El període de vacances no fet durant l'any natural a què correspon, o com a màxim fins al 31 de gener de l'any següent, no es pot acumular en anys posteriors, llevat de casos excepcionals i justificats, amb l'informe previ favorable del director o el responsable del departament.

3. El procediment específic per a la determinació del període i l'harmonització de les vacances serà establert reglamentàriament.

#### Article 70. Permisos administratius

1. Les modalitats dels permisos administratius i la seva obtenció seran previstos reglamentàriament.

2. L'obtenció de permisos administratius implica la reserva de plaça per a les persones interessades. Si transcorregut el període del permís el treballador públic no es reincorpora a la seva plaça, es considera que s'ha produït abandonament del servei o falta d'assistència.

### **Secció tercera. Obligacions i règim d'incompatibilitats**

#### Article 71. Obligacions i deures

1. Els treballadors públics han d'exercir les funcions que tenen atribuïdes amb lleialtat, eficiència i objectivitat tècnica, i guiats pels valors ètics del servei públic, de neutralitat, imparcialitat, reserva en relació amb les informacions que coneguin per raó de la funció, l'honoradesa, l'austeritat i la integritat. En concret, tenen els deures i les obligacions següents:

- a) Respectar i acatar la Constitució i l'ordenament jurídic; respectar les institucions del Principat i no efectuar manifestacions o actes que en perjudiquin el bon nom.
- b) Mantenir la neutralitat política en l'exercici de les seves funcions.
- c) Abstenir-se d'intervenir en el desenvolupament d'assumptes en els quals tinguin interès personalment, o els seus familiars fins al quart grau de consanguinitat o segon d'afinitat.
- d) No acceptar contraprestacions de cap mena, donatius, regals, favors o privilegis.
- e) Complir amb el règim de jornada i els horaris establerts.
- f) Aplicar amb diligència les instruccions i les ordres legítimes que emanin dels superiors emmarcades en l'àmbit de les seves funcions.
- g) Informar sense dilació el cap o el superior jeràrquic de qualsevol assumpte que se li hagi de fer saber per raó de les seves funcions o que requereixi una decisió urgent.
- h) Col·laborar en l'execució de funcions o treballs addicionals que el superior immediat els sol·liciti o, en cas de necessitat que el Comú requereixi, sempre que siguin afins amb el seu lloc de treball.





- i) *Guardar reserva sobre els assumptes que coneguin per raó del seu lloc de treball al Comú i vetllar per la seguretat dels valors i els documents que tenen a càrrec seu.*
- j) *Mantenir una estricta reserva sobre totes les informacions relatives als administrats que coneguin o a les quals tinguin accés per raó de la seva funció o càrrec.*
- k) *Mantenir una conducta responsable d'atenció, cordialitat i bon tracte amb el públic, els superiors, els subordinats i els companys de treball.*
- l) *Mantenir actualitzats els coneixements, les capacitacions i les qualificacions professionals.*
- m) *Assistir a les accions formatives i de desenvolupament programades per l'Administració comunal i participar-hi de manera activa i amb interès.*
- n) *Aplicar els coneixements adquirits en les accions formatives i de desenvolupament en el lloc de treball.*
- o) *Difondre els coneixements i les habilitats adquirits en seminaris, cursos i altres estudis programats o subvencionats pel Comú.*
- p) *Complir i fer complir les normes i mesures de seguretat i de prevenció de riscos laborals.*
- q) *Treballar amb la cura i diligència necessàries en el desenvolupament de les tasques al lloc de treball.*

*2. Els valors, els deures i les obligacions que enumera aquest article inspiren la interpretació i aplicació del règim disciplinari dels treballadors públics del Comú.*

#### *Article 72. Incompatibilitats*

*1. Els treballadors públics en situació de servei actiu, a temps complet, no poden exercir altres activitats professionals diferents de les que deriven de la seva condició de treballador públic ni en el sector públic ni en el sector privat, llevat de les que s'enumeren a continuació, sempre que es facin fora de l'horari laboral:*

- a) *Les derivades de la gestió del propi patrimoni o del familiar, així com la col·laboració en el negoci familiar dels pares o del consort, sempre que no percebin cap remuneració.*
- b) *La participació en congressos, conferències, seminaris o cursos, en qualitat de ponents o formadors, per raó de la plaça que ocupen a l'Administració comunal.*
- c) *La producció i creació literària, artística, científica i tècnica; i també les publicacions derivades, sempre que aquesta producció i creació, així com les publicacions, no siguin contràries al que estableix l'article 71.*
- d) *Les de caràcter d'investigació, en qualitat d'investigadors per raó de la plaça que ocupen a l'Administració comunal.*
- e) *Les activitats excepcionals que per a casos concrets autoritzi la Junta de Govern, mitjançant Decret, en les condicions fixades en l'autorització.*

*2. Els treballadors públics en situació de servei actiu, que no treballen a temps complet i aquells treballadors públics interins amb un contracte amb una durada inferior a un any,*



*poden exercir, fora de l'horari laboral, altres activitats professionals, sempre que no entrin en conflicte d'interès amb les funcions que desenvolupen al Comú ni perjudiquin la bona imatge d'aquesta. En tot cas, han de notificar-ho prèviament al Departament de Recursos Humans perquè verifiqui que es compleixen aquestes condicions i ho sotmeti a l'aprovació de la Junta de Govern.*

*3. Per excepció a la norma de l'apartat 1, els treballadors públics en situació de servei actiu a temps complet, que percebin un sou inferior al 120% del salari mínim interprofessional, es poden acollir també a la norma de l'apartat 2, notificant-ho prèviament al Departament de Recursos Humans perquè verifiqui que es compleixen aquestes condicions i ho sotmeti a l'aprovació de la Junta de Govern.*

*4. Correspon als directors i als caps immediats prevenir i, si escau, corregir l'incompliment de les obligacions i incompatibilitats en què pugui incórrer el personal del Comú, i promoure, quan sigui procedent, la incoació de l'expedient disciplinari corresponent.*

#### **Secció quarta. Règim retributiu**

##### *Article 73. Principis generals del règim retributiu*

*1. El règim retributiu del Comú, com a element bàsic per a la compensació, la motivació i la gestió dels seus recursos humans, s'orienta, d'una banda, a aconseguir la retribució equitativa i justa de tot el seu personal, en funció del sistema de classificació dels llocs de treball; i, per altra banda, a facilitar la consecució dels objectius del Comú.*

*2. Els treballadors públics no poden ser retribuïts per altres conceptes que els establerts per aquesta Ordinació i la seva normativa de desenvolupament.*

##### *Article 74. Estructura retributiva*

*1. Les retribucions dels treballadors públics es componen dels conceptes retributius següents:*

*a) Base retributiva*

*Retribueix el lloc de treball en funció del grup funcional a què pertany.*

*b) Complement de lloc*

*Retribueix el lloc de treball en funció del nivell de classificació. La seva quantia és la diferència resultant entre l'assignada al grup i la del nivell corresponent.*

*c) Complement de millora*

*Retribueix la progressió en la carrera professional del treballador públic indefinit en el lloc de treball.*

*Reglamentàriament es determina la quantitat i l'actualització dels imports corresponents a cada grup funcional per cadascun dels nivells retributius i les condicions requerides per a la seva consolidació.*



*d) Complement específic*

*Retribueix circumstàncies específiques d'un o més llocs de treball no previstes en els conceptes anteriors.*

*Quedaran descrites reglamentàriament i deixaran d'abonar-se quan les circumstàncies específiques desapareixen.*

*e) Complement de productivitat*

*Retribueix el resultat positiu de l'avaluació d'acompliment obtingut pel treballador públic indefinit. En cap cas no és de quantia fixa ni de cobrament periòdic, i no es consolida en l'estructura retributiva.*

*f) Complement d'antiguitat*

*Consisteix en una quantitat igual per a tots els treballadors públics indefinits, per cada tres anys de servei prestat en el Comú d'Andorra la Vella.*

*En el supòsit de mobilitat entre administracions s'arrossega l'import consolidat i es calcula el nou complement a futur en funció del preu establert en la nova Administració.*

*g) Complement de responsabilitat addicional (CRA)*

*Retribueix les funcions assumides en una plaça d'un lloc de treball de nivell superior o tasques tècniques específiques diferents de les del propi lloc de treball, pel temps que sigui necessari; per tenir dret a la realització d'aquesta prestació de serveis i també al seu pagament és necessària l'autorització de la Junta de Govern; aquest complement no s'abona quan les funcions esmentades es deixen de realitzar.*

*h) Altres conceptes no estructurals*

*El reglament de sistemes de compensació pot identificar i descriure altres conceptes no inclosos en els complements anteriors, que deriven de les circumstàncies laborals i d'organització del treball.*

*Aquests conceptes solament es compensen quan el treballador públic ocupa una plaça d'un lloc de treball que els tingui assignats, i no es consoliden en l'estructura retributiva.*

*2. Les retribucions, que percebin els treballadors públics indefinits corresponents als conceptes estructurals, es perceben en tretze pagues: dotze pagues mensuals més una paga extraordinària al mes de desembre. La tretzena paga es prorratejarà, si escau, en funció del temps de servei en actiu.*

*Sempre i en tot cas, el règim de la paga extraordinària s'entén sense perjudici de qualsevol altre més favorable per als treballadors públics, que pugui establir-se per disposició reglamentària.*

## **Secció cinquena. Seguretat i salut en el treball**

### **Article 75. Principis generals**

**1. La seguretat i la salut dels treballadors públics són dues de les prioritats essencials de la política de personal del Comú, amb l'objectiu i el compromís de consolidar una**



*autèntica cultura preventiva i garantir la seguretat i la salut laborals mitjançant la integració de l'activitat preventiva en tots els nivells de gestió.*

*2. El Comú, per tal de promoure els principis preventius necessaris, s'ha de regir, en tot el que li sigui aplicable, per la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball.*

*3. El Comú ha de garantir la seguretat i la salut dels treballadors públics en tots els aspectes relacionats amb la feina que desenvolupen.*

*4. Els treballadors públics tenen dret a una prevenció i protecció eficaces en matèria de seguretat i salut laboral, així com el deure de complir les mesures de prevenció de riscos que prevegi la normativa i els reglaments que la desenvolupin.*

#### *Article 76. Avaluació de riscos laborals*

*1. L'avaluació dels riscos laborals és el procés adreçat a valorar els riscos que no s'hagin pogut evitar, per tal d'obtenir la informació necessària perquè el Comú estigui en condicions de prendre una decisió adequada sobre la necessitat d'adoptar mesures preventives.*

*2. Els elements i factors de risc s'identifiquen a partir de la informació que s'obtingui sobre l'organització, les característiques i la complexitat del treball, els materials i els equips de treball, i l'estat de salut de les persones que hi treballen.*

*3. L'avaluació dels riscos s'ha d'efectuar mitjançant la intervenció de personal competent i s'ha d'actualitzar i revisar quan canviïn les condicions de treball. Els riscos s'han d'avaluar de forma regular per garantir la seguretat i la salut dels treballadors públics.*

*4. Si el resultat de l'avaluació ho requereix, el Comú ha de planificar l'activitat preventiva necessària amb la finalitat de garantir un nivell de protecció adequat de la seguretat i la salut del seu personal.*

#### *Article 77. Planificació de l'activitat preventiva*

*1. El Comú ha de planificar convenientment l'activitat preventiva amb l'objectiu de controlar, reduir o eliminar els riscos laborals, tenint en compte la seva magnitud i el nombre de persones potencialment afectades.*

*L'activitat preventiva ha d'integrar tant les mesures en cas d'emergència i la vigilància de la salut, com les referents a donar informació i formació al personal en matèria preventiva i a la coordinació de tots aquests aspectes. Alhora, cal que s'estableixin les fases i prioritats del seu desenvolupament com també el seu seguiment i control periòdic.*

*2. Totes les mesures d'activitat preventiva han de ser comunicades a la Comissió Consultiva i als sindicats o associacions legalment constituïdes de treballadors públics del Comú, si així ho sol·liciten.*



*Article 78. Vigilància de la salut*

*1. Com a mesura preventiva per evitar riscos laborals, el Comú ha de vetllar per la vigilància periòdica de l'estat de salut del seu personal, en funció dels riscos inherents de l'activitat que desenvolupen.*

*2. La vigilància de la salut s'ha de fer respectant el dret a la intimitat i la dignitat del personal, així com la confidencialitat de la informació relacionada amb el seu estat de salut.*

*Article 79. Reconeixements mèdics*

*1. El Comú ha de dur a terme reconeixements mèdics voluntaris al seu personal d'acord amb la periodicitat establerta en els protocols mèdics específics, els quals han de tenir en compte, fonamentalment, les característiques del lloc de treball que ocupi el treballador públic. En tot cas la periodicitat no pot ser superior al període establert per la normativa en matèria de seguretat i salut en el treball.*

*2. El reconeixement mèdic té caràcter obligatori en els supòsits establerts en la legislació vigent en matèria de seguretat i salut en el treball i en els reglaments de desenvolupament corresponents.*

*3. Els resultats dels reconeixements mèdics es comuniquen a l'interessat.*

*4. El Comú únicament ha de rebre informació de les conclusions que es derivin dels reconeixements efectuats, per conèixer l'aptitud del personal per desenvolupar les seves funcions o la necessitat d'introduir mesures de prevenció i protecció.*

*Article 80. Protecció del personal especialment sensible a determinats riscos*

*1. El Comú ha de garantir de manera específica la protecció dels treballadors públics sensibles als riscos derivats del treball, ateses les seves característiques personals, estat biològic o discapacitat física, psíquica o sensorial adientment reconeguda.*

*2. El personal, que per les característiques descrites en l'apartat anterior pot resultar afectat per les condicions específiques del seu lloc de treball, ha de sol·licitar una valoració mèdica d'acord amb el que estableixin la reglamentació o els protocols sobre persones especialment sensibles a determinats riscos.*

*3. És obligatori sotmetre's als reconeixements mèdics en cas que hi hagi indicis que un treballador públic pateixi alguna patologia física o psíquica que pugui afectar el seu treball, la seva capacitat per desenvolupar la feina o que pugui suposar un risc per a la seva integritat física o la de terceres persones.*

*4. Aquests reconeixements mèdics específics els efectua el metge especialista en medicina del treball i, si escau, un comitè mèdic integrat pels metges especialistes o professionals tècnics que siguin necessaris, designats pel Departament de Recursos Humans. El facultatiu ha d'emetre preceptivament un dictamen vinculant.*



*Article 81. Adaptació o canvi de lloc de treball per motius de salut*

*1. Quan l'avaluació de riscos, la revisió mèdica efectuada pel servei de prevenció aliè de riscos laborals del Comú o altres mitjans revelin l'existència d'un risc per a la seguretat i la salut d'aquest, s'han d'adoptar les mesures necessàries per evitar l'exposició a aquest risc, mitjançant una adaptació de les condicions de treball, la dedicació, el torn de treball o les funcions a desenvolupar.*

*2. Si l'adaptació del lloc de treball no és possible, en cas que el reconeixement mèdic determini restriccions de la persona interessada, s'ha de reubicar o adscriure temporalment el treballador públic indefinit a un altre lloc de treball adequat a les seves condicions. La reubicació o l'adscripció es realitzarà, preferentment, dins del mateix departament en el qual prestava serveis i, si no hi ha llocs adequats, en qualsevol altre departament.*

*3. Si, a conseqüència d'una incapacitat parcial permanent declarada per la Caixa Andorrana de Seguretat Social, un treballador públic indefinit no pot continuar realitzant les funcions del lloc de treball que ocupa, o no pot realitzar la jornada o l'horari de treball o el règim de torns o de guàrdies, però està capacitada per exercir les funcions d'un altre lloc de treball, s'ha de reubicar i adscriure a un altre lloc de treball adequat a les seves condicions. Si pot continuar realitzant les mateixes funcions que realitzava, però la situació d'invalidesa li impedeix la realització del treball a jornada completa, se li ha de reduir la jornada laboral. En aquests casos, és perceptiu que el treballador lliuri al Comú la documentació de la Caixa Andorrana de Seguretat Social que acrediti el seu grau d'incapacitat declarada.*

*4. El treballador públic indefinit destinat a un lloc de treball amb un nivell retributiu inferior a conseqüència de l'adaptació per motius de salut ha de rebre les retribucions corresponents al lloc de destinació; no obstant això, si la seva retribució percebuda amb anterioritat és inferior o igual a dues vegades i mitja al salari mínim interprofessional, se li garanteix la percepció del cent per cent de la retribució percebuda amb anterioritat. Si la seva retribució percebuda amb anterioritat és superior a dues vegades i mitja al salari mínim interprofessional, se li garanteix la percepció del vuitanta per cent de la retribució percebuda amb anterioritat i com a mínim dues vegades i mitja el salari mínim interprofessional.*

*A efectes de calcular les retribucions percebudes amb anterioritat es tindran en compte i es computaran també les prestacions que al treballador públic indefinit li assigni la Caixa Andorra de Seguretat Social.*

*En el supòsit de reducció de la jornada de treball per motius de salut se li ajusten les retribucions en proporció al nombre d'hores de la nova jornada, garantint-li aquestes amb les mateixes consideracions que al paràgraf anterior. Quan el mínim garantit no es pugui encabir en l'estructura retributiva del lloc de treball, l'excés passa a formar part del complement d'absorció.*

*5. Per excepció al que estableix l'apartat precedent, quan l'adaptació o canvi de lloc de treball sigui conseqüència d'un accident patit en exercici de les seves funcions o d'una malaltia professional adquirida en el lloc de treball al Comú, es garanteix al treballador*



*públic el manteniment de les retribucions fixes que rebia amb anterioritat. Amb aquesta finalitat, el Comú li ha d'assignar la diferència entre aquella quantitat i la pensió que percebi de la Caixa Andorrana de Seguretat Social. A tal efecte, és preceptiu que el treballador lliuri al Comú la documentació de la Caixa Andorrana de Seguretat Social que certifiqui la pensió percebuda de forma prèvia a l'adaptació o canvi de lloc de treball.*

*6. L'adaptació del lloc o canvi de lloc de treball per motius de salut correspon a la Junta de Govern, a proposta del Departament de Recursos Humans.*

*7. Quan l'expedient relatiu a l'adaptació o canvi del lloc de treball vingui instat pel treballador públic, i existeixi un desacord sobre la valoració del seu estat de salut entre els informes mèdics aportats per aquest i la revisió mèdica efectuada pel servei de prevenció aliè de riscos laborals del Comú, el Departament de Recursos Humans informará la persona interessada de la referida discrepància als efectes que, en el termini de deu dies hàbils, pugui presentar les al·legacions que estimi pertinents i sol·licitar, si ho considera oportú, un informe mèdic elaborat per un facultatiu especialista sense cap vinculació amb les parts. En qualsevol cas, la Junta de Govern abans de resoldre pot instar d'ofici l'emissió d'aquest informe. Les despeses d'emissió del dit informe mèdic són a càrrec del Comú, llevat que el demani el treballador; en aquest cas, el treballador n'ha de satisfer una tercera part del cost, dipositant l'import corresponent. Si la persona interessada no realitza el dipòsit o refusa sotmetre's a la revisió mèdica a la qual pugui ser requerida, s'entén que renuncia a la seva petició.*

### **Secció sisena. Drets sindicals**

#### *Article 82. Llibertat i activitats sindicals*

*1. Els treballadors públics tenen el dret de constituir organitzacions sindicals per defensar els seus drets i interessos professionals, així com d'afiliar-s'hi i participar-hi activament d'acord amb la normativa aplicable.*

*2. Les organitzacions sindicals i les associacions de treballadors públics legalment constituïdes tenen el dret de formular propostes, elevar informes i dirigir peticions als òrgans competents, així com d'exercir la representació dels seus afiliats davant d'aquests òrgans.*

*3. Les organitzacions sindicals i les associacions de treballadors públics legalment constituïdes tenen el dret que se'ls faciliti un local per exercir les seves activitats, a les dependències que determini la Junta de Govern.*

*4. Els representants de les organitzacions sindicals i de les associacions de treballadors públics legalment constituïdes han de disposar de les condicions i el temps necessaris per atendre les activitats pròpies de la seva funció, en la forma i amb l'abast que s'estableixin per la via reglamentària, per tal que no perjudiquin el bon funcionament i el servei del Comú.*



*Article 83. Normativa aplicable*

*La constitució, el funcionament i els drets de les organitzacions sindicals, dels seus representants i dels seus afiliats, i l'exercici de les activitats que duen a terme, es regeixen per la Llei qualificada d'acció sindical i patronal, o la norma que la substitueixi.*

**Capítol vuitè. Règim disciplinari**

**Secció primera. Disposicions generals**

*Article 84. Responsabilitat disciplinària*

*1. Els treballadors públics del Comú estan sotmesos a responsabilitat disciplinària.*

*2. Es considera una falta disciplinària tota acció o omissió que constitueixi l'incompliment de les obligacions i els deures als quals està sotmès el treballador públic del Comú, i que estigui tipificada com a tal en aquesta Ordinació.*

*3. La comissió d'una falta implica l'exigència de responsabilitat disciplinària mitjançant la imposició de la sanció prevista per aquesta Ordinació d'acord amb el procediment que hi és establert, que garanteix l'audiència i la defensa de l'inculpat.*

*4. L'exigència de responsabilitat disciplinària s'entén sense perjudici de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer els treballadors públics per l'incompliment dels seus deures i les seves obligacions.*

*5. És responsable disciplinàriament el treballador públic que sigui autor de la falta. Es considera autor qui comet la falta personalment, sigui individualment o conjuntament amb altri, o per mitjà d'algú de qui se serveix com a instrument. També es considera autor qui, de manera directa i conscient, força o indueix altri a la comissió d'una falta, o hi coopera amb actes necessaris. Així mateix, es considera autor per omissió qui, amb coneixement dels fets, tenint l'obligació d'evitar-ne el resultat i podent-ho fer, n'hagi permès la producció sense haver-hi participat.*

*6. Als efectes d'aquesta Ordinació s'entén per reiteració o reincidència que s'hagin comès dues vegades els fets de què es tracti en el termini d'un any.*

**Secció segona. Procediment disciplinari**

*Article 85. Òrgans competents*

*1. És competent per incoar un expedient disciplinari la Junta de Govern.*

*2. És competent per instruir l'expedient disciplinari el director o responsable del Departament de Recursos Humans. En el cas que concorri una causa d'abstenció o recusació per part del responsable del Departament de Recursos Humans, instrueix el secretari general o la persona a qui delegui la Junta de Govern.*

*3. És competent per resoldre els expedients disciplinaris la Junta de Govern.*





#### *Article 86. Actuacions prèvies*

*1. Abans d'acordar la incoació d'un procediment disciplinari, el director o responsable del departament al qual estigui adscrita la persona expedientada, o la Junta de Govern, poden obrir un període d'informació prèvia per tal de determinar, amb caràcter preliminar, si es donen les circumstàncies que ho justifiquen. Les actuacions s'han d'orientar a determinar els fets susceptibles de motivar la iniciació del procediment, la identificació de la persona o les persones que en podrien ser responsables i les altres circumstàncies rellevants.*

*2. Les actuacions prèvies les fa el director o responsable del departament al qual estigui adscrita la persona expedientada o la persona que designi la Junta de Govern.*

#### *Article 87. Inici del procediment*

*1. El procediment disciplinari contra un treballador públic s'inicia sempre d'ofici, per acord de la Junta de Govern, ja sigui per iniciativa pròpia, a conseqüència de la petició raonada d'altres òrgans administratius, d'una denúncia o d'una comunicació per part d'un comandament o altre personal del Comú amb degut coneixement dels fets.*

*2. Quan es tracta de conductes qualificades de faltes lleus, la Junta de Govern pot decidir que es tramiti pel procediment abreujat. En el cas de conductes qualificades de faltes greus o molt greus, s'ha de seguir el procediment ordinari.*

*3. La Junta de Govern comunica l'inici del procediment, amb indicació de la identitat de l'instructor, al Departament de Recursos Humans.*

*4. La providència mitjançant la qual s'acorda la incoació de l'expedient disciplinari, que ha d'incorporar la identitat de l'instructor, s'ha de notificar per escrit a la persona expedientada.*

*5. L'abstenció i la recusació de l'instructor s'han de plantejar davant de la Junta de Govern, que resol en el termini de cinc dies hàbils. Aquesta resolució no és susceptible de recurs, sense perjudici que es pugui al·legar posteriorment en el recurs que es formuli contra la resolució definitiva de l'expedient disciplinari.*

#### *Article 88. Instrucció de l'expedient*

*1. L'instructor ha d'ordenar la pràctica de totes les diligències que siguin adequades per determinar i comprovar els fets i de totes les proves que puguin conduir a esclarir i determinar les responsabilitats susceptibles de sanció. En particular, ha de rebre declaració de la persona expedientada.*

*2. A la vista de les actuacions practicades, l'instructor formula el plec de càrrecs. El plec de càrrecs ha d'expressar, com a mínim, la descripció dels fets que s'imputen a la persona expedientada, la seva qualificació jurídica, amb indicació de la disposició o les disposicions de l'Ordinació que els tipifiquen com a infracció, i la sanció o les sancions que siguin aplicables, també amb expressió de la disposició de l'Ordinació que l'estableix. Quan s'haguessin adoptat mesures cautelars, en el moment de redactar el*



*plec de càrrecs o en qualsevol moment anterior o posterior de la tramitació de l'expedient, l'instructor pot proposar motivadament a l'òrgan competent el seu aixecament o, quan sigui el cas, la seva pròrroga.*

*3. L'instructor ha de formular el plec de càrrecs en el termini màxim de dos mesos, a comptar de la data de notificació a la persona expedientada de l'inici de l'expedient, quan es tracta de faltes lleus; de tres mesos, en el cas de les faltes greus, i de sis mesos en el cas de les faltes molt greus. L'instructor pot acordar l'ampliació d'aquest termini, en la meitat del mateix, per causa justificada.*

*4. El plec de càrrecs s'ha de notificar a la persona expedientada, a qui es concedeix un termini de deu dies hàbils per examinar l'expedient, per formular les al·legacions que consideri convenients per a la seva defensa, aportar els documents que consideri oportuns i sol·licitar, si escau, la pràctica de proves que entengui necessàries per a la seva defensa.*

*5. Una vegada contestat el plec de càrrecs o transcorregut el termini sense fer-ho, l'instructor pot ordenar la pràctica de les proves sol·licitades i d'altres proves que consideri procedents, i siguin admissibles en dret, en el termini d'un mes, que es pot prorrogar de forma justificada. L'instructor ha de rebutjar les proves proposades per la persona expedientada quan resultin improcedents o innecessàries; el rebuig s'ha de motivar expressament.*

*6. Després de practicar o de rebutjar motivadament, segons el cas, les proves previstes en l'apartat anterior, es dona novament vista de l'expedient a la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils, presenti les al·legacions complementàries que estimi pertinents per la seva defensa, i s'incorpora a l'expedient les al·legacions que al seu cas es presentin dins d'aquest termini. Això no obstant, quan no s'hagin presentat al·legacions inicials o no s'hagin practicat proves complementàries, es pot prescindir d'aquest tràmit.*

*7. Concloua la instrucció, en un termini màxim de quinze dies hàbils, l'instructor trasllada l'expedient a l'òrgan competent per resoldre.*

*8. Tots els òrgans del Comú estan obligats a facilitar a l'instructor els antecedents i la informació necessària, així com els mitjans personals i materials que siguin menester perquè pugui dur a terme la seva funció.*

#### *Article 89. Resolució de l'expedient*

*1. Rebut l'expedient, la Junta de Govern ha de dictar la resolució disciplinària que posa fi al procediment en el termini de quinze dies hàbils, si es tracta de faltes lleus; de trenta dies hàbils, si es tracta de faltes greus, i de quaranta-cinc dies hàbils, si es tracta de faltes molt greus.*

*2. Abans de dictar la resolució, la Junta de Govern pot ordenar a l'instructor que faci les actuacions complementàries que consideri indispensables per prendre una resolució. Aquesta decisió s'ha de notificar a la persona expedientada, a qui també s'ha de donar*



*trasllat de les actuacions efectuades, i concedir-li un termini de cinc dies hàbils perquè al·legui el que consideri convenient. En aquest cas, els terminis per dictar resolució comencen a comptar a partir del moment en què s'exhaureix el termini per presentar aquestes al·legacions complementàries.*

*3. La resolució ha de ser motivada i no pot incloure fets diferents dels que han fonamentat el plec de càrrecs, sense perjudici de la valoració jurídica i la tipificació que se'n faci. La resolució pot acordar el manteniment de les mesures cautelars adoptades, sempre que siguin compatibles amb la resolució, fins al moment en què aquesta adquireixi fermesa i siguin substituïdes per mesures d'execució.*

*4. La resolució disciplinària s'ha de notificar a la persona expedientada, informant sobre les vies de recurs en els termes previstos pel Codi de l'Administració.*

#### *Article 90. Procediment abreujat*

*1. Quan es tracta de conductes qualificades de falta lleu, la Junta de Govern pot decidir la tramitació pel procediment abreujat. En aquest cas, notifica la providència d'incoació a la persona expedientada juntament amb el plec de càrrecs i li concedeix un termini de deu dies hàbils per formular les al·legacions que consideri convenientes per a la seva defensa, per aportar els documents que cregui oportuns i per demanar la pràctica de les altres proves que consideri necessàries. La providència d'incoació ha d'anunciar que es tramitarà per procediment abreujat, salvat que la persona expedientada demani la tramitació pel procediment ordinari, d'acord amb el que preveu l'apartat 3.*

*2. Transcorregut el termini esmentat a l'apartat precedent, l'òrgan instructor incorpora a l'expedient les al·legacions i els documents eventualment presentats, o deixa constància que no ho han estat, practica les proves que considera pertinents, denega motivadament les altres i eleva l'expedient a la Junta de Govern per a la seva resolució.*

*3. En rebre la providència d'incoació d'un expedient disciplinari pel procediment abreujat, la persona expedientada pot demanar que l'expedient es tramiti pel procediment ordinari. Ha de formular aquesta petició en lloc de les al·legacions i dins el termini concedit per formular-les. En rebre aquesta petició, es dicta una nova providència d'incoació i l'expedient segueix els tràmits del procediment ordinari.*

#### *Article 91. Mesures cautelars*

*1. Al moment d'acordar la incoació d'un expedient disciplinari o en qualsevol moment posterior, la Junta de Govern pot adoptar, a iniciativa pròpia o a demanda de l'òrgan que instrueix, les mesures cautelars que consideri necessàries per garantir l'eficàcia de la instrucció o de la resolució que pugui recaure. L'adopció de mesures cautelars requereix l'audiència prèvia de la persona expedientada, excepte en els casos en què les mesures podrien perdre la seva virtualitat o esdevenir ineficaces si se'n posposés l'adopció fins després d'aquest tràmit; en aquests casos l'audiència prèvia es pot substituir per un tràmit d'al·legacions immediatament posterior a l'adopció de les mesures.*



2. *En cas que l'expedient s'instrueixi per una falta greu o molt greu, es pot acordar, com a mesura cautelar, la suspensió cautelar de funcions o l'adscripció temporal de la persona expedientada a un altre lloc de treball.*

3. *En el moment de resoldre sobre l'adopció, la pròrroga o l'aixecament de les mesures cautelars, s'han de valorar la gravetat dels fets imputats, les circumstàncies que concorren en cada cas i l'expedient personal del treballador públic.*

4. *La resolució en què es decideix adoptar o prorrogar les mesures cautelars ha de ser motivada.*

5. *El període de suspensió temporal de les funcions, com a mesura cautelar, no pot ser superior al de la sanció de suspensió temporal de les funcions que es pugui imposar per la falta presumptament comesa. El temps de suspensió cautelar s'ha de tenir en compte a l'efecte de computar el període de la sanció de suspensió temporal de funcions que es pugui imposar al terme de l'expedient disciplinari.*

6. *En cas que les mesures cautelars imposades hagin comportat la minoració o la pèrdua de les retribucions corresponents, s'han de compensar a la persona expedientada les retribucions deixades de percebre, majorades amb l'interès legal fins a la data de pagament, en els supòsits següents:*

- a) *Si la sanció que s'imposa no comporta la minoració o la pèrdua de retribucions. A aquests efectes, s'entén que comporten pèrdua de retribucions les sancions de separació del servei i d'inhabilitació, temporal o definitiva, per prestar serveis en qualsevol lloc de treball del Comú; la suspensió temporal de funcions i de retribucions; la reubicació obligatòria, definitiva o temporal, a un altre lloc de treball; i la destitució del càrrec de comandament.*
- b) *Si se sobreseu o s'arxiva l'expedient disciplinari.*

#### *Article 92. Tramitació de l'expedient en cas de procés penal*

1. *Si en el decurs de la tramitació d'un expedient disciplinari es manifesten indicis de conductes que poden constituir una infracció penal, la Junta de Govern, per indicació de l'instructor, quan escaigui, ho ha de fer saber a l'òrgan jurisdiccional competent, i ha de suspendre, tot seguit, la tramitació de l'expedient esmentat; això interromp el còmput dels terminis de prescripció i caducitat, fins que recaigui una resolució ferma en l'àmbit penal.*

2. *Quan s'estigui instruint o jutjant un procés penal pels mateixos fets que han originat o han de comportar la incoació d'un expedient disciplinari, o per altres fets que hi estiguin estretament vinculats, s'ha d'acordar la suspensió del procediment administratiu fins que recaigui una resolució en la via penal. En cas que el procediment disciplinari encara no hagués estat obert, s'ha d'adoptar l'acord d'incoació i se'n suspèn tot seguit la tramitació, interrompent-se els terminis de prescripció i caducitat, fins que recaigui una resolució en la via penal.*



3. *La declaració de fets provats que pugui fer el tribunal penal és vinculant per als òrgans administratius respecte dels procediments sancionadors que tramitin, sense perjudici que en el marc de l'expedient disciplinari es puguin practicar altres proves que es considerin pertinents i que puguin ser rellevants als efectes disciplinaris.*

4. *Els supòsits assenyalats als apartats 1 i 2 no impedeixen l'adopció o la pròrroga de les mesures cautelars oportunes. Són aplicables les disposicions de l'article 91, però, en aquest cas, les mesures cautelars es poden prorrogar fins que es dicti una resolució definitiva en la via penal.*

### **Secció tercera. Faltes**

#### *Article 93. Classificació*

*Les faltes disciplinàries comeses pels treballadors públics es classifiquen en molt greus, greus i lleus.*

#### *Article 94. Faltes molt greus*

*Són faltes molt greus:*

- a) *La falta d'assistència al lloc de treball durant tres o més dies en el període de dos mesos, o més de sis faltes d'assistència en un termini d'un any, sense autorització expressa del superior o sense causa justificada.*
- b) *La manca de rendiment manifesta i no justificada quan ocasiona un perjudici molt greu per al bon funcionament del servei.*
- c) *Actuar amb frau, deslleialtat o abús de confiança en les gestions encomanades, així com en el tracte amb els altres treballadors o amb els ciutadans.*
- d) *La ignorància inexcusable de les normes o dels procediments que hagi d'aplicar en el desenvolupament del seu lloc de treball.*
- e) *El manament a un subordinat d'executar un acte manifestament il·legal.*
- f) *Els actes, les manifestacions i les conductes que atemptin greument contra la dignitat dels treballadors del Comú o d'altres administracions públiques.*
- g) *Els actes, les manifestacions i les conductes que comportin un descrèdit greu del Comú o d'altres administracions públiques.*
- h) *Tot comportament o conducta, en l'àmbit laboral, que atempti contra el respecte de la intimitat i la dignitat de la dona o l'home mitjançant l'ofensa, física o verbal, de caràcter sexual. Si aquesta conducta o aquest comportament es porten a terme prevalent-se d'una posició jeràrquica, aquest fet constitueix una circumstància agreujant.*
- i) *L'obtenció d'una tercera avaluació negativa consecutiva en el procés d'avaluació de l'acompliment, o bé de forma discontinua en un període de vuit anys.*
- j) *L'incompliment de l'obligació d'informar sense dilació el cap o el superior jeràrquic de qualsevol assumpte que se li hagi de fer saber per raó de les seves funcions o que requereixi una decisió urgent, quan se'n derivin danys o perjudicis per a l'Administració o per als ciutadans.*



- k) *L'emissió d'informes, l'adopció de decisions o qualsevol altra actuació de contingut manifestament il·legal que causin un perjudici molt greu a l'Administració o als ciutadans.*
- l) *El falsejament voluntari de les dades o de la informació relativa al servei.*
- m) *La falsificació, la sostracció, la simulació o la destrucció de dades, documents o informació relatives al servei, sota custòdia pròpia o de qualsevol altre treballador públic.*
- n) *El fet de causar danys dolosos als béns del Comú.*
- o) *L'apropiació de béns, materials o equipaments que pertanyen al Comú o a tercers, així com fer-los desaparèixer.*
- p) *La realització d'un acte de corrupció, de prevaricació o de suborn.*
- q) *El fet de trobar-se en situació d'embriaguesa, o trobar-se sota els efectes de drogues tòxiques, productes estupefaents o substàncies psicòtropes en el lloc de treball, així com negar-se a les comprovacions pertinents, que podran ser realitzades pel metge laboralista, quan existeixin indicis raonables que es dona aquesta situació.*
- r) *Tota actuació que signifiqui una discriminació greu per raó de naixença, raça, sexe, orientació sexual, religió, llengua, opinió, veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.*
- s) *L'obstaculització en l'exercici dels drets fonamentals i les llibertats públiques.*
- t) *L'incompliment del deure del secret professional, pel que fa a les dades, les informacions i els fets coneguts per raó de les funcions pròpies del lloc de treball, quan en resulti un perjudici per a l'Administració o per als ciutadans.*
- u) *No respectar o no acatar la Constitució o l'ordenament jurídic, no respectar les institucions del Principat, i els actes, les manifestacions i les conductes que en perjudiquin el bon nom, el prestigi i la consideració deguts.*
- v) *Promoure o participar en una vaga que d'acord amb la legislació aplicable tingui la consideració de prohibida o abusiva.*
- w) *Ocupar el centre de treball o qualsevol de les dependències durant una vaga, o dificultar o impedir l'accés al lloc de treball o el desenvolupament normal de les activitats dels treballadors que hagin decidit no participar-hi.*
- x) *Realitzar actes que atemptin contra la seguretat o la integritat de les persones o dels béns durant una vaga, o contra els locals, la maquinària, les instal·lacions o les mercaderies de l'Administració pública o de les empreses que executin obres o serveis per compte de l'Administració pública concernida per la vaga.*
- y) *Realitzar actes intimidatoris o violents de qualsevol naturalesa adreçats contra els treballadors que optin lliurement per exercir el dret de treballar.*
- z) *Incomplir els laudes de compliment obligatori o els acords executius de la Junta de Govern adoptats per resoldre el conflicte que ha provocat una vaga o per garantir el funcionament dels serveis essencials, o l'acord vàlid i eficaç de les parts en conflicte per posar-hi fi.*
- aa) *No respectar els serveis o els treballs de manteniment convinguts, establerts per la Junta de Govern en cas que no hagin estat impugnats, o establerts de forma executiva pel Consell del Comú en cas contrari, en una situació de vaga.*



- bb) Qualsevol acció o omissió adreçada a impedir o dificultar que s'insti un conflicte col·lectiu.*
- cc) No respectar els requisits o les obligacions que la legislació aplicable estableix en matèria de legitimació, aprovació, notificació, comunicació i publicitat de la vaga, si se'n deriva un perjudici greu per a l'Administració pública, per als treballadors, o per a terceres persones.*
- dd) L'abús reiterat d'autoritat en l'exercici de les funcions del lloc de treball, fent ús de les atribucions pròpies o dels béns i recursos del Comú per a fins aliens a les funcions atribuïdes.*
- ee) L'incompliment dels procediments, els reglaments, els decrets, les instruccions, les circulars, les notes internes o de servei, i qualsevol altra norma o ordre publicats degudament que es dictin en relació amb el funcionament i l'organització, si en resulten danys o perjudicis.*
- ff) La manca reiterada de col·laboració o coordinació en les actuacions amb els altres departaments i serveis de l'Administració pública, amb les entitats i organismes públics i amb les societats públiques, quan ocasioni un perjudici al degut funcionament del servei o a la correcta coordinació entre les administracions.*
- gg) La realització de treballs de qualsevol tipus per compte propi o per compte d'altri mentre es trobi en situació d'incapacitat temporal, i també tota manipulació, engany, activitat o conducta personal inconseqüent que pugui comportar una prolongació de la situació de baixa o que sigui incompatible amb aquesta.*
- hh) Causar danys i perjudicis a les persones, inclòs el mateix treballador i altres treballadors públics i ciutadans, per la inobservança greu, o lleu però reiterada, de les mesures sobre prevenció i protecció de la seguretat i salut en el treball facilitades per l'empresa.*
- ii) Les faltes de respecte o consideració greus i manifestes als ciutadans, els superiors, els subordinats o els companys.*
- jj) Discutir-se, barallar-se o provocar discussions o baralles, amb els ciutadans, els superiors, els subordinats o els companys, en presència del públic o que transcendeixin al públic.*
- kk) La negligència o la manca de cura en l'ús o la conservació dels locals, el material, els equips i els documents que li han estat confiats o que té a la disposició, si en resulten danys i perjudicis greus, o quantificables per un import superior a 10.000€.*
- ll) Qualsevol conducta en l'exercici de les funcions que sigui constitutiva de delictes.*
- mm) La comissió d'una segona falta greu, encara que siguin de distinta naturalesa, dins el període d'un any des de la comissió de la primera de les faltes, i sempre que l'autor hagi estat sancionat per aquesta falta. Aquesta infracció resulta igualment d'aplicació quan una o ambdues de les faltes comeses hagin estat qualificades com a falta molt greu.*

Article 95. Faltes greus  
Són faltes greus:



- a) *La segona falta d'assistència d'un dia al lloc de treball durant un període d'un mes, sense autorització expressa del superior o sense causa justificada.*
- b) *Més de tres incompliments de la jornada de treball comesos en el període d'un mes, ja sigui per manca de puntualitat en la incorporació a la feina o per la finalització anticipada de l'horari establert.*
- c) *Un sol incompliment de la jornada de treball sense causa justificada quan se'n derivin perjudicis greus per al servei. Es considera perjudici greu el retard en el començament d'un servei públic o la finalització anticipada d'aquest.*
- d) *Les accions i les omissions dirigides a evadir els sistemes de control d'horari o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats de la jornada de treball personal o d'un altre treballador.*
- e) *La falta d'assistència a les reunions de treball o a les accions formatives i de desenvolupament professional degudament convocades sense causa justificada.*
- f) *El refús de sotmetre's a la revisió mèdica, les proves psicotècniques o els exàmens de salut laborals relacionats amb el lloc de treball, quan aquests resultin obligatoris.*
- g) *La tercera falta d'assistència sense causa justificada als exàmens de salut relacionats amb el lloc de treball degudament convocats.*
- h) *No complir amb les obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball o altres mesures administratives que són exigibles d'acord amb el lloc de treball.*
- i) *L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats establertes en aquesta Ordinació.*
- j) *La manca de rendiment o eficàcia manifesta, no justificada i reiterada, o si ocasiona un perjudici per al bon funcionament del servei encara que no constitueixi una conducta continuada.*
- k) *L'incompliment dels procediments, els reglaments, els decrets, les instruccions, les circulars, les notes internes o de servei, i qualsevol altra norma o ordre publicats o notificats degudament, que es dictin en relació amb el funcionament i l'organització de l'Administració, si no en resulten danys i perjudicis.*
- l) *La desobediència als caps o superiors jeràrquics en l'exercici de les funcions i l'incompliment o la insubordinació individual o col·lectiva davant les ordres o instruccions legítimes rebudes. Si l'incompliment és reiterat o si provoca un perjudici notori pel Comú o altres treballadors, pot ser qualificat com a falta molt greu.*
- m) *L'abús d'autoritat en l'exercici de les funcions del lloc de treball, fent ús de les atribucions pròpies o dels béns i recursos del Comú per a fins aliens a les funcions atribuïdes.*
- n) *L'emissió d'informes o l'adopció de decisions que, amb motiu d'una actuació negligent, causin un perjudici greu al Comú o als usuaris o al públic, quan no constitueixin una falta molt greu.*
- o) *La negligència o la manca de cura en l'ús o la conservació dels locals, el material, els equips i els documents que li han estat confiats o que té a la disposició, si en resulten danys i perjudicis, quan no constitueixin una falta molt greu.*





- p) *La pèrdua del material, els equips o els documents que li han estat confiats o que té a disposició, quan ocasioni un perjudici greu a l'Administració o als ciutadans.*
- q) *L'ús reiterat d'instal·lacions, equips, materials, estris, peces de vestir i tecnologies de la informació i comunicació, propietat del Comú, o extreure-les de les seves dependències, per a ús personal o fora de l'exercici de les funcions.*
- r) *La descurança o la demora injustificada en l'execució de qualsevol treball que li hagi estat encomanat i que produeixi una pertorbació important en el servei.*
- s) *Portar a terme actuacions que comportin el descrèdit de l'Administració, quan no revesteixin el caràcter de falta molt greu.*
- t) *La falta de reserva respecte als assumptes dels quals tingui coneixement per raó de les funcions pròpies del lloc de treball, quan ocasionin un perjudici a terceres persones, o perjudicis d'imatge a l'Administració.*
- u) *Simular una malaltia o un accident per justificar un retard, l'abandonament o l'absència a la feina.*
- v) *No mantenir la neutralitat política en l'exercici de les funcions.*
- w) *Intervenir en un procediment administratiu quan es doni alguna de les causes d'abstenció legalment establertes.*
- x) *L'incompliment de l'obligació d'informar el superior de tot assumpte que li hagi de fer saber per raó de les seves funcions o que en requereixi una decisió urgent, si no se'n deriven danys o perjudicis.*
- y) *L'obtenció de dues avaluacions negatives consecutives en el procés d'avaluació de l'acompliment, o bé de forma discontinua en un període de cinc anys.*
- z) *L'acció de rebre donatius, avantatges o privilegis de qualsevol naturalesa per a un mateix o per a tercers, per raó de les funcions encomanades.*
- aa) *La imprudència durant el treball que pugui implicar risc d'accident, personalment o per a altres treballadors o terceres persones, o risc d'avaría o dany material dels béns o les instal·lacions.*
- bb) *Qualsevol conducta dolosa en l'exercici de les funcions que sigui constitutiva de contravençió penal.*
- cc) *L'incompliment del deure del secret professional, pel que fa a les dades, les informacions i els fets coneguts per raó de les funcions pròpies del lloc de treball, si no constitueix una falta molt greu.*
- dd) *Encobrir o consentir la comissió d'una falta molt greu, o cooperar-hi amb actes no necessaris. Comet encobriment qui, tenint coneixement de la comissió d'una falta i sense haver-hi participat, intervé amb posterioritat i ajuda l'autor a aprofitar-se'n, o a amagar o destruir proves.*
- ee) *No respectar els requisits o les obligacions que la legislació aplicable estableix en matèria de legitimitat, aprovació, notificació, comunicació i publicitat de la vaga, si no se'n deriva un perjudici greu per a l'Administració pública, per als treballadors, o per a terceres persones.*
- ff) *En general, l'incompliment per negligència greu dels deures i les obligacions inherents a les funcions pròpies.*



- gg) *La manca de col·laboració o coordinació en les actuacions amb els altres departaments i serveis de l'Administració pública, amb les entitats i organismes públics i amb les societats públiques.*
- hh) *Mostrar una falta notòria d'interès en el servei o incomplir les instruccions dels superiors o les ordres de servei que es dictin.*
- ii) *La incorrecció, la falta de respecte o la falta de diligència amb els ciutadans, els superiors, els subordinats o els companys, quan no constitueixi una falta molt greu.*
- jj) *Discutir-se, barallar-se o provocar discussions o baralles, amb els ciutadans, els superiors, els subordinats o els companys, sempre que no es faci en presència del públic.*
- kk) *La comissió d'una segona falta lleu, encara que sigui de distinta naturalesa, sempre que es cometi dins el període d'un any des de la comissió de la primera de les faltes, i sempre que l'autor hagi estat sancionat per aquesta falta. Aquesta infracció resulta igualment d'aplicació quan una de les faltes comeses hagi estat qualificada com a falta greu.*

#### **Article 96. Faltes lleus**

**Són faltes lleus:**

- a) *L'incompliment de l'horari de treball reiterat i sense causa justificada, sempre que no se'n derivin perjudicis greus per al funcionament del servei.*
- b) *La falta d'assistència al lloc de treball d'un dia o l'abandonament del lloc de treball o del servei durant la jornada laboral, sense autorització expressa del superior o causa justificada.*
- c) *L'incompliment de la jornada de treball o la falta d'assistència al lloc de treball per causa justificada però sense haver-ho comunicat prèviament al cap o al superior jeràrquic.*
- d) *La manca reiterada de puntualitat a les reunions de treball o les accions formatives i de desenvolupament professional degudament convocades sense causa justificada.*
- e) *La falta d'assistència, sense causa justificada, als exàmens de salut relacionats amb el lloc de treball als quals ha estat convocat.*
- f) *La poca diligència en l'execució de les instruccions del superior en el compliment de les funcions pròpies del lloc de treball.*
- g) *La descurança o la demora injustificada en l'execució de qualsevol feina que no produeixi una pertorbació greu al servei.*
- h) *La manca de rendiment o d'eficàcia manifesta i no justificada.*
- i) *Negligir la higiene personal o la presentació, sempre que sigui de tal índole que produeixi una queixa justificada de la resta de treballadors o dels ciutadans.*
- j) *No difondre o aplicar els coneixements i les habilitats adquirits en les accions formatives i de desenvolupament professional, i, en general, en els cursos i els estudis subvencionats o programats pel Comú, o participar-hi amb falta notòria d'interès.*



- k) *La falta de reserva respecte als assumptes dels quals tingui coneixement per raó de les funcions pròpies del lloc de treball, quan no constitueixi una falta greu.*
- l) *La negligència i la manca de cura en l'ús o la conservació dels locals, el material, els equips i els documents que li han estat confiats, si no en resulten danys o perjudicis.*
- m) *La pèrdua del material, dels equips o dels documents que li han estat confiats o que té a disposició, quan no revesteixi el caràcter de falta greu.*
- n) *L'ús d'instal·lacions, equips, materials, estris, peces de vestir i tecnologies de la informació i comunicació, propietat del Comú, o extreure-les de les seves dependències, per a ús personal o fora de l'exercici de les funcions.*
- o) *Encobrir o consentir la comissió d'una falta lleu, o cooperar-hi amb actes no necessaris.*
- p) *No proporcionar al Comú les dades actualitzades relatives al domicili, telèfon, document nacional d'identitat, passaport, o permís de treball si escau.*
- q) *No complir durant el servei les obligacions establertes pel Comú sobre indumentària o roba de treball.*
- r) *Desenvolupar tasques lúdiques o d'entreteniment que alterin o retardin la tasca laboral, el servei o la manera d'efectuar-lo.*
- s) *En general, l'incompliment per negligència lleu dels deures i les obligacions inherents a les funcions pròpies.*

#### *Article 97. Prescripció de les faltes*

*1. Les faltes lleus prescriuen al cap de dos mesos; les faltes greus, al cap d'un any; i les faltes molt greus, al cap de dos anys. Aquests terminis es comencen a comptar a partir de la data del fet causant o des del dia en què el Comú hagi tingut coneixement del fet causant. En cas d'infraccions continuades o permanents, els terminis comencen a comptar a partir de la data en què finalitzi la conducta infractora o des del dia en què el Comú hagi tingut coneixement del fet causant.*

*2. El termini de prescripció de les faltes s'interromp per qualsevol actuació efectuada amb coneixement formal de l'interessat que s'adreça a la investigació, la iniciació, la tramitació o la resolució de l'expedient disciplinari.*

*3. Produïda la interrupció, es torna a iniciar el còmput del termini de prescripció a partir de la data de la interrupció.*

*4. En cas de suspensió de la tramitació de l'expedient per causa de prejudicialitat penal o per causa d'incapacitat temporal de la persona expedientada, el termini de prescripció de la falta resta igualment suspès fins que l'òrgan competent per incoar l'expedient tingui coneixement formal de la resolució ferma recaiguda en l'àmbit penal, en el primer cas, o de la declaració d'alta o d'incapacitat definitiva, en el segon.*



## **Secció quarta. Sancions**

### *Article 98. Sancions disciplinàries*

*1. Les sancions que es poden imposar per raó de les faltes tipificades a l'Ordinació, són les següents:*

- a) Per la comissió d'una falta molt greu*
  - *Separació del servei i inhabilitació, temporal o definitiva, per prestar serveis en qualsevol lloc de treball del Comú.*
  - *Suspensió temporal de funcions i de retribucions d'un mes i un dia fins a sis mesos.*
  - *Reubicació obligatòria definitiva a un altre lloc de treball, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.*
  - *La penalització a l'efecte de no progrés en la carrera o promoció ni mobilitat voluntària d'entre dos i quatre anys.*
  - *La prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos i quatre anys.*
  - *Destitució del càrrec de comandament, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament per un període d'entre dos a quatre anys.*
  
- b) Per la comissió d'una falta greu*
  - *Suspensió temporal de funcions i de retribucions de quinze dies a un mes.*
  - *Adscripció temporal a un altre lloc de treball per un període no superior a un any, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball.*
  - *La penalització a l'efecte de no progrés en carrera o promoció ni mobilitat voluntària de fins a un màxim de dos anys.*
  - *La prohibició d'ocupar llocs de comandament per a un període màxim de dos anys.*
  - *Destitució temporal del càrrec de comandament, de dos a quatre anys, i adscripció temporal pel mateix període, amb l'adaptació corresponent de l'estructura retributiva al nou lloc de treball. Aquest fet comporta la prohibició d'ocupar llocs de comandament pel mateix període que l'acordat.*
  
- c) Per la comissió d'una falta lleu*
  - *Amonestació escrita.*
  - *Suspensió temporal de funcions i de retribucions fins a un màxim de catorze dies.*

*2. Quan, de forma dolosa o per culpa greu, el treballador públic hagi produït danys materials al Comú, se'l pot imposar, així mateix, l'obligació d'indemnitzar-los; aquesta obligació es pot exigir dins del mateix expedient disciplinari o bé en un expedient separat de naturalesa administrativa.*

*3. En els casos de manca de compliment horari o absència al lloc de treball, al marge i amb independència de la sanció que eventualment s'imposi, s'han de descomptar les retribucions corresponents al període no treballat.*



#### *Article 99. Graduació*

*Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorren en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts en la legislació vigent i, en concret, de conformitat amb els criteris següents:*

- a) La responsabilitat del lloc de treball.*
- b) El grau d'intencionalitat o negligència.*
- c) El grau de pertorbació del servei.*
- d) La gravetat dels danys i perjudicis causats.*
- e) La reiteració o reincidència.*
- f) Les circumstàncies de l'expedient personal.*

#### *Article 100. Prescripció*

*1. Les sancions imposades per faltes lleus prescriuen al cap de dos mesos; les imposades per faltes greus, al cap d'un any; i les imposades per faltes molt greus, al cap de dos anys. El termini de prescripció es comença a comptar des de l'endemà de la fermesa de la resolució sancionadora.*

*2. El termini de prescripció de les sancions s'interromp per l'inici, amb el coneixement de la persona sancionada, de l'execució de la sanció.*

*3. En cas d'impossibilitat d'execució de la sanció per baixa, suspensió o incapacitat temporal de la persona expedientada, el termini de prescripció resta igualment suspès fins a la declaració d'alta o d'incapacitat definitiva.*

#### *Article 101. Extinció de la responsabilitat*

*1. La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, la defunció del treballador públic, la prescripció de la falta o la prescripció de la sanció.*

*2. Si durant la instrucció del procediment disciplinari es produeix la pèrdua de la condició de treballador públic de la persona expedientada, s'ha de dictar una resolució en què es declara extingida la responsabilitat disciplinària i s'arxiva el procediment, llevat que una persona interessada insti la continuació de la tramitació de l'expedient, i sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que es derivi de les faltes comeses eventualment durant el temps en què el treballador públic hagi estat en servei actiu.*

#### *Article 102. Anotació de les sancions*

*1. Les resolucions sancionadores que s'imposin als treballadors públics s'han d'anotar en l'expedient personal del Registre de personal.*

*2. Les anotacions de les sancions s'han de cancel·lar del Registre de personal a l'efecte de rehabilitació, sempre que la persona sancionada no hagi incorregut en cap nova responsabilitat disciplinària, i llevat de les sancions d'acomiadament i inhabilitació definitiva per prestar serveis en qualsevol lloc del Comú, quan hagin transcorregut els terminis següents:*



- a) *Un any en el cas de faltes lleus.*
- b) *Dos anys en el cas de faltes greus.*
- c) *Quatre anys en el cas de faltes molt greus.*

*3. El termini per a la rehabilitació es compta a partir de l'endemà del dia en què s'hagi complert definitivament la sanció. La cancel·lació de l'anotació, un cop complerts els terminis indicats, es fa d'ofici.*

#### *Article 103. Notificacions i suspensió per incapacitat temporal*

*1. Les notificacions es practiquen per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció per part de la persona expedientada o de qui la representi, inclosos els sistemes de comunicació interns del Comú, si permeten acreditar la recepció. L'acreditació de la notificació practicada s'incorpora a l'expedient.*

*2. Per regla general, la notificació es practica al lloc de treball o al domicili de la persona expedientada.*

*3. Quan la notificació es practica al domicili de la persona expedientada, si aquesta persona no es troba present en el moment del lliurament, se'n pot fer càrrec qualsevol altra persona major de setze anys que convisqui en el domicili i que faci constar la seva identitat.*

*4. Quan la persona expedientada, o qui la representi, rebutja la notificació d'una actuació administrativa, se n'ha de deixar constància a l'expedient, juntament amb l'acreditació de dos testimonis. El rebuig de la notificació comporta que aquesta es consideri com a vàlidament efectuada i no impedeix la continuació del procediment.*

*5. Quan la notificació personal resulta infructuosa, la notificació es practica mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*6. La situació d'incapacitat temporal de la persona expedientada no impedeix la tramitació de l'expedient disciplinari, si està en condicions d'exercir la seva defensa. Altrament, s'ha de suspendre la tramitació del procediment fins que acabi aquella situació; això interromp el còmput dels terminis de prescripció i caducitat, fins que el Comú tingui constància que es pot reprendre la seva tramitació.*

### **Títol III. Del personal interí i el personal de relació especial**

#### **Capítol primer. Personal interí**

##### *Article 104. Supòsits per al nomenament de personal interí*

*Els treballadors públics interins són nomenats per acomplir, amb caràcter temporal, funcions pròpies de treballadors públics de caràcter indefinit, per raons expressament justificades, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:*

- a) *L'existència de vacants, mentre es desenvolupa el procediment de provisió.*



- b) *La substitució provisional del treballador públic que té assignada la plaça.*
- c) *La cobertura de funcions estructurals i periòdiques.*
- d) *L'execució de projectes de caràcter temporal, que no poden tenir una durada superior a dos anys, ampliable per una sola vegada per un termini màxim de fins a dotze mesos.*
- e) *L'excés o acumulació de tasques, per un termini màxim de nou mesos dins d'un període de dotze mesos.*

*Article 105. Selecció del personal interí*

*Els processos de selecció del personal interí han de respectar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i concurrència. Només excepcionalment, per raons d'urgència que s'han de fer constar a l'expedient, es pot nomenar personal interí sense convocatòria pública.*

*Article 106. Nomenament del personal interí*

*Els treballadors públics interins són nomenats per la Junta de Govern; el seu nomenament té sempre caràcter provisional i no s'ha de publicar al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Article 107. Cessament del personal interí*

*Els treballadors públics interins perden la seva condició quan no calen els seus serveis, quan la plaça a la qual estan adscrits és ocupada per un treballador públic de caràcter indefinit, pel transcurs del temps especificat en el nomenament o en cas de renúncia. Perden també la seva condició quan s'acorda revocar-ne el nomenament, per manca de rendiment, per incapacitat manifesta o sobrevinguda, o per altra causa justificada, sempre prèvia audiència de l'interessat. El cessament del personal interí no genera dret a indemnització.*

*Article 108. Aplicació analògica del règim estatutari*

*Al personal interí li és aplicable, amb caràcter analògic, el règim estatutari propi dels treballadors públics indefinits, en allò que resulti adequat a la naturalesa de la seva relació. Els reglaments que desenvolupin aquesta Ordinació poden precisar les condicions i especialitats d'aquest règim.*

*Article 109. Efectes dels serveis prestats en règim interí*

*1. La prestació de serveis en règim interí no pot constituir dret preferent per a l'accés a la condició de treballador públic de caràcter indefinit. No obstant això, el temps de serveis prestat, l'experiència i la formació poden ser valorats com a mèrit en el concurs selectiu d'ingrés, quan siguin adequats a la família professional i el lloc de treball a què corresponguin les places convocades.*

*2. En cas que una persona que hagi prestat serveis al Comú en règim interí s'incorpori al Comú com a treballador públic de caràcter indefinit, el temps que hagi prestat aquests*



*serveis computa a efectes del complement d'antiguitat a condició que ocupi el mateix lloc de treball i que el termini transcorregut entre la baixa com a treballador públic en règim interí i la incorporació al Comú amb el nou règim no sigui superior a tres mesos.*

### **Capítol segon. Personal de relació especial**

#### **Article 110. Supòsits de personal de relació especial**

*El personal de relació especial presta, amb caràcter temporal i de confiança, serveis d'assessoria o d'assistència personal, exclusivament als cònsols, o s'integra en els seus gabinets d'assistència personal i tècnica; el seu nomenament correspon directament a aquestes autoritats i s'ha de publicar al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

#### **Article 111. Cessament del personal de relació especial**

*El personal de relació especial és nomenat i cessat lliurement per l'autoritat a la qual presta servei i cessa, en tot cas, quan ho faci el titular del càrrec que el va nomenar. El seu cessament no genera, en cap cas, dret a indemnització.*

#### **Article 112. Nomenament i cessament d'un treballador públic en règim de relació especial**

*Quan la persona nomenada com a personal de relació especial té la condició de treballador públic de caràcter indefinit, passa a la situació d'excedència amb reserva de plaça mentre dura la relació especial. Una vegada cessa com a personal de relació especial, el treballador públic de caràcter indefinit es pot reintegrar a la plaça que ocupava anteriorment; el temps de servei prestat es computa com de servei actiu a tots els efectes.*

#### **Disposició addicional primera. Registre de la funció pública del Comú**

*El Registre de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella passa a denominar-se "Registre de personal del Comú d'Andorra la Vella".*

#### **Disposició addicional segona. Contractació de menors en règim laboral**

*Per excepció a allò que estableix l'article 4 d'aquesta Ordinació, el Comú pot contractar menors d'edat en règim laboral, d'acord amb les especialitats pròpies d'aquesta modalitat de contractació establertes en la normativa laboral vigent.*

#### **Disposició addicional tercera. Referències als treballadors públics de caràcter indefinit**

*1. El personal del Comú, que a l'entrada en vigor d'aquesta Ordinació tingui la denominació de funcionari, manté aquesta denominació.*

*2. Tota referència als treballadors públics indefinits continguda en aquesta norma s'ha d'entendre feta igualment a aquells que tinguin la denominació de funcionari.*





**Disposició addicional quarta. Referències als agents de l'Administració en la normativa anterior**

*Les referències, contingudes en qualsevol ordinació o reglament comunal, als funcionaris i agents de l'Administració de caràcter indefinit o als agents de l'Administració de caràcter eventual s'han d'entendre fetes, endavant, als treballadors públics de caràcter indefinit i als treballadors públics de caràcter interí, respectivament, amb les adaptacions necessàries a la naturalesa estatutària de la seva relació, quan escaigui.*

**Disposició addicional cinquena. Quanties dels conceptes retributius**

*Les quanties de la base retributiva, del complement de lloc i del complement de millora són les que figuren a l'annex (taula salarial mensual).*

**Disposició transitòria primera. Expedients disciplinaris en curs**

*Els expedients disciplinaris que s'estiguin tramitant a la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordinació es continuen regint per les disposicions de l'Ordinació de la funció pública vigents a la data de la incoació de l'expedient, llevat que les disposicions substantives d'aquesta Ordinació sobre tipificació de les faltes i determinació de les sancions siguin més beneficioses per a la persona expedientada, en quin cas s'apliquen aquestes.*

**Disposició transitòria segona. Complement d'absorció**

*Els treballadors públics de caràcter indefinit que perceben un complement d'absorció, per raó de les diferències retributives a favor seu derivades de l'aplicació del sistema anterior, mantindran aquest complement.*

*El complement d'absorció, per la seva naturalesa, és compensable i absorbible, conforme als criteris que, d'acord amb els intervals retributius i el grau d'absorció, estableixi l'Ordinació pressupostària per a cada exercici. La compensació i l'absorció esmentades es faran efectives amb els increments futurs quan es promocioni a places de llocs de treball de nivell superior al de la plaça de què cada persona sigui titular.*

**Disposició transitòria tercera. Complement d'antiguitat de les persones en prolongació de la relació laboral**

*Els treballadors públics de caràcter indefinit, que hagin complert els seixanta-cinc anys i es trobin en actiu en el moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordinació, tenen dret a percebre el complement d'antiguitat consolidat al moment de complir els seixanta-cinc anys, a partir de la nòmina corresponent al mes en què entra en vigor aquesta norma.*

**Disposició derogatòria**

*1. Es deroga l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, del 10-12-2002, i les seves successives modificacions, tret del que s'estableix en la disposició final primera.*



2. Es deroguen igualment totes aquelles altres disposicions de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquesta Ordinació.

**Disposició final primera. Desenvolupament reglamentari**

1. El Comú ha d'aprovar les normes reglamentàries necessàries per al desenvolupament d'aquesta Ordinació en el termini màxim de dotze mesos des de la data en què entri en vigor.

2. Mentre el Comú no hagi aprovat els reglaments a què fa referència l'apartat precedent, continua sent aplicable, en tot allò que no contradiguin aquesta Ordinació, el següent:

2.1. Els articles de l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella, del 10-12-2002, que es detallen a continuació:

- i. Article 25bis. Condicions per optar a les places de promoció interna per al personal funcionari o treballador públic indefinit del Comú d'Andorra la Vella.
- ii. Article 55. Permisos administratius
- iii. Article 56. Vacances
- iv. Article 60. c) Complement de millora.

2.2. Reglament del 4-11-2010 de sistemes de compensació, i les seves successives modificacions.

2.3. Reglament del 30-6-2006 de funcionament de la comissió consultiva de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

2.4. Reglament del 6-4-2005 de formació per al personal del Comú d'Andorra la Vella.

**Disposició final segona. Entrada en vigor**

Aquesta Ordinació entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, a excepció de:

a) L'article 69, relatiu a les vacances, entrarà en vigor per als treballadors públics interins el dia 1 de gener del 2022.

b) Els articles 54 i 70, relatius a la formació i als permisos administratius, entraran en vigor per als treballadors públics interins, a comptar de l'entrada en vigor dels reglaments que els desenvolupin.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

S'adjunta com a annex 1 la taula salarial mensual.



**Setè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de modificació de l'Ordinació de preus públics per a l'any 2021, del 17 de desembre del 2020.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Miquel Canturri, conseller de Cultura i de Promoció Turística.

El Sr. Miquel Canturri informa sobre la modificació de l'Ordinació relativa a la modificació dels preus públics de la formació complementària Aula Oberta de l'Institut de Música. La reforma que està duent a terme l'Institut de Música, en relació amb el pla d'estudis, que s'adiu a la voluntat d'aquest centre considerat escola oficial de música a partir del curs acadèmic 2021-2022, d'acord amb el Decret del Govern del 22 de juliol del 2020, d'aprovació del Reglament d'ordenament dels estudis oficials de música, de creació de títols oficials de música i de creació dels centres oficials d'educació musical bàsica del Principat d'Andorra, publicat al BOPA, núm. 94, Any 2020, del 29 de juliol del 2020. Aquest nou pla d'estudis comporta la implementació de noves assignatures, així com d'una nova manera d'estructurar-les. Vist que una de les mesures afecta a la formació complementària Aula Oberta, en concret l'assignatura de Llenguatge musical, aquest curs s'oferirà en una classe de 60 minuts setmanals i no de 120 minuts setmanals com passa en l'actualitat. Aquesta modificació comporta una reducció del 50% de l'horari lectiu d'aquesta assignatura, quedant de la següent forma: 1 assignatura = 73€; 2 assignatures = 88,50€; 3 assignatures = 104€; 4 o més assignatures = 119,50€. Proposa que s'acordi la proposta de modificació dels preus públics de la formació complementària Aula Oberta de l'Institut de Música de cara al curs 2021-2022.

Es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

El text aprovat és el següent:

**ORDINACIÓ**

*Vist el marc de la potestat tributària dels comuns, al qual fa referència l'article 80.2 de la Constitució;*

*Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns, del 4 de novembre del 1993;*

*Vista l'Ordinació del 17-12-2020 de preus públics per a l'any 2021 i les seves posteriors modificacions del 18-3-2021, del 6-5-2021 i del 3-8-2021;*



*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat la següent:*

**Ordinació del 30-9-2021 de modificació de l'Ordinació de preus públics per a l'any 2021, del 17 de desembre del 2020**

**Article únic**

*Es modifica l'“Annex 10: Activitats per a infants i adults (Articles 24, 25 i 26)”, “Activitats culturals”, “A) Institut de Música”, “Curs 2021-2022”, referent a la formació complementària (aula oberta) reduint en un 50% l'horari lectiu de les assignatures i aplicant aquesta reducció en la vessant econòmica, que queda redactat com segueix:*

**“Annex 10: Activitats per a infants i adults (Articles 24, 25 i 26)**

<b>Concepte</b>	<b>Import / percentatge</b>
<b>Activitats culturals</b>	
<b>A) Institut de Música</b>	
.../...	
<b>Curs 2021-2022</b>	
<b>Formació complementària (aula oberta)</b>	
1 assignatura	73,00 euros/mes
2 assignatures	88,50 euros/mes
3 assignatures	104,00 euros/mes
4 assignatures o més	119,50 euros/mes”

**Disposició final única**

*Aquesta Ordinació entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a coneixement general.*

**Vuitè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de Decret de suspensió temporal de la tramitació de llicències per a usos i obres d'instal·lacions de parcs solars i fotovoltaics en totes les zones urbanístiques de la parròquia d'Andorra la Vella.**

La cònsol major informa sobre la raó que causa aquesta proposta de suspensió temporal d'aquest tipus llicències. L'any 2017, el Comú d'Andorra la Vella va aprovar la revisió del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial (POUP). L'any 2018,



el Govern d'Andorra va aprovar el Pla Sectorial d'Infraestructures Energètiques d'Andorra (PSIEA). Com que aquest pla va ser posterior a l'aprovació del POUP comunal, aquest PSIEA no figura en el POUP pel que fa a la parròquia d'Andorra la Vella. En base als articles 243 a) i h) d'aquest PSIEA, escau fer els estudis per veure si a la parròquia d'Andorra la Vella hi ha indrets on es poden compatibilitzar aquests usos amb les afectacions ambientals que inclouen paisatge, fauna, flora, riscos i edificacions. Per tant, si aquests espais són idonis per fer aquest tipus d'instal·lacions, s'hauran de determinar quins tràmits caldrà fer. I aleshores, s'haurà d'incloure en el POUP. Per tant, els Comuns han de regular aquest pla dins del seu POUP. El Comú d'Andorra la Vella no ho va poder incloure perquè va aprovar el POUP abans que aquest PSIEA. Per aquest motiu, proposa d'aprovar la suspensió temporal de 6 mesos per, mentrestant, treballar en determinar aquestes zones d'acord amb el PSIEA que ja detalla molt el com, el quan i l'on. Seguidament, cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor i conseller de Serveis Públics i de Finances.

El Sr. David Astrié afegeix que queden exceptuades aquelles instal·lacions vinculades als edificis. És a dir que les teulades que poden acollir instal·lacions fotovoltaïques en cobertes resten excloses d'aquesta suspensió temporal.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana si, fins a la data d'avui, el Comú ha rebut alguna sol·licitud.

La cònsol major respon que no en té constància, almenys, fins fa tres o quatre dies. Cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González remarca que, tal com figura en la nota de la cap d'Àrea de Gabinet Jurídic, la voluntat del Comú és d'analitzar la conveniència de realitzar un estudi detallat d'impacte mediambiental i paisatgístic sobre l'afectació dels emplaçaments d'aquest tipus d'infraestructures energètiques, la comptabilitat d'usos de producció energètica solar i regular les condicions d'atorgament d'autorització d'aquestes instal·lacions. Demana saber de què es tracta.

La cònsol major respon que es tracta d'aplicar el PSIEA i de valorar si els particulars poden demanar de col·locar, en algun indret de la parròquia d'Andorra la Vella, aquest tipus de d'infraestructures. Cal estudiar si els particulars ho poden demanar i de limitar i determinar si una zona és apta per a aquest tipus d'infraestructura energètica. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana saber qui realitzarà aquest estudi.



La cònsol major respon que encara no se sap. El Comú està duent a terme una consulta de preus a enginyeries per fer-ho. Torna a cedir la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González es mostra sobtat que es parli d'un estudi detallat d'impacte mediambiental i paisatgístic en el cas de les zones per a parcs fotovoltaics i solars, i que, quan ell va demanar a la majoria comunal si havia realitzat un estudi similar sobre el projecte de telefèric al pic de Carroi, li van respondre que no es faria.

La cònsol major respon que, en aquell moment, la majoria comunal va decidir que aquest estudi es duria a terme després de la presentació de les propostes i, abans d'adjudicar el projecte, es realitzarien els informes i estudis corresponents. Per ara, malauradament, el Comú no ha rebut cap oferta i no ha calgut fer-lo. Aquest estudi sobre els parcs fotovoltaics i solars es durà a terme de manera global a la parròquia. El projecte del pic de Carroi és en terreny comunal, no sobre zones particulars. El Decret que avui sotmet a aprovació pretén regular la instal·lació d'aquest tipus d'infraestructures en terrenys privats. Cedeix altra vegada la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que això ho té clar. Però, en aquest cas, el Comú no ha rebut cap sol·licitud i ja encarrega un estudi d'impacte mediambiental. Demana saber perquè el Comú no ho va fer amb el projecte del pic de Carroi, que tampoc ha rebut cap sol·licitud. Els membres de la minoria comunal demanaven que es realitzés un estudi detallat d'impacte mediambiental i paisatgístic.

La cònsol major respon que el Comú no encarregarà un estudi d'impacte, sinó que serà un estudi per determinar si hi ha alguna zona, a la parròquia d'Andorra la Vella, on es puguin instal·lar aquestes infraestructures. Si aquest estudi mostra que, per exemple, a la zona del carrer Gil Torres, no es pot fer aquest tipus d'instal·lacions, aleshores l'estudi marcarà quin impacte pot tenir. Però la voluntat de la majoria comunal és de determinar si hi ha zones a la parròquia on es poden ubicar aquestes infraestructures energètiques on els particulars poden demanar autorització per a la seva col·locació. Primer es vol determinar. I per determinar, primer cal tenir en compte com afectaran, en tots els aspectes, aquestes instal·lacions en les diferents zones de la parròquia. No és el mateix. Per tant, proposa l'aprovació d'aquest Decret de suspensió temporal. Posteriorment, el Comú realitzarà una consulta de preus i informarà de l'adjudicació de la redacció d'aquest estudi, el més aviat possible. Hi ha diversos Comuns que ja ho han fet. Es tracta d'adaptar-se al PSIEA. A més, manifesta que cal aprovar aquesta suspensió temporal abans que es registrin sol·licituds al Comú perquè, després, és quan apareixen els problemes.



No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

El text aprovat és el següent:

### **DECRET**

*Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns del 4 de novembre del 1993;*

*Vist el Decret d'aprovació definitiva de la primera revisió del Pla d'ordenació del territori i urbanisme d'Andorra la Vella (en endavant POUPAV), del 12 d'octubre del 2017 (BOPA núm. 69, del 25 d'octubre del 2017);*

*Vistos els articles 38, 39 i 51 de la Llei general d'ordenament del territori i urbanisme (en el successiu la LGOTU), en els quals es prohibeixen amb caràcter general les actuacions urbanístiques en sòl no urbanitzable i s'estableixen determinades excepcions;*

*Vist l'apartat g) de l'article 51 de la LGOTU, pel qual es permet la instal·lació d'infraestructures energètiques en les zones que presentin un potencial econòmicament i tècnicament viable per a la producció d'energia, a partir de fons renovables o bé per altres usos energètics, d'acord amb la normativa que aprovi i publiqui el Govern.*

*Vist el Decret del Govern, pel qual s'aprova el Pla Sectorial d'Infraestructures Energètiques d'Andorra (PSIEA), del 16 de maig del 2018 (BOPA núm. 30, del 23 de maig del 2018), articles 2.4.3 h i 2.4.4 a), i l'article 19.4 de la Llei 21/2018, del 13 de setembre, d'impuls de la transició energètica i del canvi climàtic;*

*Atesa la necessitat d'analitzar la conveniència de realitzar un estudi detallat d'impacte mediambiental i paisatgístic sobre l'afectació dels emplaçaments d'aquest tipus d'infraestructures energètiques sobre les diferents zones urbanístiques, la compatibilitat d'usos de producció energètica solar, i regular les condicions d'atorgament d'autorització d'aquestes construccions;*

*Atesa, finalment, la conveniència d'adaptar el POUPAV a les normatives específiques relacionades amb les instal·lacions de producció d'energia solar, promulgades amb posterioritat al Decret d'aprovació de la seva primera revisió;*

*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat el següent:*

**Decret del 30-9-2021 de suspensió temporal de la tramitació de llicències per a usos i obres d'instal·lacions de parcs solars i fotovoltaics en totes les zones urbanístiques de la parròquia d'Andorra la Vella**



### **Article 1**

*Se suspèn, durant el termini de sis mesos, la tramitació de llicències per a usos i obres d'instal·lacions de parcs solars i fotovoltaics en totes les zones urbanístiques de la parròquia d'Andorra la Vella.*

### **Article 2**

*S'exceptuen d'aquesta suspensió la tramitació de llicències d'instal·lacions energètiques d'autoconsum i les que s'instal·lin a les cobertes dels edificis.*

### **Disposició final única**

*Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a coneixement general.*

**Novè.- Estudi i aprovació provisional, si escau, de la proposta de modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV) en relació amb la creació d'una subclau Z-3.4 zona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar a la zona de la Margineda.**

La cònsol major informa d'aquesta modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial (POUP) a la zona de la Margineda d'Andorra la Vella. El POUP classifica el sòl en diferents claus tant en urbà consolidat com en urbà no consolidat. Dins de la classificació d'urbà consolidat, es divideix en zona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar, en zones de densificació urbana important, en edificació aïllada. És a dir que, en aquella zona de la Margineda, existeixen diferents conceptes d'urbanització de la zona. Amb aquesta proposta, la majoria comunal pretén unificar-ho i fer una modificació que permeti, en el cas concret, que a les parcel·les mínimes de 2.000 metres quadrats de superfície o més i que actualment es troben en zona Z3 de la seva intensitat puguin ser plurifamiliar. Actualment, només es pot fer en 2.000 metres quadrats, un habitatge plurifamiliar de deu habitatges. Això fa que són habitatges molt grans. Davant de la situació actual del mercat immobiliari, la majoria comunal entén que aquesta és una bona manera de facilitar als particulars que puguin construir habitatges més petits i que en lloc de deu se'n puguin construir pràcticament el doble, amb la mateixa superfície, sense que això suposi un increment de l'edificabilitat de les propietats. Es mantindrà l'edificabilitat però en lloc d'haver-hi pisos de 150 metres quadrats, hi podrà haver pisos de 90 metres quadrats. Això farà que hi hagi habitatges més accessibles per a les persones, vista la situació actual del sector a Andorra. Existeix aquesta necessitat d'habitatges actualment. La majoria comunal entén que aquesta és una mesura per millorar aquest concepte. La densitat i l'edificabilitat seran les mateixes, però es permetrà que, en un edifici, en lloc d'haver-hi deu pisos n'hi podrà haver vint perquè en lloc d'haver-hi una superfície de 150 metres quadrats en podran tenir 90. I això





sempre dins de les normes mínimes que preveu la llei d'urbanisme. Tot seguit, cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra es mostra satisfeta amb les explicacions de la cònsol major ja que els ha permès entendre el significat de la proposta. Els informes tècnics costen d'entendre i, com que no es reuneix la comissió corresponent, es fa difícil d'entendre aquestes propostes. Manifesta que els membres del grup Socialdemòcrata + Independents votaran a favor d'aquesta proposta perquè permetrà la construcció d'habitatges per a les famílies de la parròquia. A nivell de forma, en l'annex 2, que tracta de la justificació de la modificació del POUP, informa que hi apareix un resum de l'informe del Departament de Serveis Públics i Urbanisme, que no està signat. Demana saber a què correspon aquest annex.

La cònsol major respon que aquest informe ha estat redactat pel Departament d'Urbanisme del Comú. En canvi, l'informe que es troba al final de la documentació enviada als consellers de Comú sí que està signat. Quan el Comú procedeix a efectuar aquest tipus de modificacions, la llei obliga a que es publiqui al BOPA la modificació i també l'informe tècnic justificatiu. I aquest és l'informe que es publicarà. L'altre informe és una mena de resum destinat als consellers de Comú. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra manifesta que els membres de la minoria comunal desconeixien que s'havia de publicar aquest informe.

La cònsol major respon que, en aquest cas, cal fer la publicació d'un justificatiu del perquè es procedeix a la modificació d'aquesta fitxa urbanística. És una proposta important perquè no modifica ni la densitat ni l'edificabilitat, però permetrà un accés més fàcil a l'habitatge a moltes persones.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

El text aprovat és el següent:

### **DECRET**

*Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns del 4 de novembre del 1993;*

*Vista la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme (LGOTU), del 29 de desembre del 2000 i posteriors modificacions;*

*Vist el Decret del 12-10-2017 pel qual s'aprova definitivament la primera revisió del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV);*



Vistos els articles 105 i 106 de la LGOTU, que estableixen el procediment de modificació del Pla, per aquells canvis que no suposin una alteració de cap dels continguts essencials d'aquest;

Vista la justificació que acompanya la modificació de planejament que es pretén dur a terme a través d'aquest Decret, la qual s'adjunta com a annex 2;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat el següent:

**Decret del 30-9-2021 pel qual s'aprova provisionalment la modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella en relació amb la creació d'una subclau Z-3.4 zona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar a la zona de la Margineda**

**Article 1. Modificació dels articles 110, 112 i 114 de les Normes Urbanístiques del POUPAV**

S'afegeix un apartat 6 a l'article 110, que queda redactat com segueix:

"Article 110. Definicions

.../...

6. Es podran qualificar de **subzona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar a la zona de la Margineda (Z-3.4)** les àrees delimitades per la carretera de la Margineda i els carrers de l'Aern, Castanyers i Tossalet i Vinyals on es permet l'edificació per a ús plurifamiliar. En tot allò que no es reguli específicament, sobre aquesta subclau regiran els mateixos paràmetres i condicions que a la subclau Z-3.2.

S'adjunta en annex 1 el plànol de l'àmbit d'aplicació."

Es modifica l'apartat 3 de l'article 112 que queda redactat com segueix:

"Article 112. Característiques de la parcel·la

.../...

3. La superfície mínima de la parcel·la es fixa en 400 m<sup>2</sup> per subzones Z-3.1 i Z-3.3 i de 2.000 m<sup>2</sup> per subzones Z-3.2 i Z-3.4."

Es modifiquen els apartats 1, 4 i 6 de l'article 114 de les Normes Urbanístiques del POUPAV que queden redactats com segueix:

"Article 114. Condicions de l'edificació i nombre màxim d'habitatges

1. L'ocupació màxima de l'edificació sobre la parcel·la serà del 33% en les subclaus Z-3.1, Z-3.2 i Z-3.4. L'ocupació màxima de l'edificació sobre la parcel·la serà del 20% en la subclau Z-3.3. La resta de l'espai en tots els casos s'haurà de destinar a espais verds.

.../...



4. **Condicions particulars de l'edificació subzona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar (Z-3.2) i subzona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar zona de la Margineda (Z-3.4):** Les separacions mínimes del punt més sortint de l'edificació fins als límits de parcel·la seran de 6 metres fins al carrer, espais públics o sistemes hidrològics i de 6 metres fins a les parcel·les veïnes. La separació mínima entre dues edificacions plurifamiliars serà de 9 metres.

.../...

6. El nombre màxim d'habitatges en una parcel·la qualificada de Z-3.2 vindrà determinat a raó d'aplicar 200 m<sup>2</sup> de solar per cada habitatge, és a dir, que en el cas de la parcel·la mínima de 2.000 m<sup>2</sup> el màxim d'habitatges serà de 10.

El nombre màxim d'habitatges en una parcel·la qualificada de Z-3.4 no sobrepassarà un número màxim d'habitatges equivalent a 1 habitatge per cada 90 m<sup>2</sup> de superfície edificada computable.

El nombre màxim d'habitatges en una parcel·la qualificada de Z-3.3 serà de 30 habitatges per hectàrea.”

#### **Article 2. Publicació de l'acord provisional i de la justificació que el sustenta**

D'acord amb el que estableix l'article 106 i concordants de la LGOTU, es fa públic l'acord d'aprovació provisional de la modificació del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella, juntament amb la justificació que el sustenta, la qual queda annexada a aquest Decret com a annex 2.

#### **Article 3. Remissió al Govern**

Es remet al Govern la modificació del POUPAV perquè, si procedeix, n'acordi l'aprovació prèvia d'acord amb la legislació urbanística aplicable i lliuri el seu informe favorable, d'acord amb el que disposa l'article 99 de la LGOTU.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

### **Annex 2. Justificació de la modificació del POUPAV**

A la zona de la Margineda, tot l'àmbit urbanitzat per la carretera de la Margineda, carrers de l'Aern, Castanyers i Tossalet i Vinyals, el POUPAV classifica el sòl com a urbà consolidat i urbà no consolidat. Les qualificacions predominants en aquesta zona són clarament de caràcter residencial, distribuïts entre Z-3 zona d'edificació aïllada semi intensiva, Z-4 zona d'edificació aïllada intensiva i Z-2 zona de densificació urbana. A l'extrem sud hi ha un nucli qualificat de Z-7 zona industrial i logística i Z-6 zona de d'edificació per definició volumètrica i a l'extrem nord-oest una zona d'equipament educatiu amb els instituts de l'escola andorrana i espanyola.

La part d'aquests terrenys que ja han estat edificats, ho han fet amb una tipologia d'edificacions entre mitgeres o en el cas dels habitatges amb tipologia xalet, molts d'ells comporten dos o tres habitatges al mateix edifici, al haver-se construït abans de la zonificació de 1982.



*També, la unitat d'actuació de sòl urbà no consolidat PP-NC-02 L'Aern preveu a la seva part sud, entre la carretera de la Margineda i la zona de protecció, tota una zona d'edificació aïllada intensiva Z-4.*

*Amb totes aquestes premisses, podem concloure que aquesta zona residencial de la Margineda no ha estat prevista com una zona de baixa densitat residencial, sinó més aviat com una zona de densificació mitja.*

*Per altra banda, la situació actual de l'habitatge a Andorra ha esdevingut un problema per a una classe mitjana que no troba a la nostra parròquia oportunitats d'habitatge residencial en condicions assequibles.*

*La modificació plantejada afecta únicament a les zones amb qualificació urbanística Z-3 zona d'edificació aïllada semi intensiva, de manera que es puguin promoure projectes plurifamiliars amb una densificació d'habitatges superior a la que es preveu actualment per a aquesta zona.*

*D'aquesta manera es proposa que aquells projectes constructius destinats a edificis plurifamiliars en zona Z-3, subzona Z-3.2 subzona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar, puguin preveure una densitat d'habitatges similar a la que es preveu per a les zones Z-2 zona de densificació urbana i Z-4 zona d'edificació aïllada intensiva, és a dir, un habitatge per cada 90 m<sup>2</sup> de superfície computable prevista al projecte.*

*Aquesta flexibilització en la densitat d'habitatges és coherent amb l'entorn doncs a la zona ja hi ha aquesta densitat d'habitatges i pot contribuir a crear un mercat més ajustat a les necessitats d'una part important de la població.*

*Per a regular aquesta nova condició sobre la densificació d'habitatges es crea una subclau específica per a zona d'edificació aïllada semi intensiva plurifamiliar a la zona de la Margineda, Z-3.4.*

*Aquesta subclau es regula amb els mateixos paràmetres que la subclau Z-3.2 llevat del paràmetre del nombre màxim d'habitatges, de manera que en una parcel·la desenvolupada sota la clau Z-3.4, les edificacions no sobrepassaran un nombre màxim d'habitatges equivalent a 1 habitatge per cada 90 m<sup>2</sup> de superfície edificada computable.*

*Aquesta subclau Z-3.4 podrà ser d'aplicació a les zones amb qualificació Z-3 zona d'edificació aïllada semi intensiva, de la zona de la Margineda urbanitzada per la carretera de la Margineda i els carrers de l'Aern, Castanyers i Tossalet i Vinyals, segons el plànol d'emplaçament que s'annexa.*

*Finalment, exposar que no s'inclou en aquesta modificació cap alteració en la classificació dels terrenys, volumetries màximes permeses o aprofitament urbanístic de cap d'ells, mantenint-se en tot moment l'aprofitament urbanístic de tots els terrenys afectats.*

*S'adjunta com a annex 2 el plànol de l'àmbit d'aplicació.*



**Desè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta del Pla parcial de la unitat d'actuació en sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV).**

La cònsol major informa que aquesta proposta és un pla parcial d'iniciativa privada que ja ha realitzat els tràmits corresponents. El Consell de Comú ja va aprovar aquesta proposta de manera provisional. Posteriorment, es va sotmetre a informació pública. Es va tornar a enviar al Govern d'Andorra. No hi ha hagut cap al·legació. Hi ha hagut alguna observació, això sí, però que no es va materialitzar en al·legació. Hi va haver alguna observació que afectava la continuïtat de vialitat cap a l'altra unitat d'actuació. Aquesta unitat d'actuació se situa a la vora de l'Estadi Comunal Joan Samarra Vila, entre aquest i la carretera de la Comella. Aquesta unitat d'actuació es va desmembrar d'una unitat d'actuació inicial que era molt gran i que afectava tota la zona de l'estadi. Ara els propietaris han arribat a un acord i s'urbanitzarà aquesta unitat. S'hi ubicarà un carrer important que donarà continuïtat al carrer de la Borda Nova. Encara no arribarà fins al fons, però la parròquia ja disposarà d'un tram més de vial. S'urbanitzarà aquesta zona. Això és positiu per a la parròquia perquè significa que les coses van bé i els propietaris continuen treballant en urbanitzacions. Destaca que, quan es van dur a terme aquestes modificacions al POUP l'any 2012, es va preveure que la cessió del terreny que corresponia a aquesta unitat d'actuació, que té una superfície de 5.454 metres quadrats, no es fes en aquesta unitat d'actuació sinó a la unitat d'actuació del costat, on s'haurà de compensar l'espai de l'Estadi Comunal. Es va acordar que aquesta parcel·la es determinés i s'entregués el dia que es desenvolupés la unitat d'actuació del pla de l'Estadi Comunal. La majoria comunal ha treballat molt perquè això no sigui així però el POUP es va aprovar d'aquesta manera. Finalment s'ha arribat a un acord i s'ha aconseguit que es determini ja aquest terreny de cessió, situat just darrera de l'Estadi Comunal. Té accés des d'un camí comunal. Tot i no estar-hi obligats, s'ha aconseguit que, en un termini màxim de dos anys, si no es desenvolupa la unitat d'actuació de l'Estadi Comunal durant aquest termini, els propietaris cedeixin aquesta parcel·la al Comú. La modificació aprovada del POUP que es va fer de la fitxa de l'Estadi Comunal, l'any 2012, no preveia això. És important tenir el terreny marcat i determinat. Explica que totes les unitats d'actuació han de determinar el sòl que cedeixen del 15%. En aquest cas, el Comú d'Andorra la Vella, en el seu moment, va determinar que la cessió d'aquesta unitat d'actuació no es faria en aquesta parcel·la, sinó en una altra unitat d'actuació, la de l'Estadi Comunal i que no es duria a terme ara, es faria un cop es desenvolupés aquella unitat. Pot passar que es desenvolupi d'aquí a vint anys. La majoria comunal s'ha esforçat i ha treballat per disposar ja d'aquest terreny perquè poden passar molts anys fins que el Comú disposi de la unitat d'actuació de l'Estadi Comunal. Seria una pena no disposar d'aquest terreny. Per tant, en dos anys, si no es desenvolupa aquella unitat, aquest terreny ja serà propietat del Comú amb l'obligació que, el dia en què es desenvolupi el pla d'aquella zona, s'haurà de fer



servir per compensar la cessió de l'Estadi Comunal. Però, ara, d'entrada, el Comú en podrà disposar i això és important. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra volia saber per quin motiu passa la cessió obligatòria del Pla parcial PP-SUR-17.2 a la 17.3, però aquesta pregunta ja l'ha respost la cònsol major en el seu exposat. També, voldria conèixer el perquè d'aquest pas de temps entre l'elevació a públic i l'entrega del terreny. Dubte que la cònsol major ja ha respost també. Demana de saber on apareix la modificació de l'any 2012.

La cònsol major respon que ha estat una negociació dura perquè els particulars no tenien l'obligació de donar-ho. La modificació de l'any 2012 apareix a la fitxa del POUP. Li'n fa arribar una còpia a la Sra. Lúdia Samarra. Aquesta fitxa es va publicar quan es va aprovar el POUP. A la fitxa urbanística de l'Estadi Comunal, hi diu clarament: *“D'acord amb l'article 33, ... la cessió obligatòria de la unitat d'actuació de 5.454 metres quadrats es farà efectiva en la unitat del PP-SUR-17.3 en el moment de l'aprovació del corresponent planejament derivat d'aquesta darrera.”* És a dir que, de la manera en què estava aprovada la modificació de l'any 2012, els propietaris no havien de cedir aquest terreny al Comú fins que es desenvolupés la unitat d'actuació de l'Estadi Comunal. Per aquest motiu, la negociació ha estat llarga, però ambdues parts han aconseguit positivament aquest terreny. Aquesta modificació prové de l'any 2012 quan es va dur a terme la divisió de la unitat d'actuació original. Abans, l'Estadi Comunal era tot una sola unitat d'actuació. Per això, totes aquestes unitats es diuen PP-SUR-17 que integrava tot l'Estadi Comunal, tota la zona de la Borda Estevet i tota la zona de la Borda Nova. Era una gran unitat d'actuació que s'havia dissenyat, en el POUP del seu moment, per poder compensar tota la cessió de l'Estadi Comunal perquè té una superfície molt important, d'uns 20.000 metres quadrats, amb la corresponent edificabilitat. Llavors, el Comú, l'any 2012, va dividir aquesta unitat d'actuació en tres unitats. I es va trobar que no podria compensar l'espai per a l'Estadi Comunal amb el que quedava d'aquella unitat d'actuació PP-SUR-17.3. Aleshores, va decidir compensar la cessió de les altres dues unitats en la unitat de l'Estadi Comunal. Per tant, els propietaris d'aquesta unitat, si no haguessin volgut, no els hagués calgut ni marcar el terreny. Podien haver esperat que el Comú desenvolupés la unitat de l'Estadi Comunal. La majoria comunal ha avançat de manera important en aquest assumpte. Ara, cedeix de nou la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra referma que es tracta d'un assumpte complicat. Als membres de la minoria comunal els ha costat entendre tota aquesta situació.



La cònsol major comunica que a ella també li va costar d'entendre que el Comú no pogués obtenir la cessió d'aquesta unitat d'actuació. Cedeix novament la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra, lligat a tot això, recorda que aquesta proposta havia de ser aprovada en una anterior sessió de Consell de Comú i no va poder ser. Ara, la cònsol major ha informat que el termini s'ha clos en dos anys. Però, en la documentació enviada als consellers de Comú, hi especifica que el termini és de 3 anys. Demana a què es deu aquesta diferència.

La cònsol major respon que ho tindrà present a l'hora de publicar aquesta proposta. Informa que aquesta diferència prové de les negociacions que s'han dut a terme en l'últim moment. En un principi, els propietaris volien que el termini fos de tres anys i finalment s'ha acordat que sigui de dos. D'aquesta manera, s'aconseguirà, com a màxim al final del mandat actual, obtenir el terreny. Finalment, els propietaris ho han entès i s'ha tancat l'acord per un termini de dos anys. Aquest acord ha arribat a darrera hora i per això hi ha aquesta diferència, cosa que es tindrà en compte per a la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra (BOPA). Cedeix ara la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González afirma que es tracta d'un assumpte complicat, i més quan els membres de la minoria comunal no disposen de la informació necessària. Tot i tenir-la, es fa difícil d'entendre fins i tot a la cònsol major. Tractant aquesta unitat d'actuació com un trencaclosques, aquesta peça que ha donat aquest terreny no es troba on s'ubica actualment l'Estadi Comunal. Demana saber de quin conveni disposa el Comú amb els propietaris de la unitat d'actuació PP-SUR-17.3 perquè la cessió d'aquest terreny sigui a la unitat de l'Estadi Comunal.

La cònsol major respon que aquest conveni es redactarà el dia en què s'aprovi el pla parcial o especial d'aquella zona. En aquell moment, caldrà reunir tots els propietaris i fer la reparcel·lació. Aquesta parcel·la serà una de les que disposarà el Comú per compensar la superfície de l'Estadi Comunal. Però això es farà en aquell moment, quan es desenvolupi el pla parcial de la unitat o el pla especial si finalment la iniciativa és del Comú. Però deixa clar que el Comú disposarà d'aquest terreny allà per compensar als propietaris d'aquesta unitat d'actuació. Tot i això, els propietaris d'aquesta unitat d'actuació hauran de cedir el 15% de sòl igualment. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que això li queda clar. Però volia saber si actualment existeix algun tipus de conveni entre les parts conforme els propietaris s'avenen a acceptar aquella cessió.

La cònsol major respon que s'hi hauran d'avenir perquè caldrà fer la reparcel·lació de tot el terreny. Es tracta d'un pla molt complicat perquè hi ha



moltes petites propietats i compensar els 20.000 metres quadrats de l'Estadi Comunal, amb tota l'edificabilitat, serà difícil. La corporació Comunal que ho afronti hi tindrà feina perquè hi ha molts propietaris amb terrenys no molt grans. No serà fàcil. Però, en el moment en què es vulgui desenvolupar, caldrà reunir tots els propietaris, a iniciativa seva o del Comú, i ja sabran el què els queda en aquesta unitat d'actuació. Si es desenvolupa a iniciativa del Comú, és aquest qui els haurà de reunir i presentar-los una proposta. Si es fa per iniciativa privada, els propietaris presentaran la proposta al Comú. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana si el Comú ha previst que l'intercanvi de cessió sigui d'un valor equivalent, tal com ho marca la llei.

La cònsol major respon que és un valor equivalent. Això apareix en la documentació aportada pels particulars. A més, cedeixen el terreny proporcionalment a totes les propietats d'aquesta unitat. Es tracta d'una família concreta. Cedeixen aquest terreny però ja compensen l'edificabilitat amb altres unitats. S'ha realitzat una valoració tècnica i els terrenys són pròxims i molt similars. Torna a cedir la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana si hi ha cap gravamen ni cap compromís sobre aquest terreny de cessió.

La cònsol major respon que totes aquestes cessions s'escripturen davant de Notari. I per tant, s'escriptura sense cap càrrega. Un cop el pla parcial estigui publicat i ningú hi hagi presentat recurs, totes les parts van davant del Notari per signar els documents escaients i s'eleva a públic. Cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana entendre que, quan s'eleva a públic aquesta escriptura, aquest terreny passa a ser possessió del Comú. Això significa que el Comú és propietari d'un terreny però no en podrà disposar fins d'aquí a dos anys.

La cònsol major respon que és així. I encara un gran avantatge perquè, fins fa poc, no hi havia data per poder-ne disposar. La majoria comunal ha aconseguit poder-ne disposar en dos anys. De l'altra manera, tal com ho diu la fitxa urbanística, el Comú hauria d'esperar a disposar-ne fins que es desenvolupi aquell pla i serà un pla difícil a desenvolupar. Serà difícil que sigui a iniciativa privada i el Comú, un dia o altre, l'haurà d'afrontar. En aquell moment, el Comú disposarà d'aquest terreny allà i que serà propietat seva i el destinarà a compensar la superfície de l'Estadi Comunal.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.





El text aprovat és el següent:

**DECRET**

*Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns del 4 de novembre del 1993;*

*Vista la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme, del 29 de desembre del 2000, i les seves successives modificacions, refoses en el Decret Legislatiu, del 19 de juny del 2019, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme, del 29 de desembre del 2000 (en endavant LGOTU), en especial els articles 107 a 113;*

*Vist el Reglament urbanístic, en especial els articles 60 a 64 i concordants;*

*Vist el Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV) i la seva primera revisió, aprovada definitivament per acord del Consell de Comú del 12 d'octubre del 2017;*

*Atesa la sol·licitud d'aprovació del projecte de Pla parcial, presentada el 20 de desembre del 2019, pels propietaris que representen el 100% de la superfície que conforma la unitat d'actuació PP-SUR-17.2 Estadi;*

*Atesos els informes favorables emesos pels ministeris amb competència sectorial per raó de la matèria;*

*Atès l'informe favorable emès pel Departament de Serveis Públics i Urbanisme del Comú;*

*Atès que el Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 3 de març del 2021, va acordar atorgar la conformitat tècnica al projecte de Pla parcial de la unitat d'actuació en sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi, així com iniciar un procediment d'informació pública;*

*Atès que el termini d'exposició pública de vint dies va finalitzar sense la presentació de cap al·legació ni observació relativa al projecte de Pla parcial;*

*El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 30 de setembre del 2021, ha aprovat el següent:*

***Decret del 30-9-2021 pel qual s'aprova el Pla parcial de la unitat d'actuació de sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial d'Andorra la Vella (POUPAV)***

**Article 1**

*S'aprova el Pla parcial de la unitat d'actuació de sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi, d'una superfície de 39.737,60 m<sup>2</sup>, delimitat per la carretera de la Comella, el carrer de*



*l'Estadi, el torrent del Forn i el riu de la Comella, segons els plànols d'emplaçament i d'ordenació que s'adjunten en annex.*

### **Article 2**

*Els promotors del projecte de pla parcial, que representen el 100% de la superfície que conforma la unitat d'actuació PP-SUR-17.2 Estadi, són els Srs. Anna Elena Bosch Sansa, Carlos Bosch Sansa, Jaume Bosch Sansa, Alfons Bosch Sansa, Mercè Sansa Reñé, Maria Carme Matamoros Parareda, Gemma Sansa Matamoros, Esther Sansa Matamoros, Montserrat Gaytán Sansa, Àngel Gaytán Sansa, Jaume Gaytán Sansa, Rafel Gaytán Sansa, Josep Maria Gaytán Sansa, Victòria Armengol Marfany, Jordi Rodríguez Cortell, Maria Rosa Mafany Pujal i la societat Brancos, SA.*

### **Article 3**

*1. El Pla parcial de la unitat d'actuació de sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi és executiu a partir del moment de la publicació d'aquest Decret.*

*2. D'acord amb l'article 122 de la LGOTU, es requereix als propietaris promotors del Pla parcial per tal que, en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del Pla parcial i juntament amb el Comú d'Andorra la Vella, elevin a escriptura pública el conveni d'urbanització, juntament amb els plànols descriptius que configuren la nova situació i titularitat de les finques resultants del procés urbanístic, inclosa la cessió obligatòria i gratuïta a favor del Comú.*

*3. D'acord amb els articles 64 i 110 del Reglament urbanístic, es requereix als propietaris promotors del Pla parcial per tal que, en el termini màxim de tres mesos des de l'aprovació del Pla parcial, constitueixin mitjançant escriptura pública l'Associació de Promoció Urbanística, amb l'objectiu de dur a terme l'execució del Pla parcial.*

### **Article 4**

*D'acord amb l'article 146 de la LOGTU, contra aquest acte s'hi pot interposar recurs davant la Comissió Tècnica d'Urbanisme (CTU) en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la seva publicació. La interposició de recurs no suspèn l'acte impugnat.*

### **Disposició final**

*Aquest Decret entra en vigor el mateix dia de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.*

*Cosa que es fa pública per a general coneixement.*

S'adjunta com a annex 3 els plànols d'emplaçament i d'ordenació.

**Onzè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta toponímica de diversos carrers de la parròquia.**

La cònsol major informa de la proposta de donar noms a dos carrers nous a la parròquia d'Andorra la Vella. Un és el carrer situat al darrera del carrer Roureda



de Sansa i que proposa que passi a dir-se carrer de la Ribalta perquè aquella zona és coneguda com la Ribalta. És a conseqüència d'un edifici construït allà i d'un tros més de vial obert. Allà hi ha una casa i és necessari un nom de carrer per poder posar-hi els números. De l'altre carrer, ja n'havia fet esment en una anterior sessió de Consell de Comú. Es tracta del carrer situat al costat de la nova Seu de la Justícia i proposa que passi a dir-se carrer de Mercè Bonell Bertran, en honor a la primera consellera general d'aquest país i que és d'Andorra la Vella. La voluntat del Comú és que el dia 7 d'octubre es pugui fer l'acte d'inauguració del carrer, amb la presència de la Sra. Bonell, els consellers de Comú i altres autoritats. Posar aquest nom a aquest carrer és també un homenatge a les dones que han estat conselleres generals. No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

**Dotzè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de Conveni entre el Comú d'Andorra la Vella, el Comú d'Escaldes-Engordany, el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària (SAAS) i la societat Companyia d'Aigües Potables d'Escaldes-Engordany (CAPESA) relatiu a la connexió alternativa de l'Hospital Nostra Senyora de Meritxell a la xarxa d'aigua potable comunal d'Andorra la Vella.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor i conseller de Serveis Públics i de Finances.

El Sr. David Astrié informa que aquest Conveni té el seu origen sobre l'any 2015, quan es va produir un episodi d'aiguats que va aportar un alt grau de terbolesa a la xarxa d'aigua potable d'Escaldes-Engordany. Durant aquest temps, la societat que explota la distribució i la potabilització de l'aigua d'Escaldes-Engordany ja va construir un nou dipòsit i ja està en funcionament. No obstant això, durant aquest temps, el Servei Andorrà d'Assistència Sanitària (SAAS) ha iniciat també els tràmits per obtenir una solució de socors, en cas de necessitat. Aquest és l'objecte d'aquest conveni de connexió. Informa que això implica obrir una rasa des de l'últim punt de què disposa el Comú en aquella zona fins a l'entrada de l'hospital, on té l'escomesa. Són uns 46 metres lineals que pertocarien a Andorra la Vella i 12 metres lineals que pertocarien a Escaldes-Engordany. El cost d'aquesta intervenció es divideix en parts proporcionals. El manteniment que és una cosa complicada anirà a càrrec del Comú d'Andorra la Vella. No pot ser compartit perquè seria ingestible, sempre amb els protocols d'informació en cas que s'hi hagi d'actuar. La voluntat d'aquest conveni és de garantir l'abastiment d'aigua amb la qualitat que determinen els reglaments d'abastiment d'aigua de consum humà. Finalment, comunica que el Comú d'Andorra la Vella està encantat de poder col·laborar en tots els aspectes que millorin la qualitat dels serveis.



La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona felicita la corporació per aquesta bona iniciativa per poder tenir aquest abastament estable que assegura la salut de tots els ciutadans.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per unanimitat dels assistents.

**Tretzè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de prorrogar el Contracte d'arrendament entre el Comú d'Andorra la Vella i la Sra. Thaïs Vinyes Dabad relatiu a la parcel·la denominada "Prada Casadet", situada entre els carrers Prat de la Creu, Prada Casadet i Doctor Vilanova, per un termini de 30 anys.**

La cònsol major informa de la proposta de prorrogar el contracte de lloguer de què disposa el Comú actualment fins a trenta anys per facilitar aquest terreny al Govern d'Andorra, mitjançant Conveni que haurà de ser aprovat pel Consell de Comú posteriorment, perquè el Govern d'Andorra pugui començar a bastir el recinte multifuncional. Aquest és un pas ferm més de cara a la construcció d'aquest recinte multifuncional al centre de la parròquia d'Andorra la Vella, en un indret molt important per al desenvolupament de la nostra parròquia i del país. Pel que fa al preu del lloguer, ja en va fer esment en la sessió de Consell de Comú on es va aprovar el primer contracte de lloguer. El Comú ja disposa d'aquest lloguer des de fa un temps, però no fins a trenta anys perquè el Comú no disposava de moltes garanties perquè el Govern finalment construís aquest recinte en aquest terreny. Ara, el Comú disposa d'aquest compromís del Govern i, per tant, demana d'aprovar aquest contracte de lloguer a trenta anys. Es disposa de l'acord de la propietat i ara falta acabar de tancar els serrells del contracte que no suposaran cap canvi per part de la propietat. Si hi hagués algun canvi, se sotmetria a l'aprovació del Consell de Comú. Cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que els membres del grup Socialdemòcrata + Independents estan sobtats en veure un contracte de lloguer que inicialment era per a sis mesos i ara es prorroga fins a trenta anys. Pensaven que es redactaria un nou contracte diferent de l'inicial. Per aquest motiu, van demanar al Secretari general una còpia del nou contracte que ha d'aprovar el Consell de Comú avui. Demana saber si es pot utilitzar un contracte amb una durada de sis mesos per prorrogar-lo a trenta anys.

La cònsol major informa que es tracta del mateix contracte. Ara, ambdues parts signaran l'addenda al contracte i, si hi ha algun canvi, se sotmetrà a l'aprovació



del Consell de Comú. Ambdues parts estan d'acord en la durada i en el preu. Això és el que han negociat les parts i l'acord al qual s'ha arribat. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que els membres de la minoria comunal estan d'acord en què el recinte multifuncional es construeixi a la parròquia. Es mostren satisfets d'haver obtingut aquest compromís del Govern d'Andorra. En la reunió que va mantenir la cònsol major amb els membres de la minoria comunal, el passat 24 de setembre, els participants van aprofitar per posar en conjunt diversos projectes. Va resultar ser una mini sessió de Consell de Comú que va durar 49 minuts. Hi va haver una bona concentració i optimització d'aquesta reunió. Demana saber si el Comú disposa d'ubicacions alternatives per a situar aquest recinte multifuncional que no comporti una hipoteca per al Comú d'Andorra la Vella per un import d'uns 8 milions d'euros durant aquests 30 anys. Demana saber si es disposa de més terrenys.

La cònsol major respon que la majoria comunal aposta per aquesta zona. És una zona situada al centre d'Andorra Vella on hi ha molts aparcaments i això permetrà als usuaris d'anar-hi a peu. L'únic altre terreny de què disposava el Comú d'Andorra la Vella de propietat estava situat a la zona de la Margineda pràcticament a baix de tot i que té una superfície d'uns 8.000 metres quadrats. Però aquest terreny es troba en un molt millor indret per a un espai d'aquest tipus. És cert que la despesa d'aquest lloguer suma uns 8 o 9 milions d'euros a 30 anys. Però, que el Comú pugui disposar d'aquest terreny tan important té un valor molt especial, a part de la propietat que ja figura a disposició del Comú. Si el Comú hagués de comprar aquest terreny amb aquestes característiques, li costaria tres vegades més, com a mínim. El seu valor és molt important. El Comú pot assumir aquest import a 30 anys, a canvi de disposar del recinte multifuncional en aquella zona. Pel que fa a l'altra parcel·la ubicada a la Margineda no convencia ni al Comú ni a Andorra Turisme. Hagués estat molt complicat poder-lo ubicar allà. Seria molt costós ja que caldria construir aparcaments i l'accessibilitat seria més complicada. Aquí serà molt més còmode i tothom podrà venir a peu des de la vall central, tant d'Andorra la Vella com d'Escaldes-Engordany. Queda molt pròxim del centre. També queda a prop del passeig del Riu que ho uneix tot. La majoria comunal entén que es tracta d'una bona ubicació. Després, hi haurà la feina de les corporacions que ocuparan el Comú durant els propers 30 anys, que hauran d'intentar trobar una solució relativa a aquest terreny. Disposaran de 30 anys. Els cònsols que vinguin en el futur tindran temps de moltes coses i de pensar en comprar-lo, permutar-lo o en moltes altres coses, sempre que la propietat hi estigui d'acord. Ara, el més important és disposar del recinte multifuncional a la parròquia i que estigui assegurat per a trenta anys que ja és una època de vida suficient per aquest tipus d'instal·lacions. El Comú ho va consultar amb la Intervenció del Govern d'Andorra i els va semblar una durada correcta. La majoria comunal entén que



aquell és el lloc idoni per ubicar aquest recinte multifuncional. Lamentablement, la parcel·la no és propietat del Comú d'Andorra la Vella en la seva totalitat, només en una part. Cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que es construirà una obra a precari i encara no es disposa del concepte que adoptarà el recinte multifuncional perquè, en aquella sessió concentrada de Consell de Comú, la cònsol major els va explicar on passaran els nous vials però encara no es coneix el concepte d'aquesta instal·lació. Demana saber qui en farà la gestió, una vegada construït l'edifici. Els membres de la minoria comunal tenen molts dubtes sobre tots els aspectes. És cert que la seva ubicació és un benefici per a la parròquia. Altres espais multifuncionals sempre estan als afores de les ciutats. I aquí, es construirà al centre. Entén que es vulgui construir al centre però no sortiria de la normalitat que es pogués construir a la Margineda i més en un terreny de propietat. Demana saber si la majoria comunal ha realitzat els estudis corresponents.

La cònsol major respon que, pel que fa als nous vials, es tracta dels nous carrers que preveu el POUP. El carrer Doctor Vilanova passarà a disposar de tres carrils, però ja va informar que aquesta modificació queda suspesa fins que no es realitzi l'obra de construcció del recinte multifuncional. I el carrer nou que prové de la part posterior que connecta el carrer Prada Casadet fins al punt rodó. Aquests carrers estan previstos en el POUP. La construcció d'aquest recinte multifuncional comportarà que es facin aquests carrers. Pel que fa a la futura gestió de l'espai, dependrà d'Andorra Turisme però n'haurà d'informar el Comú. Aquests assumptes es tractaran més endavant. Ben aviat, de cara al pressupost general que se sotmetrà a aprovació del Consell General per a l'any vinent, aquest assumpte es debatrà i se n'informarà degudament. Cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra demana saber si el compromís amb el Govern per a la ubicació del recinte multifuncional a Andorra la Vella està escrit.

La cònsol major respon que no hi ha cap document escrit. Es redactarà un conveni. El que sí existeix és que el pressupost general per a l'any vinent preveu una quantitat per a la seva construcció. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra demana si el Comú ha fet afegir una clàusula de rescissió d'aquest contracte de lloguer en el cas que el recinte multifuncional no es construeixi en aquest terreny.

La cònsol major respon que l'addenda a aquest contracte encara no està redactada. Informa que, la llei ja preveu que el llogater ha de deixar un mes per any que falti per complir el termini del contracte. Per tant, en el pitjor dels casos,



el Comú hauria de continuar llogant aquest terreny durant 30 mesos i encara es podria continuar aprofitant com a aparcament. Encara que se signi un contracte a 30 anys, el Comú pot avisar de la seva rescissió en el termini d'un mes per cada any que falti per finalitzar el contracte. Si finalment, no es construeix el recinte multifuncional i el Comú hagués signat aquest contracte de lloguer, durant 30 mesos, el Comú hauria de continuar pagant, disposant d'un aparcament en aquesta parcel·la o ubicant-hi algun altre equipament comunal. Però això no es preveu perquè no és una cosa excessivament carregosa. Ara, cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González informa que ha pogut llegir a la premsa nacional que el Govern preveu cobrir les despeses de construcció del recinte multifuncional amb els ingressos que generi la taxa turística. Veient que el Govern encara no té tots els serrells tancats quant a la construcció d'aquest recinte, demana saber perquè el Comú no ha pogut esperar a signar aquesta addenda al contracte de lloguer quan caduca el contracte principal que serà durant el proper mes de març.

La cònsol major respon que precisament el Comú ha de pactar el conveni amb el Govern. Per poder acordar aquest conveni amb el Govern, el Comú ha d'informar que posa a disposició aquest terreny, a canvi que el Govern construeixi el recinte multifuncional. Si el Comú no té el terreny per posar a disposició, no es podrà signar cap conveni. Així ho confirmen els serveis d'Intervenció, tant del Govern com del Comú. Cal que el Comú disposi de la titularitat del contracte de lloguer. Ara, tocarà redactar el conveni amb el Govern pel qual el Comú cedirà l'espai perquè el Govern construeixi el recinte multifuncional. No disposa d'una data concreta per poder tenir aquest conveni signat. Suposa que el Pressupost General s'aprovarà durant el mes de gener vinent i que aquest conveni podrà estar signat abans que s'aprovi el Pressupost.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta presentada que s'aprova per majoria amb nou vots a favor per part dels membres de la majoria i tres abstencions per part dels membres de la minoria.

**Catorzè.- Informació relativa a les actes de la Comissió de gestió del pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror dels dies 15 de juny i 19 de juliol del 2021.**

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. David Astrié, cònsol menor, conseller de Serveis Públics i de Finances i president de torn de la Comissió de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror.

El Sr. David Astrié informa sobre les dues darreres actes de la Comissió de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror. L'acord pres de més rellevància segurament



sigui la contractació d'un responsable de camp de la vall del Madriu-Perafita-Claror. Recorda que, fins al moment, no hi havia cap persona de camp fixa i aquesta serà la primera persona que estarà tot l'any vinculada amb la Comissió de gestió. Això és per donar compliment a l'ordinació aprovada enguany. Encara falta l'aprovació d'un Comú però li consta que hi està treballant molt intensament. A part de coordinar tots els treballadors interins que es contracten durant l'estiu, aquesta persona coordinarà els diferents equips comunals que també destinen treballs a la vall. Informa que, en la darrera reunió de la Comissió, mantinguda aquesta mateixa setmana, els agents de Medi Ambient del Comú d'Andorra la Vella estan treballant en el projecte de rehabilitació de la Farga del Madriu. És un projecte treballat entre el ministeri de Cultura i els Comuns que conformen la Comissió de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror. Alhora, aquests treballadors estan aprofitant per formar-se en els treballs de pedra seca. Per tant, quan acabin aquests treballs, el Comú disposarà d'una sèrie de treballadors que estaran capacitats per construir murs de pedra seca dins les regles de l'art.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es dona la corporació per informada.

#### **Quinzè.- Informació relativa als acords adoptats en les darreres Juntes de Govern.**

La cònsol major informa que, segons el Reglament de les actes del Comú d'Andorra la Vella, del 26 de març del 1996, i els articles 13.4 i 13.5 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, totes les actes han estat aprovades en Junta de Govern i trameses als consellers amb la deguda antelació, per a la seva informació. Les actes de les reunions de la Junta de Govern corresponen a les sessions celebrades els dies 21 i 28 de juliol, 4 i 11 d'agost i 1 i 15 de setembre del 2021. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 21 de juliol del 2021, pel qual s'acorda declarar desert el concurs internacional, convocat conjuntament pels Comuns d'Andorra la Vella i la Massana, relatiu a la concessió, la construcció i l'explotació d'un giny aeri de transport de passatgers per cable entre Andorra la Vella i el pic de Carroi (1a fase) i el pic de Carroi i l'Estació de Pal (2a fase), vist que no s'hi ha presentat cap concursant. Vistes les notícies aparegudes recentment en els mitjans de comunicació, demana poder disposar de més informació sobre aquest projecte.

La cònsol major respon que el concurs ha estat declarat desert. Ara, els Comuns es deixen un temps per analitzar la situació, fins al mes de setembre. És cert que han sorgit darrerament notícies als mitjans de comunicació sobre una aportació de capital a EMAP. Ara, és el moment d'esperar per reflexionar sobre l'assumpte.





Però no disposa de cap nova informació en aquests moments. Cal deixar passar una mica més de temps perquè, amb aquest canvi d'accionariat, si s'acaba confirmant, es poden canviar algunes coses. Cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González recorda que la sessió de Consell de Comú on es va debatre el projecte d'instal·lació d'un giny fins al pic de Carroi va tenir un debat intens. Finalment, cap empresa va presentar ofertes per poder adjudicar aquest projecte i ningú del Comú n'ha informat els membres de la minoria comunal.

La cònsol major respon que no ha parlat amb ningú sobre aquest assumpte. La notícia va aparèixer als mitjans de comunicació sobre la dimissió del president de Doppelmayr Andorra perquè l'empresa amenaçava de portar el Comú a la Batllia d'Andorra si el Comú adjudicava aquest concurs. Allò va ser una cosa molt trista i va comportar la dimissió del president de Doppelmayr a Andorra. Aquest va adreçar una carta al Comú exposant que no tenia coneixement d'aquella informació i no sabia res de l'enviament de la carta de Doppelmayr. Informava que, per això, presentava la seva dimissió i fins i tot que es venia les seves participacions de l'empresa. A partir d'aquí, el Comú no ha mantingut cap reunió mai amb ningú de cap empresa. Comunica que, ahir, els cònsols major i menor es van desplaçar a Toulouse perquè s'hi està construint un giny urbà, tipus telefèric, i els van convidar a visitar-ne la construcció. No té res a veure amb el pic de Carroi però els cònsols hi van anar, ho van poder visitar i és un projecte interessant. Però informa que el Comú no ha tingut cap més contacte ni reunió des d'aquell dia. Cedeix novament la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González manifesta que li agafa la paraula a la cònsol major.

La cònsol major respon que pot fer-ho. Ella no diu mai mentides. A més, creu que no li pertoca al Comú de fer aquests contactes. Cap empresa ha estat interessada en aquest concurs. Doncs, el Comú no anirà a demanar explicacions. És trist però és la realitat. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González recorda que la cònsol major es va fer aquest projecte molt seu i el va abanderar fins al final. Creu que la cònsol major hauria de demanar a les empreses perquè no han presentat cap oferta al concurs. Aquí, hi ha un problema.

La cònsol major respon que no pot demanar a les empreses perquè no s'han presentat a un concurs que era públic. No pot exigir a ningú perquè no s'hi ha presentat. Torna a cedir la paraula al Sr. Sergi González.



El Sr. Sergi González informa que no cal exigir res però demanar el perquè una empresa no s'ha presentat a un concurs públic ajudaria a tirar endavant amb aquest projecte. Per aquest motiu, es mostra estranyat.

La cònsol major respon que, algun dia, els representants mateixos d'aquestes empreses vindran al Comú a explicar la problemàtica que hi ha hagut. Però, per ara, això no s'ha produït, a dia d'avui. Ans al contrari, informa que la cònsol major de la Massana va demanar una reunió amb una empresa, l'endemà d'acabar-se el termini per presentar-se, per parlar-ne i aquesta reunió encara no ha tingut lloc. Cedeix altra vegada la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González demana que, vista l'optimització d'aquest projecte que no interessa als empresaris, el Comú d'Andorra la Vella passi pàgina en referència a aquest projecte. Andorra la Vella té altres prioritats.

La cònsol major demana al Sr. Sergi González que no es preocupi perquè no deixa cap prioritat de costat. La cònsol major continua creient en aquest projecte però segurament haurà de patir alguns canvis i modificacions. Llavors, caldrà tornar a valorar si es tira endavant o no. Ara cal deixar passar una mica més de temps. Però no vol aparcar-lo ara i així tan ràpidament perquè continua pensant que Andorra la Vella necessita atractius. Totes les parròquies evolucionen i estan creant atractius. Andorra la Vella no es pot quedar com una parròquia administrativa. També ha de tenir la seva zona d'atractiu turístic perquè Andorra la Vella la necessita. Aquest és un projecte d'atractiu però n'hi pot haver algun altre. I en això treballa la majoria comunal. Cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda autoritzar els usuaris de vehicles de mobilitat personal (VMP) a estacionar-los als aparca-bicis instal·lats a la parròquia. Alhora, s'acorda habilitar als aparcaments comunals una zona per poder estacionar les motos, les bicicletes i els VMP. A tal efecte, s'acorda també iniciar els tràmits corresponents per a adaptar la normativa comunal vigent a aquesta nova disposició. Demana saber com es troba aquest procés perquè, en una anterior sessió de Consell de Comú, ja es va debatre sobre la normativa comunal, però voldria saber com estan els aparcaments per a aquests vehicles.

La cònsol major respon que el Comú ha marcat ja les zones per aparcar aquest tipus de vehicles. A la via pública, el Comú autoritzarà a aparcar aquests ginys als aparca-bicis per evitar que les voravies de la parròquia estiguin plenes de vehicles d'aquest tipus. El Servei de Circulació ha estat molt estricte i tots els vehicles d'aquest tipus que no es trobaven aparcats en les zones permeses han estat retirats. Se'ls ha fet pagar la grua. El Comú n'ha retirat molts, així controla que l'aparcament d'aquests ginys sigui ordenat. Segurament més endavant,



caldrà disposar de més zones, segons com evolucioni aquest tipus de vehicle. Hi va haver un moment en què semblava que agafaven molta volada però ara sembla que ha tornat a parar. És un assumpte a seguir tractant. El que fa el Comú ara és reservar un espai dins dels aparcaments comunals perquè els puguin aparcar correctament. Ara cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona sol·licita informació que figura en la Junta de Govern de la mateixa data, en la qual la cònsol major informa que el Sr. Joaquim Miró Bernadó li ha manifestat la voluntat de recuperar la possessió de la casa de la seva propietat, coneguda com a casa Quim de Dolsa de Santa Coloma, arrendada al Comú des de l'1 d'agost del 1991, immoble que el Comú ha destinat des d'aleshores a Casa Pairal. Informa també que l'arrendador ha manifestat la seva disposició en el sentit que la rescissió efectiva de l'arrendament no intervingui fins al moment en què el Comú d'Andorra la Vella hagi trobat un local alternatiu on ubicar-hi aquest servei. Demana saber si el Comú d'Andorra la Vella disposa d'un espai alternatiu.

La cònsol major respon que hi ha una nova ubicació prevista al conjunt residencial Prat Condal, prop del Centre d'Atenció Primària. Els representants de la majoria comunal va desplaçar-se fins a la Casa Pairal per exposar als usuaris si els semblava bé el canvi. És un lloc molt accessible, hi toca el sol i, en principi, la Casa Pairal es traslladarà allà. El contracte de lloguer passarà en breu per a l'aprovació de la Junta de Govern. Seguidament, cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda la sol·licitud número 5114384, a nom de la societat la Comella Parc, SA, relativa a la demanda de segregació i posterior agregació d'una franja de terreny entre dues parcel·les situades a la carretera de la Comella, urbanització de la Comella Parc. Demana saber de què tracta aquest acord.

La cònsol major respon que és una nova urbanització que construeix aquesta societat en aquella zona. Es construeixen més cases allà dalt. La propietat fa una segregació de terreny per unificar parcel·les de cara a la presentació dels projectes corresponents. Cedeix la paraula a la Sra. Maria Dolors Carmona.

La Sra. Maria Dolors Carmona es mostra sorpresa pel fet que primer es realitzi una segregació i posteriorment una agregació. Demana si aquest fet és habitual en aquest tipus de projectes.

La cònsol major respon que són necessitats de les propietats. De vegades, se segrega un tros i després s'ajunta una parcel·la amb una altra. En aquests



moments, no disposa de la documentació corresponent, però és una cosa habitual. Informa que es tracta tot de propietat privada. I només demanen els permisos corresponents per adaptar les seves parcel·les a les seves necessitats de construir. Els informes tècnics eren favorables i no presentaven cap problema. Cedeix la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda contractar la redacció del projecte i direcció de les obres corresponents a la creació d'un parc a la zona de la Prada de Moles al Despatx Esther Pascal Arquitectura, per un import total de 16.732€, IGI inclòs (50101/15500/607100), dels quals 10.032€ per a la redacció del projecte i 6.700€ per a la direcció d'obra. Demana saber si es tracta del projecte dels aparcaments dissuasius que el Comú vol ubicar a Santa Coloma.

La cònsol major respon que es tracta de la redacció del projecte del parc que el Comú ubicarà en aquell terreny que ha llogat per posar-hi aquest aparcament dissuasiu i al davant, limitant amb el passeig del Riu, s'hi ubicarà una zona verda i més enrere un parc infantil. Aquest acord és per a encarregar la redacció del projecte i la direcció de l'obra a l'arquitecta Esther Pascal. De moment, el Comú no ha rebut la proposta de projecte. Quan en disposi, la cònsol major n'informarà la Sra. Lúdia Samarra i li ensenyarà. L'arquitecta tenia un termini de tres mesos per a la seva redacció i encara falten dies perquè finalitzi. Cedeix altra vegada la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 28 de juliol del 2021, pel qual s'acorda l'Addenda al Conveni entre el Consell General, el Govern i el Comú d'Andorra la Vella, signat el 17 de febrer del 2010, relatiu a la reordenació urbanística dels entorns de la Casa de la Vall, per contractar i executar la millora de l'enllumenat del pas propietat del Consell General entre el carrer de la Vall i la passarel·la Rosa Ferrer. Recorda que hi ha un altre acord que hi fa referència en una acta posterior de la Junta de Govern. Demana saber de què es tracta.

La cònsol major recorda que la passarel·la M. Rosa Ferrer l'ha construït el Govern d'Andorra i la proposta preveia un projecte d'il·luminació que ha d'assumir el Govern, així com tot el projecte. Ara, s'ha constatat que, al carrer que dona accés al Centre Històric, que limita amb l'edifici del Consell General, no s'hi va preveure l'enllumenat. El projecte del Govern no ho va preveure. Llavors, el Comú va proposar de mantenir el mateix concepte d'il·luminació i ho va encarregar. El Comú voldria que aquesta despesa es pagués a parts iguals entre el Consell General, el Govern i el Comú. El Comú hi està d'acord. Ara falta saber si les altres dues parts hi estan d'acord. Si s'arriba a un acord, caldrà redactar un conveni al respecte, si no el Comú ho haurà d'acabar d'il·luminar. No es pot deixar aquell carrer fosc. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.



La Sra. Lúdia Samarra demana saber si el projecte ja està encomanat.

La cònsol major respon que sí. En el mateix moment de fer l'obra de la passarel·la, ja es va dir d'il·luminar-ho tot. Però, el Govern es va trobar que el projecte no ho preveia i per aquest motiu diu que no li correspon pagar-ho. La situació es troba en un atzucac. Però el Comú vol mirar d'arribar a una solució perquè el carrer estigui il·luminat. I caldrà pagar-ho. El Comú proposa pagar-ho a tres parts però no és evident. Cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 4 d'agost del 2021, pel qual s'acorda procedir a l'organització de l'esdeveniment de dinamització comercial "De Copes, la música pren el carrer", que tindrà lloc el dissabte 11 de setembre, de les 17 a les 22 h, al Centre Històric d'Andorra la Vella. Recorda que aquest assumpte pertany a la Conselleria de Desenvolupament Estratègic i Comercial que manté sovint reunions de la seva Comissió i que són força productives. Demana saber quin cost ha suposat aquest esdeveniment i si es repetirà. Informa que no hi va poder assistir amb la resta de membres de la corporació. Però hi va anar més tard i va poder valorar que va ser un èxit i es veia una gran afluència de persones.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Meritxell, López, consellera de Desenvolupament Estratègic i Comercial i de Promoció Comercial.

La Sra. Meritxell López respon que el cost d'aquest esdeveniment ha estat de quinze mil vuit-cents euros (15.800€), majoritàriament destinats a actuacions musicals. Com a complements, hi ha hagut d'altres despeses relacionades amb els protocols COVID-19, hostesses, comunicació, etc. Majoritàriament, les despeses s'han centrat en l'animació que es va veure aquell dia al carrer. Pel que fa a la voluntat del Comú sobre la intenció de mantenir aquest esdeveniment, informa que el Comú ha canviat el nom que enguany ha passat a dir-se *Concèntric*. És un canvi de concepte, intentant que prengui un caire més comercial. Amb aquest canvi de nom i en el context actual, va valer la pena replantejar-lo. Vist que l'esdeveniment *De Copes* ja estava totalment consolidat, la voluntat de la majoria comunal és de continuar mantenint aquest esdeveniment.

La cònsol major cedeix la paraula la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 4 d'agost del 2021, pel qual s'acorda la sol·licitud número 5119229, a nom de la societat Capçalera Infraestructures Energètiques, SAU, relativa a la demanda de la llicència d'ús primera ocupació de les obres de construcció de l'edifici per la central de suport del projecte de cogeneració de la Comella i la



xarxa de calor situat a la carretera de la Comella, d'Andorra la Vella. Demana saber de quin edifici es tracta.

La cònsol major respon que aquest edifici està situat a la zona del Centre de tractament de residus, a la Comella. Ara mateix, no pot assegurar de quin edifici es tracta. Complia tota la normativa, va ser revisat, s'havien demanat els permisos corresponents, així com ho fa tothom, i el Comú els autoritza la primera ocupació. Cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 4 d'agost del 2021, pel qual s'acorda atorgar una subvenció a la Federació Motociclista d'Andorra per a l'organització de l'X-Trial Andorra la Vella - FIM World Championship 2021 que tindrà lloc el proper dia 6 de novembre, per un import de 30.000€ (90101/43300/482900) i formalitzar el Conveni de col·laboració corresponent. Recorda que no és el primer cop que Andorra la Vella acull aquest esdeveniment. Demana saber si el Comú ha ofert cada any la mateixa quantitat econòmica com a subvenció.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Miquel Canturri, conseller de Cultura i de Promoció turística.

El Sr. Miquel Canturri respon que no disposa d'aquesta informació en aquests moments. però farà arribar aquestes dades al Sr. Sergi González durant la propera reunió de la comissió.

La cònsol major cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorden les bases per a la selecció de decoracions publicitàries de Nadal per instal·lar-se a la via pública, per part d'empreses comercials amb seu a la parròquia, dins el marc de les activitats del Poblet de Nadal 2021, i es publica al BOPA l'Avís corresponent per a informació general. Recorda que l'any passat, hi va haver una sol·licitud d'una empresa de la parròquia. Li ho van explicar en Comissió. I es va acordar que enguany també es publicaria una demanda. Demana saber la situació d'aquest assumpte. Demana saber també si hi ha hagut noves sol·licituds per part d'altres empreses o de la mateixa empresa de l'any passat.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Miquel Canturri.

El Sr. Miquel Canturri respon que el Comú ha publicat aquesta convocatòria relativa a les bases per a la selecció de les decoracions de Nadal. De moment, cap empresa ha presentat cap oferta, tot i que ja ha finalitzat el termini per fer-



ho. Però, com a mínim, el Comú disposa d'unes bases pel futur on totes les empreses saben les normes i la reglamentació. És un pas endavant per a tots.

La cònsol major afegeix que el Comú ha publicat un concurs perquè totes les empreses interessades s'hi puguin presentar. Cedeix la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de l'1 de setembre del 2021, pel qual s'acorda adjudicar parcialment el concurs d'àmbit nacional relatiu a les obres de construcció d'una mitjana, un carril bici i una zona d'aparcament a l'avinguda d'Enclar a l'empresa Treballs Públics Comesa, SL, per un import de 228.737,96€, IGI inclòs (50101/15500/607100), i amb un termini d'execució de les obres de 3 mesos. Demana saber de què es tracten aquestes obres a l'avinguda d'Enclar, vist que pensava que estaven finalitzant els treballs en aquesta avinguda.

La cònsol major respon que l'avinguda d'Enclar és molt llarga. Informa que aquests treballs són per al tros d'avinguda que va des de la rotonda de la Margineda fins a la cruïlla amb el carrer Roureda de Malreu. La voluntat de la majoria comunal, en aquella zona, sempre ha estat de donar-li un valor com a porta d'entrada a la parròquia, que sigui maca i agradable. És una zona molt ampla. Els vehicles, sobretot en sentit sud, hi circulen força de pressa. La voluntat de la majoria comunal és anar donant-li més caire urbà. La idea és d'ubicar-hi una mitjana arbrada enmig, similar a la que s'ha instal·lat a l'avinguda Tarragona. Hi quedaran dos carrils a cada banda. Tot i així, a la banda dreta en sentit sud, s'hi pintaran zones d'aparcament per donar servei i cobrir les necessitats dels ciutadans d'aquesta zona de Santa Coloma. És a dir que la zona d'aparcament aniria just davant d'on es realitzen els exàmens de conducció. De tota manera, si puntualment es necessiten els dos carrils de baixada, es podrien utilitzar fàcilment. Però, d'aquesta manera, el Comú dona servei d'aparcament a aquella zona aprofitant que lamentablement aquells dos carrils, poques vegades, estan plens de vehicles. D'aquesta manera, segurament els vehicles que es desplacin en sentit sud en aquell tram no ho faran tan de pressa, tot i que hi ha un radar. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra demana saber perquè aquesta proposta s'adjudica parcialment.

La cònsol major respon que és perquè, d'entrada, estava previst instal·lar-hi uns llums i uns tractaments. Però, al final, la majoria ha volgut rebaixar una mica la despesa del projecte. Per això, s'ha retirat una part de la il·luminació que havia d'anar a la mitjana. Es farà una cosa més senzilla però que també donarà un bon resultat i no s'encarirà tant el projecte. Hi ha una part que no s'adjudica que és bàsicament la il·luminació. Cedeix de nou la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.



La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda contractar la redacció del projecte de les obres de creació d'uns horts al terreny del Ribaló a l'empresa Suport Enginyers Consultors, SA per un import de 10.214,88€, IGI inclòs (50101/15100/609000). Demana obtenir informació sobre aquest projecte.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Meritxell Pujol, consellera de Social.

La Sra. Meritxell Pujol respon que el Comú es va trobar amb la possibilitat de quedar-se sense els terrenys que s'utilitzen actualment per als horts destinats a la gent gran a la Margineda, ja que els propietaris disposen d'un projecte. Atès que el terreny conegut com a Ribaló és propietat del Comú, la majoria comunal va creure adient poder traslladar els horts per a la gent gran allà. De moment, s'ha demanat el projecte. Sembla ser que els horts de la Margineda encara estaran a disposició del Comú durant un parell d'anys però, si més no, el Comú ja disposarà d'un projecte preparat per si es queda sense els terrenys actuals i així poder-lo executar ràpidament.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.

La Sra. Lúdia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda formalitzar la novació modificativa al Contracte d'arrendament del 23 de desembre del 2005, establert entre el Comú i el Sr. Josep Pujal Santuré (epd), relatiu a una parcel·la de terreny situada a Santa Coloma, al Carrer Major núm. 40-42, amb la Sra. Silvia Calvó Guillard, per un import de 1.535€/mes, IGI inclòs (50401/1330301/200000), a partir de l'1 de setembre del 2021, per un període de 5 anys, prorrogable per períodes anuals. Demana saber si es tracta del contracte de lloguer d'un terreny destinat a aparcament.

La cònsol major respon que es tracta de l'aparcament situat a dalt de tot del poble de Santa Coloma, a la vora de les escoles. No és gaire gran. Hi havia un contracte molt vell i la propietat va demanar al Comú de revisar-ne el preu. S'ha actualitzat al preu. Informa que el Comú ja ho ha fet amb algun altre propietari. El preu de lloguer s'ha actualitzat a 2,50€ per metre quadrat. Aquest és el preu habitual que està pagant el Comú per al lloguer de terrenys destinats a aparcament. Era un contracte molt vell i havia quedat desfasat. De passada, el Comú també ha aprofitat per arreglar una mica aquell aparcament que no es trobava en molt bon estat. També, s'ha allargat el contracte per a cinc anys. Actualment, es prorrogava d'any en any. Ara, el Comú s'assegura de disposar-ne, com a mínim, durant cinc anys. Cedeix novament la paraula a la Sra. Lúdia Samarra.





La Sra. Lídia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda declarar desert el concurs d'àmbit nacional per adjudicar les obres d'adequació del Teatre Comunal, fase II, atès que no s'hi ha presentat cap concursant. Demana saber què farà ara la majoria comunal amb aquest projecte.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Miquel Canturri.

El Sr. Miquel Canturri respon que la llei permet que, quan un concurs es declara desert, es pugui dur a terme una contractació directa. Ha mantingut converses amb l'empresa constructora que havia realitzat les primeres obres al teatre, que és l'empresa Urcosa, i en aquests moments tenen molta feina i no poden fer-se càrrec d'aquesta obra. És una obra petita i per això ha quedat el concurs desert. Avui en dia, les empreses estan fent obres de molta més envergadura. Però, havent parlat amb l'empresa, sembla que l'obra es podria començar abans de finals d'any. Aquesta obra preveu refer el vestíbul del teatre.

La cònsol major cedeix la paraula novament a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra demana saber si no val la pena deixar passar un temps i tornar a convocar el concurs més endavant.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Miquel Canturri.

El Sr. Miquel Canturri respon que, des de l'Àrea de Cultura, es creu que aquests treballs són urgents. El vestíbul d'entrada del Teatre Comunal fa molts anys que està fet. I és una de les darreres fases que falta per remodelar el teatre. Ja s'han dut a terme els treballs de remodelació de la platea, de l'escenari, de la il·luminació. I ara, només faltaria el vestíbul. D'aquesta manera, el Teatre Comunal d'Andorra la Vella quedaria enllestit.

La cònsol major cedeix la paraula novament a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra afirma que no proposava aquest ajornament dels treballs per desmerèixer la Cultura ni el Teatre Comunal. Ara, sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda formalitzar l'Addenda al Contracte signat el 14 d'agost del 2018 amb els Srs. Anna López Ambatlle, Oriol Casals Cano, Judith Arbós Figueras i Alba Reguant Closa, en nom i representació de l'empresa Vital Esport Serradells, relatiu a la concessió d'un local al Centre Esportiu dels Serradells, destinat a centre de medicina esportiva. Demana obtenir informació sobre aquesta addenda i quins canvis suposa al contracte inicial.



La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Alain Cabanes, conseller d'Esports i de Joventut.

El Sr. Alain Cabanes respon que aquesta addenda al contracte tracta de realitzar un canvi de nom. Aquesta empresa té diferents representants. Un d'ells marxa del país i serà substituït per un altre. I d'això cal que en quedi constància en el contracte.

La cònsol major cedeix la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 15 de setembre del 2021, pel qual s'acorda atorgar una subvenció a l'Associació de Comerciants de Riberaigua i Travesseres per al manteniment i actualització de les xarxes socials i web de l'Associació, per un import de 1.515,25€ (90102/43300/482900). En relació amb aquest assumpte, demana saber com funciona la incorporació del dinamitzador i en quina situació es troba l'estratègia comercial conjunta de la parròquia.

La cònsol major respon que aquest acord només parla de la creació d'una pàgina web. I el Sr. Sergi González demana informació sobre la dinamització de la zona. Tot seguit, li cedeix de nou la paraula.

El Sr. Sergi González recorda que el Comú va incorporar la figura del dinamitzador perquè hi havia una subvenció de més de 4.000€ destinada a aquesta associació. En aquell moment, es va parlar de començar a tenir una visió més global per valorar com atorgar aquestes subvencions.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Meritxell López.

La Sra. Meritxell López respon que la integració de la figura del dinamitzador comercial a totes les àrees de la parròquia té un balanç positiu. Un exemple n'és l'esdeveniment *Concèntric* al Centre Històric. El dinamitzador ha pogut treballar molt, comerç per comerç, amb la finalitat de buscar sinergies, promocions i activitats. Fent referència ara a l'Associació de Comerciants de Riberaigua i Travesseres, el dinamitzador està treballant molt conjuntament amb l'associació i amb els seus associats. Ja s'ha realitzat algun altre esdeveniment conjuntament, amb la col·laboració del dinamitzador comercial com a suport organitzatiu. També està treballant molt amb l'associació i amb els comerços de la zona, porta a porta, per promoure l'associacionisme a favor d'aquesta entitat. Un canvi significatiu que s'ha produït des que s'ha incorporat és que s'ha incrementat amb un gran nombre de nous associats. En aquest moment, no disposa de la xifra exacta d'associats però farà arribar aquesta informació al Sr. Sergi González. Una novetat que s'ha incorporat és que, abans la quota d'abonat de l'associació era gratuïta, i ara té un cost. No recorda l'import exacte de la



quota però això significa un increment dels ingressos de l'associació que es reverteixen en què, per exemple, en aquest cas, la renovació de la pàgina web i el manteniment de les xarxes sigui força més econòmica que l'any passat. Gràcies a aquest associacionisme, el Comú subvenciona aquest import de 1.515,25€ però el cost total era d'uns 2.000€, dels quals el 25% l'està assumint l'associació, gràcies a aquestes quotes. S'estan arrencant accions en aquestes línies i, més endavant, proposa de mantenir una altra reunió de seguiment com aquella per fer el punt.

La cònsol major cedeix de nou la paraula al Sr. Sergi González.

El Sr. Sergi González agraeix la proposta i manifesta que l'accepta encantat.

La cònsol major cedeix la paraula a la Sra. Lídia Samarra.

La Sra. Lídia Samarra sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern de la mateixa data, pel qual s'acorda la sol·licitud número 5118924, a nom de la societat British College Overseas, SL, relativa a la demanda de modificació del projecte autoritzat de construcció d'uns mòduls provisionals destinats a aules, a la parcel·la situada a la carretera de la Comella. Demana saber de quina modificació es tracta.

La cònsol major respon que s'ha adaptat els mòduls al projecte que van presentar inicialment. S'ha fet algun petit canvi d'adaptació però que no afecta el projecte. El canvi és molt petit. Recorda que es reduïa algun metre quadrat de superfície. Però el col·legi ja està funcionant i hi assisteixen uns 200 infants.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es dona la corporació per informada.

### **Setzè.-      Precs i preguntes.**

La cònsol major informa que el grup Socialdemòcrata + Independents ha entrat a tràmit un seguit de preguntes perquè siguin tractades en aquest punt de l'ordre del dia d'aquesta sessió de Consell de Comú. Les preguntes van ser presentades el passat 28 de setembre, dins del termini legalment establert. Són quatre preguntes que finalment seran tres perquè els demandants van sol·licitar de retirar la tercera perquè van constatar que realment la documentació que sol·licitaven ja se'ls havia donat. Cedeix la paraula al Secretari general.

El Secretari general fa lectura de la primera pregunta:

*“A l'acta de la sessió de Consell de Comú del passat 3 d'agost del 2021, consten una sèrie de temes pendents de resposta dels quals, a data d'avui, encara no*



*tenim el retorn o bé no se'ns ha fet arribar la documentació requerida. És per aquest motiu que a través d'aquesta carta li sol·licitem puguin ser tractats al punt 17 de l'ordre del dia del proper Consell de Comú de dijous 30 de setembre del 2021. El detall dels temes pendents i dels acords presos consten a continuació:*

*1.- Textualment a la pàgina 13 de l'acta del Consell de Comú del passat 3 d'agost del 2021 hi consta:*

*...”Per al cobriment del riu, el Comú encara no disposa de l'autorització expressa del Govern però, quan se li presentarà el projecte, no hauria de tenir cap problema per aprovar-lo. I pel que fa al cobriment de la carretera general, el Comú disposa de l'autorització escrita i signada pel ministre i pel director competents per la qual cosa el Comú podrà cobrir-la, deixant els gàlils corresponents i tot seguint tota la normativa de circulació evidentment.”.*

*Ens poden facilitar més informació en relació a l'autorització per part del Govern de cobriment del riu?*

La cònsol major respon que no pot facilitar més informació perquè no n'hi ha. S'està treballant en l'avantprojecte. Ja va anunciar que quan el Comú el tingués, reuniria els membres de la corporació per valorar-lo. Quan es disposi de l'avantprojecte, es podrà estudiar i valorar quina part de riu es proposa de cobrir. Aquell serà el moment de fer arribar la proposta al Govern d'Andorra i tractar sobre el cobriment del riu. De tota manera, mentre els projectistes van treballant ja van tractant l'assumpte amb el Govern, i més concretament amb el Ministeri de Territori i Habitatge per valorar com es podrà tirar endavant aquest projecte. Caldrà esperar una mica més encara perquè el Comú no disposa de prou informació com per determinar sobre aquestes autoritzacions. La cònsol major creu que no hi hauria d'haver cap problema si es compleixen totes les normes perquè, en d'altres zones del país, s'han cobert trams del riu, sempre permetent l'espai necessari perquè passi l'aigua. En aquest cas, tampoc es tracta d'una zona molt gran, queda relativament reduïda. Ara, cal esperar a disposar de l'avantprojecte i, en aquell moment, caldrà valorar les diferents possibilitats. Recorda que queda un mes de termini per presentar el projecte. És a dir que ben aviat es podrà convocar una reunió per a la valoració de l'avantprojecte. Caldrà valorar el que agrada i el que no de cara a la redacció del projecte executiu. Cedeix de nou la paraula al Secretari general que llegeix la pregunta 2.

*“Textualment a la pàgina 26 de l'acta del Consell de Comú del passat d'agost 3 d'agost del 2021 hi consta:*

*...”La cònsol major respon que ja va demanar al departament de corregir aquest fet. La majoria comunal va encomanar de liderar aquest projecte a la Sra. Esther Cervós que treballa al Servei de Cadastre. És un càrrec de confiança adscrita al Servei de Cadastre per fer el seguiment del Cadastre. Això és el que està fent i, per això, el Comú ja està en disposició d'aprovar-lo de manera definitiva.*



*Paral·lelament, la majoria comunal li va encarregar de liderar aquest projecte. Per aquest motiu, signa com a Servei de Cadastre.”...*

- *Quan preveu reunir a la minoria per poder tractar el tema del Cadastre?*
- *Quan es preveu aprovar de manera definitiva el Cadastre?”*

La cònsol major respon que el Cadastre va ser exposat a informació pública. Es va donar el termini corresponent perquè s'hi puguin presentar les al·legacions escaients. Uns seixanta propietaris han presentat al·legacions. Alguns n'han presentat diverses. D'aquests 60 propietaris, 40 s'han estimat, 25 s'han desestimat i els tècnics encara estan treballant sobre algunes. Quan el Comú disposi d'aquestes al·legacions tancades, convocarà les reunions necessàries per informar-ne la corporació i es convocaran també els tècnics contractats perquè n'informin. Anirà bé a tota la corporació de tenir explicacions tècniques sobre aquest projecte. L'actual majoria tampoc n'està molt al corrent perquè aquest projecte prové de l'anterior mandat. És una qüestió tècnica. Espera resoldre aquestes al·legacions que resten pendents i, abans de fer l'aprovació definitiva del cadastre, celebrarà aquesta reunió amb tots els membres de la corporació, amb la presència dels tècnics també perquè facin un resum de la proposta i el que suposarà per al Comú, a partir d'ara, de tenir el cadastre actualitzat i com canviarà algunes coses a nivell dels drets de propietat. Hi haurà modificacions importants. Espera que es pugui enllestir aquest projecte abans de finals d'any perquè així, de cara al mes de gener de l'any vinent, el Comú ja pogués tenir totes les propietats determinades de cara a la facturació dels impostos de propietat. Per tant, si es pot fer abans de finals d'any, millor. I recorda que, abans d'exposar-lo a informació pública, es mantindrà una reunió amb tots els membres de la corporació per a explicar-los el projecte i com quedarà. Comunica que el Comú no pot fer gran cosa sobre el cadastre perquè són propietats privades. S'hi determinen les propietats privades de cada propietari. Aquesta és la tècnica que s'utilitza a tot arreu. En aquesta reunió, els tècnics ens podran informar sobre quantes parcel·les i quants edificis quedaran. Ara, informa que la tercera pregunta és la que ha quedat retirada. I cedeix la paraula al Secretari general perquè faci la lectura de la pregunta 4.

*“Textualment a les pàgines 36 i 37 de l'acta del Consell de Comú del passat 3 d'agost del 2021 hi consta:*

*... “Com ja els va comentar el Sr. Xavier Palma, director de Comunicació, en la darrera sessió de Consell de Comú, demana saber si es tracta del mateix anunci i si l'única cosa que s'ha fet és un retoc. De la primera campanya que es va dur a terme l'any passat, demana saber si el Comú n'ha obtingut algun retorn. La cònsol major respon que no pot quantificar el retorn obtingut, però aquesta campanya va ser positiva. Andorra Turisme també opina que va ser positiva la publicitat que s'ha fet concretament d'Andorra Vella que ve a complementar la publicitat i la promoció de país que fa Andorra Turisme. Però no ho pot quantificar perquè no disposa d'aquesta informació. La majoria comunal ha cregut que era*



*un bon any per tornar a relançar aquesta campanya pel moment actual de la pandèmia. És un espot encertat i no s'ha modificat. El Comú s'ha estalviat uns diners i es tornarà a emetre per tots aquests mitjans que s'incrementen una mica afegint la Comunitat de València. Estudiarà la possibilitat de poder obtenir algun tipus de valoració del retorn però no ho pot garantir...*

- *Ha pogut obtenir algun tipus de valoració del retorn de la campanya publicitària?"*

La cònsol major respon que no ha pogut aconseguir aquest valoració. Però sí que ha obtingut alguna informació. Primer, es constata que aquesta campanya que venia a complementar la campanya d'Andorra Turisme, per a l'any 2020, va ser encertada. Aquell estiu que, per sort, les fronteres del país van poder estar obertes, les dades publicades per la Unió Hotelera d'Andorra presentaven un balanç molt positiu de les dades d'ocupació. S'havia registrat una activitat del 51% durant el mes de juliol, del 79% durant l'agost i del 56% durant el mes de setembre. Durant l'estiu anterior, l'ocupació del mes de juliol havia estat del 68% i del 84% durant el mes d'agost. La campanya promoguda pel Comú d'Andorra la Vella també hi va ajudar. És molt difícil dir qui va venir per una campanya o per l'altra. Però les dades són bones. I això és de l'any 2020. Enguany, el Comú ja comença a disposar de dades i informa que, al mes de juliol, l'ocupació hotelera va estar en 52,55%, i al mes d'agost s'ha situat en 82,62%. Són unes xifres molt importants, tenint en compte que l'any passat l'ocupació a l'agost es va situar al 76% i a l'any 2019 al 76,96%. Aquestes són dades de la Unió Hotelera d'Andorra. Les campanyes de publicitat que emet el Comú d'Andorra la Vella també contribueixen a què vinguin turistes al país. Ahir mateix, en el desplaçament que van fer els cònsols a Toulouse, van tenir l'ocasió de parlar amb algunes persones i molts manifestaven que falta encara molt coneixement d'Andorra a França. Per això, la majoria comunal va començar a treballar en la campanya de França perquè tot i que Toulouse està molt a prop, molta gent encara no coneix la parròquia d'Andorra la Vella. Coneix més la part del Pas de la Casa. Per tant, aquestes campanyes d'Andorra la Vella, i cada vegada més cap a França, són encertades. Cal continuar-hi treballant sobretot tenint en compte que enguany només va representar la despesa de les contractacions però es va aprofitar la mateixa campanya de l'any passat que era perfectament vigent. Aquestes són les dades de què disposa. Però l'entrada de vehicles per la frontera i la mobilitat interna han deixat unes xifres molt positives. Això és tot el que la cònsol major pot respondre a aquestes tres preguntes presentades pel Grup Socialdemòcrata + Independents. La cònsol major comunica que es convocaran les reunions d'aquestes comissions i la corporació continuarà treballant per a la parròquia d'Andorra la Vella en tot el que pugui i amb la mateixa intensitat que ho ha fet fins ara.

I, esgotat l'ordre del dia, la cònsol major aixeca la sessió. Són les 18.30 h de la tarda.



## ANNEXOS



## **ANNEX 1**

### **Ordinació de la funció pública Taula salarial mensual**



TAULA SALARIAL

GRUP FUNCIONAL	NIVELL CLASSIFICACIÓ	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL	SOU MENSUAL
		EUROS 80%	EUROS 85%	EUROS 90%	EUROS 95%	EUROS 100%	EUROS 105%	EUROS 110%	EUROS 115%	EUROS 120%
A	13	4.443,91	4.721,66	4.999,40	5.277,15	5.554,89	5.832,64	6.110,38	6.388,13	6.665,88
	12	3.777,52	4.013,61	4.249,70	4.485,80	4.721,89	4.957,99	5.194,08	5.430,18	5.666,28
	11	3.222,19	3.423,58	3.624,96	3.826,34	4.027,73	4.229,12	4.430,50	4.631,89	4.833,28
	10	2.781,75	2.955,61	3.129,47	3.303,33	3.477,19	3.651,04	3.824,90	3.998,77	4.172,63
B	9	2.449,24	2.602,32	2.755,40	2.908,48	3.061,55	3.214,63	3.367,71	3.520,79	3.673,86
	8	2.145,12	2.279,18	2.413,25	2.547,32	2.681,39	2.815,46	2.949,53	3.083,60	3.217,67
	7	1.879,57	1.997,05	2.114,51	2.231,99	2.349,46	2.466,93	2.584,41	2.701,88	2.819,36
C	6	1.676,17	1.780,93	1.885,69	1.990,46	2.095,22	2.199,98	2.304,74	2.409,50	2.514,26
	5	1.494,39	1.587,79	1.681,19	1.774,59	1.867,99	1.961,38	2.054,78	2.148,18	2.241,58
	4	1.343,47	1.427,43	1.511,41	1.595,37	1.679,34	1.763,30	1.847,27	1.931,23	2.015,20
	3	1.250,21	1.328,34	1.406,48	1.484,61	1.562,76	1.640,89	1.719,03	1.797,16	1.875,30
	2	1.171,05	1.244,25	1.317,43	1.390,62	1.463,81	1.537,01	1.610,20	1.683,38	1.756,58
	1	1.128,93	1.199,49	1.270,05	1.340,60	1.411,16	1.481,72	1.552,28	1.622,83	1.693,40



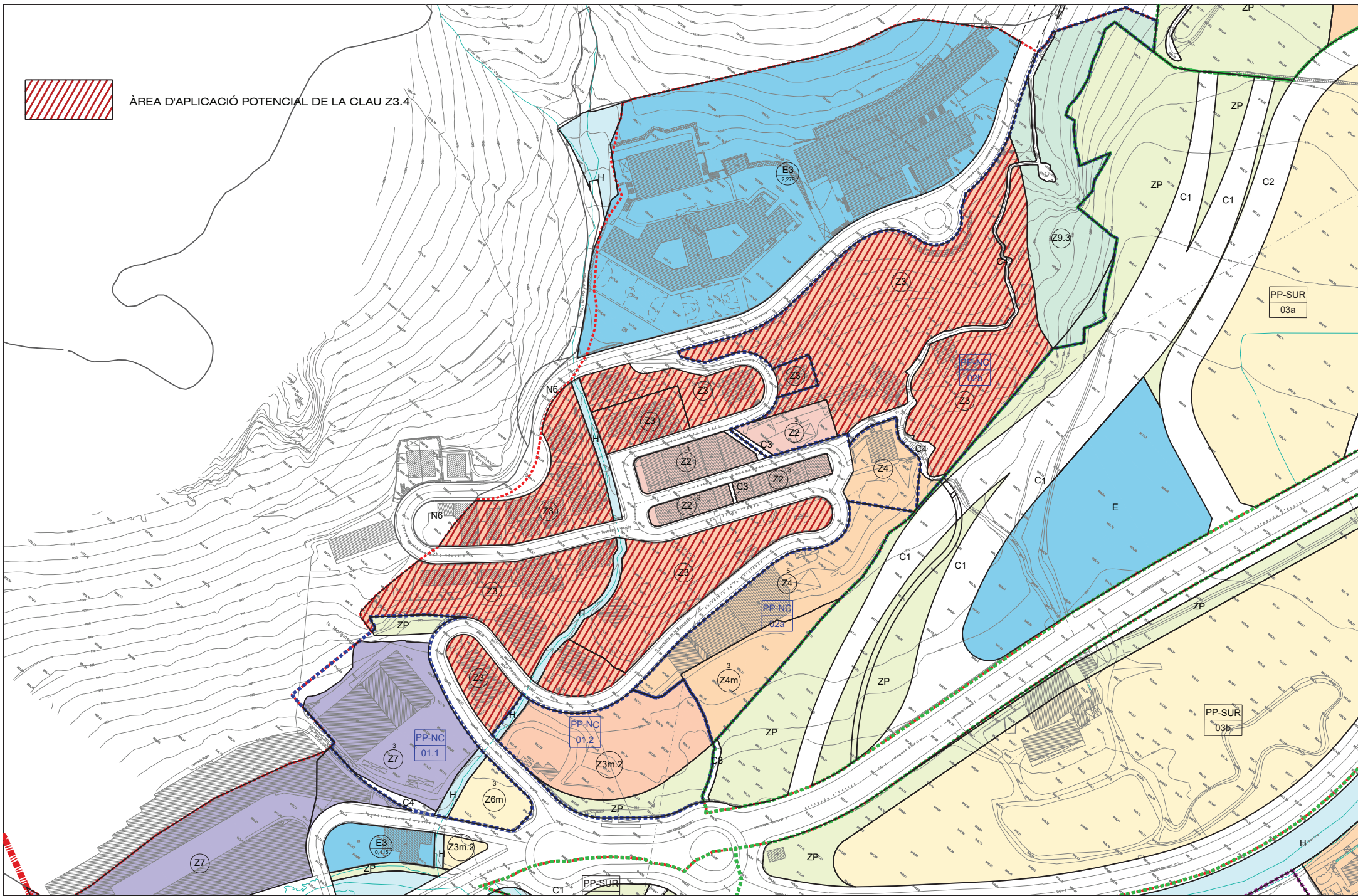
## **ANNEX 2**

**Creació d'una subclau Z-3.4 zona d'edificació aïllada semi intensiva  
plurifamiliar a la zona de la Margineda**

**Plànol de l'àmbit d'aplicació**



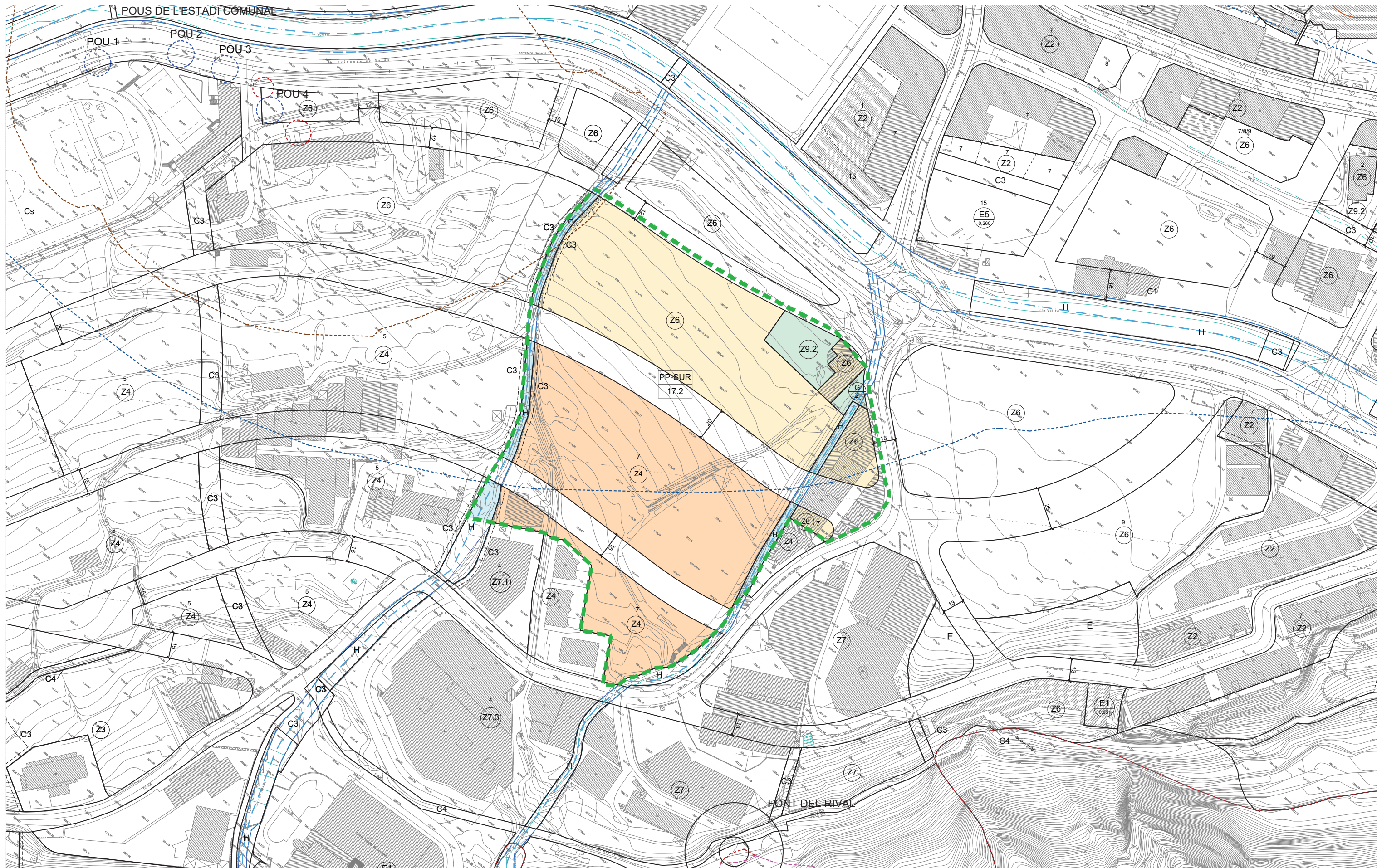
ÀREA D'APLICACIÓ POTENCIAL DE LA CLAU Z3.4

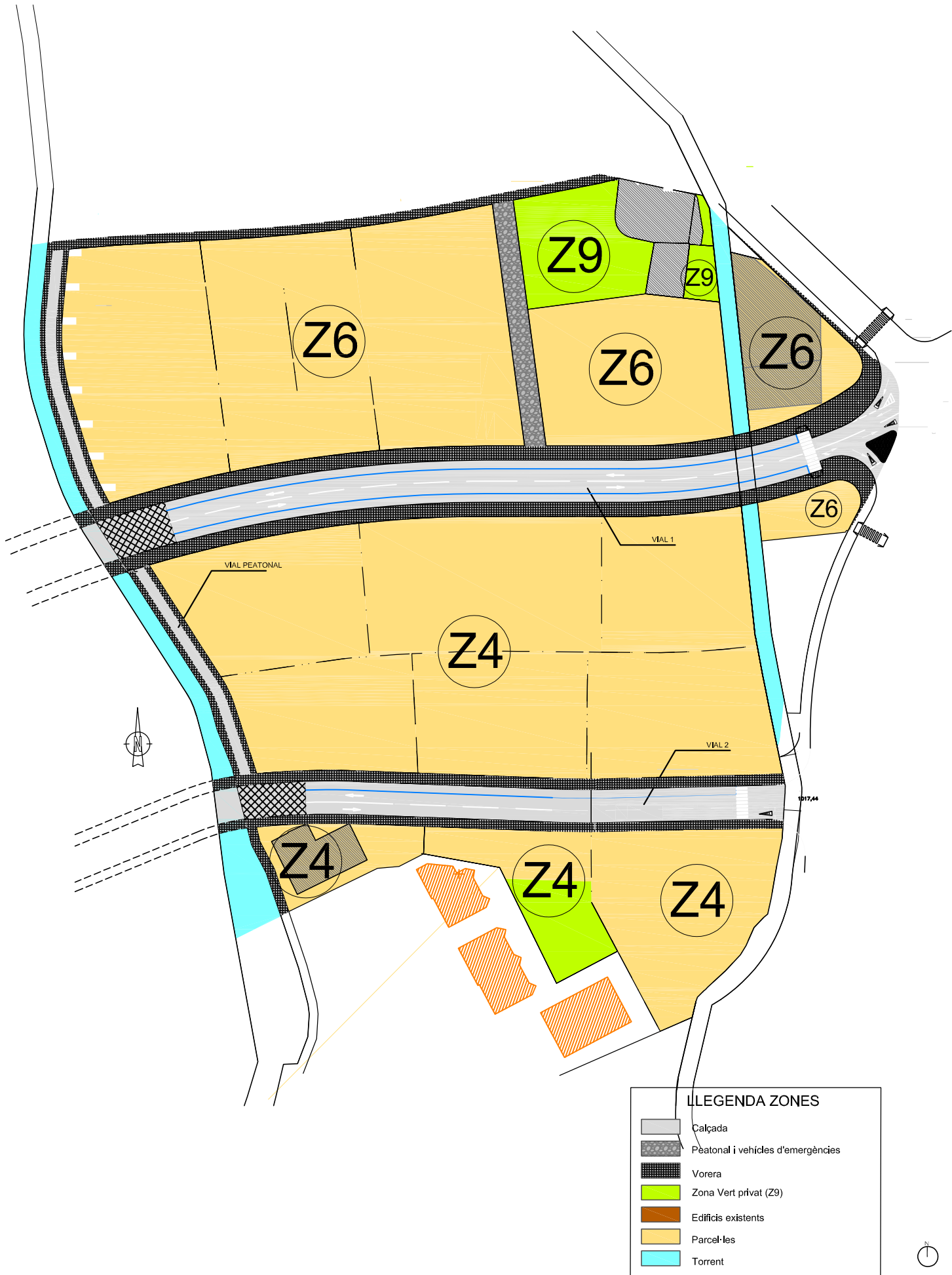




### **ANNEX 3**

**Pla parcial del la unitat d'actuació de sòl urbanitzable PP-SUR-17.2 Estadi  
Plànols d'emplaçament i d'ordenació**





**LLEGENDA ZONES**

	Calçada
	Peatonal i vehicles d'emergències
	Vorera
	Zona Vert privat (Z9)
	Edificis existents
	Parcel·les
	Torrent

