

## **EDICTE**

Edicte del 8-5-2019 per contractar 1 instructor per a la sala de musculació del Centre Esportiu dels Serradells, amb caràcter temporal.

El Comú d'Andorra la Vella, en la seva sessió de la Junta de Govern del 8 de maig del 2019, ha acordat la publicació de la convocatòria d'un procés selectiu per proveir **una (1) plaça d'instructor per a la sala de musculació del Centre Esportiu dels Serradells**, adscrita al Departament d'Esports, com a treballador públic interí, per a la substitució temporal d'una funcionària.

La relació laboral de la persona seleccionada amb el Comú d'Andorra la Vella serà de caràcter temporal, d'acord amb l'establert en l'article 109.b de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública.

La durada d'aquesta contractació serà del 22 de juliol al 6 de setembre del 2019, data de la reincorporació de la funcionària titular de la plaça.

Aquest lloc de treball correspon al 80% de la banda del grup funcional C, nivell 5, del sistema de classificació del Cos General del Comú d'Andorra la Vella, amb una retribució mensual bruta de 1.479,59€.

La missió del lloc de treball consisteix en l'assessorament, la creació de planificacions personalitzades per als usuaris i la vigilància de la sala de musculació.

### **Els requisits imprescindibles per prendre part en el procediment selectiu són:**

- Nacionalitat preferentment andorrana.
- Tenir complerts els 20 anys, abans de l'inici de la contractació.
- Disposar d'una titulació o ser estudiant d'alguna formació relacionada amb l'àmbit esportiu o acreditar alguna formació d'entrenador personal, de tècnic de fitness i/o musculació.
- Disponibilitat horària.
- Acreditar una experiència mínima de 2 anys com a instructor de sala de musculació.
- Disposar del curs de PSC1 o reciclatge expedit, com a molt tard, l'any 2016.
- Certificat d'antecedents penals sense anotacions.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de cap administració, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

### **Prova selectiva:**

Es podrà realitzar una entrevista professional en la qual es valoraran les aptituds i actituds per al desenvolupament de les funcions a realitzar.



**Paràmetres puntuables:**

- Acreditar titulacions acadèmiques de nivell superior i/o crèdits ECTS superats relacionats amb la plaça a proveir.
- Acreditar una experiència com a instructor de sala de musculació superior a la requerida.
- Disposar de nivells superiors al nivell B1 del català requerit, expeditos o homologats pel Govern d'Andorra.
- Disposar del tronc comú de l'EFPEM (bloc general).
- Altres cursos o formacions adquirits i certificats que siguin d'interès per la plaça que s'ha de proveir.

Totes les persones interessades hauran de descarregar tota la documentació a la pàgina web del Comú d'Andorra la Vella o recollir-la al Departament de Recursos Humans, i retornar-la a aquest mateix departament, degudament formalitzada i adjuntant-hi tota la documentació que s'especifica a les bases, abans de les **15 hores del dia 13 de juny del 2019**.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 8 de maig del 2019



  
**Conxita MARSOL RIART**  
Cònsol major

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UN (1) INSTRUCTOR/A PER LA SALA DE MUSCULACIÓ DEL CENTRE ESPORTIU DELS SERRADELLS, COM A TREBALLADOR/A PÚBLIC/A INTERÍ/NA EN SUBSTITUCIÓ TEMPORAL D'UNA FUNCIONÀRIA**

## **1- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 8 de maig del 2019, ha acordat la publicació de la convocatòria d'un procés selectiu per cobrir una (1) plaça d'instructor/a per a la sala de musculació del centre Esportiu dels Serradells, adscrit al Departament d'Esports, per a la substitució temporal d'una funcionària, com a treballador/a públic/a interí/na.

## **2- MISSIÓ DEL LLOC DE TREBALL**

Consisteix en l'assessorament, creació de planificacions personalitzades per als usuaris i vigilància de la sala de musculació.

## **3- PERÍODE DE CONTRACTACIÓ I HORARI LABORAL HABITUAL**

El període de contractació és del 22 de juliol al 6 de setembre del 2019.

La contractació és per una jornada setmanal de 37,5 hores. L'horari habitual de treball és de dilluns a divendres de les 6.30h a les 14h. Altrament, per motius de necessitat del servei, els horaris poden ser modificats (caps de setmana, festius o horari de tarda); en aquests casos s'avisarà amb els terminis establerts.

## **4- REQUISITS**

Els requisits imprescindibles per prendre part en el procediment selectiu són:

- Nacionalitat preferentment andorrana.
- Tenir complerts els 20 anys i no superar els 40 anys, abans de l'inici de la contractació.
- Disposar d'una titulació o ser estudiant d'alguna formació relacionada amb l'àmbit esportiu o acreditar alguna formació d'entrenador personal, de tècnic de fitness i/o musculació.
- Disponibilitat horària
- Acreditar una experiència mínima de 2 anys com a instructor de sala de musculació.
- Nivell de català: B1.
- Disposar del curs de PSC1 o reciclatge expedit, com a molt tard, l'any 2016.
- Certificat d'antecedents penals sense anotacions.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de cap administració, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

## 5- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

Les persones interessades han d'adreçar la seva sol·licitud al Departament de Recursos Humans del Comú d'Andorra la Vella, **abans de les 15 hores del 5 de juny del 2019**.

Els aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions exigides i hauran d'adjuntar la documentació que ho acrediti:

- Sol·licitud degudament omplerta.
- Aquestes bases signades a totes les cares, amb la menció "*llegit i acceptat*".
- Declaració jurada de no haver estat acomiadat/da de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient disciplinari.
- Currículum acadèmic i professional (amb menció expressa dels llocs on s'ha treballat anteriorment i documentació acreditativa al respecte).
- Fotocòpia dels certificats i/o titulacions acadèmiques o full de matrícula.
- Fotocòpia del passaport o document d'identitat (***les persones que no tinguin nacionalitat andorrana hauran d'adjuntar una fotocòpia del permís de residència i treball en vigor***).
- Fotocòpia del carnet de la CASS.
- Extracte de punts de la CASS.
- Una fotografia de mida carnet.
- Carta de presentació en la qual s'ha d'especificar:
  - Les dades personals del sol·licitant, data de l'edicte i plaça a cobrir.
  - La via de coneixement de l'oferta de treball.
  - Els punts forts en relació a la plaça a cobrir i una breu explicació del currículum en quan a l'experiència laboral, si se'n disposa, i les formacions d'interès per la plaça a cobrir.
  - Valoració personal de la última contractació amb el Comú d'Andorra la Vella, si se'n disposa i, que us motiva per prendre part d'aquest procés de selecció.

## 6- DOCUMENTACIÓ OPCIONAL

- Certificat de riscos laborals, si se'n disposa.
- Certificat mèdic laboral vigent i referent a la mateixa plaça a cobrir, si se'n disposa.

## 7- PROVES SELECTIVES (sobre 20 punts)

Es podrà realitzar la prova selectiva puntuable següent:

- Entrevista professional en la qual es valorarà:
  - Aptituds i actituds pel desenvolupament de les funcions a realitzar, **sobre 20 punts**.

## 8- MÈRITS QUE ES VALORARAN PER DEFINIR LA NOTA FINAL (sobre 40 punts)

Per a ser tinguts en compte tots aquests paràmetres, els candidats hauran d'acreditar mitjançant certificats o justificants:

- Acreditar titulacions acadèmiques de nivell superior i/o crèdits ECTS superats relacionats amb la plaça a cobrir
- Acreditar una experiència com a instructor de sala de musculació superior a la requerida.

- Disposar de nivells superiors al nivell B1 del català requerit, expedits o homologats pel Govern d'Andorra.
- Disposar del tronc comú de l'EFPEM (bloc general).
- Altres cursos o formacions adquirits i certificats que siguin d'interès per la plaça a cobrir.

**Valoració de les titulacions acadèmiques superiors relacionades amb la plaça a cobrir:**

<b>Formació reglada</b>	<b>Puntuació</b>
Grau superior, Batxelor, màster o equivalent	10
De 60 a 239 crèdits ECTS superats	5

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts. En cas d'estar en possessió de varis títols, només puntuarà el títol de nivell superior.

**Valoració dels anys d'experiència professional com a instructor de sala de musculació:**

<b>Experiència professional</b>	<b>Puntuació</b>
49 mesos o més en tasques similars	10
De 37 a 48 mesos en tasques similars	5
De 25 a 36 mesos en tasques similars	3

**Valoració dels nivells de català:**

<b>Nivells acreditats</b>	<b>Puntuació</b>
Nivells superiors	10
Nivell C1	5
Nivell B2	3

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts. En cas d'estar en possessió de varis nivells, només puntuarà el de nivell superior.

**Valoració d'altres cursos complementaris i formacions d'interès per la plaça:**

<b>Cursos complementaris</b>	<b>Puntuació</b>
Tronc comú EFPEM (bloc general)	5
<b>Altres formacions d'interès per la plaça a cobrir:</b>	
D'1 a 25 hores	1
De 26 a 50 hores	2
De 51 a 100 hores	3
De 101 a 200 hores	4
De 201 a 400 hores o més	5

La puntuació no podrà ser superior a 10 punts. Només es tindran en compte les altres formacions que es considerin d'interès per la plaça a cobrir i es sumaran les hores de totes aquestes per a la puntuació final en aquest àmbit.

El candidat haurà d'acreditar la durada de cada formació en nombre d'hores, en cas contrari, es computaran aquestes formacions amb una durada de 8 hores.



## 8- CRITERIS REFERENTS A LES PROVES

El Comitè Tècnic de Selecció podrà seleccionar, després de la valoració de les candidatures del primer comitè tècnic, la possibilitat de realitzar la prova descrita en les bases, independentment del número de candidats.

Els candidats que reuneixin els requisits seran informats de la prova a realitzar i del dia que tindrà lloc la mateixa, si s'escau.

## 9- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció valorarà la possibilitat de deslliurar de la prova en cas que hi hagi un candidat que reuneixi els requisits i mèrits quan a l'experiència com a treballador públic interí al Comú d'Andorra la Vella, ocupant temporalment la mateixa plaça publicitada amb una valoració favorable.

## 10- REVISIÓ MÈDICA LABORAL

Finalitzada la prova i recompte de les puntuacions (proves i mèrits), es proposarà al candidat que obtingui la major puntuació per a la revisió i/o control mèdic establert pel lloc de treball. **(prova eliminatòria al candidat finalista)**

*(La resta de candidats quedaran en reserva de plaça d'acord amb l'ordre de puntuació global obtingut en el procés de selecció, pendents de la superació del control mèdic de la persona candidata finalista)*

## 11- CLASSIFICACIÓ DELS CANDIDATS

Totes les proves són organitzades, controlades i valorades pel Comitè Tècnic de Selecció, com a màxim responsable del desenvolupament correcte del procés de selecció.

El Comitè Tècnic de Selecció pot delegar el control directe i l'execució de cadascuna de les proves en les tècniques o tècnics especialistes del tema de la prova en qüestió, sense que això l'eximeixi de cap responsabilitat.

Finalitzat el procés de selecció, el Comitè Tècnic de Selecció proposarà la persona candidata que obtingui la major puntuació i hagi superat la revisió mèdica laboral.

## 12- RESERVA DE PLAÇA I NOTES

### **Situació de reserva:**

La reserva de plaça es realitza d'acord amb l'ordre de puntuació global obtingut en el procés de selecció.

## 13- COMITÈ TÈCNIC DE SELECCIÓ

El Comitè Tècnic de Selecció és l'òrgan encarregat d'avaluar les proves de selecció dels candidats del procés d'acord amb les condicions previstes en aquestes bases.

El Comitè Tècnic de Selecció estarà constituït pels membres que s'assenyalen a l'article 28 de l'Ordinació de la Funció Pública del Comú d'Andorra la Vella:

- President: Alain CABANES GALIAN (Conseller Delegat del departament)
- Secretari: Jordi PUY SEGURA (Secretari General)
- Tècnic: Josep TUDÓ CERQUEDA (Cap d'Àrea d'Activitats i Programes esportius)
- Tècnic: Carme ESTEVE QUIRÓS (Directora de RH)
- Vocal: Santi PEREZ MORENO (representant del SITCA)

Qualsevol modificació d'algun d'aquests membres, quedarà degudament notificada als candidats, a fi que, si s'escau, puguin plantejar recusació en el termini de 5 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, en la forma prevista en l'article 116 del Codi de l'Administració.

## **14- INCIDÈNCIES**

Es faculta al Comitè Tècnic de Selecció per interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procés selectiu.

Andorra la Vella, 8 de maig del 2019.