



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN

15 de març del 2017

A la Casa Comuna, a les 8.30 h, del 15 de març del 2017, es reuneix la Junta de Govern, sota la presidència de l'Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor. Després d'haver estat degudament convocada la reunió, hi assisteixen els membres següents:

Hble. Sr. Miquel CANTURRI CAMPOS, conseller major
Hble. Sra. Mònica CODINA TORT, consellera menor
Hble. Sra. Maria Carme NIN SANS
Hble. Sra. Ester VILARRUBLA ESCALES
Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS PUIG
Hble. Sr. David ASTRIÉ PADILLA.

S'excusa l'absència de l'Hble. Sra. Conxita MARSOL RIART, cònsol major.

Primer. DEPARTAMENT DE SECRETARIA GENERAL

A) SERVEI DE SECRETARIA GENERAL

Acord:

S'acorda autoritzar dues alumnes del Lycée Comte de Foix a realitzar una actuació a l'avinguda Meritxell, davant del centre comercial Super U, el proper diumenge 19 de març, a la tarda, per poder participar en un concurs de curtmetratges que es fa a Catalunya.

B) COMUNICACIÓ

Acord:

S'acorda la contractació directa de l'Agència de Notícies Andorrana (ANA) per a la producció i maquetació de continguts per a l'Informatiu Comunal, per un import de 8.276,40€, IGI inclòs (10103/226000).



C) GABINET JURÍDIC

Acord:

S'acorda la proposta de resolució de l'expedient disciplinari núm. EXP-D 003/2016-L/G/MG incoat a TCF, imposant-li una sanció de suspensió temporal de funcions i de salari d'un mes, prevista a l'article 69.1.c) de l'*Ordinació de la funció pública, del 10 de desembre del 2002*.

Segon. CONSELLERIA DE JOVENTUT, CULTURA, ESPORTS I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DEPARTAMENT D'ESPORTS

ÀREA D'ACTIVITATS I PROGRAMES ESPORTIUS

Acord:

Vistes les ofertes presentades, s'acorda la contractació de l'empresa Gatzara Espectacles, SL per al subministrament i muntatge de la Festa del Joc i de l'Esport de la Festa Major d'Andorra la Vella 2017, per un import d'11.035,00€ sense IGI (80101/226600).

Tercer. CONSELLERIA DE SOCIAL

DEPARTAMENT DE SOCIAL

ÀREA DE SOCIAL

ATENCIÓ SOCIAL

Acord:

S'acorda la tramesa d'una carta a la Secretaria d'Afers Socials i Ocupació comunicant l'assumpció del projecte Íntegra per part del Govern d'Andorra, a partir del proper 1 d'abril, moment en què serà efectiu el traspàs.



Quart. CONSELLERIA D'URBANISME I APARCAMENTS

DEPARTAMENT DE SERVEIS PÚBLICS I URBANISME

A) ÀREA D'URBANISME

Acords:

1. S'acorda l'aprovació de la sol·licitud número 5083387, a nom de la societat ROSA PONS PATRIMONIAL, SL, relativa a la demanda del canvi en el règim de tinença de lloguer a la venda d'unes unitats immobiliàries situades a l'edifici El Diamant situat a l'av. Meritxell, número 31 i carrer Doctor Molines, número 23, d'Andorra la Vella.
2. S'acorda la relació de les obres menors que s'adjunta a aquesta acta.

B) ÀREA D'APARCAMENTS

Acord:

S'acorda l'aprovació de la sol·licitud núm. 5083208, a nom de la societat Centre Comercial Andorrà, relativa a la inserció de publicitat en un milió vuit mil tiquets expedits als aparcaments Parc Central, Fener 1 i Fener 2, per un import de 9.507€.

Cinquè. CONSELLERIA DE SERVEIS PÚBLICS I CIRCULACIÓ

SERVEI DE CIRCULACIÓ

Acords:

1. S'acorda la demanda del president de l'Associació Andorrana de Vehicles Antics amb motiu de l'organització del trànsit durant el recorregut de la Concentració de cotxes clàssics, que tindrà lloc els propers dies 13 i 14 de maig, col·laborant amb diversos agents de circulació.
2. S'acorda la demanda del secretari general de la Federació Andorrana de Futbol amb motiu del partit ANDORRA – FAROE ISLANDS, que tindrà lloc el proper dia 25 de març, a les 18.00 h, a l'Estadi Nacional, col·laborant amb el següent:
 - La col·locació de tanques del 22 al 27 de març



- L'assistència d'un agent de circulació per a la maniobra dels tràilers
- El tancament de la zona d'aparcament del c. Baixada del Molí
- La presència dels agents necessaris pel cobriment de l'esdeveniment.

3. S'acorda la demanda del president del Consell d'Administració d'Andorra Turisme amb motiu de la realització d'una etapa de *La Vuelta a Espanya 2017*, amb arribada a Andorra la Vella, el proper dilluns dia 21 d'agost i sortida des d'Escaldes-Engordany el dia 22, col·laborant amb el següent:

- El dilluns 21 d'agost, de les 6 a les 22 h, que quedaran alliberats els espais següents a disposició de l'esdeveniment:
 - o El carrer Dr. Vilanova, des de la rotonda del Pont de Casadet fins a la rotonda del Govern
 - o El carrer Prat de la Creu, des de la rotonda del Govern fins al carrer Doctor Mitjavila
 - o El carrer Bonaventura Armengol, des de la *Poste Française* fins a l'avinguda Meritxell
 - o El carrer Pompeu Fabra
 - o El carrer Fiter i Rossell
 - o El carrer Pere d'Urg, des del carrer Bonaventura Armengol fins al carrer de l'Aigüeta.

Pel que fa al tram del carrer Prat de la Creu, des de la rotonda del Govern fins al pont sobre el riu Valira, aquest quedarà lliure de vehicles, a partir de les 21 h, del diumenge 20 d'agost, per permetre l'estacionament dels camions que conformen la infraestructura de meta.

- Del diumenge 20 d'agost a les 21 h, fins al dilluns 21 d'agost, a les 22 h:
 - o Aparcament del Parc Central complet per ubicar-hi la infraestructura d'arribada, els vehicles de la caravana publicitària, vehicles d'organització i les diferents activitats de l'espectacle infantil.
- El dilluns 21 d'agost, de les 7 a les 23 h:
 - o Diverses dependències del Centre de Congressos per ubicar-hi la sala de premsa.
 - o Aparcament exterior de Prada Casadet per ubicar-hi alguns camions de telecomunicacions i el pàrquing per als periodistes que utilitzin la sala de premsa.

Ahora, s'acorda que:

- Durant la durada de *La Vuelta* estaran de servei el màxim d'efectius del Servei de Circulació i quedaran coberts els punts necessaris de tot el recorregut.



- Es facilitarà l'estacionament dels vehicles dels equips que estaran allotjats en diferents hotels de la parròquia en espais propers als hotels.
- Es deslliurarà de vehicles la zona de la carretera de la Comella.

Sisè. CONSELLERIA DE FINANCES, COMPTABILITAT I ADMINISTRACIÓ

DEPARTAMENT DE TRÀMITS, TRIBUTS I DEUTORS

SERVEI DE TRÀMITS I TRIBUTS

Acords:

1. S'acorda decretar les altes, baixes i modificacions de comerç que s'adjunten a aquesta acta.
2. S'acorda decretar les altes de propietat que s'adjunten a aquesta acta.

Setè. DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS

Acords:

1. El període de prova definitiu

S'acorda l'adscripció de la persona següent que ha superat el període de prova per promoció interna:

Funcionari:

- Sr. PBÀ, en la plaça d'operari de l'Equip de Xarxes i Triatge, de l'Àrea d'Higiene, adscrita al Departament d'Higiene i Medi Ambient, a partir del 20 de març del 2017.

2. La contractació d'agents de l'Administració de caràcter eventual

DEPARTAMENT D'HIGIENE I MEDI AMBIENT

ÀREA D'HIGIENE

a) Vist l'informe de la directora de RH, s'acorda la contractació del Sr. CPJDD, com a agent de l'Administració de caràcter eventual, en la plaça d'auxiliar de l'Equip de Xarxes i Triatge, del 20 de març al 19 de setembre del 2017, i amb



un salari mensual de 1.198,07€/bruts, a raó de 37,5h/setmanals (50301/110000).

b) Vist l'informe de la directora de RH, s'acorda la contractació del Sr. ADLIA, com a agent de l'Administració de caràcter eventual, en la plaça d'auxiliar de l'Equip de Neteja de la via pública, des del 23 de març del 2017, i amb un contracte d'interinitat, substituint la baixa mèdica del Sr. SMA, amb un salari mensual de 1.122,22€/bruts, a raó de 37,5h/setmanals (50301/110000).

3. La formació

a) Vist l'informe de la directora de RH, s'acorda que el personal assignat realitzi la formació "*Mesures de seguretat per treballar en espais confinats*", organitzat per l'empresa Principat Qualipreven, Europrevenció SL, de manera presencial, amb una durada de 4h, els dies 6 i 7 d'abril del 2017 (30101/163000).

b) Vist l'informe de la directora de RH, s'acorda que el personal assignat realitzi la formació "*Maneig de maquinària d'obres*", organitzat per l'empresa Principat Qualipreven, Europrevenció SL, de manera presencial, amb una durada de 2h, el dia 3 d'abril del 2017 (30101/163000).

c) Vist l'informe de la directora de RH, s'acorda que el personal assignat realitzi la formació "*Seguretat i salut en treballs d'alçada*", organitzat per l'empresa Principat Qualipreven, Europrevenció SL, de manera presencial, amb una durada de 2h, els dies 23 i 24 d'abril del 2017 (30101/163000).

4. La formulació del plec de càrrecs d'un expedient disciplinari

Vist l'informe de l'òrgan instructor, s'acorda formular el plec de càrrecs corresponent a l'expedient disciplinari EXP-D 008/2016-G/MG.

Com que no hi ha cap més assumpte a tractar, s'aprova aquesta acta i s'aixeca la sessió a les 10.00 h.

P. O. de la Junta de Govern

Vist i plau

Jordi PUY SEGURA
Secretari general

Marc PONS MARTELL
Cònsol menor