



ACTA DE CONSELL DE COMÚ ORDINARI

6 de desembre del 2017

A la Casa Comuna, a les 17.00 hores del dia 6 de desembre del 2017, es reuneix el Consell de Comú sota la presidència de la cònsol major, l'Hble. Sra. Conxita MARSOL RIART. Després d'haver estat degudament convocada la reunió, hi assisteixen els membres següents:

L'Hble. Sr. Marc PONS MARTELL
L'Hble. Sr. Miquel CANTURRI CAMPOS
L'Hble. Sra. Mònica CODINA TORT
L'Hble. Sra. Maria Carme NIN SANS
L'Hble. Sra. Ester VILARRUBLA ESCALES
L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS PUIG
L'Hble. Sr. David ASTRIÉ PADILLA
L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA FILELLA
L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN CAPDEVILA
L'Hble. Sr. Victor PINTOS MORELL.

S'excusa l'absència de l'Hble. Sra. Lídia SAMARRA PUJOL.

L'ordre del dia de la reunió és el següent:

- 1. Estudi i aprovació, si escau, de l'acta del Consell de Comú del 13 de novembre del 2017**
- 2. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de 6 suplementes de crèdit**
- 3. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de 2 transferències de crèdit de despesa de capital**
- 4. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària comunal, del 22 de desembre del 2016**
- 5. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de la revisió del marc pressupostari del Comú d'Andorra la Vella per al mandat 2016-2019**
- 6. Estudi i aprovació, si escau, de les propostes del nou organigrama funcional del Servei de Circulació, de l'Ordinació reguladora del règim intern del Servei de Circulació, així com del pla de reubicació del personal adscrit a la Unitat Administrativa**



- 7. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació reguladora de l'ocupació temporal d'espais públics de les zones comercials d'Andorra la Vella amb finalitat promocional**
- 8. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'atorgament de les subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, durant la temporada esportiva 2017-2018**
- 9. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu a les obres de reforma de la recepció del Centre Esportiu dels Serradells**
- 10. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu als treballs de renovació dels paviments de l'aparcament Prat de la Creu-Centre Ciutat**
- 11. Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu a l'embelliment de l'avinguda Tarragona entre el carrer Bonaventura Riberaigua i la rotonda Prada Casadet**
- 12. Informació relativa als acords adoptats en les darreres Juntes de Govern**
- 13. Precs i preguntes.**

La cònsol major dona la benvinguda als assistents a aquesta sessió de Consell de Comú, que ha estat degudament convocada d'acord amb el que disposen els articles 19.b i 21 de l'Ordinació d'organització i de funcionament dels Comuns del 17 de novembre del 2011.

Alhora i d'acord amb el que disposen els articles 23.2 i 23.3 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels comuns del 17 de novembre del 2011, informa que cap conseller ha entrat a tràmit cap pregunta per ser tractada en el punt de Precs i Preguntes. Així mateix, informa que cap Conseller de Comú ha proposat la inclusió de cap nou punt a l'ordre del dia d'avui. Per tant, es procedeix amb l'ordre del dia establert.



Primer.- Estudi i aprovació, si escau, de l'acta del Consell de Comú del 13 de novembre del 2017

La cònsol major informa que, segons l'article 5 del Reglament de les actes del Comú d'Andorra la Vella, del 26 de març del 1996, l'acta de la sessió del Consell de Comú del 13 de novembre del 2017 ha estat tramesa als consellers amb la deguda antelació.

No havent-hi cap modificació ni demanda d'aclariment, queda aprovada l'acta per unanimitat dels assistents.

Segon.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de 6 suplementes de crèdit

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN, consellera delegada de Finances, Comptabilitat i Administració.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN proposa l'aprovació de sis suplementes de crèdit que es finançaran mitjançant la baixa dels imports de partides d'altres departaments. El primer d'ells és un suplement de crèdit a la partida 10102/607920 (Arxius/Béns Patrimoni Cultural) per un import de 3.000€, per poder adjudicar el concurs per al projecte de restauració i retorn de les mesures al Cap del Carrer que va ser licitat el 24 de maig. El segon suplement de crèdit anirà destinat a la partida 50203/217040 (Enllumenat públic/Xarxa d'enllumenat) per un import de 20.000€, per poder dur a terme diverses reparacions a la xarxa d'enllumenat públic. El tercer suplement de crèdit és per a la partida 50209/612000 (Casa Comuna/Millora d'edificis) per un import de 25.000€, per poder efectuar reformes a la planta baixa de la Casa Comuna, vistos els informes de riscos laborals. El quart suplement de crèdit anirà destinat a la partida 60106/613000 (Centre Cultural La Llacuna/Reposició i millora d'instal·lacions tècniques) per un import de 9.000€, per poder canviar la instal·lació del cablejat de la centraleta contra incendis del Centre Cultural La Llacuna. El cinquè suplement de crèdit és per a la partida 70101/227100 (Casa Quim de Dolsa/Seguretat) per un import de 1.200€, per instal·lar la central d'alarma de seguretat a la Casa Pairal de Santa Coloma. I el darrer suplement de crèdit és per a la partida 70202/612000 (Escola Bressol dels Serradells/Millora d'edificis) per un import de 50.000€, per poder adjudicar el concurs per canviar el paviment de l'Escola Bressol.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.



Els textos aprovats són els següents:

1. Adjudicació del concurs per al projecte de restauració i retorn de les mesures al Cap del Carrer

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat d'adjudicar el concurs relatiu al projecte de restauració i retorn de les mesures al Cap del Carrer;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 3.000€ a la partida pressupostària 10102/607920 (Arxiu/Béns Patrimoni Cultural) per poder adjudicar el concurs relatiu al projecte de restauració i retorn de les mesures al Cap del Carrer.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa de les partides següents:

- *De la partida 10102/217920 (Arxiu/Conservació Patrimoni Cultural) per un import de 100€*
- *De la partida 10102/225010 (Arxiu/Duanes) per un import de 300€*
- *De la partida 10102/227400 (Arxiu/Estudis i treballs tècnics) per un import de 1.500€.*
- *De la partida 10102/608920 (Arxiu/Immobilitzat material PC) per un import de 1.100€.*

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.



2. Reparacions a la xarxa d'enllumenat públic

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat de dur a terme diverses reparacions a la xarxa d'enllumenat públic;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 20.000€ a la partida pressupostària 50203/217040 (Enllumenat públic/Xarxa d'enllumenat) per dur a terme diverses reparacions a la xarxa d'enllumenat públic.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa de les partides següents:

- *De la partida 50210/617100 (Servei d'Obres/Vies públiques) per un import de 10.000€*
- *De la partida 50212/613000 (Nou Edifici Administratiu/Reposició i millora d'instal·lacions tècniques) per un import de 10.000€.*

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

3. Reformes a la planta baixa de Casa Comuna

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat de dur a terme diverses reparacions a la xarxa d'enllumenat públic;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;



Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 20.000€ a la partida pressupostària 50203/217040 (Enllumenat públic/Xarxa d'enllumenat) per dur a terme diverses reparacions a la xarxa d'enllumenat públic.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa de les partides següents:

- *De la partida 50210/617100 (Servei d'Obres/Vies públiques) per un import de 10.000€*
- *De la partida 50212/613000 (Nou Edifici Administratiu/Reposició i millora d'instal·lacions tècniques) per un import de 10.000€.*

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

4. Canvi instal·lació cablejat de la centraleta contra incendis del Centre Cultural La Llacuna

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat de canviar la instal·lació del cablejat de la centraleta contra incendis del Centre Cultural La Llacuna;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 9.000€ a la partida pressupostària 60106/613000 (Centre Cultural La Llacuna/Reposició i millora d'instal·lacions



tècniques) per poder canviar la instal·lació del cablejat de la centraleta contra incendis del Centre Cultura La Llacuna.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa del mateix import de la partida 90301/612000 (Centre de Congressos/Millora d'edificis).

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

5. Instal·lació de la central d'alarma de seguretat de la Casa Pairal de Santa Coloma

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat d'instal·lar l'alarma de seguretat a la Casa Pairal de Santa Coloma;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 1.200€ a la partida pressupostària 70101/227100 (Casa Quim de Dolsa/Seguretat) per poder instal·lar l'alarma de seguretat a la Casa Pairal de Santa Coloma.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa del mateix import de la partida 90301/612000 (Centre de Congressos/Millora d'edificis).

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.



6. Adjudicació del concurs per canviar el paviment de l'escola bressol dels Serradells

ORDINACIÓ

Vistos l'article 72 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 8 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat d'adjudicar el concurs relatiu al canvi de paviment de l'Escola Bressol dels Serradells;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova un suplement de crèdit per un import de 50.000€ a la partida pressupostària 70202/612000 (Escola Bressol dels Serradells/Millora d'edificis) per poder adjudicar el concurs relatiu al canvi de paviment de l'Escola Bressol dels Serradells.

Article 2

Aquest suplement de crèdit es finançarà amb la baixa del mateix import de la partida 90301/612000 (Centre de Congressos/Millora d'edificis).

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Tercer.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de 2 transferències de crèdit de despesa de capital

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN, consellera delegada de Finances, Comptabilitat i Administració.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN proposa l'aprovació de 2 transferències de crèdit de despesa de capital que es finançaran des de partides del mateix Departament. La primera transferència de crèdit anirà destinada a la partida 90301/605000 (Centre de Congressos/Mobiliari i estris) per un import de 25.000€, per poder adquirir divers mobiliari. La segona transferència de despesa de capital anirà a la partida 90301/608000 (Centre de



Congressos/Aparells tècnics) per un import de 20.000€, per poder adquirir diversos aparells tècnics.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.

Els textos aprovats són els següents:

1. Adquisició de divers mobiliari

ORDINACIÓ

Vistos l'article 74.1 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 5.1 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat d'adquirir divers mobiliari;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova una transferència de crèdit de despesa de capital per un import de 25.000€ a la partida pressupostària 90301/605000 (Centre de Congressos/Mobiliari i estris) per poder adquirir divers mobiliari.

Article 2

Aquesta transferència de crèdit de despesa de capital es finançarà mitjançant una transferència de crèdit pel mateix import de la partida 90301/612000 (Centre de Congressos/Millora d'edificis).

Disposició final

Aquesta ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.



2. Adquisició de diversos aparells tècnics

ORDINACIÓ

Vistos l'article 74.1 de la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals i l'article 5.1 de l'Ordinació de Pressupost per a l'exercici 2017, del 22 de desembre del 2016;

Atesa la necessitat d'adquirir diversos aparells tècnics;

Atès que la partida pressupostària vigent és insuficient;

Atès l'informe de l'interventor comunal;

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

ORDINACIÓ

Article 1

S'aprova una transferència de crèdit de despesa de capital per un import de 20.000€ a la partida pressupostària 90301/608000 (Centre de Congressos/Aparells tècnics) per poder adquirir diversos aparells tècnics.

Article 2

Aquesta transferència de crèdit de despesa de capital es finançarà mitjançant una transferència de crèdit pel mateix import de la partida 90301/612000 (Centre de Congressos/Millora d'edificis).

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Quart.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària comunal, del 22 de desembre del 2016

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN, consellera delegada de Finances, Comptabilitat i Administració.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN proposa la modificació de l'Ordinació tributària comunal incloent el carrer de la Cúria i el carrer del Consell General, que es troben a les mediacions de l'Estació Nacional d'Autobusos, per poder-los classificar dins les seves categories. El carrer de la Cúria quedarà inclòs en la Categoria Tercera, amb un índex de localització 1. El carrer del Consell



General s'inclourà en la Categoria Quarta, amb un índex de localització de 0,5. Això es fa perquè durant aquest 2017 el Comú ja pugui crear els rebuts corresponents i, durant el mes de desembre, pugui facturar la publicitat exterior. Per aquest motiu, proposa aquesta modificació durant l'any 2017.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.

L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN demana d'aclarir que aquesta proposta només fa que afegir aquests dos carrers a la llista de carrers i que no modifica, en cap moment, la resta de carrers.

La cònsol major respon que s'afegeixen aquests dos carrers perquè no estaven classificats i ja comença haver-hi activitat. Tot seguit, passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA informa que aquesta proposta va ser tractada en la Comissió de Finances. Mostra els dubtes que té en relació amb aquests dos carrers pel que fa a la seva inclusió en aquesta Ordinació. El carrer de la Cúria queda molt clar que és el carrer paral·lel a l'avinguda Tarragona. Però, pel que fa al carrer de la Grau que estava detallat en el plànol que se'ls va mostrar i que no s'adjunta en aquesta documentació, no quedava clar. És en aquest sentit demana el motiu pel qual no s'ha adjuntat aquest plànol a la documentació, tal com marca l'informe adjunt.

La cònsol major respon que no coneix les raons per què no s'ha adjuntat aquest plànol a la documentació enviada. Saber localitzar aquests carrers no és cap secret. Un d'aquests carrers és el paral·lel a l'Estació Nacional d'Autobusos i l'altre és el carrer del Consell General que se situa de manera perpendicular. El carrer de la Grau és el carrer on es troben les noves dependències del Govern d'Andorra. Informa que farà arribar un plànol d'aquests carrers als membres de les minories comunals.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per majoria amb deu vots a favor per part dels membres de la majoria i dels Hbles. Srs. Jordi Ramon MINGUILLÓN i una abstenció per part de l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

El text aprovat és el següent:

ORDINACIÓ

Vista la potestat tributària dels comuns, reconeguda en l'article 80.2 de la Constitució;

Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns, del 4 de novembre del 1993;



Vista la Llei 10/2003, del 27 de juny, de les finances comunals;

Vista l'Ordinació tributària comunal per a l'any 2017, del 22 de desembre del 2016, i la seva posterior modificació del 12 d'abril del 2017.

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

Ordinació del 6-12-2017 de modificació de l'Ordinació tributària comunal per a l'any 2017, del 22-12-2016

Article únic

Es modifica l'Annex - Relació de categories de carrers de la parròquia i índex de localització associats, als efectes de la base de tributació de la taxa sobre la higiene pública, de la taxa sobre l'enllumenat públic i de l'impost de radicació d'activitats comercials i professionals", el qual queda redactat com segueix:

“ANNEX - RELACIÓ DE CATEGORIES DE CARRERS DE LA PARRÒQUIA I ÍNDEX DE LOCALITZACIÓ ASSOCIATS, ALS EFECTES DE LA BASE DE TRIBUTACIÓ DE LA TAXA SOBRE LA HIGIENE PÚBLICA, DE LA TAXA SOBRE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DE L'IMPOST DE RADICACIÓ D'ACTIVITATS COMERCIALS I PROFESSIONALS

a) Categoria Primera: índex de localització 2, carrers:

- Avinguda Meritxell
- Plaça del Poble
- Plaça Rebés

b) Categoria Segona: índex de localització 1,5, carrers:

- Avinguda Consell d'Europa
- Avinguda Príncep Benlloch, a comptar del núm. 1 fins al núm. 35 del costat esquerre, i a comptar del núm. 2 fins al núm. 30 del costat dret
- Carrer Babot Camp
- Carrer Bonaventura Armengol
- Carrer Bonaventura Riberaygua
- Carrer Callaueta
- Carrer Ciutat de Consuegra
- Carrer de l'Aigüeta
- Carrer de la Borda
- Carrer de la Sardana
- Carrer de la Unió
- Carrer del Valira
- Carrer Doctor Nequi
- Carrer Joan Maragall
- Carrer Josep Cornella Panicello
- Carrer Josep Rossell Calva



- Carrer Maria Pla
- Carrer Mossèn Cinto Verdaguer
- Carrer Mossèn Tremosa
- Carrer Pau Casals
- Carrer Pere d'Urg
- Carrer Prat Primer
- Carrer Roc dels Escolls
- Carrer Roger Bernat III
- Carrer Sant Esteve
- Carrer Verge del Pilar
- Passatge de l'Aigüeta
- Passatge d'Europa
- Plaça de la Sardana
- Plaça Guillemó
- Plaça Príncep Benlloch
- Rambla Molines

c) Categoria Tercera: índex de localització 1, carrers:

- Avinguda de Tarragona
- Avinguda del Fener
- Avinguda Doctor Mitjavila
- Avinguda Príncep Benlloch, a comptar del núm. 37 del costat esquerre, i del núm. 32 del costat dret
- Avinguda Santa Coloma
- Cap del Carrer
- Carrer de la Cúria
- Carrer de la Roda
- Carrer de la Vall
- Carrer de la Vinyeta
- Carrer Doctor Vilanova
- Carrer la Llacuna
- Carrer les Canals
- Carrer Mossèn Enric Marfany
- Carrer Pompeu Fabra
- Carrer Prat de la Creu
- Carrer Sant Salvador
- Plaça Mestre Joan Roure

d) Categoria Quarta: índex de localització 0,5 carrers:

- Avinguda d'Enclar
- Avinguda de Salou
- Baixada del Molí
- Baixador de l'Hortal
- Callisa Ciutat Valira
- Camí del Pont Pla
- Camí del Roc de les Bruixes
- Camí dels Sartells



- *Camí Ral*
- *Camp Riberaigua*
- *Carrer Anna Maria Janer*
- *Carrer Antic Camí Ral*
- *Carrer Antic Carrer Major*
- *Carrer Bisbe Príncep Iglesias*
- *Carrer Bonavista*
- *Carrer Camp Bastida*
- *Carrer Camp Pauet*
- *Carrer Castell de Sant Vicenç*
- *Carrer Castellà del Sucarà*
- *Carrer Ciutat de Valls*
- *Carrer Closes de Guillemó*
- *Carrer d'Emprivat*
- *Carrer de l'Abeurador*
- *Carrer de l'Aern*
- *Carrer de l'Alzinet*
- *Carrer de la Closa*
- *Carrer de la Consòrcia*
- *Carrer de la Creu Grossa*
- *Carrer de la Grau*
- *Carrer de la Grella*
- *Carrer de la Plana*
- *Carrer de la Sobrevia*
- *Carrer de la Tartera*
- *Carrer de la Vinya*
- *Carrer de les Costes*
- *Carrer de les Escoles*
- *Carrer de les Lloses*
- *Carrer de Solobre*
- *Carrer de Tobira*
- *Carrer del Cedre*
- *Carrer del Consell General*
- *Carrer del Currubell*
- *Carrer del Falguero*
- *Carrer del Pui*
- *Carrer del Puial*
- *Carrer del Tossal*
- *Carrer dels Barrers*
- *Carrer dels Castanyers*
- *Carrer dels Emprius*
- *Carrer Doctor Molines*
- *Carrer els Marginets*
- *Carrer Esteve Albert*
- *Carrer Esteve Dolsa Pujal*
- *Carrer Fiter i Rossell*
- *Carrer Font de Farrús*
- *Carrer Font del Puial*
- *Carrer Gil Torres*



- Carrer la Grandalla
- Carrer Major
- Carrer Mestre Xavier Plana
- Carrer Mossèn Lluís Pujol
- Carrer Parc Guillemó
- Carrer Poblado
- Carrer Prada Casadet
- Carrer Prada de Moles
- Carrer Prada Motxilla
- Carrer Prat del Rull
- Carrer Prat Salit
- Carrer Roc de l'Aldiàs
- Carrer Roureda de Malreu
- Carrer Roureda de Sansa
- Carrer Roureda Tapada
- Carrer Sant Andreu
- Carrer Solà del Jan
- Carrer Solà dels Sartells
- Carrer Terra Vella
- Carrer Tossalet i Vinyals
- Carrer Verge del Remei
- Carretera de la Comella
- Carretera de la Margineda
- Carretera de l'Obac
- El Contrapàs
- Grella Hermal
- La Margineda
- Pas del Pui
- Passatge del Cedre
- Passatge del Collet de Sant Vicenç
- Passatge del Tossal
- Passatge dels Marginets
- Passatge Isabel Sandy
- Plaça de la Consòrcia
- Placeta de Santa Coloma
- Placeta Monjó
- Placeta Sant Esteve
- Terra d'Encorcers.”

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.



Cinquè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta de la revisió del marc pressupostari del Comú d'Andorra la Vella per al mandat 2016-2019

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN, consellera delegada de Finances, Comptabilitat i Administració.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN informa que el Comú d'Andorra la Vella ha procedit a la revisió del seu marc pressupostari perquè sigui pública abans que s'aprovi el pressupost per a l'exercici 2018. Els objectius de sostenibilitat per a l'exercici 2018 es van publicar al BOPA, durant el passat mes d'octubre, establint l'endeutament en el 110% i la despesa corrent en un 3%. Per a l'exercici 2019, s'estableix, dins d'aquest marc pressupostari, l'endeutament en el 135%. La voluntat d'aquest Comú és marcar un endeutament prudent per tal de no limitar-se en cas de procedir a fer més inversió o altres projectes que consideri oportuns ja que, un cop publicats aquests llindars, el Comú no pot excedir-los, sobretot el d'endeutament. Els ingressos previstos apareixen, sobretot, en el Capítol 2 (Impostos indirectes) pel qual s'ha liquidat més d'allò pressupostat i d'aquí prové aquest increment i les despeses que pateixen aquest gran increment són les inversions que, per a l'exercici 2018, es preveuen per un import de 14.383.122€ i, per a l'exercici 2019, es preveuen inversions per un import de 20.430.000€. Aquesta és la previsió que fa el Comú. Per tant, proposa l'aprovació de la revisió del marc pressupostari general del Comú d'Andorra la Vella per al temps corresponent al mandat 2016-2019.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA recorda que l'any 2016, quan el Comú també va proposar una revisió d'aquest marc pressupostari, durant la mateixa sessió de Consell de Comú, se li va fer arribar un informe del Tribunal de Comptes. Demana saber si aquest informe del Tribunal és prescriptiu i si el Comú ja l'ha rebut.

La cònsol major respon que, precisament, avui cal aprovar el marc pressupostari per poder-lo trametre al Tribunal de Comptes perquè pugui redactar el seu informe abans de l'aprovació del pressupost. El Comú necessita aquest informe del Tribunal de Comptes en el moment d'aprovar el pressupost. Per això avui cal aprovar el marc pressupostari, per tenir aquest informe abans de l'aprovació del pressupost. Tot seguit, passa de nou la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN afegeix que aquest marc pressupostari serà enviat l'endemà d'aquesta sessió de Consell de Comú al Tribunal de Comptes.



La cònsol major dona novament la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA recorda que el Tribunal de Comptes va fer una observació al Comú que mereixia una interpretació en funció de la lectura que se'n feia perquè recomanava que, si el Comú havia fet aquest marc pressupostari a quatre anys vista, seria positiu mantenir aquest marc. En la línia d'aquesta nova revisió, demana si és possible que el Tribunal de Comptes torni a redactar la mateixa observació.

La cònsol major respon que podria passar perquè l'objectiu de sostenibilitat del Comú es va marcar en 3% i ara passa al 3,63%. La majoria comunal continua mantenint la mateixa postura, que és la que estableix l'article 15.3 de la Llei de sostenibilitat, que diu clarament que els Comuns podran incórrer en el dèficit sempre que el deute dels mateixos no superi el 200%. El Comú d'Andorra la Vella no supera el 200% d'endeutament. Per tant, aquesta és la interpretació de la majoria. Potser el Tribunal de Comptes, aquesta vegada, haurà reflexionat. Cal esperar a tenir el seu informe però podria ser que el redactés en la mateixa línia. I la majoria comunal continua mantenint la mateixa posició que l'any anterior. Tot seguit, dona la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.

L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN manifesta que els membres del grup Cd'I + Liberals d'Andorra no fan la mateixa interpretació que la majoria comunal. L'article 5 de la Llei de sostenibilitat financer diu que el marc pressupostari s'haurà d'aprovar abans del pressupost i diu expressament que: *"el marc pressupostari haurà de comptar amb un informe previ del Tribunal de Comptes sobre els objectius esmentats en l'apartat anterior..."*. Això vol dir que cal tenir el marc pressupostari abans de l'aprovació del pressupost però, abans d'aprovar aquest marc pressupostari, cal que el Comú tingui l'informe previ del Tribunal de Comptes. Quedaria una mica lleig. L'any passat, amb un informe desfavorable del Tribunal, el Comú el va aprovar, però troba que queda malament que el Consell de Comú aprovi aquest marc pressupostari abans d'obtenir un informe del Tribunal de Comptes que dirà que no s'ajusta a la legalitat. Està clar que primer cal presentar el marc pressupostari amb el seu informe del Tribunal de Comptes, i llavors s'aprova el marc o no, però cal tenir l'informe. Per aquest motiu, informa que els membres del grup Cd'I + Liberals d'Andorra votaran en contra d'aquesta proposta, perquè creuen que no s'està complint amb la legalitat en aquest cas.

La cònsol major respon que l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN s'equivoca i ho confirma perquè, en els darrers dies, ha estat molt a sobre d'aquesta qüestió. La majoria ha publicat els objectius de sostenibilitat. Aquests objectius els va publicar el Tribunal de Comptes el passat mes d'octubre i aquests són els que s'han de tenir per poder fer el marc pressupostari. Ara s'ha dut a terme



la primera fase: s'han publicat els objectius de sostenibilitat. Ara cal redactar el marc pressupostari que s'hauria d'adaptar als objectius de sostenibilitat pel que fa a la despesa del 3% i el Comú tindrà una despesa del 3,63%. Però el Comú d'Andorra la Vella continua interpretant, com ho fan la majoria dels Comuns, que els Comuns que no arriben al 200%, en virtut de l'article 15.3, no estan sotmesos a aquesta norma. Informa que s'han mantingut reunions entre els interventors dels diferents Comuns al respecte. El Govern va demanar als Comuns que li fessin arribar els objectius de sostenibilitat. Els Comuns li van fer arribar i el passat mes d'octubre el Tribunal de Comptes va publicar aquests objectius, dels Comuns i del Govern d'Andorra, al BOPA. Després d'això, els Comuns redacten els seus marcs pressupostaris pertinents, que envien al Tribunal de Comptes perquè en faci un informe que han de tenir els Comuns el dia en què aproven el seu pressupost. Aquesta és la manera en què ho interpreta el Comú. Pot haver-hi diverses interpretacions però tots els Comuns ho interpreten majoritàriament de la mateixa manera. Tot seguit, passa novament la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.

L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN manifesta que es tracta de dues coses diferents. Una cosa és l'article 18 que parla del què cal tenir en compte. Però els apartats 5 i 6 que diuen que ha d'haver-hi un informe previ. I ho diu clarament: *"... el marc pressupostari haurà de comptar amb un informe previ del Tribunal de Comptes sobre els objectius."* El Comú ho ha de respectar però abans cal tenir aquest informe previ. Això està molt clar. Per a la resta, ja es discutirà i es tracta de sentit comú. No és lògic que un Consell de Comú aprovi una proposta que després el Tribunal de Comptes pugui dir que no s'ajusta a la llei. És normal que, si el Comú disposa d'un informe previ, primer l'ha de tenir i després es presenta per a la seva aprovació.

La cònsol major respon que aquest informe previ sobre els objectius de sostenibilitat s'ha convertit en una publicació per part del Tribunal de Comptes al BOPA dels objectius de sostenibilitat de cada Comú. Seguidament, passa de nou la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.

L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN manifesta que no es tracta d'un informe previ de la sostenibilitat. És l'informe previ del marc pressupostari que és el que es presenta avui per a aprovació.

La cònsol major respon que si el Tribunal de Comptes redacta un informe negatiu, el Comú ja ho valorarà. El Comú ha de tenir aquest informe abans de l'aprovació del pressupost. Els membres de la majoria ho veuen d'aquesta manera. Tot seguit, dona la paraula a l'Hble. Sr. Victor PINTOS.

L'Hble. Sr. Victor PINTOS demana a la cònsol major que tingui una obertura de ment i vegi realment el que posa aquí. La cònsol major té raó en quasi bé tot. El Tribunal de Comptes, conjuntament amb el Govern d'Andorra, publiquen



aquests ràtios que han de ser una mesura que, d'alguna manera, validi el marc pressupostari del Comú. Llavors, cal enviar aquest marc pressupostari comunal al Tribunal de Comptes que ha de fer un informe previ i aquest Comú només el pot aprovar amb aquest informe previ. Hi ha coses que són opinables però, realment, només cal llegir per veure que això no és opinable. Cadascú pot tenir la seva opinió, però hi ha coses que no es poden discutir i aquesta n'és una. El marc pressupostari no es pot aprovar i no s'aprovarà perquè el Comú no disposa de l'informe previ del Tribunal de Comptes que és el requereix la llei.

La cònsol major respon que l'Hble. Sr. Victor PINTOS està en tot el seu dret d'interpretar-ho d'aquesta manera. Ella ho entén d'una altra manera. Informa que farà una relectura de la llei de referència i intentarà obrir la ment però, ara per ara, ho veu d'aquesta manera. No té el temps suficient ara per rellegir la llei i vol fer-ho amb calma. Tot seguit, passa de nou la paraula a l'Hble. Sr. Victor PINTOS.

L'Hble. Sr. Victor PINTOS sol·licita una petita precisió en relació amb l'annex 1. No entén la columna que diu *Pressupostat 2017* i més encara perquè, durant l'anterior sessió de Consell de Comú, hi va haver una consolidació o una actualització del pressupost inicial i se li va lliurar un document que coincidia amb la liquidació del tercer trimestre. Allà es veien dues columnes: *Pressupost inicial* i *Pressupost actual*. Si ara es fa una comparativa i una projecció dels anys a venir, entén que hi hauria d'aparèixer una columna on aparegués el pressupost actual. Realment, aquí es veuen uns pressupostos d'inversió que eren els de principi d'any i on llavors es van projectar els famosos 11 milions que avui en dia encara són vigents. Per tant, aquest pressupost del 2017 no és actual, sinó que és l'inicial i faltaria revisar-lo.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Carme NIN.

L'Hble. Sra. Maria Carme NIN informa que, a l'hora de realitzar els pressupostos, el Comú es basa en pressupostos inicials. És cert que, quan acabi l'exercici, pot tenir aquest superàvit. Quan hi ha un superàvit -és el que s'anomena que passen a ser crèdits reconduïts- es fan els moviments pressupostaris, que són els actius financers de què parlaven l'altre dia. Però el Comú s'ha de basar en el pressupostat, en el que s'ha fet durant l'exercici 2017, després hi ha els crèdits reconduïts i els moviments pressupostaris que es fan durant l'exercici, però cada vegada que el Comú redacta un pressupost s'ha de basar en l'inicial. En aquest quadre, s'hi ha representat el pressupost inicial del 2017, que es va aprovar en Consell de Comú el mes de desembre de l'any passat, i el segon quadre és la previsió de la liquidació que simplement és allò que el Comú ha anat pagant. Sobre aquestes xifres, el Comú fa la previsió del 2018 i del 2019, i sempre agafant els pressupostos inicials. Però, durant els exercicis, en funció de com s'ha fet el tancament de l'any i amb els moviments



pressupostaris que ha tingut l'exercici, aquests pressupostos es veuen modificats.

La cònsol major passa novament la paraula a l'Hble. Sr. Victor PINTOS.

L'Hble. Sr. Victor PINTOS entén perfectament que aquests pressupostos s'han modificat però, en qualsevol cas, el Comú ha d'utilitzar el pressupost actualitzat. Per aquesta raó s'actualitza el pressupost i per això serveix. Si no, no caldria actualitzar-lo i es podria treballar amb l'inicial. Si s'actualitza és per tenir una eina que permeti als consellers de Comú d'avaluar l'evolució del pressupost durant l'any. És un tema bàsicament de sentit comú. Entén perfectament que el plantejament del Comú és de posar aquesta columna inicial i li sembla perfecte, però creu que tindria més lògica que s'indiqués el pressupost actualitzat que per això s'actualitza, sinó no cal fer-ho. Respecta al marc pressupostari, manifesta que no agrada gens als membres del grup Cd'I + Liberals d'Andorra. Només en un any, el Comú ha canviat la tendència. L'any passat, la tendència del Comú era rebaixar l'endeutament. Aquest any, l'incrementa i molt. És a dir que, com ho ha manifestat en diverses ocasions, això demostra una falta de planificació total. Només en un any, els membres de la majoria comunal han variat el criteri d'una forma totalment oposada. Es passa d'un endeutament que va disminuint per realment ser un Comú modèlic quant al coeficient de deute i ara no. Ara sembla que la tendència és d'anar-lo pujant amb uns índexs que no s'explica, com si hi hagués alguna raó oculta que no expliqués. Aquestes pugues i baixes amb aquestes diferències en un any semblen més aviat una atracció del Poblet de Nadal, com el tobogan de l'Hble. Sr. Marc PONS.

La cònsol major respon que, d'un costat, l'any 2017, el Comú no incrementa l'endeutament sinó que el rebaixa. El Comú havia fet una previsió del marc pressupostari del 104% i tancarà al 90%. Per tant, una cosa és la previsió del marc pressupostari i una altra cosa és la liquidació a final d'any que és quan es tanquen els comptes i es veu si el Comú puja o baixa l'endeutament. Com ho ha explicat l'Hble. Sra. Maria Carme NIN, el Comú fa una previsió perquè la majoria no es vol autolimitar i trobar-se que hagi de fer alguna inversió important i no la pugui fer perquè la Corporació s'hagi autolimitat. Segurament, es veurà quan es tanqui l'exercici si s'ha apujat l'endeutament o no. Però, l'any 2017, l'endeutament del 104% previst al marc pressupostari ha baixat fins al 90%. Per a l'any 2018, la majoria preveu incrementar-lo, perquè té projectes a fer. Però no és perquè els membres de la majoria són improvisadors, sinó perquè estan complint amb un programa electoral clar i escrit. Però a part d'això, aquest pressupost s'ha vist incrementat perquè la majoria ha hagut de fer front a moltes coses que no tenia pensades de fer i a les quals ha hagut de fer front com és la façana del Centre Esportiu dels Serradells; com són les xarxes separatives d'aigua que la majoria es pensava que només les hauria d'acabar i resulta que pràcticament les han hagut de començar; i així com altres



coses importants a nivell de pressupost. Això és el que fa la diferència. La façana del Centre Esportiu dels Serradells costa 3 milions d'euros. Si aquesta hagués estat en condicions, la majoria no hauria hagut de fer aquesta despesa. Quan es van presentar a les Eleccions Comunals, els membres de la majoria no sabien que aquesta façana es trobava en aquest mal estat. Per tant, aquests 3 milions els hauria pogut gastar en altres coses. Pel que fa a les xarxes separatives d'aigües, també ja hi ha gastat uns 3 milions d'euros més. La majoria es pensava que les havia d'acabar de fer i resulta que n'han de fer moltes encara. Per tant, no es tracta d'improvisació sinó que la majoria ha hagut d'arreglar coses que, per la raó que sigui, no es va fer el manteniment corresponent o els ha tocat fer-hi front. És així i ho han hagut d'assumir. També s'han de refer de nou els lavabos del Parc Central perquè estan destrossats. I tot un seguit de coses similars. Evidentment, la majoria no tenia previstes totes aquestes despeses perquè no en tenia coneixement. De tota manera, quan es tanca l'exercici, ja es discutirà sobre si la majoria ha endeutat el Comú o no. Ara per ara, es tracta d'una previsió més alta de la prevista al començament del mandat perquè la majoria no tenia previst que haurien de destinar 3 milions d'euros al Centre Esportiu dels Serradells. En canvi, el que tenien previst era la remodelació de l'avinguda Meritxell i de l'avinguda d'Enclar, així com d'altres carrers de Santa Coloma i també l'avinguda Príncep Benlloch. Aquesta és la situació. De tota manera, l'endeutament del Comú és dels més baixos del país, situat al 90%, i l'any vinent, quan es liquidin els comptes, ja es veurà si el Comú està al 110% o més avall. Tot i així, la llei permet anar fins al 200% on el Comú no hi arribarà de cap manera perquè les previsions són les que marca aquest marc pressupostari. Com a previsió i per ser prudents, perquè la majoria no es vol tornar a trobar amb una altra sorpresa que passi algun altre incident que li obligui a destinar molts diners a allò i llavors no pugui fer allò previst. Tot seguit, passa la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.

L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN es mostra d'acord en què, amb aquest marc pressupostari, és evident que el Comú compleix la llei del 200% de capacitat d'endeutament dels comuns. Però, aquesta llei del 200% de capacitat d'endeutament dels comuns va ser redactada en un moment determinat en què hi havia uns canvis i es van donar unes prerrogatives als comuns que estarien fora del sentit comú, que seria arribar al 200% d'endeutament del pressupost. Després es va fer la modificació de fer la mitja dels darrers 3 anys perquè no s'agafés la referència d'un any en què hi hagués uns ingressos extraordinaris. Remarca que, en qualsevol país de l'entorn d'Andorra, qualsevol entitat autònoma o ajuntament, quan s'arriba a un endeutament del 100%, es considera pràcticament que cal intervenir-la perquè això no pot ser. Aquí es tracta d'un 200%. Una cosa és que la llei ho permeti i l'altra cosa és que el Comú en sigui conscient. Recorda que, un mes de juliol, el Comú no podia pagar les nòmines del personal perquè els bancs no volien donar crèdit per pagar aquestes nòmines, precisament per un endeutament de 65 milions d'euros. A partir d'aquí, el Comú va fer una política de contenció i és evident



que va anar molt bé, i aquest any el Comú està fantàsticament bé. Segons les previsions, sembla que el Comú tancarà els comptes de l'any en uns 30 i escaig milions d'euros. Això és una meravella, però la previsió primera de la majoria de tancar l'any amb uns 33 o 34 milions d'euros l'any 2017, ara amb aquest marc pressupostari, vol dir que el Comú tancarà els comptes de l'any 2019 amb uns 50 milions d'euros d'endeutament. Això significa una escalada important. Es tracta de 17 milions més d'endeutament en 2 anys. La cònsol major diu que és una previsió, però normalment, quan es redacta el marc pressupostari, es fan aquestes previsions perquè ja està previst el que es farà durant l'any. Això significa que el Comú se n'anirà cap als 50 milions d'euros d'endeutament. Manifesta que fa aquestes puntualitzacions perquè els membres de la majoria hi reflexionin. Demana si la cònsol major sap què representa 50.832.000€ d'endeutament a l'any 2019 per a cada un dels ciutadans d'aquesta parròquia. Representa 2.217€ per persona. Vol dir que cada ciutadà d'aquesta parròquia deurà 2.217€. Ha passat el temps, però fa uns anys, es deia que ja pagaria la padrina. Avui en dia això ja no passa. Avui en dia, els únics que assumeixen la fiscalitat i els deutes són els ciutadans. Cal ser molt curós. Des de la línia que vol seguir el grup Cd'I + Liberals d'Andorra, la missió que haurien de tenir tots els Comuns és d'arribar a un dia en què no hi hagi endeutament i que es tingui la mateixa despesa del que s'ingressa, amb algunes variacions que poden aparèixer en un o dos anys dolents. Això ho portaven en el seu programa electoral i n'estaven molt contents. Cada cop que es parlava de rebaixar l'endeutament, els membres del seu grup felicitaven els membres de la majoria per aquest fet. Però, ara es passa de 37 milions a 50 milions d'euros d'endeutament. Aquesta no és la seva línia. Finalment, informa que, tant per les formes com pel contingut, els membres del grup Cd'I + Liberals d'Andorra votaran en contra d'aquesta proposta.

La cònsol major torna a recordar que es tracta d'una previsió i que ja en parlaran quan sigui el moment de tancar els comptes del Comú. Llavors, es veurà amb quin endeutament queda el Comú. Però també torna a recordar que hi ha una sèrie d'inversions i una sèrie d'obres que s'han de fer i que són necessàries perquè sinó la parròquia acabarà recaptant 0€. Aleshores sí que el Comú no podrà gastar res. Això és impossible. Les administracions han de generar riquesa i han de generar activitat a la parròquia, en aquest cas Andorra la Vella, perquè els ciutadans puguin funcionar i els seus negocis funcionin. Els membres de la Corporació estan aquí per fer això, no per endeutant-se molt, però tampoc per fer beneficis. Si no, el Comú potser haurà de tancar el Centre Esportiu dels Serradells perquè no el pot arreglar i, com que el Comú ha de gastar aquests 3 milions d'euros en arreglar el Centre Esportiu dels Serradells, ha de deixar de dignificar l'avinguda comercial que és la que dona tots els ingressos al Comú. Manifesta que respecta la reflexió de l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN, i la tindrà en compte, però la llei andorrana permet assumir aquests nivells d'endeutament. El Comú d'Andorra la Vella està en un nivell d'endeutament òptim, des del seu punt de vista, situat al 90%. El Comú



ha rebaixat endeutament i el continuarà rebaixant i, d'aquí a final de l'any 2018, ja es veurà què es fa perquè hi ha previsions d'ingressos que no han estat tingudes en compte. Per exemple, la part de transferències que encara han d'arribar del Govern d'Andorra per un import de 2 milions i escaig d'euros. Per tant, és una previsió. Quan es tancaran els comptes ja es veurà a quin nivell percentual d'endeutament es troba el Comú. Cal esperar a final d'any perquè hi ha moltes coses a fer aquest any 2017. El Comú té una tresoreria espectacular. El Comú d'Andorra la Vella no ha hagut d'utilitzar cap pòlissa de crèdit. Per tant, la situació financera és òptima i ho continuarà sent perquè els membres de la majoria són responsables també, ho estan demostrant i ho faran. Però també volen ser prudents perquè entenen que la parròquia precisa d'inversions i s'han de fer. Per tant, cal preveure que, si no hi ha ingressos suficients, el Comú es pugui endeutar una mica. I això és el que fa ara la majoria. Tot seguit, dona la paraula a l'Hble. Sr. Victor PINTOS.

L'Hble. Sr. Victor PINTOS manifesta que no està estranyat pel fet que el Comú tingui tanta tresoreria i és degut a que, en la liquidació dels comptes comunals, es veu la projecció de liquidació que preveu 3 milions d'euros en inversió. Per tant, la majoria no ha gastat pràcticament res.

La cònsol major respon que en parlaran el dia en què proposi l'aprovació del tancament dels comptes del Comú. Però informa que una cosa és la liquidació del pressupost i una altra cosa és l'adjudicació que es fa en despesa o en inversió. La liquidació dels comptes se situarà en el 80%, però en aquest Comú no es paga una obra fins que no està acabada. Per tant, les obres que han començat durant els mesos de setembre o octubre s'aniran pagant quan toqui, algunes l'any que ve i d'altres durant el 2019. Per aquest motiu, el Comú disposa d'aquesta fantàstica tresoreria. Proposa de tornar-ne a parlar el dia en què proposi l'aprovació del pressupost per a l'any 2018 o el dia en què presenti la liquidació dels comptes del 2017. Segurament, tornarà a aparèixer aquest assumpte. El Comú disposa d'aquests diners perquè no s'han pagat perquè les obres no estan acabades.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per majoria, amb vuit vots a favor per part dels membres de la majoria i tres vots en contra per part de l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA i dels Hbles. Srs. Jordi Ramon MINGUILLÓN i Victor PINTOS.



Sisè.- Estudi i aprovació, si escau, de les propostes del nou organigrama funcional del Servei de Circulació, de l'Ordinació reguladora del règim intern del Servei de Circulació, així com del pla de reubicació del personal adscrit a la Unitat Administrativa

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Miquel CANTURRI, conseller delegat de Serveis Públics i Circulació.

L'Hble. Sr. Miquel CANTURRI proposa l'aprovació de l'organigrama funcional i l'Ordinació reguladora del Servei de Circulació. Aquest organigrama i l'Ordinació que l'acompanya són fruit d'un treball conjunt amb els agents i els comandaments implicats. S'ha volgut, al màxim possible, recollir les inquietuds i els neguits existents. S'ha reduït les unitats a 3 per tal que, en tot moment, estiguin cobertes pels respectius comandaments i agents adscrits. D'aquesta forma i en cas de necessitat, es tracta de poder ser més àgils i eficients. Amb totes aquestes modificacions, es pretén aconseguir que el Servei sigui més funcional i modern. Tanmateix, quant a les reubicacions, es duran a terme perquè, a la unitat administrativa del Servei de Circulació, es farà una finestreta central. La majoria comunal creu que beneficiarà als ciutadans el fet d'organitzar els pagaments i les gestions en un sol lloc, ja que moltes d'aquestes gestions van lligades a d'altres que ja es fan a la finestreta central, comportant menys desplaçaments i més comoditat per als ciutadans.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA manifesta que, aproximadament, fa un mes la cònsol major va convocar els membres de les minories comunals a una reunió, que feia dies que havien de mantenir, per tractar aspectes relacionats amb Recursos Humans. En aquella reunió, la cònsol major va fer referència a que possiblement hi hauria una remodelació d'aquest organigrama, però no es va poder tractar. Sent un tema exclusivament de Recursos Humans tot i que té un impacte directe en la gestió d'aquest servei, lamenta no haver pogut compartir aquest tema directament vist que hi ha una implicació que serà tractada en el punt següent de l'ordre del dia pel qual s'aprovarà una reubicació de funcionaris o d'agents de l'administració implicats fins ara al Servei de Circulació. Voldria saber el motiu pel qual no es va tractar aquest assumpte en aquesta reunió o no s'ha convocat una nova reunió.

La cònsol major respon que aquest assumpte va ser tractat en aquella reunió pel que fa a una modificació del funcionament del Servei. L'atenció al ciutadà i el pagament de sancions i serveis de grua al Servei de Tràmits i a l'aparcament. És una proposta que desconeix si ha estat tractada directament en Comissió. La majoria ha parlat amb els agents de circulació i amb els diferents comandaments i s'ha deixat pendent per a aquesta famosa Comissió que està sobre la taula per parlar de Recursos Humans i salaris. El



Departament de Recursos Humans hi està treballant i espera que, passades les festes nadalenques, es podran dur a terme les reunions polítiques corresponents. En aquesta proposta, no s'aprova la part salarial que afecta a aquesta reestructuració. Només proposa l'aprovació del funcionament. L'afectació de la part salarial es deixarà per a aquestes reunions que tindran lloc més endavant.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per majoria, amb vuit vots a favor per part dels membres de la majoria i tres abstencions per part de l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA i dels Hbles. Srs. Jordi Ramon MINGUILLÓN i Victor PINTOS.

El text aprovat és el següent:

ORDINACIÓ

Vista la Llei de delimitació de competències dels comuns, del 4 de novembre del 1993;

Vista la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals;

Vista l'Ordinació relativa a la normativa interna del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella, del 13 d'abril del 2015;

Vista la necessitat de regular i actualitzar el règim intern del Servei de Circulació comunal.

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió del Consell de Comú del 6 de desembre del 2017, ha aprovat la següent:

Ordinació del 6-12-2017 reguladora del règim intern del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella

Article 1. Naturalesa i àmbit d'actuació

El Servei de Circulació comunal és un cos uniformat, amb una estructura i organització jerarquitzades, sota l'autoritat i el comandament del cònsol major.

L'àmbit d'actuació territorial dels agents de circulació comunals es circumscriu al territori de la parròquia d'Andorra la Vella, sense perjudici de les excepcions previstes a l'article 4 de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals o concordant.

Article 2. Estructura i classificació professional

1. L'estructura i la classificació professional de les escales i càrrecs del Servei de Circulació són les següents:

- a) Grup A: Escala superior, que comprèn els càrrecs de cap i sotscap.*
- b) Grup B: Escala tècnica, que comprèn els càrrecs d'oficial, sotsoficial i caporal.*



c) *Grup C: Escala bàsica, que comprèn els càrrecs d'agent de primera, d'agent i d'auxiliar.*

2. *El Comú determina en cada moment, i en funció de les necessitats del servei, el nombre d'agents del Servei de Circulació i les places i càrrecs a proveir.*

Article 3. Adscripció del personal tècnic i/o administratiu

Es pot adscriure al Servei de Circulació comunal el personal tècnic i/o administratiu per desplegar les funcions pròpies de llurs categories professionals. Aquest personal depèn del cap del Servei o comandament en qui aquest delegui.

Les disposicions d'aquesta ordinació no són d'aplicació a aquest personal, que està sotmès al règim general establert a l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

Article 4. Composició del Servei de Circulació comunal

1. *El Servei de Circulació comunal està subdividit en Unitats que estan determinades en l'organigrama aprovat pel Comú, segons les necessitats de la parròquia.*

2. *Les Unitats corresponen a les diferents àrees especialitzades i són comandades pels oficials, sots oficials i/o caporals.*

Article 5. Els auxiliars del Servei de circulació

1. *Tots els aspirants al càrrec d'agent de circulació, mentre no superin el curs bàsic de capacitació d'agent de circulació, tenen el càrrec d'auxiliar.*

Els auxiliars poden presentar-se, sense límit de convocatòries, al curs bàsic de capacitació, sempre que la Junta de Govern no acordi el contrari, previ informe del cap del Servei i del Departament de Recursos Humans.

2. *L'auxiliar del Servei de Circulació té les funcions establertes en la Llei que regula els agents de circulació comunals i totes aquelles que el Comú li atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.*

Article 6. Funcions dels agents de circulació comunals

A més de les funcions establertes en la Llei que regula els agents de circulació comunals, corresponen als agents de circulació comunals -sigui quina sigui l'escala a la qual pertanyen- aquelles funcions que el Comú els hi atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.

Article 7. Funcions dels agents de primera

A més de les funcions establertes per als agents de circulació en la Llei que regula els agents de circulació comunals, l'agent de primera exerceix funcions de comandament en cas d'absència de qualsevol altre comandament superior i en el cas d'intervencions específiques.



Article 8. Funcions del caporal

El caporal desenvolupa, a més de les funcions establertes per als agents en la Llei que regula els agents de circulació comunals, les funcions següents:

- *Substituir l'oficial o el sotsocial de la seva Unitat en cas d'absència i/o vacant del mateix.*
- *Assumir totes les funcions que li siguin encomanades pels seus superiors, especialment les ordres indicades pel cap del Servei.*
- *Assumir totes aquelles funcions que el Comú els hi atribueixi expressament, dins el marc de les seves competències.*

Article 9. Funcions del sotsocial

A més de les funcions establertes per als agents en la Llei que regula els agents de circulació comunals, les funcions del sotsocial dins del seu àmbit concret d'actuació són:

- *Substituir l'oficial -de la seva Unitat o d'una altra si és necessari i així ho determina el cap de Servei- en cas d'absència i/o vacant del mateix, quan sigui requerit.*
- *Dirigir, coordinar i organitzar la Unitat al seu càrrec, en cas d'absència de l'oficial.*
- *Planificar i distribuir els contingents necessaris per cobrir el servei de la seva Unitat.*
- *Exercir la direcció activa dels serveis ordinaris i garantir el compliment i l'execució de les indicacions establertes pels seus superiors.*
- *Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors.*

Article 10. Funcions de l'oficial

A més de les funcions establertes per als agents en la Llei que regula els agents de circulació comunals, les funcions de l'oficial dins del seu àmbit d'actuació són:

- *Dirigir, coordinar i organitzar la Unitat al seu càrrec.*
- *Planificar i distribuir els contingents necessaris per cobrir el servei de la seva Unitat.*
- *Exercir la direcció activa dels serveis ordinaris i garantir el compliment i l'execució de les indicacions establertes pels seus superiors.*
- *Assumir totes aquelles altres funcions que li siguin encomanades pels seus superiors.*
- *Substituir el sotscap de Servei, en cas d'absència per vacant, vacances, indisposició o baixa mèdica, justificades i notificades fefaentment i de forma prèvia davant del cònsol major.*

Article 11. Funcions del sotscap del Servei

A més de les funcions establertes per als agents en la Llei que regula els agents de circulació comunals, les funcions del sotscap del Servei dins del seu àmbit d'actuació són:

- *Dirigir i coordinar les tasques dels oficials i sotsocials sota el seu comandament.*
- *Complir qualsevol funció que, dins l'àmbit de les seves competències, li pugui encomanar el cap o, en el seu defecte, el cònsol major o càrrec en qui es delegui.*



- *Substituir el cap del Servei de circulació, en cas d'absència per vacant, vacances, indisposició o baixa mèdica, justificades i notificades fefaentment i de forma prèvia davant del cònsol major.*

Article 12. Funcions del cap del Servei

A més de les funcions establertes en la Llei que regula els agents de circulació comunals, correspon al cap del Servei, en el seu àmbit d'actuació, les funcions i competències següents:

- *Dirigir i coordinar els comandaments sota el seu càrrec.*
- *Analitzar, detectar i proposar aspectes que permetin una millora organitzativa del servei amb l'objectiu d'optimitzar els recursos materials, humans i tècnics.*
- *Vetllar per la correcta aplicació de les normes que regeixen el Servei de Circulació comunal.*
- *Vetllar per la correcta aplicació del pla de formació d'àmbit parroquial i la formació continuada dels agents de circulació comunals.*
- *Vetllar perquè la comunicació interna i els canals jeràrquics funcionin, de manera que les instruccions particulars, ordres de servei, circulars generals, normes d'actuació i altres assumptes que afectin al servei quotidià, arribin a tots els agents.*
- *Establir, gestionar i supervisar el sistema de jornada laboral, horari, permisos, vacances i altres condicions laborals dels agents de circulació comunals.*
- *Informar el Comú dels aspectes administratius relatius al Servei.*
- *Iniciar el procediment d'obertura d'expedients disciplinaris per faltes lleus i proposar a l'òrgan competent, mitjançant informe, l'obertura d'expedients disciplinaris per la comissió de faltes considerades greus o molt greus del personal que presti els seus serveis al Servei de Circulació, ja sigui com auxiliar, agent o tècnic administratiu.*

Article 13. Funcions del comandament de servei

Les funcions del comandament de servei són exercides per un agent amb grau d'oficial, sotsoficial o caporal, i, en la seva absència, pel càrrec jeràrquic immediatament inferior que designi el cap del Servei. El comandament de servei és el responsable de la direcció i coordinació de les activitats i intervencions del Servei de Circulació, segons allò establert pel cap del Servei.

Article 14. Accés al Servei de Circulació

1. L'accés al Servei de Circulació es fa superant les proves selectives efectuades pel Comú. Només poden prendre part en les esmentades proves els candidats que compleixin els requisits establerts per les bases de la convocatòria, que han de ser, a més dels establerts en la Llei que regula els agents de circulació comunals, els següents:

- a) Tenir entre 18 i 40 anys.*
- b) Posseir el títol acreditatiu de Batxillerat o d'un diploma equivalent, emès o reconegut pel Govern, per accedir a l'escala bàsica.*
- c) Tenir, com a mínim, coneixements lingüístics del nivell B2 de català.*
- d) Posseir els permisos de conduir de la classe B2+E i A2.*
- e) No patir cap malaltia o lesió física o psíquica que puguin impedir el desenvolupament de l'activitat professional d'agent de circulació comunal.*



2. Els candidats han de superar les proves de selecció que tindran els continguts següents:

- a) Prova escrita per valorar els coneixements culturals d'àmbit parroquial i institucions andorranes.
- b) Proves psicotècniques.
- c) Proves físiques.
- d) Prova mèdica efectuada pel facultatiu que designi el Comú.
- e) Entrevista personal.

El Comú informa els candidats del temari corresponent a les proves de selecció.

Article 15. El Comitè Tècnic de Selecció

El Comitè Tècnic de Selecció és l'encarregat d'avaluar les proves d'accés i de promoció dels aspirants que s'hagin presentat a la convocatòria de l'edictes corresponent.

A més de les persones que, d'acord amb la Llei dels agents de circulació, componen el comitè tècnic de selecció, es poden incorporar al comitè experts externs a l'Administració comunal, en tant que assessors, quan els coneixements o les competències exigibles per a l'ocupació de la plaça ho aconsellin.

Finalitzat el procés selectiu, el Comitè Tècnic de Selecció, mitjançant el Departament de Recursos Humans, proposa a la Junta de Govern el candidat o candidats que hagin obtingut la millor qualificació global de les proves realitzades, d'acord amb les bases de la convocatòria. La Junta de Govern decideix entre els candidats proposats els que consideri més adequats per ocupar les places.

Article 16. La formació

1. Tots els agents i comandaments han d'assistir obligatòriament a les sessions de formació que es determinin en el programa anual, elaborat a partir del Pla de Formació aprovat per la Comissió Interparroquial.

2. En tot allò no previst específicament en aquesta ordinació en relació amb la formació, és d'aplicació el previst per al cos general del Comú.

Article 17. La formació d'àmbit parroquial

1. Els continguts mínims de la formació d'àmbit parroquial són els següents:

A nivell teòric:

- Objecte i entorn de l'agent de circulació comunal i el Servei de Circulació.
- El Comú: organització, funcionament i autoritats.
- Institucions nacionals i autoritats.
- Normativa comunal.
- La parròquia: geografia i història.
- Introducció a la legislació que afecta l'activitat professional de l'agent de circulació.

A nivell pràctic:

- Uniformitat.



- *Senyalització i regulació del trànsit.*
- *Intervencions.*
- *Primers auxilis.*
- *Llocs d'actuació.*
- *manteniment físic.*
- *Atenció ciutadana.*

Article 18. Formació específica

1. *La formació específica té per objecte incidir sobre continguts en qualsevol matèria, vinculada o bé a les diverses destinacions que requereixen una formació especialitzada o bé a la promoció en l'escala jeràrquica.*

2. *La Junta de Govern, a proposta del Departament de Recursos Humans i de conformitat amb el Pla de Formació aprovat per la Comissió Interparroquial dels Serveis de Circulació Comunal, és l'òrgan competent per aprovar els cursos específics destinats a la promoció en la carrera professional.*

Article 19. Registre de dades professionals

1. *El registre de dades professionals centralitza totes les dades referents a la situació professional dels membres del Servei de Circulació del Comú.*

2. *El Departament de Recursos Humans és l'únic habilitat per gestionar aquest registre i ha de vetllar per adoptar totes les mesures necessàries per assegurar la protecció i el caràcter confidencial de les dades que hi continguin.*

Article 20. Contingut del registre

El contingut del registre està format per:

a) *Dades personals*

- *Nom i cognoms.*
- *Número de passaport o document d'identitat.*
- *Data i lloc de naixement.*
- *Domicili i telèfons de localització.*

b) *Dades acadèmiques*

- *Titulacions i cursos realitzats.*

c) *Dades professionals*

- *Número d'identificació professional.*
- *Data d'ingrés i promocions.*
- *Anotacions anyals i documentació de les valoracions del sistema de gestió de l'acompliment.*
- *Cursos i activitats professionals realitzades.*
- *Felicitações, distincions i condecoracions.*
- *Permisos de conduir, categoria i període de validesa.*
- *Situacions especials.*
- *Canvis de destinació.*
- *Baixes per malaltia o lesió i indisposicions.*
- *Permisos i vacances.*



- *Expedients disciplinaris i l'anotació de les sancions que en el seu cas es derivin.*

Els membres del Servei de Circulació tenen dret a consultar el registre de dades que els afecten.

Article 21. Drets

A més dels drets previstos en la Llei que regula els agents de circulació comunals i d'aquells que resultin compatibles amb les seves funcions i estatus en relació amb el cos general del Comú, tots els agents del Servei de Circulació tenen dret a:

- a) Realitzar suggeriments o a sol·licitar informació sobre els serveis, horaris o qualsevol altre aspecte relacionat amb les seves funcions. Aquest dret s'ha de realitzar mitjançant l'exposició verbal o per escrit al comandament immediat, o bé seguint aquelles vies que el cap del Servei estableixi.*
- b) Formular peticions o queixes per escrit prop del comandament immediat i a rebre una resposta per escrit motivada i dins d'un termini raonable.*
- c) No romandre més de 3 hores consecutives regulant el trànsit al mateix punt fix, si no és en circumstàncies excepcionals, que haurà de justificar de manera motivada el seu superior immediat en l'informe pertinent.*

Article 22. Obligacions

Més enllà de les obligacions especialment assignades als articles 9 i 11 de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació o concordants, i de l'establert per al cos general del Comú, els agents han de:

- a) Mantenir una actitud i una imatge davant el servei digna i diligent, abstenint-se de realitzar cap acte que perjudiqui la seva imatge individual o col·lectiva.*
- b) Tractar els ciutadans amb el degut respecte i consideració.*
- c) Informar el superior jeràrquic sobre totes aquelles incidències que es produeixen durant el servei.*
- d) Efectuar les comunicacions per l'emissora utilitzant missatges breus i concisos, tenint cura de les expressions utilitzades.*
- e) Ajustar la seva actuació al principi de col·laboració amb els diversos estaments administratius, especialment amb el cos de Policia, el cos de Bombers.*
- f) Comunicar i obtenir l'autorització del superior immediat o comandament de servei, escrites, per als casos en què hagi d'absentar-se o abandonar el servei, així com la impossibilitat de poder realitzar el servei.*
- g) Realitzar la salutació davant les autoritats, els superiors i/o comandaments, els companys i els ciutadans que se'ls hi adrecin i els difunts en les comitives fúnebres.*
- h) Utilitzar la uniformitat d'acord amb el previst en aquesta Ordinació.*

Article 23. Segona activitat

La Junta de Govern acorda l'atorgament de la situació de segona activitat, amb les peculiaritats que estableix la Llei que regula els agents de circulació comunals, en els casos següents:

- a) Quan un dictamen mèdic emès per un metge forense, i confirmat per un facultatiu adscrit a la Caixa Andorrana de Seguretat Social, determini que un*



agent es troba en una situació que impedeix llur capacitat per complir el servei ordinari.

- b) Quan un agent de circulació es trobi en estat de gestació, acreditat mèdicament.*

No s'atorguen situacions de segona activitat per motius d'edat.

El Comú pot requerir en qualsevol moment que la persona declarada en situació de segona activitat que se sotmeti a un examen mèdic per tal d'asseverar que les circumstàncies que van donar lloc a la referida declaració es mantenen.

La Junta de Govern pot establir, segons necessitats del servei, que l'atorgament d'una segona activitat a un agent de circulació comporti una reducció de jornada, amb el corresponent ajust salarial, sempre que es mantingui la proporcionalitat en les retribucions bàsiques i el grau de la persona afectada amb anterioritat a la declaració de segona activitat. L'agent declarat en situació de segona activitat es regeix per les disposicions d'aquesta Ordinació i per la Llei dels que regula els agents de circulació comunals, sempre que desenvolupi les seves tasques dins del Servei de Circulació.

En cas que, a causa de l'atorgament de la situació de segona activitat, la persona deixi d'exercir com a agent de circulació i passi a desenvolupar les seves tasques fora del Servei de Circulació, deixa de percebre el complement específic i s'incorpora dins el cos general del Comú a tots els efectes.

Article 24. Permisos

És d'aplicació al personal del Servei de Circulació el règim de permisos administratius establert per al cos general del Comú, amb les peculiaritats establertes en la Llei que regula els agents de circulació comunals i en aquesta Ordinació, en especial les següents:

- a) No s'autoritzen permisos administratius per assumptes personals durant els dies en què, segons el calendari establert en l'article 26, no es poden realitzar vacances.*
- b) No s'autoritzen permisos administratius per assumptes personals el dia següent o anterior a un període de vacances de l'agent.*

La gestió dels permisos administratius es realitza seguint les formalitats establertes en l'Ordinació que regula la funció pública del Comú d'Andorra la Vella i en tot cas són comunicats i queden registrats al Departament de Recursos Humans del Comú, a iniciativa, amb el vistiplau i sota la responsabilitat del cap del Servei.

Article 25. Sistemes de compensació

No són d'aplicació als agents del Servei de Circulació comunal els sistemes de compensació establerts normativament per al cos general del Comú, llevat dels supòsits previstos expressament en aquesta Ordinació.

Els agents de circulació tenen dret a la prima per nupcialitat i parelles de fet, i a la prima per naixement i adopció establertes en el sistema de compensació del cos general del Comú.



Les hores extraordinàries treballades pels agents de circulació que excedeixin, per causes excepcionals degudament justificades, la jornada habitual fixada, es compensen d'acord amb el mateix sistema de compensació establert per al cos general del Comú.

Els agents de circulació que treballin durant els dies festius establerts en l'edicta comunal de festes de la parròquia que es publiqui per a l'any en curs tenen dret a ser compensats en els mateixos termes en què s'estableixi en el Decret del Govern pel qual s'aprova el calendari laboral de l'any en curs per al ram d'activitats relacionades amb el turisme.

Article 26. Vacances

1. Tots els membres del Servei de Circulació tenen dret, amb caràcter general, a vint-i-cinc (25) dies laborables de vacances retribuïdes cada any, o bé a un nombre inferior de dies corresponents al menor temps de relació laboral treballat.

2. Els períodes anyals de vacances, un dels quals ha de ser obligatòriament de deu (10) dies laborables, es fixen per acord entre la persona treballadora i el Comú. A manca d'acord entre les parts, correspon al Comú fixar els períodes anyals de vacances del treballador, d'acord amb les necessitats i l'organització del servei. Les vacances corresponents a l'any natural es poden realitzar com a màxim fins al 31 de gener de l'any immediatament següent.

3. Les vacances es realitzen en els períodes habilitats i són aquells que menys perjudiquen el servei públic. A l'inici de cada any, la Junta de Govern aprova el calendari de vacances per a tots els agents de circulació. Per a l'aprovació del referit calendari, se segueix el procediment següent:

- a) Cada any, abans del 30 de setembre, el cap del Servei sotmet a la Junta de Govern l'aprovació del calendari de l'any següent en què, per raons de servei públic, els agents de circulació no podran gaudir de dies de vacances.*
- b) Aprovat el calendari, es comunicarà a tots els agents de circulació, per tal que, abans del 30 d'octubre, puguin cursar la sol·licitud de vacances davant del cap del Servei.*
- c) Finalitzat el termini establert en l'apartat precedent, el cap del Servei establirà el calendari de vacances de l'any següent per a tots els agents de circulació, tenint en compte les sol·licituds formulades, però prioritzant en tot cas les necessitats del servei, el sotmetrà a la Junta de Govern per aprovació i el donarà a conèixer a tots els agents de circulació, abans del 30 de novembre.*

4. En el supòsit en què l'agent de circulació es trobi en situació de baixa mèdica, durant tot o part del seu període de vacances, aquestes queden suspeses i els dies de vacances no gaudits són traslladats al moment immediatament següent en què l'agent es trobi d'alta mèdica, encara que s'hagi superat el límit temporal del 31 de gener de l'any posterior establert en l'apartat precedent.

5. En el supòsit en què l'agent de circulació es trobi en situació de baixa mèdica per causa d'accident de treball, maternitat o risc durant l'embaràs es computa tot el període a efectes de meritjar vacances.



6. En el supòsit en què l'agent de circulació es trobi en situació de baixa mèdica per causa de malaltia, no es computa -a efectes de meritjar vacances- cap període de baixa mèdica superior a cent-vint (120) dies naturals en una anualitat, ja s'hagin produït de manera contínua o en diversos períodes, durant l'any natural.

7. En el supòsit en què l'agent de circulació es trobi en situació de suspensió cautelar de funcions, aquest període no computa a efectes de meritjar vacances.

Article 27. Manual de comportament i de servei

La Junta de Govern estableix, mitjançant circular interna, les conductes a observar durant la prestació de servei, d'acord amb la proposta tramesa pel cap del Servei.

Article 28. Incompatibilitats

La condició de membre del Servei de Circulació és incompatible amb l'exercici de cap altra activitat pública o privada, llevat d'aquelles previstes expressament en la Llei que regula els agents de circulació comunals.

Article 29. Jornada laboral

1. La jornada ordinària de l'agent de circulació s'estableix mitjançant un sistema de torns, que garanteix el servei les 24 hores del dia durant tots els dies de l'any, complint per a cadascun dels agents el còmput de les 37,5 hores setmanals. Cada agent de circulació disposa de dos caps de setmana alternatius de festa al mes, excepte en casos d'urgència justificada o en els casos establerts en l'apartat 3.

2. El torn consisteix en l'ocupació successiva i constant d'un lloc de treball per part de l'agent, en períodes horaris diferents, que pot incloure dies festius i jornada nocturna. Quan el règim de torns inclou la jornada nocturna, l'assignació del complement específic per torn s'acumula amb la compensació per nocturnitat.

3. Per a les peculiaritats pròpies del servei, degudament justificades mitjançant l'informe corresponent elaborat pel cap del Servei i aprovat per la Junta de Govern, es poden distribuir les jornades, els torns i els horaris en funció de les necessitats del servei.

4. En tots els casos en què l'interès públic, l'emergència o l'estat de necessitat ho requereixi, tot el personal està obligat a la prestació del servei fins que cessin els motius determinants de l'emergència o la necessitat, o bé fins que les circumstàncies en permetin els relleus.

Article 30. Gestió dels torns

1. El cap del Servei presenta trimestralment als agents, amb una antelació mínima de deu dies naturals abans de la seva finalització, la planificació general de torns que regiran durant el trimestre següent, garantint en tot cas la prestació del servei. Els torns podran ser alterats per causes extraordinàries o d'emergència greu, que el cap del Servei haurà de justificar mitjançant un informe davant del cònsol major.

2. Amb la mateixa antelació de deu dies naturals, els agents de circulació poden sol·licitar els canvis, quan aquests són per interessos particulars, els quals seran presos en consideració pel cap del Servei en la planificació del trimestre següent si les



necessitats del servei ho permeten. Excepcionalment i durant el trimestre en curs, el cap del Servei pot prendre en consideració un canvi de torn entre agents, sol·licitada amb una antelació mínima de 10 dies naturals, sempre que no es pertorbi l'organització interna i es garanteixi en tot cas el servei.

Article 31. Temps de descans

1. Dins l'horari de servei es distribueix el temps de descans de manera que no representi un obstacle o un perjudici per al desenvolupament normal del servei en el seu conjunt. Com a norma general, corresponen vint minuts de descans per cada quatre hores efectives de treball a la via pública.

2. El descans s'ha de realitzar preferentment a la zona on es faci servei, excepte en aquells casos en què no es pugui fer així, en què es pot realitzar en el lloc més proper, encara que aquest pertanyi a una altra zona, amb l'autorització prèvia del seu comandament immediat. En qualsevol cas, el descans que s'efectuï de forma simultània entre diversos agents fora de les dependències comunals es realitzarà en grups de dos agents com a màxim.

3. Tot agent de circulació ha de comunicar la situació d'inici del temps de descans i de finalització d'aquest.

Article 32. La uniformitat

1. La uniformitat es compon del conjunt de peces que constitueixen cadascun dels uniformes i els distintius, l'equip i altres complements dels quals es disposa per dur a terme les diverses activitats i funcions a desenvolupar pel Servei de Circulació.

2. El superior immediat de l'agent de circulació al qual se li fa entrega de la uniformitat és l'encarregat de realitzar davant l'agent l'inventari i el control d'entrega de les peces, fent-li signar a l'agent el document conforme les ha rebut.

Article 33. Utilització de l'uniforme i dels complements

1. Tots els agents de circulació, sempre que estiguin de servei, portaran la uniformitat completa que pertorqui, que haurà d'estar en perfectes condicions d'ús i de neteja.

2. L'uniforme de gala s'ha de portar en els actes oficials i públics en què s'exigeixi. També podrà portar-se en els actes socials en què les circumstàncies ho aconsellin i així s'estableixi per circular interna.

3. En cap cas s'utilitzarà l'uniforme, els seus complements o qualsevol material o elements propis del servei per a fins particulars. Els agents es podran canviar al domicili particular, podent per tant vestir la uniformitat en els desplaçaments realitzats, abans o després de la prestació del servei, entre el domicili particular i les dependències del Servei de Circulació.

4. La placa i el número d'identificació es portaran sempre visible i en perfecte estat de conservació.



5. La gorra, o peça de cap que correspongui, s'utilitzarà sempre que es presti servei a l'exterior dels edificis o vehicles, i en totes les ocasions que per raons protocol·làries o especials així es determini.

6. Les agulles o els passadors, quan es portin, hauran d'anar col·locats sobre la butxaca esquerra de la caçadora, jaqueta o camisa, o en un punt similar a la resta de peces que no tenen butxaca.

7. Amb la finalitat de vetllar per la imatge del Servei, els comandaments efectuaran les revistes d'uniformitat que estimin necessàries.

8. Tot el personal que causi baixa definitiva del servei pel motiu que sigui, haurà de retornar la uniformitat, inclosos la cartera amb la placa i el carnet, en un termini màxim de 48 hores, a comptar de la data efectiva de finalització de l'activitat laboral com agent de circulació, davant el seu superior immediat, que inventariarà el seu estat i en donarà compte al cap del Servei. En cas contrari, l'import corresponent als components de la uniformitat no entregats li serà descomptat de la darrera paga o de la quitança a efectuar.

Article 34. Uniformitat estacional i d'unitat

1. La uniformitat es portarà d'acord amb l'estació que correspongui i, eventualment, quan les circumstàncies climatològiques del moment ho aconsellin, el Comandament de Servei podrà autoritzar que s'ajustin les peces del vestuari a les condicions climatològiques.

2. Mitjançant circular interna, es determinarà el moment exacte del canvi i la composició de les peces de l'uniforme corresponents a cada destinació i a cada temporada.

Article 35. Emblemes

1. Els emblemes tenen com a finalitat la identificació de les persones que formen part del col·lectiu del Servei de Circulació.

2. Hi ha tres tipus d'emblema:

- La placa i el número d'agent.
- L'emblema de la gorra.
- Els emblemes del braç.

3. No es poden utilitzar més emblemes que els autoritzats.

Article 36. Ubicació d'emblemes i distintius

1. La placa és l'emblema que identifica els membres del Servei de Circulació, i s'ha de portar permanentment a la part superior del pit, centrada sobre la butxaca dreta de la caçadora, jaqueta curta o camisa, o en un punt similar a la resta de peces que no tenen butxaca.

2. El número d'agent es porta centrat sota la placa o a la mateixa placa.



3. L'emblema comunal del braç es porta sobre la màniga esquerra. Cada Unitat pot portar a la màniga dreta el seu emblema propi.

Article 37. Distintius de grau

1. Els distintius de grau senyalen la categoria jeràrquica dels diferents comandaments del Servei de Circulació.

2. Aquests distintius i la seva col·locació, per a cadascuna de les escales i càrrecs, són els que determini la Comissió Interparroquial.

Article 38. Carnet professional

1. Els membres del Servei de Circulació han d'estar dotats d'un carnet professional específic, que inclogui fotografia, nom i cognoms, número professional, grup i càrrec, a més de l'escut del Comú.

2. És obligatori portar el carnet professional sempre que s'estigui de servei i exhibir-lo en l'exercici de les seves funcions, quan sigui requerida la identificació.

Article 39. Vehicles

Els agents que tinguin assignat qualsevol vehicle del Servei han de vetllar en tot moment per tal que sempre estigui en les condicions adequades d'utilització, inclosa la prohibició de fumar.

Article 40. Material

1. El material assignat, ja sigui el vehicle, l'emissora o qualsevol altre, s'ha de mantenir en tot moment en perfecte estat de revista, adaptant la seva utilització a la normativa vigent, i especialment als preceptes continguts en aquesta ordinació.

2. En cas de pèrdua o deteriorament greu del material o de danys en les instal·lacions o béns comunals, es practicaran les diligències necessàries per a la comprovació i determinació dels fets i, en el seu cas, es procedirà a la incoació del corresponent expedient disciplinari. L'agent responsable dels danys s'haurà de fer càrrec del cost econòmic de la reposició del material o de la reparació dels danys causats, sense perjudici de l'obertura d'un expedient disciplinari.

3. Els agents, durant la prestació del servei, no poden dur ni utilitzar cap material que no sigui reglamentari.

Article 41. Distincions

1. Els membres del Servei de Circulació poden ser distingits, a proposta del seu superior, en reconeixement d'un acte exemplar o pels anys d'antiguitat en el compliment de les seves funcions.

2. Classes de distincions:

- a) Medalla al mèrit professional per la realització d'un acte heroic o exemplar en el compliment de les seves funcions.
- b) Medalla del Comú d'Andorra la Vella pels 25 anys de dedicació com a agent de circulació.



- c) *Medalla de la Comissió Interparroquial dels Serveis de Circulació per la realització d'un acte heroic o exemplar en l'exercici de les seves funcions sempre i quan hagin transcendit l'àmbit d'actuació territorial.*
- d) *Altres distincions externes.*

3. *Aquests honors i distincions poden ser considerats com a mèrits en les convocatòries de promoció i en els concursos de provisió de llocs de treball i han de constar en el registre de dades professionals.*

Article 42. Règim disciplinari

El règim i el procediment disciplinari d'aplicació als membres del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella, per mentre es trobin adscrits a aquest Departament exercint les funcions pròpies d'agent de circulació, seran els que estableix la Llei que regula els agents de circulació comunals.

Disposició addicional primera

En tot allò no previst específicament a la Llei que regula els agents de circulació comunals, i en aquesta Ordinació, serà d'aplicació el previst en l'Ordinació que regula la funció pública del Comú d'Andorra la Vella.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les normes amb el mateix rang o inferior en relació amb el Servei de Circulació que s'oposin al contingut d'aquesta Ordinació, i en especial l'Ordinació relativa a la normativa interna del Servei de Circulació del Comú d'Andorra la Vella, del 13 d'abril del 2015.

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Setè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'Ordinació reguladora de l'ocupació temporal d'espais públics de les zones comercials d'Andorra la Vella amb finalitat promocional

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Mònica CODINA, consellera delegada de Promoció Turística i Comercial.

L'Hble. Sra. Mònica CODINA informa que aquesta Ordinació ha vingut donada perquè, cada vegada més, s'apreciava una creixent demanda per part dels comerços de la parròquia per poder ocupar la via pública per a la promoció dels seus productes, activitats o serveis de la seva activitat comercial o també a l'hora d'inaugurar nous establiments. A partir d'aquí, amb aquesta Ordinació, el Comú vol definir les zones comercials que serien objecte de poder obtenir aquestes llicències d'ocupació temporal de l'espai públic i que han estat definides en 6 zones. Una seria des del carrer de la Unió fins a la plaça de la



Rotonda; una altra seria la plaça de la Rotonda específicament, perquè està molt sol·licitada per a moltes activitats; una altra zona seria des de la plaça de la Rotonda fins al carrer de les Canals, aquí es fa una diferenciació perquè no és el mateix atorgar la utilització d'un espai temporal en una zona que és peatonal que en un altre espai que no ho és. És a dir que es fa la diferenciació de l'avinguda Meritxell. La zona 4 seria el carrer Maria Pla. Una altra zona seria el carrer Bonaventura Riberaigua i les seves travesseres. I la darrera zona serien tots els carrers i places del Centre Històric d'Andorra la Vella. En aquesta Ordinació, no hi entra el que són les instal·lacions de terrasses de restaurants i bars que disposen d'una normativa pròpia perquè no presti a confusió. S'ha elaborat una sol·licitud específica per obtenir aquesta llicència que hauran d'emplenar totes les persones que tinguin interès en ocupar la via pública per promocionar la seva activitat comercial en el qual hauran de donar la màxima informació de l'activitat projectada i que volen dur a terme. També hauran de complir, evidentment, totes les normes de seguretat, de salubritat, d'higiene, de responsabilitat de la vigilància i els danys que puguin produir a la zona autoritzada. No es podran utilitzar ni el mobiliari urbà ni els elements artístics situats a la via pública. Per atorgar aquestes llicències, també es tindran en compte la necessitat d'harmonització del que serien els usos, les activitats i l'estètica de les diferents zones comercials, i l'interès públic que pugui tenir aquella activitat que promociona. Aquesta Ordinació s'estableix per als establiments de les diferents zones, però també es podrien atorgar a tercers. És a dir que un establiment que té una marca determinada pugui fer una activitat relacionada, sempre que no sigui competència d'un establiment d'una d'aquestes zones. També, s'ha establert un règim sancionador amb una sanció estipulada adreçada al negoci que no compleixi amb aquestes condicions i fixada en 100€. No s'ha cregut adient fer una gradació perquè també és difícil estipular-ne cap. En el cas de reincidència, aquesta sanció es doblaria.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA valora positivament el fet de poder endreçar una sèrie de sol·licituds i esdeveniments que contínuament passaven per la Comissió de Promoció Turística i Comercial i per les qual no hi havia cap criteri unànim per poder acceptar aquestes propostes. Per tant, aquesta Ordinació permetrà donar la mateixa possibilitat a tots els sol·licitants i que estigui regulat amb un sol criteri.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.



El text aprovat és el següent:

ORDINACIÓ

Vista la Llei qualificada de delimitació de competències dels comuns, del 4 de novembre del 1993, Títol II, Capítol Segon;

Vista l'Ordinació reguladora de la instal·lació de terrasses annexes als establiments del sector d'hostaleria, del 19 de desembre del 2012;

Vista l'Ordinació reguladora de l'accés de vehicles a la zona de vianants de l'avinguda Meritxell, en el tram comprès entre el carrer de la Unió/carrer del Valira i el carrer Bonaventura Armengol, del 21 de juliol del 2016;

Atès que el Comú desitja complementar l'actual possibilitat d'ocupació de la via pública atorgada a les terrasses de bars i restaurants amb la possibilitat d'ocupació temporal d'espais públics amb finalitat promocional.

El Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de Consell de Comú del 6 de setembre del 2017, ha aprovat la següent:

Ordinació del 6-12-2017 reguladora de l'ocupació temporal d'espais públics de les zones comercials amb finalitat promocional

Article 1. Objecte de l'ordinació i règim jurídic

L'Ordinació té per objecte definir les zones comercials de la parròquia on es poden atorgar llicències d'ocupació temporal per a finalitat promocional excepcional, per a la presentació de nous productes o amb motiu de la inauguració de nous establiments comercials, així com determinar els criteris i les modalitats d'obtenció de les llicències.

L'Ordinació no regula la instal·lació de terrasses de restaurants i de bars, que es regeix per la seva pròpia normativa parroquial.

Les llicències que s'atorguen en base a aquesta Ordinació permeten una ocupació i utilització privativa d'un bé de domini públic amb caràcter temporal, prevista a l'article 103 del Codi de l'Administració, i que el Comú pot revocar en tot moment sense dret a indemnització per l'ocupant.

L'atorgament de les llicències d'ocupació temporal dels espais públics s'efectua prenent en compte la necessitat d'harmonització dels usos, activitats i estètica de la zona concernida, i romanent supeditat, en qualsevol cas, a l'interès públic.

Article 2. Espais públics susceptibles de ser ocupats temporalment

Els espais públics susceptibles de ser ocupats temporalment per a finalitat promocional són els que queden delimitats en l'annex núm. 1 i que es divideixen en sis zones:

- Zona 1: des del Carrer de la Unió fins a la plaça de la Rotonda.
- Zona 2: plaça de la Rotonda.
- Zona 3: des de la plaça de la Rotonda fins al carrer les Canals.



- Zona 4: carrer Maria Pla.
- Zona 5: carrer Bonaventura Riberaigua i/o a les seves travesseres i immediacions.
- Zona 6: carrers i places del Centre Històric d'Andorra la Vella.

Article 3. Temporalitat de l'ocupació dels espais públics

3.1. El Comú es reserva expressament la facultat d'ocupar tot o part de l'espai públic que pot ser objecte de concessió per esdeveniments culturals, comercials, promocionals, benèfics, esportius o d'altra índole, i la possibilitat de posar tot o part d'aquest espai en concurrència pública o acordar-ne l'adjudicació directa, a títol oneros o gratuït, en funció de la conveniència i de la temàtica de l'esdeveniment que organitza.

3.2. El Comú anuncia cada any, durant el mes de gener, les dates en les quals es preveu la celebració dels esdeveniments esmentats en l'apartat precedent que suposen l'ocupació de l'espai públic per part del Comú, havent escoltat prèviament el parer no vinculant dels comerciants a través de les associacions de comerciants de la zona, i sense perjudici que el calendari d'esdeveniments previst pugui ser objecte de modificacions.

Article 4. Beneficiaris de les llicències

4.1. Poden sol·licitar, segons les modalitats previstes a aquesta Ordinació, l'ocupació temporal d'un espai públic, tots els titulars dels establiments comercials radicats a la zona comercial determinada al plànol annex núm. 1, sempre que l'establiment comercial estigui situat en planta baixa i amb façana i accés principal a l'espai públic.

La superfície màxima a ocupar, que pot ser autoritzada en aquest cas, correspon a la projecció de la façana de l'establiment comercial autoritzat, amb una llargada màxima de quinze metres i una amplada màxima de tres metres, i ha d'estar situada just davant de l'establiment titular de la sol·licitud.

En tot moment cal garantir un pas suficient per als vianants i per als vehicles dels serveis d'emergència.

El titular d'un establiment comercial radicat a la zona pot sol·licitar l'ocupació temporal d'un espai públic que correspondria a un altre establiment comercial sempre que, cumulativament, els dos establiments comercials siguin confrontants i s'acrediti al Comú l'autorització per escrit o el conveni entre els dos titulars dels establiments comercials.

4.2. També poden sol·licitar l'ocupació temporal d'espais públics, segons les modalitats de concurrència pública previstes en aquesta Ordinació, tots els restants titulars d'establiments comercials autoritzats al Principat d'Andorra.

Les superfícies que, en aquest supòsit poden ser objecte d'autorització per a la seva ocupació temporal, són les que comprenen la plaça de la Rotonda, la plaça Guillemó, la plaça Rebés, la plaça Príncep Benlloch, els espais públics radicats davant d'establiments comercials en situació de baixa d'activitat i altres espais que puguin ser determinats en el futur per part del Comú.



A títol orientatiu, el plànol que obra en l'annex núm. 2 d'aquesta Ordinació delimita les superfícies susceptibles de ser posades en concurrència pública pel Comú, sense perjudici que puguin ser objecte de variació en funció de les necessitats i les activitats programades a la via pública.

Article 5. Productes, activitats i serveis susceptibles de ser autoritzats

5.1. Els beneficiaris de llicències obtingudes en el marc d'aquesta Ordinació tan sols poden promocionar en l'espai públic que els resulta atribuït productes, activitats i serveis relacionats amb les activitats autoritzades en els establiments comercials dels quals són titulars.

5.2. Llevat dels hotels, bars i restaurants radicats a la zona, queda prohibida la venda de productes d'alimentació i de begudes de consum immediat a tots els espais públics autoritzats.

5.3. Nogensmenys, els titulars de la llicència objecte d'aquesta Ordinació poden oferir als seus clients, a títol gratuït i amb finalitat promocional, altres productes, activitats i serveis complementaris que els que siguin directament relacionats amb les activitats dels establiments comercials dels quals són titulars, incloent-hi begudes, pisco-labis i similars.

5.4. El Comú pot també, excepcionalment, autoritzar el titular d'un negoci d'alimentació o de restauració no radicat a la zona, a oferir en espais públics productes d'alimentació i begudes de qualitat reconeguda, de marques exclusives, de productes frescos de temporada o de productes no presents a l'oferta habitual de la zona.

5.5. Així mateix, també amb caràcter excepcional, el Comú pot autoritzar l'organització de fires i mercats dels productes relacionats en l'apartat precedent.

Article 6. Modalitats i condicions generals de l'ocupació temporal

6.1. Els materials i el mobiliari d'exposició instal·lats en els espais públics autoritzats han de ser conformes amb la normativa vigent en matèria de seguretat, salubritat i higiene. El sol·licitant és l'únic responsable del compliment de tota la normativa vigent en el marc de l'execució de l'autorització conferida.

6.2. El sol·licitant ha de subministrar l'energia elèctrica i tots els elements necessaris per a la instal·lació elèctrica, si n'hi hagués.

Així mateix, el sol·licitant vetllarà perquè els cables i altres elements elèctrics quedin protegits degudament amb regletes o elements similars, i siguin col·locats de manera que no es produeixin incidents.

6.3. El sol·licitant es fa responsable de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes, instal·lacions, tant de la seva propietat com de tercers i de la via pública, així com dels danys a tercers que es derivin de l'activitat o les instal·lacions emplaçades a l'espai públic objecte d'ocupació, ja sigui per acció o omissió.



En aquest sentit, la vigilància del material instal·lat a la zona autoritzada va a càrrec del sol·licitant, quedant el Comú exempt de qualsevol responsabilitat pels danys que s'hi puguin ocasionar.

6.4. En els espais públics autoritzats, no es poden comercialitzar ni presentar articles o materials en mal estat, de mala qualitat o que puguin perjudicar la imatge de la zona comercial. En aquest cas, el Comú es reserva el dret de fer retirar els articles o materials que consideri que es troben en aquesta situació.

6.5. No s'autoritza la utilització del mobiliari urbà ni dels elements artístics instal·lats a la via pública.

6.6. El sol·licitant vetllarà perquè l'activitat realitzada no minvi la visibilitat dels monuments o elements del patrimoni artístic, dels edificis públics i d'altres establiments.

6.7. Només s'autoritzarà com a instal·lació de focus acústic la música ambiental, ja sigui des de l'interior del comerç o des de l'espai autoritzat, sempre que es mantingui un volum raonable que no ocasioni molèsties als veïns i que en cap cas superi la normativa vigent en matèria de soroll.

6.8. El muntatge de tots els elements i del mobiliari en els espais públics autoritzats s'ha de fer a partir de les 6 hores del matí del dia autoritzat.

El desmuntatge ha de tenir lloc a la finalització de l'horari comercial del dia autoritzat i, en tot cas, l'espai públic ha de quedar totalment net, lliure i vacu abans de les 24 hores del mateix dia, inclosos els vehicles utilitzats a tal efecte.

El muntatge i el desmuntatge s'han de fer amb totes les precaucions necessàries per no pertorbar el descans dels veïns, i tenint en compte les limitacions per al trànsit rodat a les zones per a vianants.

Article 7. Obligacions dels beneficiaris de llicències

El titular de la llicència queda especialment obligat a:

- *Destinar l'espai públic autoritzat a la finalitat específica per a la qual ha rebut l'autorització i en funció del projecte presentat al Comú.*
- *No cedir, per cap concepte, la llicència a tercers.*
- *Complir amb l'horari comercial establert.*
- *En cas de repartir publicitat, només es permet dins l'espai autoritzat pel Comú i destinat a l'activitat sol·licitada.*

Article 8. Documentació a adjuntar a la sol·licitud i procediment d'atorgament de llicència

8.1. La sol·licitud de llicència ha d'anar sempre acompanyada de la documentació següent:

- *Còpia del registre de comerç.*
- *Projecte d'ocupació de l'espai públic, amb indicació clara, a la memòria descriptiva, dels productes, activitats i serveis oferts, i relació i descripció detallada (o fotografia) dels elements de mobiliari que se sol·licita instal·lar.*



- *Plànol de la situació de l'espai públic que se sol·licita ocupar amb indicació de la superfície sol·licitada, i la ubicació de tots els elements que s'hi ubicaran.*
- *Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'ocupació d'espai públic sol·licitada.*

8.2. *La sol·licitud ha de precisar expressament per quin dia o quins dies s'efectua la demanda d'ocupació temporal, i la subsegüent resolució establirà els dies per als quals el Comú autoritza dita ocupació.*

8.3. *La llicència atorgada queda nul·la i sense efecte per qualsevol dels motius següents:*

- *La finalització del termini per al qual ha estat concedida.*
- *La baixa de l'establiment comercial del qual depèn.*
- *La declaració de fallida, el cessament d'activitat o la cancel·lació del negoci.*
- *El canvi del domicili del negoci autoritzat.*
- *La voluntat manifesta, expressada pel beneficiari de la llicència, de què sigui deixada sense efectes.*
- *L'incompliment del projecte autoritzat.*
- *L'incompliment de les obligacions per part del destinatari de l'autorització.*
- *L'impagament dels preus públics que corresponguin, en relació amb l'autorització concedida.*

Article 9. Criteris d'atorgament de l'autorització

9.1. *El Comú pot refusar la sol·licitud dels titulars d'establiments comercials radicats en una de les zones establertes, entre altres, per les raons següents, degudament motivades:*

- *Falta d'estètica del projecte presentat.*
- *Impacte desfavorable sobre la imatge i la promoció de les zones comercials d'Andorra la Vella.*
- *Mantenir deutes de qualsevol tipus amb el Comú.*

9.2. *El Comú pot decidir autoritzar l'ocupació temporal d'espais públics a titulars d'establiments comercials no radicats a la zona, tenint en compte de manera particular els criteris següents:*

- *Singularitat i qualitat dels productes, activitats o serveis oferts.*
- *Estètica del projecte de presentació.*
- *Impacte favorable sobre la imatge i la promoció de les zones comercials d'Andorra la Vella.*

Article 10. Règim disciplinari

10.1. *El control de l'ús dels espais públics per part dels titulars de les llicències correspon al Comú.*

10.2. *És constitutiu d'infracció de la referida Ordinació l'incompliment de qualsevol dels seus preceptes. El responsable de la infracció és el titular de la llicència atorgada. Les infraccions contingudes en aquesta Ordinació tenen la consideració d'infraccions lleus.*

El procediment sancionador derivat de les infraccions comeses en el marc de la present ordinació, és el previst per l'Ordinació reguladora del procediment sancionador



de la parròquia d'Andorra la Vella, del 22 de desembre del 2016, o la norma que la substitueixi.

10.3. L'incompliment de qualsevol dels preceptes de l'Ordinació per part del titular d'una llicència suposa la imposició d'una sanció de 100€ (cent euros), així com l'obligació de tornar d'immediat l'espai públic ocupat, lliure i vacu a la disposició del Comú.

En cas de reincidència, s'imposa el valor de la sanció doblada. En el cas que es cometi la infracció després de la primera reincidència, aquesta darrera infracció és sancionada amb el valor de la sanció corresponent en el seu múltiple de tres.

A l'efecte d'aquesta Ordinació, s'entén que hi ha reincidència quan l'infractor ha estat objecte d'una sanció ferma amb motiu d'una infracció compresa en el mateix títol, durant els dos anys anteriors a la presumpta nova infracció.

Article 11. Prescripció de les infraccions

Les infraccions a què fa referència aquesta Ordinació prescriuen en el termini de sis mesos. El moment d'inici de la prescripció comença a córrer en el moment que l'Administració té coneixement de la infracció i s'interromp en el moment que s'inicia el procediment sancionador contra l'infractor.

Disposició final

Aquesta Ordinació entra en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

S'adjunta com a annex els plànols i la sol·licitud.

Vuitè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'atorgament de les subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, durant la temporada esportiva 2017-2018

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS, cònsol menor i conseller delegat de Joventut, Cultura, Esports i Participació Ciutadana.

L'Hble. Sr. Marc PONS recorda que el Consell de Comú va aprovar, a principis del mes de setembre, les bases reguladores per a l'atorgament de les subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, durant la temporada esportiva 2017-2018. Després de l'anàlisi del Departament d'Esports, proposa l'aprovació dels decrets de subvenció. En general, el Comú d'Andorra la Vella destina aproximadament anyalment uns 500.000€ destinats a subvencions esportives. D'aquestes subvencions, unes van dirigides a través de les bases a



clubs de la parròquia amb 5 programes. Després, el Comú d'Andorra la Vella també atorga, per interès públic, subvencions puntuals regulades per un conveni i que en són 6. Per tant, enguany, amb aquestes sol·licituds de subvencions esportives, el Comú d'Andorra la Vella atorga un import de 361.480€. Això representa un augment del 5% de la dotació pressupostària de l'any passat. Pel que fa al nombre de demandes de subvenció, és una cosa que no es pot controlar. Aquest 5% correspon a l'augment pressupostari. El Comú resta subjecte a la quantitat de demandes. Hi ha hagut tot un seguit de demandes que han estat molt nombroses. L'augment es xifra en un 2% però cada club ha rebut un 5% més de diners que en l'edició anterior. Pel que fa als programes, informa que enguany es va obrir un programa nou que és el Programa 5. Pel que fa al Programa 1 (Promoció de l'esport en edat escolar i esports jove), es tracta de subvencions adreçades a infants de 6 a 16 anys i que representen el gran gruix de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria i ascendeixen a 322.800€, que és una xifra similar a l'edició de l'any passat. 19 entitats han sol·licitat aquesta subvenció de les quals 4 s'han resolt desfavorablement, segons els criteris de les pròpies bases. Pel que fa al Programa 2 (Promoció de l'activitat física i l'esport en sectors socials amb característiques especials), informa que només hi ha hagut una subvenció i que obtindrà una subvenció de 2.180€ per a ASSANDCA. Pel que fa al Programa 3 (Organització d'activitats esportives puntuals o temporals), el Comú ha rebut 24 sol·licituds de les quals 7 han estat desestimades i l'import global atorgat és de 31.200€. Aquest programa ha patit un increment més important que ha estat del 20%. Pel que fa al Programa 4 (Formació de tècnics i directius esportius), s'ha valorat 4 projectes dels quals 2 han estat desestimats. L'import destinar a aquest programa serà de 3.300€.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.

Novè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu a les obres de reforma de la recepció del Centre Esportiu dels Serradells

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS, cònsol menor i conseller delegat de Joventut, Cultura, Esports i Participació Ciutadana.

L'Hble. Sr. Marc PONS informa que el Consell de Comú, durant la seva sessió del passat mes de setembre, va acordar convocar un concurs nacional per adjudicar la reforma de la recepció del Centre Esportiu dels Serradells, mitjançant un edicte publicat al BOPA. A aquest concurs, s'hi van presentar 7 empreses. Totes van ser vàlides per concórrer-hi. De l'informe d'adjudicació elaborat per la direcció facultativa, se'n desprèn que la millor opció és la de l'empresa SIMCO, SAU que ha fet una proposta de 183.091,96€, IGI inclòs.



Tenint en compte els informes de la Intervenció comunal, del cap d'Àrea d'Instal·lacions i Equipaments Esportius i de Lleure, el de la direcció facultativa, l'arquitecte Jacint GIL, que la dotació pressupostària és suficient, proposa adjudicar aquest concurs a l'empresa SIMCO, SAU per un import de 183.091,96€, IGI inclòs.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA recorda que el cònsol menor ha fet referència a l'informe del cap d'Àrea d'Instal·lacions i Equipaments Esportius i de Lleure i de l'interventor Comunal. Però, tractant-se d'una obra de millora del Centre Esportiu dels Serradells, troba a faltar també un informe dels tècnics del Servei d'Obres del Comú. Segons per a quines obres, sempre s'adjunta a la documentació que s'envia als consellers de Comú i en aquest cas no ha estat així. El cap d'Àrea d'Instal·lacions i Equipaments Esportius i de Lleure reprèn l'informe del Sr. Jacint GIL RODRIGUEZ que és l'arquitecte que té encomanada la tasca d'elaborar aquest estudi comparatiu d'ofertes.

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS.

L'Hble. Sr. Marc PONS respon que es va considerar, en el seu moment, d'adjudicar la valoració d'aquest informe a l'arquitecte Jacint GIL per facilitar també tota la feina.

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS, conseller delegat d'Urbanisme i Aparcaments.

L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS afegeix que quan el Comú adjudica unes obres s'hi inclou la direcció de l'obra i la redacció dels informes tècnics de tots els departaments. Per tant, els fa el projectista. En els punts de l'ordre del dia següents, proposarà l'aprovació de dues obres i també s'hi trobaran els informes elaborats per la direcció de cada obra. En aquest cas, el Sr. Jacint GIL ha elaborat l'informe d'adjudicació d'aquesta obra.

La cònsol major dona de nou la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA fa referència a la refacció del paviment de l'aparcament Prat de la Creu on apareix l'informe de la Sra. Maria Victòria COBO i, en canvi, no hi apareix l'informe del cap d'Àrea d'Aparcaments. En canvi, en aquest cas de la recepció del Centre Esportiu dels Serradells, hi apareix l'informe del cap d'Àrea d'Instal·lacions i Equipaments Esportius i de Lleure i no l'informe de la cap d'Àrea d'Urbanisme, sent també una obra. Entén que el Comú disposa d'un servei tècnic, encara que es delegui la tasca a un arquitecte que, en aquest cas, també és el Sr. Jordi GONZÁLEZ RIDAO de



l'empresa BEAL AEC, SL qui fa aquest informe comparatiu i no entén perquè es dona aquest cas en unes obres i en certes altres no.

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS.

L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS respon que, en el cas del paviment de l'aparcament Prat de la Creu, forma part del Departament d'Urbanisme i d'Aparcaments del qual ell n'és el conseller, i per aquest motiu l'Àrea d'Urbanisme ha elaborat aquest informe tècnic.

La cònsol major dona de nou la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA manifesta que pot entendre que es tracti de la coincidència del conseller que estigui en aquests dos departaments, però el Comú disposa d'un servei tècnic que suposa que podria valorar, des del punt de vista tècnic d'obres, si és adient o no i si s'ajusta a l'estudi que s'ha encomanat a un servei extern com és el cas. No acaba d'entendre el perquè algunes vegades el Servei Tècnic comunal elabora un informe i d'altres no. Es pot tractar de la coincidència de que es tracti de la mateixa Conselleria i en un mateix conseller. Però no ho comparteix i demana que la majoria hi reflexioni.

La cònsol major respon que està d'acord amb l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA. Informa que es revisarà aquest extrem per agafar un criteri unitari i, si més no, justificar-ho en els casos en què no sigui necessari. Novament, passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA fa referència a l'estudi que ha fet el Sr. Jacint GIL RODRIGUEZ que és l'arquitecte a qui se li va encomanar aquesta comparativa. En el punt 12 dels *Aclariments*, fa referència a l'empresa SIMCO, SA que és tot just l'empresa a qui se li adjudica aquest concurs. L'informe diu que no es troba cap detall dels recursos ni de la maquinària de l'empresa. Donat que fa aquesta consideració de l'empresa a qui s'ha adjudicat fer aquest estudi comparatiu dels plecs de bases, voldria saber si aquesta condició ha de ser respectada i si cal tenir-la en compte a l'hora d'adjudicar el concurs.

La cònsol major dona de nou la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS.

L'Hble. Sr. Marc PONS respon que el Consell de Comú va aprovar publicar unes bases. Els criteris d'adjudicació són els publicats. L'informe reflecteix clarament i respon a la pròpia pregunta de l'Hble. Sr. Maria Dolors CARMONA. Els criteris s'enumeren en el punt novè. L'adjudicació es fa segons les fórmules de puntuació d'aquesta proposta, puntuant del 0 al 10 cada partida. Si aquesta puntuació és la que equival a la que proposa l'arquitecte de la direcció facultativa és perquè realment aquest punt correspon a la valoració que ha efectuat.



La cònsol major passa novament la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA manifesta que no dubta que s'hagin aplicat els criteris descrits en el plec de bases del concurs, però torna a fer referència al darrer apartat d'aquest informe que s'anomena *Aclariments* i que és el darrer punt de síntesi, abans dels punts finals, i que fa una referència, puntualitza una cosa. Puntualitza el punt 12 que diu "*Planificació de l'obra: A comentar en general i en diferents graus de detall però manca de detall algun dels seus aspectes, a saber*". Vist que se li adjudica a SIMCO, SA, vist que es fa aquest aclariment, demana si aquesta consideració de la direcció facultativa és condició per poder aprovar l'adjudicació d'aquest concurs.

La consol major dona de nou la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS.

L'Hble. Sr. Marc PONS respon que és una recomanació, però la puntuació igualment hi és. Segons la seva interpretació, l'informe dona una empresa guanyadora perquè la valoració està feta. A la pagina 8 de l'informe, apareixen les conclusions, i la posició, i la seva puntuació és de 10. Si es miren totes les fórmules, cada criteri ha estat valorat. Per tant, és una recomanació si es vol, però no és un criteri. El criteri està fet i està recollit en la puntuació de les ofertes que estan totes valorades. Per tant, no hi ha lloc per a cap dubte que l'empresa adjudicatària és aquesta. És una recomanació que, si es vol, es pot demanar per poder valorar, excloure o tornar a valorar o reformular una puntuació, però considera que aquesta és la valoració definitiva i la dona per bona.

La cònsol major passa novament la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA volia deixar clar que només era una consideració perquè després el Comú no es trobi amb un recurs i que després no pugui fer-se efectiva l'adjudicació. És una cosa a tenir en compte i més perquè, tot just en els apunts finals, aquest informe fa referència a que l'adjudicació final és competència del Comú d'Andorra la Vella i es recomana que es demanin els punts en què el licitador pugui tenir mancances del detall i informació respecte a fer ús de l'article 5, punt 14, en referència a que el Comú d'Andorra la Vella es reserva el dret de demanar informació complementària. Vista aquesta recomanació, ho posa sobre la taula per a la consideració de la Corporació.

La cònsol major respon que està d'acord amb l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA, però manifesta que la majoria entén que l'informe que ha fet el tècnic és per adjudicar-lo a aquesta empresa. Tot seguit, dona la paraula a l'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN.



L'Hble. Sr. Jordi Ramon MINGUILLÓN informa que els membres del grup Cd'I + Liberals d'Andorra tenien la intenció de votar a favor d'aquesta proposta però, vistes les acurades aportacions de l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA, manifesta que s'abstindran en la votació de la proposta.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per majoria, amb vuit vots a favor per part dels membres de la majoria i tres abstencions per part de l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA i dels Hbles. Srs. Jordi Ramon MINGUILLÓN i Victor PINTOS.

Desè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu als treballs de renovació dels paviments de l'aparcament Prat de la Creu-Centre Ciutat

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS, conseller delegat d'Urbanisme i Aparcaments.

L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS informa que, a mitjans d'octubre, el Comú va publicar la licitació de les obres de renovació del paviment de l'aparcament Prat de la Creu-Centre Ciutat. S'hi van presentar 4 empreses. De l'informe d'adjudicació redactat per la direcció facultativa, es conclou que la millor valoració, aplicant els criteris establerts a l'article 7 del plec de clàusules administratives, ha estat l'UTE CEVALLS-LOCUB, SA. Per tant, proposa l'adjudicació dels treballs de renovació dels paviments de l'aparcament Prat de la Creu-Centre Ciutat a l'empresa UTE CEVALLS-LOCUB, SA, per un import d'1.049.232,23€ i per un termini de nou mesos.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.

Onzè.- Estudi i aprovació, si escau, de la proposta d'adjudicació del concurs nacional relatiu a l'embelliment de l'avinguda Tarragona entre el carrer Bonaventura Riberaigua i la rotonda Prada Casadet

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS, conseller delegat d'Urbanisme i Aparcaments.

L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS recorda que, durant la mateixa sessió de Consell de Comú, també es va aprovar la licitació d'aquest concurs d'embelliment de l'avinguda Tarragona. S'hi van presentar 4 empreses. De l'informe d'adjudicació redactat per la direcció facultativa, es conclou que l'empresa que ha obtingut la millor valoració, aplicant els criteris establerts a



l'article 7 de plec de clàusules administratives aprovat per aquest concurs, ha estat l'empresa TREBALLS PÚBLICS COMESA, SL. Per tant, proposa l'adjudicació del concurs per als treballs d'embelliment de l'avinguda Tarragona entre el carrer Bonaventura Riberaigua i la rotonda de Prada Casadet a l'empresa TREBALLS PÚBLICS COMESA, SL per un import de 167.707,95€ i amb un termini de 3 mesos.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA proposa buscar una altra distribució de la taula en aquesta sala provisional de Consell de Comú perquè resulta poc àgil. Tornant a l'assumpte de referència, demana saber perquè, en l'informe de la direcció facultativa, es proposa un rànquing d'on surt la millor opció la de l'empresa TREBALLS PÚBLICS COMESA, SL. Però, de les quatre propostes presentades, en el quadre comparatiu que es troba a les *Conclusions*, a la tercera empresa no li correspon l'import indicat. S'entén que hi ha un error. I la quarta oferta de l'empresa LOCUB, SA no hi consta. Demana saber perquè s'elabora aquest rànquing quan, després de fer tots els estudis aplicant les fórmules corresponents, es proposa aquesta empresa i perquè no apareix aquesta quarta empresa.

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS.

L'Hble. Sr. Josep Antoni CORTÉS respon que aquesta conclusió és la que ha fet la direcció d'obra facultativa que recull tres ofertes que assoleixen millor puntuació. De fet, hauria de ser la menys dient i que obtingui la millor puntuació. Manifesta que no sap perquè l'empresa ha proposat aquesta empresa i perquè no hi apareix la quarta empresa.

La cònsol major afegix que està clar que les ordena, i la primera és a qui el Comú proposa d'adjudicar el concurs. Dona novament la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA demana saber si això condiciona el resultat, perquè l'empresa proposada és la que té la millor puntuació. Però ja que és un document que s'adjunta a una adjudicació, demana que estigui complert.

No havent-hi cap demanda d'aclariment, es procedeix a la votació de la proposta que s'aprova per unanimitat dels assistents.



Dotzè.- Informació relativa als acords adoptats en les darreres Juntes de Govern

La cònsol major informa que, segons el Reglament de les actes del Comú d'Andorra la Vella, del 26 de març del 1996, i els articles 13.4 i 13.5 de l'Ordinació d'organització i funcionament dels Comuns, totes les actes han estat aprovades en Junta de Govern i trameses als consellers amb la deguda antelació, per a la seva informació. Les actes de les Juntes de Govern corresponen a les sessions celebrades els dies 8, 15, 22 i 29 de novembre del 2017. Tot seguit, passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA podria fer referència a moltes Juntes de Govern, però comença per la del 8 de novembre, a la pàgina 2, entre altres punts, apareix la contractació de diferents serveis per al Poblet de Nadal. Vist que repetidament apareixen diferents pagaments de serveis sol·licitats per al Poblet de Nadal, li agradaria saber l'estat actual del Poblet de Nadal i el resum de despeses que comporta aquest projecte.

La cònsol major dona la paraula a l'Hble. Sr. Marc PONS, cònsol menor i conseller delegat de Joventut, Cultura, Esports i Participació Ciutadana.

L'Hble. Sr. Marc PONS respon que no li pot donar aquesta informació amb exactitud perquè no disposa de la documentació necessària. Però informa que l'Àrea de Cultura disposa d'un document, que s'actualitza, i on apareix tota la previsió de despeses que està al voltant dels 350.000€ en el projecte global. Informa que farà arribar aquest document als membres de les minories comunals, a través de la Comissió de Joventut, Cultura, Esports i Participació Ciutadana, on va informant periòdicament de totes les contractacions que fa el Comú en relació amb aquest projecte.

La cònsol major passa la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA sol·licita informació sobre l'acord pres per la Junta de Govern del 22 de novembre del 2017, pel qual s'acorda formalitzar el conveni entre la societat REGITOURS, SL i el Comú d'Andorra la Vella, relatiu al dret de pas en favor del Comú per accedir a la parcel·la de propietat comunal PR 01.2, de la Unitat d'Actuació de sòl urbanitzable PP-SUR-17A Estadi. Informa que la cònsol major la va informar, fa uns dies, sobre aquest assumpte i que el Comú hi havia de fer una aportació d'uns 60.000€. Voldria conèixer el contingut d'aquest conveni i si realment inclou aquesta aportació i si hi ha d'altres condicions.

La cònsol major respon que farà arribar una còpia d'aquest conveni als membres de les minories comunals. Informa que va ser signat el dilluns abans d'aquesta sessió de Consell de Comú. Inclou aquesta aportació de 60.000€. Es



tracta d'un acord al qual ha arribat el Comú amb els llogaters del terreny que faciliten un accés al terreny, propietat del Comú, perquè aquell terreny té unes dificultats molt importants d'accés i, ara, aprofitant aquesta rampa que estava construint aquesta societat, el Comú en paga una part i té un dret d'accés públic. Tot seguit, dona de nou la paraula a l'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA.

L'Hble. Sra. Maria Dolors CARMONA sol·licita informació sobre la relació de sol·licituds informades del Gabinet Jurídic. Hi ha una sol·licitud de la societat DIONÍS, SL (Numero de registre 5088287) que demana una sèrie de documents relacionats amb el seu escrit i que fa referència a l'aparcament dels Pouets. Voldria saber, en primer lloc, com està el tema i, d'altra banda, si la societat DIONÍS, SL ha fet recurs a la decisió del Comú i en quin estat està aquest assumpte.

La cònsol major confirma que la societat DIONÍS, SL ha presentat un recurs que, justament, avui ha passat per Junta de Govern. Aquest assumpte es troba ara mateix en la fase de recurs administratiu. Aquest recurs està en mans del Gabinet Jurídic del Comú que farà una proposta de contesta que la majoria haurà de valorar. Tot seguit, dona la paraula a l'Hble. Sr. Victor PINTOS.

L'Hble. Sr. Victor PINTOS sol·licita informació relativa a l'acord pres per la Junta de Govern del 22 de novembre del 2017, pel qual s'acorda l'adjudicació del concurs nacional relatiu al subministrament i a la instal·lació de comptadors ultrasònics amb telelectura per ràdio integrada a l'empresa AQUAMBIENT, per un import de 68.838,28€, IGI inclòs. Voldria, en primer lloc, agrair la trucada del conseller, l'Hble. Sr. David ASTRIÉ, comunicant que aquesta adjudicació s'ha fet per acord de la Junta de Govern i no s'ha elevat al Consell de Comú. Això és una deferència cap a l'oposició que agraeix i que no és massa corrent. Per altra banda, manifesta que discrepa amb la majoria comunal per aquesta adjudicació perquè entén que, si el Consell de Comú va acordar licitar aquest concurs i per deferència a la institució, aquesta adjudicació hauria d'haver estat elevada al Consell de Comú.

La cònsol major respon que pren en consideració les seves manifestacions i informa que legalment els membres de la majoria no hi estan obligats perquè es tracta d'una despesa inferior a 100.000€. Però de totes maneres, pren nota de la seva aportació.

No havent-hi cap més demanda d'aclariment, es dona la Corporació per informada.



Tretzè.- Precs i preguntes

La cònsol major informa que no ha estat entrada a tràmit cap pregunta. Per tant, aquest punt queda sense efecte.

Com que no hi ha cap més assumpte a tractar, s'aixeca la sessió a les 18.15 h.

P. O. del Comú

Vist i plau

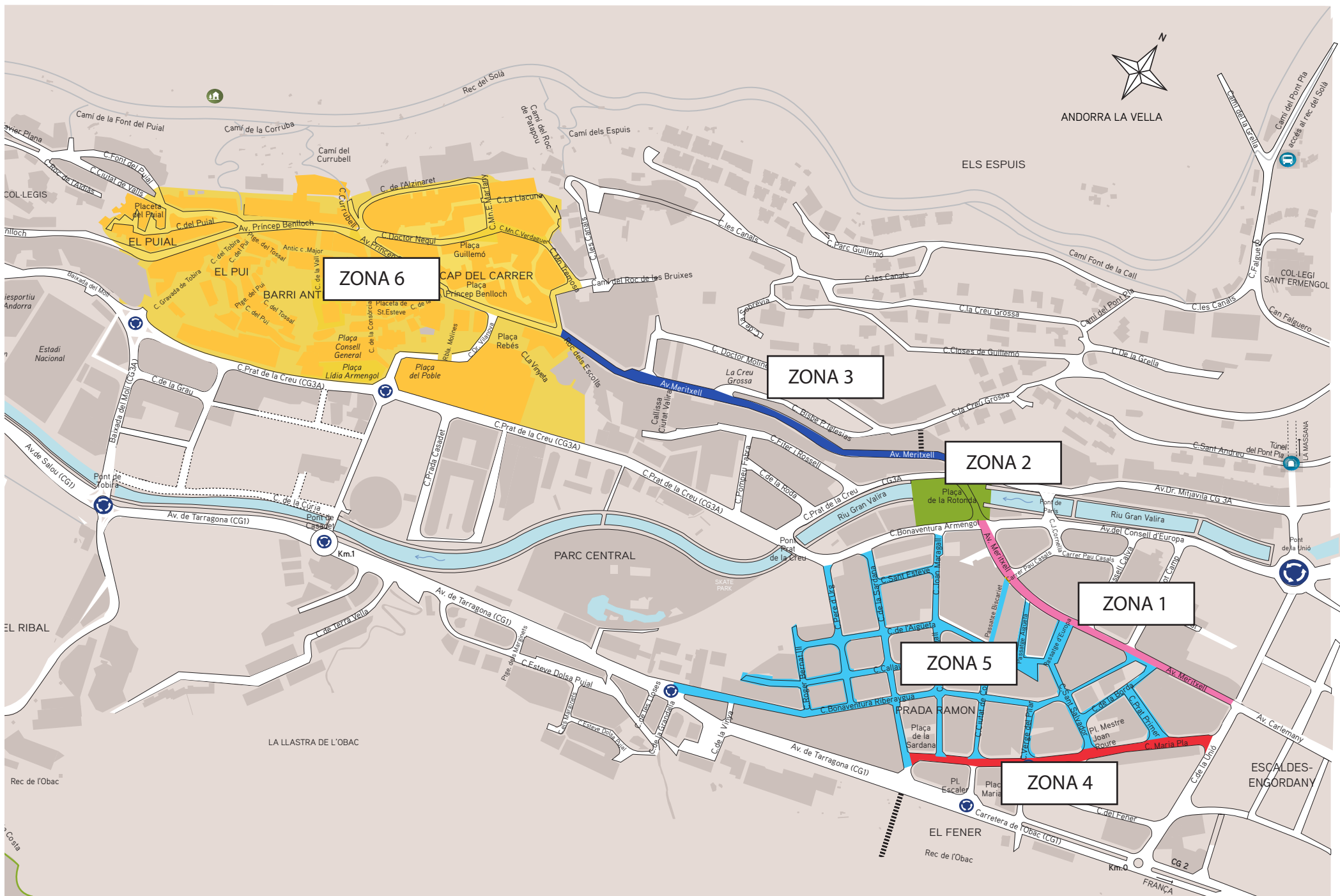
Jordi PUY SEGURA
Secretari general

Conxita MARSOL RIART
Cònsol major



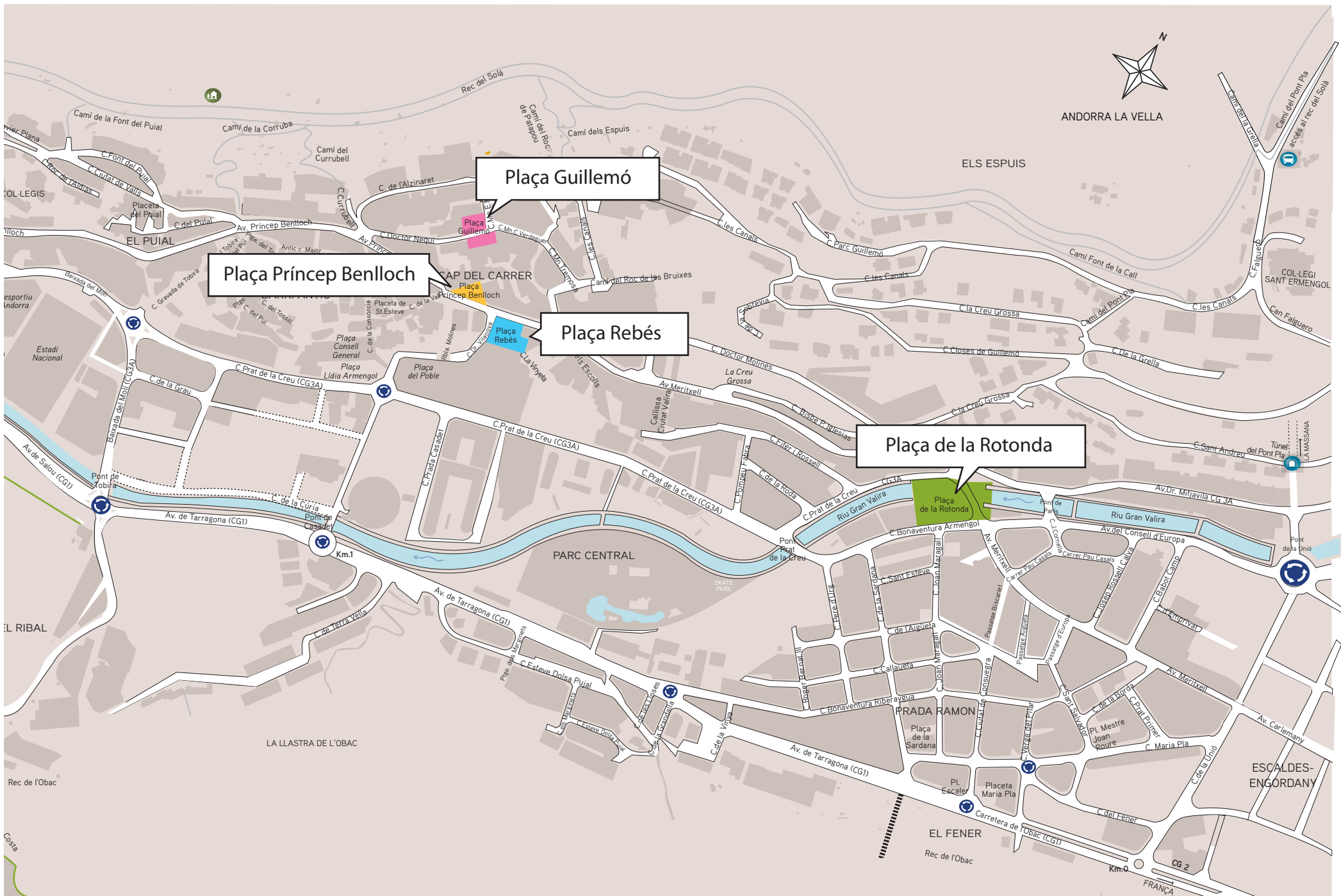
ACdC núm. 17/11
6/12/17

ANNEX



ANNEX 1





ANNEX 2

- Plaça de la Rotonda
- Plaça Rebés
- Plaça Guillemó
- Plaça Príncep Benlloch



Comú d'Andorra la Vella

Sol·licitud d'ocupació de la via pública amb finalitat promocional

1. Dades de la persona que sol·licita

Nom i cognoms o raó social: _____ NIA: _____

Núm. d'identificació administrativa: _____ Núm. de passaport o DNI: _____

Data de naixement: _____ Lloc de naixement: _____

Adreça: _____ Núm: _____

Edifici: _____ Bloc: _____ Escala: _____ Pis: _____ Porta: _____

CP i població: _____ País: _____

Telèfon mòbil: _____ Fix: _____ Adreça electrònica: _____

Representant legal: _____

Nom de la persona de contacte: _____ Telèfon: _____

Nom comercial: _____

Adreça: _____ Núm: _____

Edifici: _____ Bloc: _____ Escala: _____ Pis: _____ Porta: _____

CP i població: _____

2. Exposo i sol·licito

- Que vull ocupar la via pública amb finalitat promocional a:

Adreça: _____

Dia/dies: _____

Horari: _____

Motiu, acte: _____

3. Necessitats per a la realització de l'activitat, muntatges i desmuntatges

Observacions

El muntatge de tots els elements i del mobiliari en els espais públics autoritzats s'ha de fer a partir de les 6 hores del matí del dia autoritzat.

El desmuntatge ha de tenir lloc a la finalització de l'horari comercial del dia autoritzat i, en tot cas, l'espai públic ha de quedar totalment net, lliure i vacu abans de les 24 hores del mateix dia..

Els materials i el mobiliari d'exposició instal·lats en els espais públics han de ser conformes amb la normativa vigent en matèria de seguretat, salubritat i higiene. El sol·licitant és l'únic responsable del compliment de tota normativa vigent. Així mateix, es fa responsable de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes, instal·lacions, tant de la seva propietat com de tercers i de la via pública, i dels danys a tercers que es derivin de l'activitat o les instal·lacions emplaçades a l'espai públic objecte d'ocupació.

4. Legislació aplicable

Legislació i normativa vigent

5. Data i signatura del sol·licitant

Andorra la Vella, de de

Documentació a adjuntar obligatòriament a la sol·licitud

- Còpia del registre de comerç
- Plànol de la situació de l'espai públic que se sol·licita ocupar amb indicació de la superfície sol·licitada, i la ubicació de tots els elements que s'hi ubicaran (taules, cadires, para-sols, etc).
- Memòria descriptiva amb indicació clara, a la memòria descriptiva, dels productes, activitats i serveis oferts, i relació i descripció detallada (o fotografia) dels elements de mobiliari que se sol·licita instal·lar.
- Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la ocupació d'espai públic sol·licitada