



Comú d'Andorra la Vella

Sol·licitud d'accés al parc públic d'habitatge del Comú d'Andorra la Vella

1. Persona que sol·licita

Nom i cognoms:		NIA:		
Nacionalitat:		Núm. de passaport o DNI:		
Data de naixement:				
Adreça:		Núm.:		
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Codi postal/població:		País:		
Telèfon/telèfon mòbil:		Adreça electrònica:		
Estat civil:				

2. Dades de la persona de contacte (familiar i/o persona de referència), si escau

Nom i cognoms:		NIA:		
Adreça:		Núm.:		
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Codi postal/població:		País:		
Telèfon/telèfon mòbil:		Adreça electrònica:		

3. Dades dels membres de la unitat de convivència

Nom i cognoms:	Passaport/DNI	Data de naixement:	Parentiu
.....
Nom i cognoms:	Passaport/DNI	Data de naixement:	Parentiu
.....
Nom i cognoms:	Passaport/DNI	Data de naixement:	Parentiu
.....

4. Sol·licito

La meva inscripció al registre d'accés al parc públic d'habitatge del Comú d'Andorra la Vella en data

5. Declaració

Declaro que em comprometo a complir les condicions que s'assenyalen a la Ordinació del 26 de març del 2026 reguladora dels programes en matèria d'habitatge del Comú d'Andorra la Vella i del programa d'habitatge corresponent. Declaro que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten corresponen a la realitat.

Declaro que no sóc propietari de cap bé immoble que superi els cent punts del barem de valoració patrimonial establert en l'Art. 32, de la Llei 6/2014 del 24 d'abril, de serveis socials i socio-sanitaris.

6- Documentació que cal adjuntar de tots els membres de la unitat de convivència, segons escaigui

- Passaport o DNI.
- Permís de residència i treball.
- Per a les sol·licituds d'habitatge adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, cal presentar el certificat de grau de menyscabament emès per la Comissió Nacional de Valoració (CONAVA).
- Extracte de punts de la CASS, dels últims dotze mesos.
- Extractes bancaris dels dotze mesos anteriors a la sol·licitud.
- Certificat bancari de la posició global de tots els comptes corrents i d'inversió dels dotze mesos anteriors a la sol·licitud.
- Pensions percebudes (viduïtat, jubilació, invalidesa, aliments, solidaritat, etc.), tant de Govern, de la CASS com de l'INSS o d'altres. En casos d'empresaris i autònoms, compte de pèrdues i guanys de l'any natural anterior a la presentació d'aquesta sol·licitud.
- Justificant de totes les rendes que s'obtinguin: Participacions en societats o altres.
- Justificants de despeses i ingressos, sempre que no constin a l'extracte bancari (ajuts a l'arrendament, ajuts a l'estudi o altres ajudes socials).
- Declaració de l'IRPF dels obligats.
- Declaració jurada que no es disposa de cap habitatge de propietat dins o fora del país.
- Còpia del contracte de lloguer de l'habitatge actual.
- En cas de separació: Sentència judicial de separació o divorci, acords de mediació familiar i/o reclamació al Saig o a la Batllia per incompliment d'acords.
- Document acreditatiu com a representant legal.
- Altra documentació o certificat acreditatiu que es consideri rellevant.
- Documentació específica establerta al reglament de cada programa.

7. Protecció de dades

D'acord amb el que disposa la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals, s'informa que el responsable del tractament és el Comú d'Andorra la Vella, amb domicili a la Plaça Príncep Benlloch, número 1, AD500 Andorra la Vella, i telèfon 730 000. Podeu contactar amb el Delegat de protecció de dades a l'adreça electrònica privacitat@comuandorra.ad.

El tractament de les seves dades es realitza per tramitar la sol·licitud, per al compliment d'obligacions legals per part del Comú, per al compliment d'objectius d'acord amb un interès públic, i en exercici dels poders públics atorgats al Comú. El fet de no proporcionar-les pot impedir que es tramiti la gestió sol·licitada.

Les dades proporcionades es conservaran durant el temps estrictament necessari per complir amb la finalitat per la qual es recaptin, i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat, tenint en compte els períodes establerts en la normativa d'arxiu i documentació. Amb caràcter general, no es comunicaran dades personals a tercers, amb l'excepció que existeixi una obligació legal. La persona interessada pot exercir els drets d'accés, portabilitat, rectificació i supressió de les seves dades, així com a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, formalitzant una sol·licitud escrita davant del Servei de Tràmits del Comú o per correu electrònic a l'adreça privacitat@comuandorra.ad. Així mateix, en cas que ho consideri escaient, la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control.

8. Data i signatura

Andorra la Vella, d

de